

REFERAT Fritids- og Idrætsudvalget 2014-2017 d. 06-01-2016

Mødedato Onsdag d. 06. januar 2016 kl. 17:00

Mødested Lilletrommen

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Økonomiske forhold - Nivå Havn og Strandpark.....	7
Sundhedspolitik.....	17
Kultur- og idrætspolitik.....	20
Folkeoplysningspolitik.....	23
Offentlig støtte til blandt andet fitness- og danseforeninger - henvendelse fra Konkurrencestyrelsen	26
Sager på vej til Fritids- og Idrætsudvalget.....	29
Meddelelser fra formanden - Fritids- og Idrætsudvalget.....	32
Meddelelser fra administrationen - Fritids- og Idrætsudvalget.....	34

Punkt 1: Træffetid

Træffetid

BESLUTNING I FRITIDS- OG IDRÆTSUDVALGET DEN 06-01-2016

Ingen mødt.

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING I FRITIDS- OG IDRÆTSUDVALGET DEN 06-01-2016

Godkendt.

Punkt 3: Økonomiske forhold - Nivå Havn og Strandpark

14/38432

Bilag

Kort Nivå Havn 16.12.2015.pdf

Økonomiske forhold - Nivå Havn og Strandpark

Beslutningstema

Byrådet har godkendt de organisatoriske forhold for en ny ledelses- og styringsmodel for Nivå Havn og Strandpark.

I forlængelse heraf forelægges nærværende sag, hvor der skal tages stilling til de økonomiske forhold, der skal gælde for havnen og strandparken.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet fastlagde på sit møde den 14. december 2015 (i sagen om den ikke økonomiske del af den nye ledelses- og styringsmodel for Nivå Havn og Strandpark) den geografiske udstrækning af det område den nye organisatoriske enhed skal forvalte, se vedlagte kortbilag.

I nærværende sag forelægges følgende økonomiske forhold for den nye enhed til stillingtagen:

1. Bådpladsleje og øvrige takster
2. Driftsbudget
3. Adgang til at overføre uforbrugte midler fra et regnskabsår til et andet
4. Beholdningskontoen
5. Økonomiske mellemværender med foreninger vedrørende foreningshuse.
6. Indskud.

Indledende bemærkninger

Nivå Havn er såvel i den nuværende som i den fremtidige organisering en kommunal ejet havn og den økonomi, der knytter sig til havnen og dens drift, er en integreret del af kommunens økonomi. Havnen er således ikke en selvstændig juridisk enhed.

Såvel i den nuværende som i den fremtidige organisering af havnen har det været Byrådets ønske, at give havnens interessenter og kommunens borgere medindflydelse på håndteringen af konkrete opgaver vedrørende havnens drift, under anvendelse af en økonomisk ramme, som Byrådet har fastlagt, og de begrænsninger, som lovgivningen og de kommunalretlige regler i øvrigt sætter.

I den nuværende organisering af Nivå Havn har det været standarden, at havnens indtægter fra bådpladsleje mv. skal balancere med de udgifter, der specifikt kan henregnes driften af havnen ("havnen i vandet"). Udgifter til pleje og vedligeholdelse af havnens landarealer og strandparken har ikke indgået i budgettet for Nivå Havn.

Den hidtidige organisering og budgettering har kunnet give det indtryk, at driften af Nivå Havn i økonomisk henseende er undergivet det såkaldte "hvile i sig selv princip", der kendes fra kommunal forsyningsvirksomhed. Nivå Havn er imidlertid ikke en forsyningsvirksomhed og "hvile i sig selv princippet" er ikke automatisk gældende for havnen.

For så vidt angår bådpladslejen skal den derfor som udgangspunkt heller ikke fastsættes under hensyntagen til alle de udgifter, der specifikt er forbundet med driften af havnen. I øvrigt er det ikke entydigt defineret, hvilken fysisk udstrækning en lystbådehavn skal have, og hvilken type af udgifter, der skal indgå i havnens økonomi. Den eneste reelle målestok, for hvad bådpladslejen skal være, er derfor markedsløjen, således som denne kan fastlægges under hensynstagen til, hvad bådpladslejen udgør i sammenlignelige lystbådehavne.

I den fremtidige ledelses- og styringsmodel for Nivå Havn og Strandpark vil de midler, der skal anvendes til havnens og strandparkens drift bestå af en kombination af kommunale budgetmidler og indtægter fra bådpladsleje. Med de yderligere opgaver og kommunale midler, der tilføres den nye organisatoriske enhed, vil det være mere tydeligt, at

der både formelt og reelt er tale om en kommunal virksomhed.

Ovenstående er grundlaget for fremstillingen nedenfor. I øvrigt er grundlaget det oprindelige oplæg fra marts 2015, Byrådets beslutning den 14. december 2015 angående organiseringen, de indkomne høringsudtalelser fra forretningsudvalget for Nivå Havn, de politiske udvalg samt havnens foreninger og kommunens borgere.

Ad 1. Bådpladsleje/takster

På baggrund af de indkomne høringssvar har administrationen vurderet den nye organisatoriske enheds budget på ny. Det er herefter administrationens opfattelse, at en forhøjelse af taksterne på 5 pct. vil være tilstrækkelig til at sikre enhedens økonomi den fornødne robusthed til også at kunne rumme de ønskede fornyelses- og udviklingstiltag, som enheden fremadrettet skal stå for.

En takstfremskrivning på 5 pct. udover den almindelige regulering ^[1] vil øge indtægterne med ca. 100.000 kr.

For at merindtægten fra takststigningen skal tilfalde den nye organisatoriske enhed, anbefales det, at udgiftsbudgettet opskrives tilsvarende, så der årligt vil være 100.000 kr. ekstra at anvende til fx fornyelses- og udviklingstiltag samt større vedligeholdelsesopgaver på Nivå Havn og Strandpark.

Der er forskellige takster på havnen afhængig af båd størrelse, den bro båden ligger ved og de øvrige serviceydelse, bådejerne kan vælge. Hvis man ser på standardbåde på henholdsvis 20 m², 25 m² og 30 m², vil en forhøjelse på 5 pct. udover den almindelige prisfremskrivning fra 2015 til 2016 se ud som i tabel 1, nedenfor.

Tabel 1: Takster 2016 for fast lejemål i sejlsæsonen (ex. bro C)

Bådstørrelse	Årlige leje i vandet i 2015 (kr.)	Årlige leje i vandet i 2016 efter takstforhøjelse på 5 pct. (kr.)	Årlig forskel i takst (kr.)
20 m ²	3640	3880	240
25 m ²	4550	4850	300
30 m ²	5460	5820	360

Ad 2 Driftsbudget

I tabel 2 nedenfor fremgår administrationens forslag til helårs budget 2016 for Nivå Havn efter takstfremskrivningen på 5 pct. Som følge af takstfremskrivningen på 5 pct. er der oprettet en ny konto til opsparing til fornyelses- og udviklingstiltag samt større vedligeholdelse på 100.000 kr., hvor der er 100 pct. overførselsadgang. Der forventes indtægter for 2,04 mio. kr. samt udgifter for 1,91 mio. kr. samt et nettoresultat på 0,12 mio. kr., hvilket er det samme som i dag, og som der historisk har været budgetteret med. Administrationen har taget udgangspunkt i denne praksis og anbefaler, at det fastholdes.

Yderligere budget, som administrationen anbefaler, overgår til den nye organisatoriske enheds budget fremgår af tabel 3.

Budgettet til opgaver vedrørende strandparken placeres på en separat konto i budgettet for Nivå Havn og Strandpark. Hermed bliver budgettet afsat til strandparken synligt, og det bliver muligt at følge, hvad og hvor meget der anvendes til drift af strandparken.

Tabel 2: Forslag til helårs budget 2016 for Nivå Havn fremskrevet med 5 pct.

(Indtægts-, Udgifts- og Nettobudget 2016)

Indtægtskonti under Nivå Havn	Budget 2016
Gæstpladsleje	-226.000

Ventelistegebyr	-29.000
Faste bådpladser sommer-/vinterleje	-1.785.000
Total	-2.040.000

Udgiftskonti under Nivå Havn	Budget 2016
Oprensning af havneindløb	107.000
Havnekontor	100.000
El, vand og renovation	142.000
Nyanskaffelser og vedligehold	326.000
Havnefogedfartøj og kran	40.000
Vagtordning - sommernætter	60.000
Vedligeholdelse af fortøjningspladser	170.000
Miljøstation	15.000
Drift af toiletbygning	91.000
Personaleudgifter	720.000
Grunde og bygninger	48.000
Opsparing til fornyelses- og udviklingstiltag samt større vedligeholdelse	100.000
Total	1.919.000

Nettobudget	-121.000
--------------------	-----------------

I afsnittene nedenfor beskrives de ansvarsområder, som overgår til den nye organisatoriske enhed fra 1. april 2016. Med ansvaret følger også det budget, der har været afsat under de administrative centre på Rådhuset. Med ansvaret følger også det budget, som Nordsjællands Park og Vej (NSPV) får for at løse opgaver for Fredensborg Kommune på Nivå Havn og Strandpark. NSPVs opgaveløsning er reguleret af serviceaftaler, som den nye organisatoriske enhed får ansvaret for.

I praksis vil budget 2016 blive reguleret med det forbrug, der har været i perioden fra 1. januar 2016 og frem til datoen for hvornår ændringen træder i kraft.

Indtægter bådpladsleje på land

Indtægtsbudgettet vedrørende bådpladsleje på land i Nivå Havn i vinterhalvåret er placeret under Center for Plan og Miljø. Budgettet på 158.000 kr. overgår til den nye organisatoriske enhed. Budgettet dækker udgifter til udlægning af Hoffmanklodser, grus parkeringspladser og grønne arealer herved, skraldeposer samt andre bestillingsopgaver. Budgettet anvendes til opgaver varetaget af NSPV.

Vedligeholdelse af Nivå Strandpark

Udgiftsbudgettet vedrørende vedligehold af Nivå Strandpark er placeret under Center for Plan og Miljø. Opgaven varetages af NSPV. Budgettet på 136.000 kr. overgår til den nye organisatoriske enhed. Budgettet skal primært dække udgifter til livredder, badebro, sand, renholdelse og Sankt Hans bål. Budgettet placeres på en separat konto, så det bliver tydeligt, hvad der anvendes til vedligeholdelse af strandparken.

Kommunen har som grundejer ansvaret for den ydre kystbeskyttelse. Den nye organisatoriske enhed vil ikke få ansvaret for dette. Opgaven er overdraget til NSPV og ansvaret hører fortsat under Center for Plan og Miljø.

Vedligeholdelse af vej i Nivå Havn

Vedligeholdelsesopgaven for vejen i Nivå Havn og Strandpark er overdraget til NSPV. Udgiftsbudgettet vedrørende

vedligeholdelsen er i dag placeret under Center for Plan og Miljø. Udgiftsbudgettet på 5.000 kr. overdrages til den nye organisatoriske enhed. Vejvedligeholdelsen omfatter blandt andet lapning af huller, opfyldning af vejkanter, vejmarkering, skilte mm.

Den del af den offentlige vej, som er placeret på matriklen for Nivå Havn overgår til status som privat vej. En del af vejen på Nivå Havn har allerede denne status. I praksis betyder det at den nye organisatoriske enhed får større valgfrihed, da der knytter sig flere muligheder til private veje i forhold til offentlige veje. Som privatvej er det kommunen som grundejer, og ikke kommunen som myndighed, der har ansvaret og opgaven. Når der skal gennemføres renovering af vejen med ny asfalt og eventuel kantopretning kan driftsbestyrelsen fremsætte ønske til Plan-, Miljø- og Klimaudvalget i forhold til at få prioriteret midler fra anlægspuljen hertil. En samlet renovering anslås at ligge i størrelsesordenen 250.000 kr. Den nuværende vejbelægning anslås at have en restlevetid på 7–8 år.

Renovering af grus-parkeringsarealer langs vejen på Nivå Havn og på havneområdet i øvrigt er ligeledes overdraget til NSPV. Midlerne til dette er integreret i de øvrige midler som NSPV anvender i havneområdet og opgøres ikke særskilt. Midlerne overgår til den nye organisatoriske enhed.

Vintertjeneste udføres af NSPV. Midlerne er integreret i kommunens generelle budgetter til vintertjeneste under Center for Plan og Miljø. Budgettet overføres ikke til nye organisatoriske enhed.

Vedligeholdelse af udenomsarealer ved kommunale fritidsbygninger

Udgiftsbudgettet vedrørende vedligeholdelse af udenomsarealer ved de kommunale bygninger på Nivå Havn er placeret under Center for Kultur, Idræt og Sundhed. Opgaven varetages af NSPV. Budgettet på 87.000 kr. overgår til den nye organisatoriske enhed.

Tilskud til drift af toiletbygning

Politikområde Fritid og Idræt yder en årlig medfinansiering af toiletbygningen i Nivå Havn svarende til ca. 28.000 kr. Budgettet overgår til den nye organisatoriske enhed.

Vedligehold af beachvolley bane og broer/pontoner

Der er afsat 1.000 kr. årligt til vedligehold af beachvolley på strandparken. Opgaven varetages af NSPV. Herudover er der afsat 10.000 kr. årligt til vedligehold af broer og pontoner mm. på havnen, som er etableret til folkeoplysende fritidsaktiviteter (ikke broer til bådpladslejere). Budgetterne er afsat under Center for Kultur, Idræt og Sundhed. Budgetterne overgår til den nye organisatoriske enhed.

Administrativ bistand fra Center for Kultur, Idræt og Sundhed

Center for Kultur, Idræt og Sundhed løser i den nuværende organisering en række opgaver vedrørende driften af Nivå Havn. Havnen har betalt ca. 53.000 kr. årligt for løsning af de opgaver. I den nye organisering er det havneledelsen og driftsbestyrelsen, der får ansvaret for disse opgaver og udgiften til Center for Kultur, Idræt og Sundhed bortfalder. Budgettet under Nivå Havn bliver stående.

De opgaver Center for Kultur, Idræt og Sundhed har løst for Nivå Havn er følgende:

- Sekretariatsbetjening af Forretningsudvalget for Nivå Havn
- Udsendelse af diverse opkrævninger via kommunes debtorsystem (venteleje, sommer/vinterleje og indskud) samt kreditnota i forbindelse med disse opkrævninger.

I tabel 3 nedenfor fremgår det budget, som administrationen anbefaler, overgår til den nye organisatoriske enheds budget.

Tabel 3. Budget der flyttes til Nivå Havn (budgettet er uddybet i bevillingstabellen – se under bevilling)

Budgetområde der flyttes til Nivå Havn	Budget 2016 (kr.)
--	-------------------

Indtægter fra bådpladsleje på land til udgifter forbundet med vinteropbevaring mm. (NSPV)	158.000
Vedligeholdelse af Nivå Havn (NSPV)	136.000
Vedligeholdelse af vej i Nivå Havn og Strandpark	5.000
Vedligeholdelse af udenomsarealer ved kommunale bygninger i Nivå Havn (NSPV)	87.000
Tilskud til drift af toiletbygning	28.000
Vedligehold broer og pontoner Nivå Havn	10.000

Tabellen skal forstås således, at den nye organisatoriske enhed tilføres et indtægtsbudget på 158.000 kr. som følge af, at indtægterne fra bådpladsleje på land fremadrettet tilfalder Nivå Havn og Strandpark. Bl.a. til at håndtere de udgifter der er forbundet med vinteropbevaring af både. De i tabellen nævnte udgiftsposter skal afholdes af den nye enhed og budgettet hertil overføres fra de centre, der er ansvarlige i dag, jf. afsnittene over tabel 3.

I notat om Nivå Havn og Strandpark - fremtidig styrings- og ledelsesmodel af 11. marts 2015 havde administrationen en række anbefalinger til den nye organisering og styring af Nivå Havn. På baggrund af bl.a. høringsudtalelserne anbefaler administrationen, at ansvaret for vedligeholdelse af bygninger, både indvendigt og udvendigt samt ansvaret for energiforbrug ikke overtages af den nye organisatoriske enhed.

Ad 3 Adgang til at overføre uforbrugte midler

Et andet spørgsmål, der har tiltrukket sig opmærksomhed i høringsudtalelserne, er, hvordan den nye organisatoriske enheds budgetoverskud og –underskud skal håndteres.

Administrationen anbefaler, at den nye organisatoriske enheds mulighed for at overføre over- og underskud som udgangspunkt skal følge de samme regler som kommunens øvrige økonomiområder.

I stedet for at årets nettoresultat overføres til en statuskonto, anbefales det, at der bliver 100 pct. overførselsadgang på en udgiftskonto (på 100.000 kr.), som skal dække udgifter til fornyelses- og udviklingstiltag samt vedligeholdelse, som ligger udover det, der kan dækkes indenfor det øvrige driftsbudget.

Havneledelsen og driftsbestyrelsen får ansvaret for at få udarbejdet en flerårig vedligeholdelsesplan for Nivå Havn og Strandpark, som vil vise, hvilke projekter der de kommende år skal prioriteres og dermed spares op til.

På de øvrige konti under Nivå Havn vil der være +/- 5 pct. overførselsadgang, som også er gældende for de øvrige rammestyrede områder (fx alle kommunale institutioner). Reglerne betyder, at mindreforbrug op til 5 pct. af det korrigerede budget automatisk overføres. Mindreforbrug over 5 pct. skal forklares i en redegørelse og overføres som udgangspunkt ikke. Det er tilladt at have et merforbrug på op til 5 pct. idet merforbruget skal indhentes/nulstilles i det efterfølgende år. Merforbrug over 5 pct. skal forklares i en redegørelse. Al merforbrug overføres til næste regnskabsår.

Hvis der er tale om større vedligeholdelsesopgaver, som ikke kan dækkes af havnens opsparede midler på kontoen, hvor der er 100 pct. overførselsadgang, kan driftsbestyrelsen fremsætte ønske til Plan-, Miljø- og Klimaudvalget i forhold til at få prioriteret midler fra anlægspuljen her til.

Det vil stadig være kommunens overordnede budget, der skal finansiere større udviklings- og anlægsarbejder samt større uforudsete udgifter gennem kommunens årlige budgetproces.

Ad 4 Beholdningskonto

Den såkaldte "beholdningskonto" er en del af kommunens kassebeholdning. Kontoen indeholder overførte driftsresultater fra Nivå Havn og har ultimo 2015 en saldo på ca. 3,2 mio. kr. Midler herfra kan kun frigives og disponeres med Byrådets godkendelse. Nivå Havn har således altid på lige fod med andre kommunale institutioner

skulle søge om midler fra kommunens kassebeholdning. Byrådet godkendte således i 2011, at der blev disponeret ca. 2 mio. kr. til etablering af toilet- og servicebygningen på havnen. I de hidtidige regnskaber for Nivå Havn har saldo fra beholdningskontoen været oplyst.

I forbindelse med etableringen af den nye organisering anbefaler administrationen, at det stadfæstes, at kontoen er en del af kommunens kassebeholdning. Administrationen anbefaler, at kontoen fremadrettet reserveres til tilbagebetaling af indskud for bådpladsleje, hvor kommunen har et udestående, som følge af den hidtidige praksis med fremskrivning af depositum jf. punkt 6 "Indskud". Kontoen skal derfor fremadrettet ses i sammenhæng med kontoen til ind og udbetaling af depositum, så denne opbygges til at kunne dække det udestående kommunen har i forhold til indskuddene.

Med det nye forslag om overførsel af ikke forbrugte midler fra et regnskabsår til det næste, jf. ovenfor ad 3, vil der i stedet blive oprettet en ny konto, hvis indestående skal anvendes inden for den drift, den nye organisatoriske enhed skal forvalte.

Ad 5. De økonomiske mellemværender med foreninger vedrørende foreningshuse, hvor foreningen har medfinansieret

Ifølge det fremlagte forslag, er det tanken, at kommunen skal indfri det mellemværende, der er med de forskellige foreninger, således at kommunen fuldt og helt kan disponere over husene.

Da stillingtagen til dette emne ikke er en forudsætning for implementeringen af den nye ledelses- og styringsmodel for Nivå Havn og Strandpark, vil det være op til Byrådet at træffe beslutning om, hvorvidt og eventuelt hvornår dette skal ske.

Administrationen anmoder dog om bemyndigelse til at igangsætte en dialog med de berørte foreninger, således at en sag herom i givet fald kan fremlægges til særskilt behandling i løbet af 2016.

Finansieringen skal findes inden for kommunens kassebeholdning.

Ad 6 Indskud.

Det bemærkes, at spørgsmålet om indskuddets størrelse ikke er indgået i det forslag, der har været udsendt i høring. Da det forslag, administrationen fremsætter nedenfor, imidlertid kun vil få betydning for bådpladslejere, der får bådplads efter 1. april 2016, har administrationen valgt at tage det med i den givne sammenhæng.

Ifølge det gældende regulativ for Nivå Havn skal en ny bådpladslejer indbetale et indskud i overensstemmelse med det gældende takstbilag i forbindelse med, at bådpladslejer får tildelt en bådplads. Ved lejemålets ophør tilbagebetales indskudsbeløbet reguleret til det beløb, der fremgår af takstbilaget for det år, ophøret finder sted. En bådpladslejer, der oprindeligt har indbetalt 25.000 kr. i indskud for mange år siden, vil i dag få udbetalt 47.500 kr., som indskuddet udgør i dag.

Såfremt alle bådpladslejere måtte opsig deres bådpladser i dag, uden at kommunen ville kunne anvise nye lejere, vil kommunen stå med en forpligtelse til at udbetale ca. 17,6 mio. kr.

Administrationen anbefaler, at kommunen i forbindelse med overgangen til den nye organisering af Nivå Havn og Strandpark bringer den årlige regulering af indskuddet for bådpladser til ophør for bådpladslejemål, der indgås efter 1. april 2016.

Administrationen finder, at den nuværende ordning hverken er hensigtsmæssig eller rimelig. Administrationen foreslår derfor en ny ordning, hvorefter der for alle lejemål, der indgås efter 1. april 2016, ikke foretages nogen regulering af indskuddet i forbindelse med lejeforholdets ophør, forstået på den måde, at det beløb, bådpladslejeren har indbetalt som indskud, er det samme bådpladslejeren får retur, når lejemålet ophører. For så vidt angår de bådpladslejere, der har indbetalt efter de nugældende regler, vil indskuddet fortsat blive reguleret i en overgangsarrække, der vil løbe, indtil der ikke er flere lejere efter den nugældende ordning.

Videre proces og inddragelse

Administrationen erindrer om, at det i forbindelse med vedtagelsen af den nye organisering af Nivå Havn og Strandpark blev besluttet, at der skal foregå en yderligere inddragelse af havnens interessenter i forbindelse med udarbejdelsen og kvalificeringen af de dokumenter, der skal detailregulere den nye enheds forhold. Administrationen vil, så snart der er truffet beslutning i nærværende sag, tage skridt til at en sådan inddragelse finder sted.

[1] Taksterne for bådpladsleje reguleres med kommunens prisfremskrivning fra 2015 til 2016 og indskuddet reguleres i forhold til udviklingen i nettoprisindekset.

Bevilling

Bevillingstabel

Omkostningssted/ PSP-element	2016	2017	2018	2019	2020
Bådpladsleje på land	158.000	157.000	160.000	164.000	164.000
Bådpladsleje på land	-158.000	-157.000	-160.000	-164.000	-164.000
Vedligeholdelse af Strandpark	136.000	136.000	136.000	136.000	136.000
Vedligeholdelse af Strandpark	-136.000	-136.000	-136.000	-136.000	-136.000
Vedligeholdelse af vej - Nivå Havn	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Vedligeholdelse af vej - Nivå Havn	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
Tursejlerne Nivå Strand	-17.000	-17.000	-17.000	-18.000	-18.000
Nivå Strandpark 7-9	-27.000	-27.000	-27.000	-28.000	-28.000
Nivå Strandpark 11	-8.000	-8.000	-8.000	-9.000	-9.000
Nivå Strandpark 19	-17.000	-16.000	-17.000	-17.000	-17.000
Teltområde, Strandpark	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
Nivå Strandpark 4	-11.000	-10.000	-10.000	-11.000	-11.000
Beachvolley bane	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
NSPV - foreningshuse Nivå Havn	87.000	85.000	86.000	90.000	90.000
Broer og pontoner Nivå Havn	-10.000	-10.000	-10.000	-11.000	-11.000
Broer og pontoner Nivå Havn	10.000	10.000	10.000	11.000	11.000
Tilskud.off.toilet. Nivå	-28.000	-28.000	-28.000	-29.000	-29.000
Drift af toiletbygning	28.000	28.000	28.000	29.000	29.000

Negativt fortegn er indtægt (fx betyder -100, at der er en besparelse på 100.000 kr.)

Kompetence

Byrådet.

INDSTILLING

At Byrådet godkender:

1. At der udover sædvanlig prisfremskrivning foretages en forhøjelse af bådpladslejen og øvrige takster (ekskl. taksten for indskud) med 5 % i 2016.
2. At Nivå Havn og Strandpark får 100 % overførselsadgang mellem årene på en konto på 100.000 kr. til fornyelses- og udviklingstiltag samt vedligeholdelse.
3. At reglerne om +/- 5 % overførselsadgang gælder for de øvrige driftskonti under Nivå Havn.
4. At det budget, der fremgår af tabel 2 og 3, overgår til Nivå Havn og Strandpark
5. Beholdningskonto reserveres fremadrettet til tilbagebetaling af indskud for bådpladsleje, hvor kommunen har et udestående, som følge af den hidtidige praksis med fremskrivning af depositum.
6. At nye bådpladslejere efter 1. april 2016 ikke får fremskrevet deres indskud.
7. At administrationen bemyndiges til at indlede dialog med Nivå Vandskiklub, Nivå Tursejlere samt Nivå Bådelaug om indfrielse af økonomisk mellemværende mellem Fredensborg Kommune og de tre foreninger med henblik på i 2016 at forelægge en sag herom til politisk stillingtagen.
8. Administrationen inddrager havnens interessenter i forbindelse med udarbejdelse og kvalificering af dokumenter og inviterer interessenter til møde herom.

BESLUTNING I FRITIDS- OG IDRÆTSUDVALGET DEN 06-01-2016

Ad punkt 1: anbefaler administrationens indstilling

Ad punkt 2: Udvalget indstiller, at den organisatoriske enhed Nivå Havn og Strandpark får 100 pct. overførselsadgang for et beløb på op til 100.000 kr. til budgetpost "Opsparing til fornyelses- og udviklingstiltag samt større vedligeholdelse" jf. tabel 2.

Ad punkt 3: anbefaler ikke administrationens indstilling.

Ad punkt 4: anbefaler administrationens indstilling. Herudover forudsættes det, at den organisatoriske enhed Nivå Havn og Strandpark hvert år realiserer et overskud på 121.000 kr. (+/- pl-fremskrivning og prioriteringsbidrag), som overføres til den organisatoriske enhed Nivå Havn og Strandparks opsparede midler (beholdningskontoen).

Såfremt der opspares midler udover de 121.000 kr. årligt, tilføres disse tillige de opsparede midler (beholdningskontoen).

Byrådet kan på baggrund af ansøgning fra driftsbestyrelsen godkende konkrete større vedligeholdelses – og udviklingsprojekter og frigive midler hertil fra de opsparede midler.

Ad punkt 5: anbefaler ikke administrationens indstilling, men i stedet at indskud afregnes som hidtil over kommunekassen.

Udvalget noterer sig, at de opsparede midler (beholdningskontoen) er en del af kommunens kassebeholdning.

Ad punkt 6, 7 og 8: anbefaler administrationens indstilling.

Udvalget indstiller herudover uforandret status vedrørende offentlig vej og privat vej.

Udvalget ser det som en mulighed senere at udvide den nye administrative enheds geografiske udstrækning til

at omfatte hele Nivå Havns lokalplanområde.

Udvalget fastslår, at der udover regnskab for den nye organisatoriske enhed også udarbejdes særskilt regnskab for strandparken.

Punkt 4: Sundhedspolitik

15/36678

Sundhedspolitik

Beslutningstema

Det skal besluttes om sundhedspolitikken kan videreføres med en administrativ tilretning.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Sundhedspolitikken, som er udarbejdet under det daværende Social- og Sundhedsudvalg, er vedtaget af byrådet den 2. april 2013 for en 4-årig periode, som udløber i 2016.

Efter kommunalvalget i 2014 er ansvaret for sundhedspolitikken overgået til Fritids- og Idrætsudvalget jf. delegationsplanen.

Udvalget skal beslutte om sundhedspolitikken skal revideres eller kan videreføres med administrative tilretninger.

Sundhedspolitikken fire temaer

Kommunen arbejder efter WHO's definition af sundhed, der definerer sundhed som en tilstand af fysisk, psykisk og socialt velvære og ikke blot fravær af sygdom eller svækkelse.

Kommunen anvender tre forskellige strategier til i sundhedsfremme- og forebyggelsesindsatsen:

- At skabe sunde rammer, som gør det lettere for borgerne at træffe det sunde valg.
- At etablere individuelle og målgruppetilpassede tilbud.
- At formidle viden og rådgivning om sundere adfærd gennem kampagner og informationsmateriale.

Sundhedspolitikken er formuleret ud fra lokale forhold, og den omhandler både den borgerrettede og patientrettede sundhedsfremme og forebyggelse.

Sundhedspolitikken består af fire temaer, som tilsammen beskriver de overordnede rammer og visioner for, hvordan kommunen arbejder med sundhed i Fredensborg Kommune.

Sundhedspolitikken fire temaer:

1. Flere sunde leveår til alle borgere i alle livsfaser.
2. Viden og samarbejde sikrer kvalitet og udvikling.
3. Et aktivt liv med bevægelse og samvær.
4. Økologi og sunde spisevaner for et godt helbred.

Sundhedspolitikken udmøntning

Efter gennemgang af sundhedspolitikken er det administrationens vurdering, at sundhedspolitikken og dens fire temaer besidder en aktualitet, som stadig er relevant.

De sundhedsproblematikker, som er gældende for befolkningen i Fredensborg Kommune, er afdækket og beskrevet i de to sundhedsprofiler for Region Hovedstaden om det generelle helbred og kronisk sygdom, som udkom i henholdsvis 2014 og 2015.

Fredensborg Kommune arbejder efter Sundhedsstyrelsens officielle anbefalinger for forebyggelsesindsatsen, som den er beskrevet i de 11 forebyggelsespakker. Anbefalingerne bygger på evidensbaseret forskning og best practice, og de indeholder anbefalinger til en systematisk indsats af høj faglig kvalitet på to niveauer – grundniveau og udviklingsniveau.

På baggrund af ovennævnte datamateriale og med udgangspunkt i forebyggelsespakkerens anbefalinger har administrationen i denne politikperiode særligt prioriteret indsatsen inden for risikoområderne; alkohol, tobak, fysisk aktivitet og mental sundhed.

I forhold til den patientrettede forebyggelse tager kommunen udgangspunkt i KL's sundhedspolitiske strategier om et nært og sammenhængende sundhedsvæsen tæt på borgerne.

Sundhedspolitikens implementeringsgrad

Kommunen har som mål at leve op til grundniveauet i alle forebyggelsespakkerne, og den årlige afdækning viser, at kommunen er godt på vej - særligt i forhold til de indsats- og aktiviteter, som sundhedsområdet har ansvaret for.

Sundhedspolitikken understreger, at sundhedsopgaven skal løftes på tværs af organisationen og i samarbejde med både borgere, frivillige organisationer og foreninger samt kommunale og private aktører.

Der er en klar forventning om en intensiveret indsats i forhold til det tværgående samarbejde med at løfte sundhedsopgaven.

Proces

Administrationen er i dialog med sundhedsplejen, tandplejen og relevante fagcentre om en opdatering af "Vidste du, at . . ." rubrikken, hvor der gives eksempler på konkrete handlinger til understøttelse af sundhedspolitikken.

Den opdaterede version af sundhedspolitikken sendes i høring hos Seniorrådet, Forebyggelsesrådet og Handicaprådet i januar 2016, hvorefter den tilrettes.

Sundhedspolitikken forventes fremlagt i byrådet i marts 2016 til endelig godkendelse.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Sundhedsloven.

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget.

Kommunikation

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

INDSTILLING

1. At processen for sundhedspolitikens revision godkendes.

BESLUTNING I FRITIDS- OG IDRÆTSUDVALGET DEN 06-01-2016

Administrationens indstilling vedtaget.

Punkt 5: Kultur- og idrætspolitik

15/38240

Kultur- og idrætspolitik

Beslutningstema

Der skal tages stilling til proces og målsætning for revidering af Fredensborg Kommunes kultur- og idrætspolitik.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Kultur- og idrætspolitikken, som er udarbejdet under det daværende Kultur- og Turismeudvalg og Fritids- og Erhvervsudvalg, er vedtaget af Byrådet den 25. februar 2013.

Politikken har i princippet evig varighed. Jævnfør Fredensborg Kommunes politikkoncept skal en politik dog tages op til drøftelse og eventuelt revidering minimum en gang i hver byrådsperiode, som udgangspunkt i det 2. år. Det er Byrådet, der ejer politikkerne og dermed også Byrådet, der godkender eventuel revidering af de enkelte politikker. Drøftelserne vedrørende de enkelte politikker tager imidlertid udgangspunkt i fagudvalgene.

Kulturudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget skal derfor drøfte og tage stilling til målsætning og proces for revidering af politikken. Byrådet forelægges reviderede politikker til godkendelse i februar.

Kultur- og idrætspolitikens standpunkter

Kultur- og idrætspolitikken består af tre standpunkter, som tilsammen beskriver Byrådets overordnede rammer og visioner for kultur- og idrætsområdet og viser, hvad man som borger i Fredensborg Kommune kan forvente på området. De tre overordnede standpunkter er:

- Vi skaber mulighederne for et aktivt og udfordrende kultur- og idrætsliv
- Gode kultur- og idrætsoplevelser i alle faser af livet
- Alle skal have mulighed for kreative, aktive og forbrydelsesmæssige oplevelser og udvikling

I forlængelse af de overordnede standpunkter, beskrives enkelte indsatser til hvordan standpunkterne sikres.

Kultur- og idrætspolitikens udmøntning

Med vedtagelse af politikken er der foretaget en politisk prioritering på kultur- og idrætsområdet, som administrationen bruger som rettesnor i udmøntningen.

I forbindelse med udarbejdelse af de årlige budgetter konkretiseres politikken. Der opstilles mål og indsatser med henblik på at operationalisere og implementere politikken og sikre en kobling mellem politik og økonomi. Administrationen udmønter politikken blandt andet ved at igangsætte aktiviteter, der sikrer gennemførelse af Byrådets vedtagne mål og indsatser, fx etablering af moderne fritidsfaciliteter, partnerskabsaftale med Ragnarock og omdannelse af Fredensborg Bio til kulturhus.

Administrationen arbejder derudover med udmøntning af politikken ved udarbejdelse af handleplaner og strategier, f.eks. Kulturstrategi for Fredensborg Kommune og strategi for vision 25-50-75 på idrætsområdet.

Administrationen vurderer, at kultur- og idrætspolitikken og dens tre standpunkter fortsat er aktuel og viser Byrådets vision på kultur- og idrætsområdet. Administrationen vurderer derfor, at der ikke er grundlag for en revidering af politikken. Administrationen vurderer dog, at politikken med fordel kan tilrettes i forhold til faktuelle ændringer, som fx at det er Kulturudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget der nu tegner politikken.

Proces

Administrationen anbefaler på den baggrund, at kultur- og idrætspolitikken ikke revideres på nuværende tidspunkt, og at administrationen i dialog med Fredensborg Bibliotekerne og Fredensborg Musikskole tilretter kultur- og idrætspolitikken i forhold til faktuelle ændringer.

Den tilrettede version af kultur- og idrætspolitikken sendes i høring i Fritidsforum i januar 2016, hvorefter den eventuelt tilrettes yderligere.

Kultur- og idrætspolitikken forventes herefter fremlagt på fagudvalg og i byrådet i marts 2016 til endelig godkendelse.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget.

INDSTILLING

1. At proces og målsætning for revidering af Fredensborg Kommunes kultur- og idrætspolitikken godkendes.

BESLUTNING I FRITIDS- OG IDRÆTSUDVALGET DEN 06-01-2016

Administrationens indstilling vedtaget.

Udvalget bemærker, at 3. "dot" i sagsfremstillingens opremsning af Kultur- og Idrætspolitikens standpunkter skal have følgende indhold:

- Alle skal have mulighed for kreative, aktive og *fordybelsesmæssige* oplevelser og udvikling

Kristian Hegaard (B) tog forbehold, idet han finder, at politikken ikke er konkret nok.

Punkt 6: Folkeoplysningspolitik

15/38217

Folkeoplysningspolitik

Beslutningstema

Der skal tages stilling til proces og målsætning for revidering af Fredensborg Kommunes Folkeoplysningspolitik.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Folkeoplysningspolitikken, som er udarbejdet under det daværende Fritids- og Erhvervsudvalg, er vedtaget af Byrådet den 1. oktober 2012.

Politikken har i princippet evig varighed. Jævnfør Fredensborg Kommunes politikkoncept skal en politik dog tages op til drøftelse og eventuelt revidering minimum en gang i hver byrådsperiode, som udgangspunkt i det 2. år. Det er Byrådet, der ejer politikkerne og dermed også Byrådet, der godkender eventuel revidering af de enkelte politikker. Drøftelserne vedrørende de enkelte politikker tager imidlertid udgangspunkt i fagudvalgene.

Fritids- og Idrætsudvalget skal derfor drøfte og tage stilling til målsætning og proces for revidering af politikken. Byrådet forelægges reviderede politikker til godkendelse i februar.

Folkeoplysningspolitikens temaer

Folkeoplysningspolitikken definerer visionerne og rammerne for folkeoplysningsområdet, hvor begreber som forpligtende fællesskaber, demokratiforståelse og aktivt medborgerskab er væsentlige elementer.

Folkeoplysningspolitikken består af fire temaer, der viser Byrådets vision og beskriver, hvad man som borger i Fredensborg Kommune kan forvente på det folkeoplysende område. De fire temaer er:

- Anerkendelse og støtte
- Inddragelse
- Rammer for fritidslivet
- Samarbejde

Folkeoplysningspolitikens udmøntning

Med vedtagelse af Folkeoplysningspolitikken er der foretaget en politisk prioritering på området, som administrationen bruger som rettesnor i udmøntningen. Administrationen arbejder med udmøntning af politikken.

I forbindelse med udarbejdelse af de årlige budgetter konkretiseres politikken. Der bliver opstillet mål og indsatser med henblik på at operationalisere og implementere politikken og sikre en kobling mellem politik og økonomi. Administrationen igangsætter aktiviteter, der sikrer gennemførelse af de vedtagne mål og indsatser, fx ved inddragelse af fritidslivet ved etablering af tidssvarende og moderne faciliteter, tilpasning af regelsæt for tilskud, puljemidler og udlån af lokaler og anlæg.

Administrationen vurderer, at folkeoplysningspolitikken og dens fire temaer fortsat er gældende og viser Byrådets vision på området. Administrationen vurderer derfor, at der ikke er grundlag for en revidering af politikken. Administrationen vurderer dog, at politikken med fordel kan opdateres i forhold til faktuelle ændringer, så som at det er Fritids- og Idrætsudvalget der nu tegner politikken, antal folkeoplysende foreninger og kommunale fritidsfaciliteter.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at folkeoplysningspolitikken ikke revideres på nuværende tidspunkt, og at administrationen tilretter folkeoplysningspolitikken i forhold til faktuelle ændringer.

Proces

Administrationen anbefaler på den baggrund, at Folkeoplysningspolitikken ikke revideres på nuværende tidspunkt, og at administrationen tilretter Folkeoplysningspolitikken i forhold til faktuelle ændringer.

Den tilrettede version af Folkeoplysningspolitikken sendes i høring i Fritidsforum i januar 2016, hvorefter den eventuelt tilrettes yderligere.

Folkeoplysningspolitikken forventes herefter fremlagt på fagudvalg og i byrådet i marts 2016 til endelig godkendelse.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeoplysningsloven.

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget.

INDSTILLING

1. At proces og målsætning for revidering af Fredensborg Kommunes Folkeoplysningspolitik godkendes.

BESLUTNING I FRITIDS- OG IDRÆTSUDVALGET DEN 06-01-2016

Administrationens indstilling vedtaget.

Punkt 7: Offentlig støtte til blandt andet fitness- og danseforeninger - henvendelse fra Konkurrencestyrelsen

15/34975

Bilag

Brev til landets kommuner - Fredensborg.pdf

Resume af rapport.pdf

Vejledning.pdf

Partsindlæg DGI og DIF

Partsindlæg DKFS

Offentlig støtte til blandt andet fitness- og danseforeninger - henvendelse fra Konkurrencestyrelsen

Beslutningstema

Der orienteres om henvendelse fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen om offentlig støtte til fitness- og danseforeninger.

Sagsfremstilling og økonomi

Brev fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Alle landets kommuner har den 5. november 2015 modtaget brev fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen om offentlig støtte, som kommunerne blandt andet giver til landets fitness- og danseforeninger. Brevet kan ses i bilag 1.

Styrelsen har gennem en årrække fået henvendelser fra flere kommercielle fitnesscentre og danseskoler, som mener, at den offentlige støtte forvrider konkurrencen. Styrelsen har derfor fået Copenhagen Economics til at undersøge omfanget og effekterne af den offentlige støtte, der gives til fitness- og danseforeningerne. Rapporten kan ses på www.kfst.dk

På baggrund af rapportens konklusioner vil Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen ikke undersøge området yderligere på nuværende tidspunkt, men styrelsen gør opmærksom på, at det er vigtigt, at kommunerne er opmærksomme på at skabe de bedste rammer for konkurrencen, så kommunerne ikke kommer til at forvride konkurrencen mellem foreningerne og de private virksomheder.

Resume af rapporten kan ses i bilag 2. På baggrund af undersøgelsen konkluderes det i rapporten, at der er en risiko for lokal konkurrenceforvridning mellem fitnessforeninger og kommercielle fitnesscentre. Denne risiko er særligt udtalt for de mindste kommercielle fitnesscentre, som typisk er placeret uden for de større danske byer, og som typisk har et væsentligt produktoverlap med lokale fitnessforeninger.

For så vidt angår dans konkluderes det, at der er moderat risiko for lokal konkurrenceforvridning mellem kommercielle danseskoler og danseforeninger. At risikoen kun er moderat skyldes, at der er relativt store forskelle mellem brugerne af hhv. danseforeninger og kommercielle danseskoler, idet de vægter forskellige parametre højt i deres valg af danseskole.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen finder det vigtigt at skabe de bedste rammer for konkurrencen, så kommunerne ikke kommer til at forvride konkurrencen mellem foreningerne og de private virksomheder. Styrelsen har derfor udarbejdet en vejledning, der kan give inspiration til, hvordan den offentlige støtte kan uddeles i fremtiden. Vejledningen kan ses i bilag 3.

Styrelsen anbefaler bl.a. at kommunen inddrager hensynet til konkurrencen, når den træffer beslutning om ydelse af forhøjet tilskud. Det er fx væsentligt at holde for øje, om ydelse af forhøjet tilskud til en bestemt aktivitetsform eller persongruppe kan have mulige konkurrenceforvridende følgevirkninger for de private virksomheder, der tilbyder den samme aktivitetsform.

Hvis konkurrencen forvrides til fordel for de folkeoplysende foreninger, er der risiko for, at de private virksomheder afholder sig fra at træde ind på markedet eller forlader det. Det kan i sidste ende medføre et begrænset udbud af den pågældende aktivitet på markedet. Det kan også resultere i en mindre geografisk dækning, færre forskellige tilbud i kommunen og mindre nyudvikling af aktivitetstilbud – alt sammen til ulempe for borgerne.

Det er derfor væsentligt at finde en balance mellem hensynet til at sikre gode og billige folkeoplysende idrætstilbud m.v. i det frivillige foreningsliv og hensynet til at sikre rimelige konkurrencevilkår for de private virksomheder.

Det anbefales også kommunerne at undersøge det eksisterende udbud af den pågældende aktivitetsform i kommunen og de priser, den udbydes til. Det gælder både for folkeoplysende foreninger og private virksomheder. Det er også relevant at undersøge graden af brugeroverlap og geografisk overlap mellem den pågældende

aktivitetsform og det eksisterende udbud hos folkeoplysende foreninger og private virksomheder.

Det kan fx vise sig, at aktivitetsformen allerede udbydes til lave priser af flere foreninger og private foreninger i kommunen. Kommunen kan i den forbindelse overveje, om der så er behov for at give et forhøjet tilskud til denne aktivitetsform.

Partsindlæg

Fredensborg Kommune har modtaget to partsindlæg vedrørende offentlig støtte til fitnessaktiviteter. Det ene partsindlæg er fra idrætsorganisationerne DGI (Danske Gymnastik- og Idrætsforeninger) og DIF (Danmarks Idræts Forbund). Indlæg kan ses i bilag 4. Det anden partsindlæg er fra DKFS (Dansk Kommerciel Fitness og Sundhed). Indlæg kan ses i bilag 5.

Administrationens bemærkninger

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen varsler øget fokus over for kommunerne i forhold til offentlig støtte til foreninger.

Hvis der bliver truffet afgørelse i en sag om konkurrenceforvridende støtte, kan Konkurrencerådet påbyde, at støtten skal bringes til ophør eller tilbagebetales til staten. Det er ikke kommunen, der skal betale til staten, med derimod virksomheden eller foreningen, som risikerer at blive pålagt at tilbagebetale den kommunale støtte.

Kommunen skal sikre, at offentlig støtte ikke medfører brud på konkurrencelovgivningen, hvorfor administrationen løbende vil have fokus på dette.

Administrationen vil følge udviklingen på området og afstemme sagsbehandling ift det.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagtens regler, Konkurrenceloven og Folkeoplysningsloven.

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I FRITIDS- OG IDRÆTSUDVALGET DEN 06-01-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 8: Sager på vej til Fritids- og Idrætsudvalget

15/38342

Sager på vej til Fritids- og Idrætsudvalget

Beslutningstema

Der orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Sagsfremstilling og økonomi

Februar 2016:

- Opfølgning fælles brug af Gymnastikkens Hus (beslutning)
- Kultur- og Idrætspolitikken (beslutning)
- Folkeoplysningspolitikken (beslutning)
- Sundhedspolitikken (beslutning)
- Tilskud til foreninger og bådpladsleje (beslutning)
- Tilskud til aftenskoler (beslutning)

Marts 2016:

- Sundhedsaktiviteter 2016 (orientering)
- Orientering om restfordeling 2015 vedr. det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde (orientering)
- Orientering om restfordeling 2015 vedr. den folkeoplysende voksenundervisning (orientering)

April 2016:

- Fritidspuljen – oversigt over tilskud (orientering)
- Puljeansøgninger (beslutning)

Maj 2016:

Juni 2016:

Sager på vej uden tidsfastsættelse:

- Oplæg til revideret kommissorium for Fritidsforum
- Oplæg til ny proces for drifts- og tilskudsmodel for fritidsidrætshaller
- Vision 25, 50, 75
- Idrætsfaciliteterne i Karlebo
- Vejledning for samarbejde med frivillige
- Privates leje af kommunale faciliteter
- Forslag til selvorganiseredes anvendelse af kommunale faciliteter

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I FRITIDS- OG IDRÆTSUDVALGET DEN 06-01-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 9: Meddelelser fra formanden - Fritids- og Idrætsudvalget

15/28838

Meddelelser fra formanden - Fritids- og Idrætsudvalget

Beslutningstema

Formanden og udvalgsmedlemmerne afgiver meddelelser til udvalget

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget

INDSTILLING

1. at orienteringen tages til efterretning

BESLUTNING I FRITIDS- OG IDRÆTSUDVALGET DEN 06-01-2016

Orienterede om møde afholdt med Idrætsrådet.

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 10: Meddelelser fra administrationen - Fritids- og Idrætsudvalget

15/28837

Meddelelser fra administrationen - Fritids- og Idrætsudvalget

Beslutningstema

Administrationen orienterer om aktuelle sager

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget

INDSTILLING

1. at orienteringen tages til efterretning

BESLUTNING I FRITIDS- OG IDRÆTSUDVALGET DEN 06-01-2016

Administrationen orienterede om følgende:

- Status på kunstgræsbanerne i Fredensborg og Nivå
- Projekt Liv og Gode dage, der lukkes ned efter gentagne forsøg på at sikre et tilstrækkeligt og stabilt antal deltagere.
- Møde med Nordsjællands Park og Vej.
- Dialog med FDF Karlebo om sambrug af Lerhytten

Orienteringen taget til efterretning.