

REFERAT Kulturudvalget 2014-2017 d. 08-02-2017

Mødedato Onsdag d. 08. februar 2017 kl. 17:30

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Ulla Hardy-Hansen (C), Bo Hilsted (A), Carsten Nielsen (A), Kristian Hegaard (B), Helle Abild Hansen (I), Kim E. Jensen (O), Tinne Borch Jacobsen (V)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Nivå Amatør Teaters depot.....	5
Indkøb af mobilscene.....	8
Markering af Danmarks befrielse d. 4. maj 2017.....	10
Godkendelse af projektforslag for Egedal byens hus.....	13
Status på KulturMetropolØresund.....	15
Kulturpuljen 2017 - status.....	16
Plejhjemskoncerter.....	18
Fælleskommunalt Korstævne 2017.....	20
Fredensborg Humlebæk Lokalhistoriske Forening - tilskud til kursus.....	22
Sager på vej til Kulturudvalget.....	23
Meddelelser fra formanden.....	24
Meddelelser fra administrationen.....	25

Punkt 12: Træffetid

Beslutningstema

Formand for Nivå Børnefilmklub Martin Winther og Thomas Bernsen var mødt for at fortælle om Nivå Open Air til sommer 2017.

Beslutning i Kulturudvalget den 08-02-2017

Formand for Nivå Børnefilmklub Martin Winther og Thomas Bernsen fortalte om arrangementet Nivå Open Air.

Punkt 13: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Kulturudvalget den 08-02-2017

Godkendt.

Punkt 14: Nivå Amatør Teaters depot

13/10630

Beslutningstema

I forbindelse med opsigelsen af Nivå Amatør Teaters depotrum på Møllevvej 9, skal Kulturudvalget tage stilling til de fremtidige forhold for teaterforeningens opbevaring af kulisser og kostumer.

Sagsfremstilling og økonomi

Nivå Amatør Teater har fået opsagt deres 209 m² store depotrum på Møllevvej 9, da der ikke længere er budget til den høje husleje pga. huslejestigninger. Teaterforeningen er i stedet blevet tilbudt to lokaler på Kokkedal Skole Vest på i alt 72 m². Nivå Amatør Teater har givet udtryk for, at de ønsker at beholde deres oprindelige lejemål. Hvis dette ikke kan lade sig gøre, søger de Kulturudvalget om at få mere opbevaringsplads samt dækket flytteomkostninger:

”Vi beder derfor om Kulturudvalgets hjælp til at finde de fornødne midler. Vi er naturligvis indstillet på at samarbejde, men der er ingen tvivl om, at den ideelle løsning for os naturligvis vil være at vi bibeholder vores nuværende lejemål på Møllevvej, hvilket måske også kan vise sig som den billigste løsning i den sidste ende. Alternativt beder vi om at få stillet lokaler til rådighed, som opfylder vores pladsbehov samt økonomisk støtte til flytningen.”

Nivå Amatør Teater har beskrevet forløb samt problemstillinger i et dokument, der er vedhæftet sagen som bilag (bilag 1).

Baggrund for opsigelse af lejemål på Møllevvej 9

Der blev per 1. april 1999 indgået en lejekontrakt angående opbevaringslokale på Møllevvej 9 af Karlebo Kommune. Lejemålet skulle bruges til opbevaringslokaler til Nivå Amatør Teaters kulisser, rekvisitter, kostumer og så videre. Lejemålets samlede bruttoareal udgør 209 m². Den årlige leje var 45.000 kr. årligt, da kontrakten blev indgået.

Lejekontrakten er vedhæftet sagen som bilag (bilag 2).

Ved prisregulering pr. 1. maj 2015 lød den årlige leje på 62.931,26 kr. plus moms. Onsdag den 2. marts 2016 var administrationen sammen med Center for Ejendomme og Intern Service ude at besigtige lokalerne på Møllevvej 9. Det blev vurderet, at der var behov for en grundig oprydning, og at 2/3 af det opbevarede kunne kasseres, hvilket Nivå Amatør Teater blev informeret om.

Den 24. juni 2016 opsiges lejemålet, og de 12 måneders opsigelsesfrist påbegyndes. Administrationen anmoder om, at udlejer prøver at finde en ny lejer hurtigst muligt efter 1. januar 2017. Nivå Amatør Teater varsles om, at deres opbevaringslokaler opsiges på Møllevvej per 31. december 2016, og at der er fundet nyt depotrum på Kokkedal Skole Vest per 1. september 2016. Oprydning og flytning af rekvisitter og lignende skal derfor ske i denne periode.

Den 1. august 2016 besigtiger administrationen igen lejemålet på Møllevvej 9. Det konstateres her, at Nivå Amatør Teater ikke har foretaget en større oprydning siden sidste besøg.

Nye lokaler på Kokkedal Skole

I de følgende måneder er administrationen i løbende kontakt med Nivå Amatør Teater. Foreningen får at vide, at det fremtidige lokale på 42 m² vil kræve en stor nedskalering af de opbevarede materialer. Lokalet lever i øvrigt op til de krav, som Nivå Amatør Teater har stillet til temperatur, loftshøjde etc. Nivå Amatør Teater giver udtryk for, at de 42 m² ikke er realistisk til at dække behovet for opbevaring.

Den 4. november 2016 tilbydes Nivå Amatør Teater et ekstra opbevaringslokale på Kokkedal Skole på 30 m², så der i alt tilbydes lokaler på 72 m² på Kokkedal Skole, og lejemålet på Møllevvej 9 forlænges til den 28. februar 2017.

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at der i månedsvis er søgt efter flere og/eller større opbevaringslokaler på alle skoler og institutioner. Det vil ikke være muligt for kommunen at skaffe mere opbevaringsplads end de to rum på Kokkedal Skole, som Nivå Amatør Teater allerede er stillet til rådighed. Det bemærkes, at der ved besigtigelse af Møllevvej 9 blev vurderet, at 2/3 af materialerne kan kasseres, således at det svarer til de 72 m², som foreningen er blevet tilbudt. Administrationen har tilbudt Nivå Amatør Teater at besigtige deres nye opbevaringslokaler, men de har endnu ikke taget imod tilbuddet.

Administrationen bemærker, at Nivå Amatør Teater som den eneste kulturforening i kommunen har eget foreningshus, der finansieres af kommunen (Teaterhuset i Kalvehaven på 276 m²). Til sammenligning har teaterforeningen Madam Mangor opbevaring på Kokkedal Skole Vest på cirka 100 m² til rekvisitter, et rum på Benediktehjemmet til kostumer og en aftale

med Baunebjerg Skolen om opbevaring af lyd- og lysudstyr mod, at skolen kan benytte udstyret. Madam Mangor har tidligere efterspurgt mere opbevaringsplads og et fast lokale, de kan bruge som spillested for deres teaterforestillinger, men det har ikke været muligt at imødekomme deres ønsker.

Administrationen bemærker, at der i driftsbudget 2016 er afsat 40.000 kr. til leje af depotrum på Møllevej 9. Budgettet har derfor aldrig dækket omkostningerne i forbindelse med lejemålet. Det årlige underskud beløber sig nu til knap 26.000 kr., der da ved udgangen af 2016 forventes at være omkostninger for 66.000 kr. (husleje og el). Der er herudover afsat 45.000 kr. årligt til husleje af Teaterhuset i Kalvehaven.

Såfremt indstillingen fastholdes, vil administrationen fra 2018 kunne benytte de 40.000 kr. til vedligehold og nødvendige reparationer i kulturbygningerne.

Administrationen anbefaler, at teaterforeningerne i kommunen så vidt muligt tilbydes lige vilkår. Derfor indstiller administrationen, at opsigelsen af Møllevej 9 fastholdes. Der indstilles, at der bevilges 10.000 kr. i flytteomkostninger fra Kulturpuljen 2016 for at dække de omkostninger, som Nivå Amatør Teater må have i forbindelse med flytning og udsmidning af materialer.

Sagsbehandling siden den 7. december 2016

Kokkedal Skole Vest havde oplyst til administrationen, at de to opbevaringsrum til rådighed i alt var på 72 m². Efter en ny opmåling oplyser Kokkedal Skole Vest, at de to rum faktisk tilsammen udgør 114 m² fordelt på henholdsvis 76 m² og 38 m³.

Administrationen bemærker, at der er undersøgt mulige opbevaringsrum på alle kommunens skoler, plejecentre, på den tidligere Falck-station i Nivå, der nu er solgt til Norfors, samt at der er skrevet ud til hele ledercirklen i kommunen. Der er taget kontakt til Fredensborg Forsyning, der desværre ikke har flere ledige opbevaringslokaler på Højvangen.

Der vil også være mulighed for at leje to containere, der kan stå ved Fredensborg Brandstation (Helsingørsvej).

Alle afdækkede og aktuelle muligheder opridses i bilag 3, der specificerer de konkrete omkostninger.

Nivå Amatør Teater er inviteret til at besigtige de mulige depot-faciliteter den 8. februar 2017.

Lejemålet på Møllevej 9 er af hensyn til Nivå Amatør Teater forlænget til den 1. maj 2017.

Administrationen bemærker, at det ifølge Retningslinjer for Kulturpuljen ikke er muligt at bevilge tilskud til indkøb af teknisk udstyr, drift og inventar. Hvis Kulturudvalget ønsker at bevilge anlægsmidler under de nuværende retningslinjer til fx en container, skal Kulturpuljen reduceres med det anslåede beløb, hvorefter Byrådet skal beslutte, om man vil bevilge en særskilt driftsbevilling til formålet. På Kulturudvalgs mødet den 14. marts 2017 præsenteres en sag angående en supplerende, særskilt pulje til drifts- og anlægsmidler.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

- 1) At opsigelsen af Møllevej 9 fastholdes.
- 2) At der bevilges 10.000 kr. fra Kulturpuljen 2016 til flytteomkostninger til Nivå Amatør Teater.

Beslutning i Kulturudvalget den 07-12-2016

Sagen blev udsat.

Beslutning i Kulturudvalget den 08-02-2017

Kulturudvalget besluttede at:

1: administrationens indstilling vedtaget

2: administrationens indstilling vedtaget efter afstemning

For stemte: Ulla Hardy-Hansen (C), Bo Hilsted (A), Carsten Nielsen (A), Kristian Hegaard (B), Kim E. Jensen (O) og Tinne Borch Jacobsen (V)

Imod stemte: Helle Abild Hansen (I)

3: Udvalget vedtog herudover efter afstemning, at Nivå Amatørteater får råderet over de 114 m2. på Kokkedal Skole til deres materialer.

For stemte: Bo Hilsted (A), Carsten Nielsen (A), Kristian Hegaard (B), Helle Abild Hansen (I), Kim E. Jensen (O) og Tinne Borch Jacobsen (V)

Imod stemte: Ulla Hardy-Hansen (C)

Bilag

KU 7. dec - NAT depot_Kulturudvalget (2).pdf

Lejekontrakt af 10.05.1999

Depot til Nivå Amatør Teater status 2017.pdf

Punkt 15: Indkøb af mobilscene

16/35869

Beslutningstema

Der skal tages stilling til, om Kulturudvalget ønsker at indkøbe en mobilscene til udlejning til kommunens kulturaktører.

Sagsfremstilling og økonomi

Ved Kulturkonferencen den 15. marts 2016 blev der drøftet forskellige tiltag i forbindelse med Kulturstrategiens tre indsatsområder. Ved indsatsområdet "Kunst og kultur i det offentlige rum" ytrede flere borgere og kulturaktører ønske om, at kommunen anskaffede en mobilscene. I denne forbindelse har Kulturudvalget ønsket, at administrationen undersøgte muligheden for, at Fredensborg Kommune indkøbte en mobilscene, der kunne lejes af for eksempel teaterforeninger, i forbindelse med koncerter eller andre arrangementer.

Administrationen har undersøgt, hvordan andre kommuner forvalter deres mobilescener. Den typiske model i forbindelse med køb og overordnet drift af en mobilscene er, at kommunen køber en mobilscene og udlejer den til foreninger og forskellige aktører i kommunen. Driften udliciteres til en forening eller skole, der skal stå for driften.

Økonomi

I forbindelse med indkøb af en mobilscene vil der være en række engangsudgifter. Scener købt i kommunalt regi er oftest i størrelsesforhold 42 m².

Udgifter	(kr.)
Mobilscene (42 m ²)	312.155
Certifikat	15.000
I alt	327.155

Ved køb af en mobilscene er det fordelagtigt at få den certificeret af Teknologisk Institut. Certifikatet er en garanti for, at scenen lever op til reglerne i byggereglementet. Såfremt man fravælger køb af certifikatet skal fremtidige lejere af mobilscenen søge om byggetilladelse, hver gang de vil benytte sig af scenen. Et certifikat er gældende i fem år, og scenen vil i denne periode kunne opsættes et ubegrænset antal gange.

Øvrige udgifter i forbindelse med drift

Ved indkøb af en mobilscene er der forskellige måder, hvorpå man kan sammensætte en procedure for driften. Dette kræver, at der tages stilling til en lang række punkter, der vil kræve yderligere driftsomkostninger. Det må overvejes, hvordan disse punkter forvaltes, og hvad det i så fald vil koste:

- Leje af AV-udstyr + teknikker
- Opsætning og nedtagning af scene
- Varevogn til transport af scene
- Opbevaring
- Forsikring
- Oprettelse og varetagelse af bookingsystem
- Udarbejdelse af procedure for udlejning
- Eventuelt vedligehold

I forbindelse med indkøb af mobilscene, lejer de fleste kommuner scenen ud mod et engangsbeløb. Det skal afklares, hvilken pris kommunen vil tage for udlejning af scenen. Det skal i denne forbindelse sikres, at prisen ikke er konkurrenceskævvridende i forhold til priser fra private sceneudlejere. I beregningen af udlejningsprisen må der også estimeres med, hvor mange udlejninger man regner med at få per år.

Forskellige eksempler på driftsmodeller

Administrationen har været i forbindelse med tre kommuner med en mobilscene.

Skanderborg Kommune

Skanderborg Kommune udlejer i samarbejde med SMUKFEST kommunens mobilscene. AV-udstyr til scenen udlejes separat. SMUKFEST sørger også for forsikring, opsætning, nedtagning, transport og daglig vedligeholdelse. Skanderborg Kommune sørger for booking, stor bil til kørsel af scenen samt at scenen og bilen lever op til de lovmæssige krav. Særligt indkøb af bilen har vist sig at være en stor udgiftspost for kommunen.

Samarbejdsaftalen indbefatter, at SMUKFEST beholder den fulde betaling for udlån af scene, som er 4.375 kr. pr. gang inkl. moms og inkl. transport og opsætning samt nedtagning. Det er SMUKFEST, der står for vedligeholdelsen, hvorfor kommunen ikke har betalt yderligere i forhold til scenens vedligeholdelse på nuværende tidspunkt.

Randers Kommune

Randers Kommune har indgået en samarbejdsaftale med Ungdomsskolen. Ungdomsskolen sørger for opsætning, nedtagning, transport samt vedligeholdelse af bil og scene. Lejeren skal selv indgå en aftale om leje af AV-udstyr og teknikker hos et privat firma. Randers Kommune står for booking af scenen under navnet "Randers Eventsekretariat". Udlån af scenen koster 4000 kr. for første dag gældende for foreninger. For andre aktører koster det 6000 kr. Begge priser er eksklusiv moms. Skal scenen bruges i flere dage falder udlejningsprisen. Ungdomsskolen får udbetalt et fast beløb pr. udlån, men beløbet har de ikke villet oplyse.

Helsingør Kommune

Helsingør Kommune har indgået et samarbejde med Produktionsskolen, der står for transport, opsætning og nedtagning af mobilscenen samt booking af scenen. De tilbyder ikke udlejning af AV-udstyr. Lejeren skal selv indgå en aftale om leje af AV-udstyr og teknikker hos et privat firma. Produktionsskolen bruger selve udlejningen af scenen som et led af uddannelsen. Samarbejdsaftalen indbefatter, at produktionsskolen beholder den fulde betaling for udlån af scene, som er 4.000 kr. eksklusiv moms. Produktionsskolen står for bil til transport af scenen. Kommunen har afsat en pulje på 20.000 kr., som små foreninger har mulighed for at søge til udbetaling af eje for mobilscenen. Og derudover står Kommunen for forsikring af scenen.

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at erfaringer fra de andre kommuner har vist, at indkøb af en mobilscene ikke er en overskudsforretning, og at det særligt i begyndelsen af anskaffelsen er et meget ressourcekrævende projekt rent administrativt for kommunerne. Det vil være nødvendigt at finde en samarbejdspartner i kommunen, der kan hjælpe med at forvalte scenen. Ønsker Kulturudvalget at indkøbe mobilscenen vil administrationen undersøge, om det er muligt at Fritidsforum eller Kulturelt Samråd kan påtage sig den daglige drift, eller om den kan forvaltes i forbindelse med det nye kulturhus Egedal Byens Hus.

Administrationen bemærker, at det ifølge Retningslinjer for Kulturpuljen ikke er muligt at bevilge tilskud til indkøb af teknisk udstyr og inventar. Hvis Kulturudvalget ønsker at indkøbe en mobilscene under de nuværende retningslinjer, skal Kulturpuljen reduceres med det ansåede beløb, hvorefter Byrådet skal beslutte, om man vil bevilge en særskilt driftsbevilling til mobilscenen. På Kulturudvalgs mødet den 14. marts 2017 præsenteres en sag angående en supplerende, særskilt pulje til drifts- og anlægsmidler hvorfra fx midler til en mobilscene vil kunne bevilges.

Administrationen har undersøgt om det er muligt at leje de andre kommuners mobilscener på tværs af kommunegrænser, men det kan desværre ikke lade sig gøre grundet kommunalfuldmagten. En alternativ løsning ville være at leje en mobilscene fra et privat firma. Her beløber lejen sig gennemsnitsligt til 12.500 kr. eksklusiv moms per dag for en scene på 45 m². Hertil må beregnes omkostninger til transport, opsætning og nedtagning.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At det besluttes, om man ønsker at indkøbe en mobilscene til Fredensborg Kommune.

Beslutning i Kulturudvalget den 08-02-2017

Administrationens indstilling vedtaget.

For stemte: Ulla Hardy-Hansen (C), Bo Hilsted (A), Carsten Nielsen (A), Kristian Hegaard (B), Helle Abild Hansen (I), Kim E. Jensen (O) og Tinne Borch Jacobsen (V),

Imod stemte: Kristian Hegaard (B) idet han ønskede at få afdækket behovet yderligere.

Punkt 16: Markering af Danmarks befrielse d. 4. maj 2017

16/35791

Beslutningstema

Der skal tages stilling til, om Kulturudvalget ønsker at afholde arrangement i forbindelse med fejring af Danmarks befrielse den 4. maj 2017.

Sagsfremstilling og økonomi

Efter ønske fra Kulturudvalget planlægger administrationen sammen med Lokalhistorisk Arkiv et arrangement i forbindelse med årsdagen for Danmarks befrielse i 1945.

Arrangementet afholdes torsdag den 4. maj 2017 kl. 14.00 og er gratis og åbent for alle efter forudgående tilmelding. Der er lagt en grænse for antallet af deltagere på 125 personer af pladshensyn. Tilmelding bliver mulig elektronisk og telefonisk.

Da Kulturudvalget sidst var vært for et arrangement i forbindelse med befrielsesdagen den 4. maj 2015, deltog ca. 125 personer. Budgettet er lagt efter en lignende tilslutning denne gang.

Tidsplan

Udsendelse af særlige invitationer	30. maj 2017
Udsendelse af presse samt annonce i Uge-Nyt	4. marts 2017
Frist for tilmelding	19. april 2017

Administrationen foreslår at ét af de tre følgende programmer udvælges:

1. Sange fra tiden omkring besættelsen

Forfatter og journalist Georg Metz, fortæller om udvalgte danske sange fra besættelsestiden og leder publikum i fællessang undervejs.

Arrangementet foregår i Rådhuskælderen og ledsages af et let traktement. Bordene pyntes med bøgegrene og dannebrog, og der opsættes en fotoudstilling om besættelsestiden i Fredensborg Kommune.

Administrationen foreslår følgende program:

Kl. 14.00	Afspilning af frihedsbudskabet
Kl. 14.10	Velkomst ved udvalgsformand for Kulturudvalget Ulla Hardy-Hansen
Kl. 14.20	Fællessang med akkompagnement
Kl. 14.25	Foredrag om danske sange under besættelsen samt fællessang ved Georg Metz
Kl. 16.00	Buffet
Kl. 16.55	Afslutning ved næstformand for Kulturudvalget Bo Hilsted

Budgettet for arrangementet ser således ud:

Udgifter	Beløb (kr.)
Honorar til foredragsholder	13.000
Forplejning inkl. drikkevarer x 125	15.000
Musik	5.000
Udsmykning	1.000

Annoncering	2.000
I alt	36.000

2. De kvindelige modstandsfolk

Hele 700 kvindelige modstandsfolk blev under besættelsen taget til fange af Gestapo og interneret i Frøslevlejren. En del blev sendt videre til tyske koncentrationslejre. Forfatter og journalist Pia Fris Laneth fortæller historien om Danske Modstandskvinder og viser et afsnit af sin dokumentarserie fra 2012 om samme emne. Serien blev indstillet til Cavlingprisen i 2012.

Arrangementet foregår i Rådhuskælderen og ledsages af et let traktament. Bordene pyntes med bøgerne og dannebrog, og der opsættes en fotoudstilling om besættelsestiden i Fredensborg Kommune.

Administrationen foreslår følgende program:

- Kl. 14.00 Afspilning af frihedsbudskabet
- Kl. 14.10 Velkomst ved udvalgsformand for Kulturudvalget Ulla Hardy-Hansen
- Kl. 14.20 Fællessang med akkompagnement
- Kl. 14.25 Filmfremvisning af Pia Fris Laneth
- Kl. 15.15 Buffet
- Kl. 16.10 Foredrag med Pia Fris Laneth
- Kl. 16.50 Fællessang med akkompagnement
- Kl. 16.55 Afslutning ved næstformand for Kulturudvalget Bo Hilsted

Budgettet for arrangementet ser således ud:

Udgifter	Beløb (kr.)
Honorar til foredragsholder	9.000
Forplejning inkl. drikkevarer x 125	15.000
Musik	5.000
Udsmykning	1.000
Annoncering	2.000
I alt	32.000

3. I jødernes fodspor

I dette arrangement på Ringovnen får deltagerne fortalt historien om, hvordan almindelige danskere hjalp jøderne med at flygte over sundet til Sverige i oktober 1943.

Ringovnets rundvisere guider rundt på loftet i Ringovnen, hvor jøderne blev gemt i timerne før sejladsen over Øresund, og de tager deltagerne med ud til udskibningsmolen, hvorfra selve sejladsen foregik.

Mens deltagerne venter på at komme på rundvisning, og efter de kommer tilbage fra rundvisning, underholdes de af Klezmerduo, der spiller traditionel jødisk musik samt sange, der er komponeret af en, der selv måtte flygte over Øresund. Der kan læses mere om Klezmerduo på hjemmesiden: <http://www.klezmerduo.dk/>

Administrationen foreslår følgende program:

- Kl. 14.00 Velkomst i teglværkets lade ved udvalgsformand for Kulturudvalget Ulla Hardy-Hansen

- Kl. 14.05 Foredrag om jødernes flugt og besættelsestiden i Fredensborg Kommune
 Kl. 14.40 Guidet rundvisning i mindre grupper á 30 personer. I mens underholder Klezmerduo med traditionel jødisk musik.
 Kl. 15.40 Bepisning i takt med at grupperne vender tilbage til laden
 Kl. 16.55 Afslutning ved næstformand for Kulturudvalget Bo Hilsted.

Budgettet for arrangementet ser således ud:

Udgifter	Beløb (kr.)
Honorar til foredragsholdere	1.000
Honorar til Klezmerduo	10.000
Forplejning fra Børnehusene Kokkedal inkl. drikkevarer x 125	15.000
Annoncering	2.000
I alt	28.000

Kompetence

Kulturudvalget.

Kommunikation

Der udsendes særlig invitation til kommunens plejecentre, Ældresagen samt kommunens to lokalhistoriske foreninger. Endvidere annonceres arrangementet på kommunens relevante Facebooksider, ligesom der indrykkes en annonce i Uge-Nyt.

Indstilling

1. At Kulturudvalget beslutter, om man ønsker at afholde et arrangement i forbindelse med 4. maj.
2. At der ved ønske om afholdelse af arrangement udvælges ét af de foreslåede programmer og afsættes dertilhørende ramme, som finansieres over Kulturpuljen 2017.

Beslutning i Kulturudvalget den 08-02-2017

Kulturudvalget besluttede at:

1: Administrationens indstilling vedtaget efter afstemning

For stemte Ulla Hardy-Hansen (C), Bo Hilsted (A), Carsten Nielsen (A), Kristian Hegaard (B) og Kim E. Jensen (O)

Imod stemte Helle Abild Hansen (I) og Tinne Borch Jacobsen (V), idet de ønsker et arrangement, der særlig retter sig mod skoleelever på 7. til 9. klassetrin.

2: Kulturudvalget vedtog tema 2 for arrangementet, dog gerne i tidsrummet kl. 17.00-20.00.

Punkt 17: Godkendelse af projektforslag for Egedal byens hus

16/12797

Beslutningstema

Godkendelse af projektforslag for Egedal byens hus samt anbefaling vedrørende finansiering af cykelsti, vejudvidelse og 24 parkeringspladser.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Byrådet godkendte på møde den 31. oktober 2016 byggeprogram/dispositionsforslag for Egedal byens hus, som forinden blev kommenteret af det nedsatte bedømmelsesudvalg. Projektforslaget er en videreførelse af dette og fremlægges hermed til godkendelse jf. den godkendte proces- og tidsplan.

Sideløbende hermed fremlægges en særskilt sag om endelig vedtagelse af lokalplan K105 samt en særskilt sag om finansiering af cykelsti, vejudvidelse og 24 parkeringspladser.

Projektforslag og byggeprogram

Projektforslaget er opbygget med illustrationer af den arkitektoniske ide, materialevalg og indretning samt fiktive, men realistiske scenarie-fortællinger om brugen af Egedal byens hus. Herudover er de tekniske forhold yderligere specificeret. Projektforslaget er vedlagt i bilag 1. I bilag 2 er vedlagt en oversigt over den budgetmæssige fordeling.

Projektforslaget indeholder en bred vifte af ønsker og krav til projektet, som i den videre proces fortsat prioriteres af administrationen inden for budgettet med fokus på mest værdi for pengene, som i andre byggeprojekter.

Bedømmelsesudvalgets betænkning og bemærkninger har været udslagsgivende og styrende for fastholdelse af den arkitektoniske idé. Det er intentionen med etablering af tilbygningen til Egedal, at fastholde det gamle historiske Egedal (oprindeligt hovedhus til klædefabrik, en del af ”De Brønsholmsdalske fabrikker” i Kokkedal), som et markant og unikt bygningsværk. Tilbygningen opføres således som en nedtonet længebygning med træbeklædning, der i sin fremtoning associerer til Egedals oprindelige tilbygninger, bl.a. til farveri og væveri. Med tilbygningen forbedres adgangsforholdene til stueetagen og kælderen i det eksisterende Egedal mens 1. salen forbliver uændret.

Det eksisterende Egedal og tilbygningen ”Egedal byens hus”, skal ses og opfattes som en helhed med forskellige anvendelsesmuligheder og funktioner, hvor lokalernes indretning er bestemmende for aktiviteten.

Tilbygningen udgør 140 m² i bebygget areal med et nettoareal på i alt 183 m² fordelt på en ”mellembygning”, som huser ankomstområdet, og en ”tilbygning”, som rummer multisalen og faciliteterne knyttet hertil.

Ankomstområdet bliver den nye fælles hovedindgang, som skaber fysisk forbindelse mellem det eksisterende Egedal og de nye faciliteter. Multisalen etableres med en lille scene, som kan ses fra balkonen og gulv. I multisalen etableres et lille the-køkken og i tilknytning hertil et lille depot, en elevator samt handicap toilet. Garderoben etableres i forlængelse af ankomstområdet i kælderen i det eksisterende Egedal, hvor der også er depotrum og toiletter. De eksisterende møderum og køkkenfaciliteter i Egedal kan ligeledes anvendes i forbindelse med aktiviteter i Egedal byens hus.

Scenen er tænkt til flere forskellige aktiviteter, såsom teater, drama, optræden, mindre koncerter, foredrag, oplæg og debatter, og opbygges med dobbelt anvendelsesmulighed, så den både kan anvendes inde og ude. Om vinteren vil multisalen og scenen fra den indvendige side være i brug. Om sommeren når vejret og omstændighederne taler for det, åbnes scenen i gavlen mod en terrænbehandlet natur amfi, som tilskuerområde. Scenen er indrettet som et fast ”møbel” med integreret trappe med dybe trin, der også appellerer til at sidde på. Det vil være muligt at udvide scene med mobile scene-elementer, som dog ikke er indeholdt i budgettet.

I materialevalg er der lagt vægt på den mangefacetterede og multiple brug af huset samt den arkitektoniske ide. Det stiller store krav til materialernes holdbarhed og alsidighed. Der er således valgt materialer, der er alsidige i deres anvendelse og som kan understøtte brugen af huset til mange forskellige aktiviteter.

I projektet er der ikke medtaget flytning eller etablering af et eventuelt cafebibliotek i Egedal byens hus.

Lokalplanforslag

Forslag til endelig godkendelse af lokalplan K105 behandles sideløbende med denne sag i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget. Lokalplanen har til formål at sikre mulighed for et samlet bebygget areal til offentlige formål ved Egedal

på 500 m² i op til to etager samt adgang og parkering. Endvidere sikrer lokalplanen bevaringen af den eksisterende bebyggelse Egedal samt det karakteristiske landskab og beplantning.

Økonomi og finansiering

Der er afsat 5.386.000 mio. kr. ex. moms til etablering af Egedal byens hus. Herudover er der afsat 650.000 kr. til LAR og terrænbehandling, som del af klimatilpasningsprojektet i Kokkedal.

Etableringen af Egedal byens hus medfører behov for at forbedre adgangen for cyklister og parkeringsmulighederne for biler. På grundlag af husets publikumskapacitet og normer for p-dækning er beregnet et behov for 24 p-pladser (heraf 2 handicappadser), hvilket indgår i lokalplanforslag K105.

Behovet for cykelsti drejer sig om cirka 20 meter der forbinder den øst-vestgående hovedsti med adgangsvejen til Egedal byens hus.

Parkeringspladserne anlægges som en udvidelse af Egedalsvej. Etablering af cykelsti, vejudvidelse og 24 parkeringspladser er ikke indeholdt i det oprindelige projekt. Administrationen anbefaler, at finansiering på 374.000 kr. fra afslutning af regnskab for "Humblebæk Idrætscenter" anvises til etablering af parkeringspladser ved Egedal byens hus. Midlerne søges overført ved aflæggelse af anlægsregnskab for "Humblebæk Idrætscenter".

Den videre proces

På baggrund af Byrådets godkendelse af vedlagte projektforslag udbydes projektet i et rådgiverudbud. Den valgte rådgiver skal ud over at analysere og granske projektforslaget udarbejde et myndighedsprojekt og et hovedprojekt med udbud i hoved-/fagentreprise. Rådgiver foretager endvidere fagtilsyn af statikken og de tekniske fag. Byggeriet forventes i gangsat i juni 2017. Ibrugtagning forventes i august 2018.

Bevilling

Bevillingen af de 374.000 kr. til parkeringspladser og cykelsti, sker i punktet "Godkendelse af anlægsregnskab – Idrætsfacilitet i Humlebæk (Hovedprojekt) som også behandles på dagens økonomiudvalgsmøde. Nærværende punkt har derfor ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Kompetence

Byrådet.

Kulturudvalget afgiver udtalelse.

Indstilling

1. Godkendelse af projektforslag for Egedal byens hus.
2. Anbefaler overfor Byrådet at overskydende midler fra Humlebæk Idrætscenter kr. 374.000 ekskl. moms overføres til Egedal byens hus til finansiering af cykelsti, vejudvidelse og 24 parkeringspladser.

Beslutning i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget den 07-02-2017

Der var afstemning om administrationens indstilling punkt 1.
For stemte 5: B, O, V, Carsten Nielsen (A).

Imod stemte 3: F, C, Ergin Özer (A), idet de er imod den arkitektoniske udformning.

Projektforslaget anbefales herefter.

Et enigt udvalg anbefaler administrationens indstilling punkt 2.

Beslutning i Kulturudvalget den 08-02-2017

Kulturudvalgets medlemmer afgav en positiv udtalelse om projektforslaget.

Ulla Hardy-Hansen (C), Helle Abild Hansen (I) og Kim E. Jensen (O) tog forbehold for projektet.

Bilag

Egedal byens hus - Projektforslag_politisk behandling_vers2_18-01-2017.pdf

Punkt 18: Status på KulturMetropolØresund

15/21870

Beslutningstema

Status på KulturMetropolØresund 2012-2015 fremlægges til orientering.

Sagsfremstilling og økonomi

KulturMetropolØresund har evalueret kulturaftaleindsats i år 2012 til 2015, som nu fremlægges til orientering.

Kulturaftalen, KulturMetropolØresund 2012-2015, var med 26 kommuner, Region Hovedstaden og Kulturministeriet landets største kulturaftale – både i omfang af kommuner og antal borgere. Kommunerne i kulturaftalen arbejdede med en 10-årig vision om at gå fra at være et bynetværk til en sammenhængende kulturmetropol, hvor kulturen spiller en afgørende rolle som social, innovativ og økonomisk værdiskaber. Aftalen indeholdt i alt 11 projekter.

Det statslige tilskud til samtlige projekter over den 4-årige periode var på 11.400.000 kr. Kulturregionens (kommuner og Region Hovedstaden) egenfinansiering var for samme periode på 14.230.000. Ved aftalens indgåelse besluttede hver kommune sig for, hvilke projekter de ønskede at deltage i. Derfor varierede omfanget af deltagende kommuner fra projekt til projekt, hvilket også afspejlede sig i omfanget af aktiviteter og økonomi for hvert enkelt projekt.

Projekter

I kulturaftalens samtlige projekter har der været fokus på at levere kulturtilbud af en sådan kvalitet, at det har markeret KulturMetropolØresund i kulturlandskabet – både hos borgere og aktører lokalt, regionalt såvel som internationalt. Af projekter kan fx nævnes: Festival+, TeaterBattle, Jagten – gennem historien og Sæt Kulturen I Spil.

Der kan læses mere om projekterne i den endelige status, der er vedlagt sagen som bilag (bilag 1). Det samlede regnskab er også vedhæftet sagen som bilag (bilag 2).

Ny kulturaftale 2016-2019

Den 9. januar 2015 inviterede KMØ alle regionens kulturaktører og institutioner til en fælles projektudviklingsdag. I alt 110 af regionens kulturinstitutioner var repræsenteret og dagen resulterede i 25 konkrete projektforslag samt stor interesse i at deltage og samarbejde omkring udviklingen og etableringen af kulturregionen. Den 1. juni 2015 vedtog en enig politisk styregruppe på 27 udvalgsformænd kulturaftalen, Kulturmetropol Copenhagen 2016 – 19. Regeringsskiftet i efteråret 2015 bød på nye politiske prioriteringer, der desværre betød færre midler til den kommende kulturaftale i Hovedstadsregionen. Kulturministerens udmelding og de økonomiske konsekvenser betød også, at flere kommuner genovervejede deres deltagelse i den kommende kulturaftale. Den nye kulturaftale, Kulturmetropolen 2016-19, blev underskrevet den 8. april 2016 med deltagelse af 14 kommuner.

Administrationens bemærkninger

Kulturdvalget behandlede på møde den 14. oktober 2015 Fredensborg Kommunes deltagelse i KulturMetropolØresunds samarbejde 2016-2019 og besluttede, at man ikke ønskede at deltage i kulturaftalen. Deltagelsen ville beløbe sig til et årligt tilskud på 30.000 kr. for deltagelse i selve aftalen samt et årligt tilskud på 30.000 pr. projekt.

Administrationen bemærker, at KulturMetropolØresund overfor administrationen har vurderet, at arbejdet med den næste aftale igangsættes i år 2018.

Kompetence

Kulturdvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturdvalget den 08-02-2017

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

KMØ samlet status 2015.pdf

Samlet regnskab KMØ 2012-2015 (3).pdf

Punkt 19: Kulturpuljen 2017 - status

17/482

Beslutningstema

Status for Kulturpuljen fremlægges til orientering.

Sagsfremstilling og økonomi

Budgettet for Kulturpuljen 2017 er 621.000 kr. Der er i alt 723.400 kr. tilbage i Kulturpuljen til Kulturudvalgets disposition inklusiv overførsel fra Kulturpuljen 2016. Herudover er der afsat 100.000 kr. fra Kulturpuljen 2017 til ansøgninger, der understøtter Kulturstrategien og dens indsatsområder. Af de afsatte midler er der 100.000 kr. tilbage.

Forbrugsoversigten er vedlagt sagen som bilag (bilag 1).

Retningslinjerne for Kulturpuljen er ligeledes vedlagt sagen som bilag (bilag 2).

Sager med konsekvenser for Kulturpuljen til behandling på dette møde:

Ansøger	Aktivitet	Ansøgt (kr.)	Indstilling (kr.)
Nivå Amatør Teater	Flytteomkostninger	10.000	10.000
Mobilscene		327.155	(drøftes)
Markering af 4. maj		(28.000)-36.000	(drøftes)
Orkester Univers på Vers	Plejhjemskoncerter	75.000	75.000
Fredensborg/Hørsholm Kommuner fælles korstævne for skolekor	Fælleskommunalt Korstævne 2017	7.000	7.000
Fredensborg Humlebæk Lokalthistoriske Forening	Kursus	4.500	0
I alt		459.655	92.000

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at der, hvis ansøgningerne imødekommes med det indstillede beløb, vil være 631.400 kr. tilbage i Kulturpuljen 2017.

Kulturpuljen har fra 1. januar 2017 løbende ansøgningsfrist.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget den 08-02-2017

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Kulturpuljen 2017 pr 17.01.2017.pdf

Retningslinjer for Kulturpuljen 16.11.2016.pdf

Punkt 20: Plejehjemskoncerter

16/29124

Beslutningstema

Der skal tages stilling til afholdelse af 5 familiekoncerter med "Orkester Univers på Vers" på plejehjem i Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

Administrationen fremstiller efter aftale med Anders Jacobsen og kommunens plejecentre muligheden for at få fem plejehjemskoncerter til Fredensborg Kommune.

Anders Jacobsens spiller med sit orkester Univers på Vers plejehjemskoncerter, der samler familier på tværs af generationer. I år 2016 har orkesteret spillet over 40 koncerter på plejehjem i hovedstadsområdet. Orkesteret er så efterspurgt, at Anders Jacobsen nu har sagt sit job op som underviser for at udføre plejehjemskoncerter på fuld tid.

Koncerterne går ud på, at plejehjemmenes ældre beboere inviterer oldebørn, børnebørn, børn og resten af familien til koncert på plejehjemmene, der dermed mødes på tværs af 3-4 generationer. Koncerten varer cirka en time, og musikken er i genren jazz og latin med sjove og finurlige tekster.

Orkesteret Univers på Vers består af nogle af landet bedste jazzmusikere samt 5 unge sangere. De modtog sidste år "Børnejazzprisen 2015", som er en pris ved Danish Music Awards og er nomineret igen i år.

Plejehjemskoncerter i Fredensborg Kommune

Anders Jacobsen har kontaktet administrationen med henblik på at afholde fem koncerter i Fredensborg Kommune i løbet af foråret 2017. Han har kontaktet plejecentrene Benediktehjemmet, Lystholm plejecenter, Øresundshjemmet, Mergeltoften og Egelunden, som alle har ønsket at afholde en plejehjemskoncert med orkester Univers på Vers. Koncerterne afholdes oftest søndag eftermiddag eller på en hverdagsaften efter aftale med plejecentrene.

Ansøgningen er vedhæftet sagen som bilag (bilag 1). En uddybende projektbeskrivelse samt yderligere information om orkesteret er også vedhæftet sagen som bilag (bilag 2) samt en artikel, der omtaler en afholdt koncert (bilag 3).

Økonomi

5 koncerter á 15.000 kr.

I alt 75.000 kr.

Hver koncert beløber sig til 15.000 kr., der udelukkende går til honorar til musikere og sangere. Udstyr, instrumenter og så videre står orkesteret selv for. Orkesteret markedsfører i samarbejde med plejehjemmene selv koncerterne og inviterer familierne.

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at plejehjemskoncerterne med orkester Univers på Vers er en god mulighed for at give et kulturtilbud til de ældre på plejehjemmene i kommunen samtidig med, at koncerterne samler familier på tværs af generationer. Koncerterne har fået god omtale, orkesteret har stor erfaring med at spille koncerterne og stiller med en samlet pakke, der ikke vil kræve yderligere ressourcer af administrationen. Administrationen har været i kontakt med de fem plejecentre, der alle bekræfter, at de er interesserede i koncerten. Administrationen anbefaler derfor, at alle fem koncerter støttes med det indstillede beløb.

Til sammenligning har Lyngby-Taarbæk Kommune netop bestilt fem plejehjemskoncerter til år 2017 fra orkesteret, der er fuldt finansieret af kommunen.

Sagsbehandling siden den 8. november 2016

Kulturudvalgsformand Ulla Hardy-Hansen (C) har ønsket, at sagen genbehandles. Orkester Univers på Vers har overfor administrationen tilkendegivet, at de stadig er interesseret i at afholde fem plejehjemskoncerter i Fredensborg Kommune i år 2017.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1) At der bevilges 75.000 kr. til afholdelsen af plejehjemskoncerter med orkester Univers på Vers i Fredensborg Kommune i foråret 2017.

Beslutning i Kulturudvalget den 08-11-2016

Kulturudvalget meddeler ansøger afslag.

Beslutning i Kulturudvalget den 08-02-2017

Administrationens indstilling vedtaget.

For stemte: Ulla Hardy-Hansen (C), Bo Hilsted (A), Carsten Nielsen (A), Kristian Hegaard (B), Kim E. Jensen (O) og Tinne Borch Jacobsen (V)

Imod stemte: Helle Abild Hansen (I) idet hun hellere vil opfordre bruger- og pårørenderåd samt plejecentre at søge Kulturpuljen til arrangementer efter beboernes ønsker og behov.

Kulturudvalget opfordrer Seniorråd og plejecentre til at søge kulturpuljen til afholdelse af kulturelle arrangementer på plejecentrene i 2018 og frem.

Bilag

Ansøgning. Børnekoncert på plejehjem - Til Fredensborg Kommune.pdf

Projektbeskrivelse. Børnekoncert på plejehjem - Projektbeskrivelse plejehjem sept 16.pdf

Avisartikel. Børnekoncert på plejehjem - Avis artikkel.pdf

Punkt 21: Fælleskommunalt Korstævne 2017

17/1716

Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning på 7.000 kr. fra Kulturpuljen 2017 til Fredensborg/Hørsholm Fælleskommunale Korstævne 2017.

Sagsfremstilling og økonomi

Det Fælleskommunale Korstævne er et stævne, der har været afholdt de sidste 16 år på skift i henholdsvis Fredensborg og Hørsholm Kommune. Formålet er at fremme koraktiviteterne på de lokale skoler i Fredensborg og Hørsholm.

Korstævnet afholdes i år den 5. april 2017 i Hørsholmhallen, og der forventes at deltage 250-300 korbørn fra folkeskolen. Komponisten Jakob Høgsbro vil stå for den musikalske ledelse til stævnet og opføre værket ”Himmel og How do you do”.

Ansøgningskema (bilag 1), budget (bilag 2) samt projektbeskrivelse (bilag 3) er vedlagt sagen som bilag.

Budgettet for korstævnet er følgende:

Indtægter	(kr.)
Hørsholm Kommune, tilskud	7.000
Egenfinansiering	10.000
Billetsalg	11.000
Indtægter i alt	28.000
Udgifter	
Honorar, komponist	11.000
Honorar, musikere	10.000
Leje af scene samt transport	4.000
Forplejning og møder	2.500
Vingaver og buketter	2.500
Lyd og lys	5.000
Udgifter i alt	35.000
Ansøgt Kulturpuljen i alt	7.000

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at det Fælleskommunale Korstævne henholdsvis i 2015 og 2016 fik bevilget 10.000 kr. fra Kulturpuljen.

Administrationen vurderer, at ansøgningen lever op til retningslinjer for Kulturpuljen, da Det Fælleskommunale Korstævne er en aktivitet, der fremmer børn og unges deltagelse i kulturlivet. Administrationen indstiller, at ansøgningen imødekommes med tilskud på 7.000 kr. til honorar til komponisten, da Kulturpuljen ifølge retningslinjerne ikke bruges til at yde tilskud til forplejning.

Retsgrundlag

Retningslinjer for tilskud fra Kulturpuljen.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At der bevilges et tilskud på 7.000 kr. fra Kulturpuljen 2017 til Fredensborg/Hørsholm Fælleskommunale Korstævne 2017.

Beslutning i Kulturudvalget den 08-02-2017

Administrationens indstilling vedtaget.

Bilag

Ansøgningsskema puljer - 2017.pdf

Budget 2017 How do you do.pdf

Projektbeskrivelse.pdf

Punkt 22: Fredensborg Humlebæk Lokalhistoriske Forening - tilskud til kursus

17/1820

Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra Fredensborg Humlebæk Lokalhistoriske Forening om tilskud på 4.500 kr. fra Kulturpuljen 2017 til kursus.

Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Humlebæk Lokalhistoriske Forening har ansøgt om midler til, at næstformand Peter Heiberg kan deltage i et kursus i brug af Microsoft Publisher. Peter Heiberg er også redaktør af medlemsbladet BROEN.

Ansøgningen er vedhæftet sagen som bilag (bilag 1). En udgave af medlemsbladet BROEN er ligeledes vedhæftet sagen som bilag (bilag 2).

Kurset foregår i København den 17. februar 2017 og beløber sig til 4.500 kr.

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at der ifølge retningslinjer for tilskud fra Kulturpuljen ikke kan søges om tilskud til aktiviteter, der udelukkende henvender sig til foreningens egne medlemmer. På denne baggrund indstiller administrationen, at ansøger meldes afslag.

Administrationen bemærker, at frivillige folkeoplysende foreninger i Fredensborg Kommune kan søge om kursustilskud efter Fredensborg Reglerne, hvis foreningen har minimum 5 aktive medlemmer. Tilskuddet ydes til frivillige ledere og instruktører og udgør maks. 4.000 kr. pr. person pr. år. Kursustilskud efter Fredensborg Reglerne fordeles på baggrund af det af kommunen afsatte budget og støtter primært aktiviteter vedrørende børne- og ungdomsarbejde. Fredensborg Humlebæk Lokalhistoriske Forening er en godkendt folkeoplysende forening.

Retsgrundlag

Retningslinjer for tilskud fra Kulturpuljen.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At ansøger meldes afslag.

Beslutning i Kulturudvalget den 08-02-2017

Administrationens indstilling vedtaget idet ansøger henvises til at søge efter Fredensborg Reglerne.

Bilag

Ansøgning - Ansøgning kursus 2017.pdf

Broen_2017_1_1.pdf

Punkt 23: Sager på vej til Kulturudvalget

16/1985

Beslutningstema

Der orienteres om sager på vej til Kulturudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

14. marts 2017

Forslag til driftsmodeller for Egedal Byens Hus og Kulturhuset Fredensborg Gl. Bio (beslutning)

Høringssvar på driftsmodeller for Egedal Byens Hus (beslutning)

Supplerende pulje til drifts- og anlægsmidler (beslutning)

Litteraturfestival i Fredensborg Kommune (beslutning)

Digital brevkasse for kulturiværksætter (beslutning)

5. april 2017

Kunstregistrant (beslutning)

Status på arbejdet i Musikskolen (orientering)

16. maj 2017

Kommunikationskanal om kulturbegivenheder (beslutning)

Biografstole til Humle Bio (beslutning)

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget den 08-02-2017

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 24: Meddelelser fra formanden

16/1992

Beslutningstema

At formanden og udvalgsmedlemmerne afgiver meddelelser til udvalget.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget den 08-02-2017

Formanden orienterede om henvendelse fra Fredensborg Bio vedr. ønsker til nyt inventar.

Punkt 25: Meddelelser fra administrationen

16/1993

Beslutningstema

Administrationen orienterede om

1. Brugermøde afholdt den 31.1.2016 om den fremtidige drift af Egedal Byens Hus
2. De nuværende takster for deltagerbetaling i Musikskolen fastholdes i det kommende skoleår 2017/2018.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Kulturudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kulturudvalget den 08-02-2017

Administrationen orienterede om

1. Der er afholdt brugergruppemøde den 31. januar 2017 på Egedal vedr. overvejelser om en fremtidig driftsmodel.
2. Taksterne for deltagerbetaling i Musikskolen fastholdes i det kommende skoleår 2017/2018