

REFERAT Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) d. 10-09-2025

Mødedato Onsdag d. 10. september 2025 kl. 17:30

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Per Frost Henriksen (A), Sarah Lykke (A), Charlotte Sander (A), Soma Mayel (B), Bettina Bové (B), Mikkel Hartwich (O), Heidi Boss Nyby (V), Hanne Berg (F) (Fravær), Bent Fischer-Nielsen (F), Lars Søndergaard (V), Tinne Borch Jacobsen (U) (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Træffetid.....	4
Orientering om evaluering af Ungeudvalget.....	5
Orientering om fritidsjobindsatsen i UngFredensborg.....	7
Orientering om anvendelse af midler til vedligehold og rengøring af skoletoiletter.....	10
Orientering om skolernes timebank (kvalitetsprogrammet for folkeskolen).....	13
Beslutning om udgifter til etablering af nye Gruppetilbud på Humlebæk Skole.....	16
Meddelelser fra administrationen.....	18
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	20
Sager på vej.....	21
Digitalt underskriftsblad 10. september 2025.....	23

Punkt 90: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 10-09-2025

Godkendt.

Fraværende Tinne Borch Jacobsen (U), Hanne Berg (F)

Punkt 91: Træffetid

23/20339

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 10-09-2025

Ingen mødt.

Fraværende Tinne Borch Jacobsen (U), Hanne Berg (F)

Punkt 92: Orientering om evaluering af Ungeudvalget

25/17266

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om Ungeudvalgets evaluering af sit arbejde i byrådsperioden 2022-2025.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet har for byrådsperioden 2022 – 2025 nedsat to opgaveudvalg (§ 17.4 udvalg), hvoraf Ungeudvalget er det ene af de to udvalg. Ungeudvalget har fungeret i hele byrådsperioden. Rammerne for Ungeudvalgets arbejde har været defineret af et politisk besluttet kommissorium. Der har været afsat en pulje på 50.000 kr. til aktiviteter i udvalget i perioden.

Udvalget har afholdt i alt 14 møder i perioden og bestået af 9 unge (3 repræsentanter fra det fælles kommunale elevråd, 2 repræsentanter for Ung Fredensborgs brugere og 4

elevrepræsentanter for de lokale gymnasier) samt op til 8 politikere,

således at alle partier i Byrådet har haft mulighed for at være repræsenteret. Der har været i alt 18 forskellige unge, der har været medlemmer af Ungeudvalget i perioden. Udvalget har været sekretariatsbetjent af administrationen, og UngFredensborg har haft en aktiv rolle i forhold til at støtte de unge udvalgsmedlemmer mellem møderne.

Ungeudvalget har i udvalgsperioden blandt andet givet input til Fredensborg Kommunes 2030-plan for bedre trivsel blandt børn og unge, afgivet bemærkninger til den fælleskommunale politik for brug af mobiltelefoner og skærme på børne og ungeområdet, deltaget i Trivselsforum 2024 og 2025, deltaget ved Ungdommens Folkemøde, besluttet kriterier for udvælgelsen af deltagere til H.K.H. Kronprins Christians 18-års fødselsdagsfejring, præsenteret udvalgets arbejde i Børne- og Skoleudvalget samt udviklet og formidlet en kampagne om sociale medier og unges trivsel – herunder afholdt event og filmvisning af kampagnen i Humle Bio.

Den 2. september 2025 afholdt Ungeudvalget sit sidste møde i udvalget. Her evaluerede udvalget perioden, herunder både udvalgets arbejde, det aftryk, udvalget har sat samt det individuelle udbytte, som medlemmerne har haft af at deltage i arbejdet. I evalueringen gav udvalget anbefalinger til det fremtidige arbejde med ungedemokrati i kommunen.

Ungeudvalget kom med tre overordnede anbefalinger. Den første anbefaling blev under drøftelserne på mødet udfoldet med fire underpunkter.

Repræsentanter for Ungeudvalget vil under punktet præsentere evalueringen og anbefalingerne over for Børne- og Skoleudvalget.

Anbefalingerne er:

1. At der etableres et ungeudvalg/-råd med færre politikere og flere unge. Udvalget/rådet skal selv definere og beslutte sin arbejdsform, fx blev der stillet forslag om:
 - o At der er flere årlige udvalgsmøder, og at der er arbejdsmøder kun med de unge mellem udvalgsmøderne med støtte fra administrationen.

- At udvalget/rådet udarbejder og beslutter et årshjul for at sikre progression i udvalgets/rådets arbejde.
 - At der skabes mere struktur omkring arbejdet med mærkesager. Der kan arbejdes med flere mærkesager på en gang.
 - At udvalget/rådet både arbejder med egne mærkesager og giver input til sager med relevans for unge.
2. At de unge medlemmer af udvalget/rådet er unge bosat i kommunen i aldersgruppen fra 7. klasse til 20 år.
 3. At der sikres en bredere repræsentation blandt de unge medlemmer i udvalget/rådet, fx repræsentanter fra erhvervsuddannelserne, 10. klasse og foreningslivet.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Kommissoriet for Ungeudvalgets arbejde.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 10-09-2025

To repræsentanter fra Ungeudvalget uddybede og perspektiverede anbefalingerne fra Ungeudvalget til fremtidens ungedemokrati og gav et indblik i, hvad de personligt har fået ud af at være en del af Ungeudvalget.

De unge tilkendegav, at de gerne ser at et fremtidigt Ungeråd udelukkende består af unge repræsentanter, og at rådets medlemmer med passende mellemrum fortsat har direkte dialog med det politiske udvalg.

Medlemmerne af Børne – og Skoleudvalget udtrykte stor ros og anerkendelse til udvalgets arbejde, de unges indsats og deres oplæg.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Tinne Borch Jacobsen (U), Hanne Berg (F)

Punkt 93: Orientering om fritidsjobindsatsen i UngFredensborg

25/6941

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om status på fritidsjobindsatsen UngFritidsjob.

Sagsfremstilling og økonomi

Fritidsjob har stort potentiale for at forbedre nogle unges trivsel

Trivselskommissionen anbefaler, at unge ned til 13 år overvejer at få et fritidsjob, da fritidsjob har stort potentiale for at forbedre nogle unges trivsel. Kommissionen fremhæver, at fritidsjob for mange unge kan være med til at udvikle deres sociale og personlige kompetencer, herunder give dem en følelse af ansvar, tro på egne evner og mere økonomisk uafhængighed. Samtidig opfordrer kommissionen til, at kommuner og erhvervsliv hjælper de unge til at få et fritidsjob gennem fx praktikforløb hos lokale virksomheder eller undervisning i, hvordan man søger jobs og begår sig på en arbejdsplads.

Med fritidsjobindsatsen UngFritidsjob, har Fredensborg kommune allerede en etableret indsats, der i samarbejde med lokale virksomheder og institutioner understøtter unges vej hen imod et ordinært fritidsjob. Fredensborg Kommune efterlever dermed flere af trivselskommissionens anbefalinger om at få flere unge i fritidsjob.

Om fritidsjobindsatsen UngFritidsjob

Fritidsjobindsatsen UngFritidsjob er organiseret under UngFredensborg. UngFredensborg overtog indsatsen i 2018 og indsatsen har eksisteret siden 2014.

Målgruppen er unge på 8., 9. og 10. klassetrin. For at sikre at de unge kommer videre fra indsatsen og ud i et ordinært fritidsjob, har hvert fritidsjobsforløb en start-og en slutdato. Et forløb varer typisk 6-9 måneder.

Fritidsjobindsatsen UngFritidsjob har det overordnede formål at få så mange unge som muligt ud i et ordinært fritidsjob. Hos UngFritidsjob får de unge mulighed for at tage ansvar, indgå i nye fællesskaber, få ejerskab til deres lokalområde og mestre nye kompetencer.

Kernen i UngFritidsjob er kompetenceforløb og jobtræning. Gennem kompetenceforløb og ansættelse hos UngFredensborg med løn, opøver den unge sine kompetencer i arbejdslignende situationer og løser praktiske opgaver for virksomheder og institutioner i lokalområdet. I år kan unge bl.a. blive booket som barista til en kaffecykel ved events, blive læsemakkere for yngre børn eller producere plantekasser af genbrugstræ.

I samarbejde med Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU), understøtter UngFritidsjob også unges kompetencer i at skrive CV gennem undervisning på 8. klassetrin og en platform, hvor den unge kan oprette sit CV. Endelig kan unge tilgå en jobportal, hvor der bliver slået ledige fritidsjob op.

96 ud af 122 unge har fået et ordinært job med hjælp fra UngFritidsjob

I perioden 2022-2024 har 122 unge deltaget i fritidsjobindsatsen, hvoraf 96 af de unge efterfølgende har fået et ordinært fritidsjob. Det betyder, at lige knap 80% af de deltagende unge er kommet ud i et ordinært fritidsjob i denne periode. På nuværende tidspunkt er der i 2025 tilmeldt 44 unge til forløbet.

Øget fokus på fritidsjobs

I 2024 præsenterede regeringen udspillet ”*Flere unge skal have et fritidsjob*”, som arbejdsmarkedets parter og samtlige partier bakkede op om med ”*Fælles forståelse om flere i fritidsjobs*”. Med andre ord kom der i 2024 et øget politisk fokus på fritidsjobindsatsen fra nationalt hold.

Efterfølgende indgik Regeringen og en bred aftalekreds ”*Aftale om flere unge i fritidsjob*”. Med regeringsudspillet og den politiske aftale, vil regeringen lempe på reglerne, for at unge kan arbejde i flere brancher, påtage sig flere opgaver og arbejde på andre tidspunkter af døgnet, end hvad der før har været muligt.

Udover et øget politisk fokus, viser nyere undersøgelser også en række potentialer ved fritidsjob. Bl.a. viser en analyse fra Arbejderbevægelsens Erhvervsråd (2024), at 22-årige med et tidligere fritidsjob på CV’et oftere har en god tilknytning til arbejdsmarkedet end 22-årige uden. Her er 14 procent af unge uden tidligere fritidsjob udenfor arbejdsstyrken, mens det kun gælder 8 pct. af unge med tidligere fritidsjob.

Unge kommer fra hele kommunen

Unge fra alle fire bysamfund deltager i fritidsjobindsatsen, hvoraf størstedelen kommer fra Nivå og Kokkedal. Mange af deltagerne i Nivå og Kokkedal kommer fra boligområder, der er en del af den boligsociale helhedsplan, som UngFritidsjob har et samarbejde med.

UngFritidsjob samarbejder med lokale virksomheder og institutioner

Fritidsjobindsatsen samarbejder med mange af lokalområdets private og kommunale virksomheder og institutioner. Eksempler på samarbejder er Fredensborg bibliotekerne, børnehusene Nivå, Føtex, SuperBrugsen, Plantorama i Hørsholm, Frivilligcenteret og Kulturstationen. Virksomhederne byder ind med opgaver, som de unge løser under deres ansættelse hos UngFritidsjob.

Ny opgave om lov til lommepengejob til kriminalitetstruede unge

I juni 2024 kom der en ny lov om ret til lommepengejob til kriminalitetstruede unge. Med den nye lov er Ungfritidsjob forpligtet til at finde fritidsjobs til unge under 18 år, der af politiet er blevet henvist til Ungdomskriminalitetsnævnet eller til kommunen, grundet mistanke om begået kriminalitet.

UngFritidsjob er dog kun forpligtet til at finde et fritidsjob til kriminalitetstruede unge, som selv ønsker et fritidsjob. Dette er en særskilt indsats, som løber parallelt med UngFritidsjobs øvrige tilbud. Siden januar 2025, er der blevet henvist 3 unge, hvoraf 2 har fået fritidsjob.

Repræsentanter fra UngFredensborg deltager under punktet.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Ungdomsskoleloven.

Lov om ret til lommepengejob til kriminalitetstruede unge.

Klimakonsekvens

Ikke relevant.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Kommunikation

Der udsendes pressemeddelelse.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 10-09-2025

Repræsentanter fra ledelsen i UngFredensborg deltog under punktet.

Udvalget udtrykte stor ros til fritidsjobindsatsen i UngFredensborg og tog orienteringen til efterretning.

Fraværende Tinne Borch Jacobsen (U), Hanne Berg (F)

Punkt 94: Orientering om anvendelse af midler til vedligehold og rengøring af skoletoiletter

25/449

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om anvendelsen af midler fra budgetaftalen 2025-2028 til ekstra løft af vedligehold og rengøring af skoletoiletter.

Sagsfremstilling og økonomi

Med budgetaftalen 2025-2028 blev der afsat 3 mio. kr. i budgetperioden til ekstra løft af vedligehold og rengøring af toiletterne på kommunens seks skoler.

Baggrund

I trivselsmålingen 2024 svarede kun 15 procent af eleverne i 4.-9. klasse i Fredensborg Kommune, at de var enige eller helt enige i, at toiletterne på deres skole var pæne og rene. Blandt elever i 0.-3. klasse svarede kun 11 procent, at toiletterne på deres skole for det meste var rene. I trivselsmålingen 2025 ser vi samme tendens til, at kun få vurderer, at skolernes toiletter er pæne og rene.

Dårlige toiletforhold på skolerne kan have konsekvenser for elevernes trivsel, og det kan have sundhedsmæssige konsekvenser som fx urinvejsinfektioner og inkontinens. I lyset af dette perspektiv blev forbedring af toiletforholdene tænkt ind i arbejdet med trivselsforbedrende initiativer i regi af kommunens 2030-plan for børn og unges trivsel. Det blev med budgetaftalen 2024-2027 besluttet, at der i forbindelse med arbejdet med børn- og unges trivsel, skulle ses på de fysiske rammer, herunder fx toiletforhold. Børne- og Skoleudvalget bad derfor administrationen om at undersøge, hvad der kunne gøres for at forbedre toiletforholdene på skolerne.

Børne- og Skoleudvalget behandlede på sit møde d. 14. maj 2024 (sag nr. 52) et oplæg til forbedring af toiletforholdene på skolerne. Udvalget besluttede at sende finansieringen af en pulje til forbedring af toiletforholdene på skolerne videre til drøftelse ved budgetforhandlingerne.

I budgetaftalen 2025-2028 blev der afsat 3 mio. kr. over budgetperioden til ekstra løft af vedligehold og rengøring af toiletterne på kommunens seks folkeskoler.

Midlerne er fordelt:

Beløb i tusinde kroner

2025	2026	2027	2028	2025-2028
500	500	1000	1000	3000

Anvendelsen af midlerne fra budgettet

Administrationen har drøftet mulige løsninger på problemet med oplevelsen af toiletterne med det fælleskommunale elevråd (FKE). De pegede på, at den vigtigste faktor for, at det er rart at gå på toilettet i skoletiden er, at toiletterne ikke fremstår beskidte og ulækre.

Administrationen har drøftet mulige løsninger for anvendelsen af midlerne til vedligehold af skoletoiletter med skolelederne på kommunens seks folkeskoler bl.a. med baggrund i tilbagemeldingerne fra FKE. Skoleledelserne har godkendt administrationens forslag om, at midlerne anvendes til renovering og vedligehold af skoletoiletter med henblik på at gøre dem mere rengøringsvenlige. Det kan fx gøres ved at opsætte væghængte toiletter og ved at lægge vinyl eller epoxy på gulvene.

Renoveringen prioriteres efter følgende principper, som er godkendt af skolerne:

- Nivå Skole tages ud af prioriteringen, ud fra den betragtning, at de efter planen flytter i nye lokaler i 2027, og at der tidligere er givet midler til at håndtere udfordringer med toiletforholdene på den nuværende matrikel.
- Fredenborg Skole, Udskoling tages ud af prioriteringen, da skolen er nybygget, toiletterne er i god stand og der er forholdsvist få elever pr. toilet.
- Skoler, hvor toiletterne er i dårlig stand, prioriteres først.
- Skoler, hvor der er mange elever pr. toilet, prioriteres først.
- På de matrikler, hvor de to ovenstående kriterier gør sig gældende, prioriteres indskolingsmatrikler først.

Status på vedligehold og renovering af skoletoiletter i 2025

Der udføres følgende forbedringer af skoletoiletter i år inden for den afsatte bevilling:

På Humlebæk Skole, indskoling nedlægges et pissoir, og der etableres to væghængte toiletter i stedet for. Arbejdet er påbegyndt, og forventes færdigt i september 2025.

På Endrupskolen udbedres to toiletter. Disse to toiletter er meget ildelugtende, og derfor er der fra skolens side peget på disse to toiletter først. Der opsættes nye rengøringsvenlige toiletter, og der pålægges ny rengøringsvenlig gulvbelægning. Den eksisterende faldstammes udluftning føres op over taget for at undgå lugtgener. Arbejdet forventes udført i efterårsferien 2025.

I indskolingsområdet på Kokkedal skole udskiftes 6-8 toiletter til rengøringsvenlige toiletter, og der lægges nyt rengøringsvenligt gulv. Arbejdet udføres i efteråret 2025.

Renoveringsarbejde 2025

Prisoverslag

Humlebæk Skole, indskoling, erstatning af pissoir med 2 toiletter	175.000 kr.
Udbedring af 2 toiletter, Endrupskolen	100.000 kr.
Kokkedal skole, udskiftning af toiletter	225.000 kr.
I alt	500.000 kr.

Videre frem

I 2026 igangsættes renovering af toiletter på Langebjergskolen, Fredensborg Skole, indskoling og Fredensborg Skole, Karlebo inden for det afsatte budget.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Undervisningsmiljøloven.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 10-09-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Tinne Borch Jacobsen (U), Hanne Berg (F)

Punkt 95: Orientering om skolernes timebank (kvalitetsprogrammet for folkeskolen)

24/7616

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget har ønsket at få en orientering om skolernes nye timebank, som er en del af kvalitetsprogrammet for folkeskolen.

Sagsfremstilling og økonomi

Skolens timebank – hvad er det, og hvordan bruges den?

Baggrund

Med kvalitetsprogrammet for folkeskolen bliver den understøttende undervisning afskaffet fra skoleåret 2025/2026. Det betyder, at skoledagen bliver kortere – og at skolerne frigør nogle ressourcer, fordi der undervises færre timer.

Disse frigjorte ressourcer bliver ikke trukket tilbage, men bliver på skolen og samles i det, der bliver kaldt ”skolens timebank”. Timebanken er dermed ikke nye penge, men en omfordeling af de midler, skolen allerede har fået.

Hvad er timebanken?

Skolens timebank er et redskab, som gør det muligt for skolerne at bruge de frigjorte timer fra den afskaffede understøttende undervisning til en række lokale prioriteringer. Det svarer samlet set til ca. 8 pct. af skolernes samlede ramme.

Selvom begrebet *timebank* er nyt, er selve princippet ikke nyt. Siden 2021 har skolerne haft frihed til at afkorte skoledagen og bruge de frigjorte ressourcer på andre undervisningsrelaterede aktiviteter. Det nye er, at dette nu gøres permanent og systematisk.

Tidligere blev de frigjorte timer typisk brugt til to-voksen-ordninger, hvor flere voksne er til stede i undervisningen. Den mulighed findes stadig – men fremover kan skolerne vælge mellem flere forskellige anvendelser.

Økonomien bag

Kvalitetsprogrammet er en indholdsreform. Der er derfor ikke tilført flere penge til området samlet set – men ressourcerne er blevet omprioriteret.

I Fredensborg Kommune betyder det, at der hvert år vil være ca. 20 mio. kr. i skolernes timebank, hvilket svarer til cirka 23.300 lærertimer årligt – eller omkring 580 timer om ugen fordelt på kommunens 6 folkeskoler.

En del af disse midler er øremærket til en styrket indsats i dansk og matematik for de mest udfordrede elever. Denne indsats bliver obligatorisk fra skoleåret 2028/2029. Børne- og Skoleudvalget blev orienteret om denne indsats på mødet den 5. februar, sag nr. 15 og igen i drøftelsen med skolelederne på mødet den 7. maj, sag nr. 53.

De resterende midler i timebanken kan skolerne frit disponere over.

Hvad kan timebanken bruges til?

Det er den enkelte skole og skolebestyrelse, der beslutter, hvordan timebanken skal bruges – inden for nogle overordnede rammer. Byrådet har den 3. marts 2025 (sag nr. 18) besluttet, at det er skolebestyrelsen, der har kompetencen til at godkende, hvordan timebanken anvendes.

Midlerne i timebanken (der ikke er øremærkede) kan bruges til fx:

- Ekstra undervisning ud over minimumstimetallet
- Indsatser for øget trivsel eller bedre inklusion
- Holddeling, to-voksenordninger, co-teaching eller turboforløb
- Begrænset kompensation til SFO/fritidstilbud, hvis skoledagen afkortes
- Kompetenceudvikling (i mindre omfang)
- Undervisningsmaterialer (i mindre omfang)

Hvad betyder det for skolen og bestyrelsen?

Skolerne får mere frihed – men også ansvaret for, at ressourcerne fra timebanken bedst muligt understøtter elevernes læring og trivsel.

Det betyder også, at der skal prioriteres: Hvis en skole tidligere har brugt alle frigjorte timer til fx to-voksen-undervisning, vil der være lidt færre timer til rådighed fremover, fordi nogle midler nu er øremærket til den styrkede indsats i dansk og matematik.

Opsamling

- Timebanken er ikke ekstra penge, men en omfordeling af eksisterende midler
- Skolerne får større lokal frihed til at bruge ressourcerne
- En del af midlerne er øremærket til fagligt løft af de mest udfordrede elever
- Den nye model giver mulighed for at styrke kvaliteten og målrette indsatsen lokalt

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 10-09-2025

Udvalget ønsker at få en evaluering af ordningen, når der foreligger erfaring fra skolerne om timebanken.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Samlet økonomi i aftalen om folkeskolens kvalitetprogram, pdf.pdf

Fraværende Tinne Borch Jacobsen (U), Hanne Berg (F)

Punkt 96: Beslutning om udgifter til etablering af nye Gruppetilbud på Humlebæk Skole

25/13115

Beslutningstema

Beslutning om at fortsætte processen om etablering af Gruppeordningstilbud under Humlebæk skole og at finansiere udgifterne hertil via specialundervisningsbudgettet.

Sagsfremstilling og økonomi

På det ekstraordinære Børne- og Skoleudvalgsmøde d. 18. juni 2025, blev det besluttet at etablere et nyt Gruppeordningstilbud under Humlebæk Skole i Villaen, der i dag huser områdeledelse for børnehuse Humlebæk. Sagen vedlagt som bilag.

Siden beslutningen på udvalgsmødet i juni har administrationen arbejdet med at implementere den beslutning. Man er lykkedes med rekruttering af meget kvalificerede medarbejdere i form af lærere og pædagogisk personale med kompetencer og erfaring inden for specialundervisningsområdet.

Der er desuden indledt dialog med familierne om det nye tilbud, som børnene efter den oprindelige plan er blevet tilbudt plads i efter efterårsferien.

Der er tale om en hastesag, da det er børn, der er visiteret til et specialiseret tilbud i november 2024, som pt. stadig er uden et egnet skoletilbud. Der er siden mødet i udvalget opstået ny viden, som administrationen ikke havde kunne forudsætte i sagen til junimødet.

Det har i forbindelse med planlægningen og etableringen af et Gruppeordningstilbud i Villaen vist sig, at bygningens anvendelsesformål i dag er angivet til administration. Da anvendelsen af bygningen fremover skal være til undervisning, skal anvendelsesformålet ændres fra administration til undervisning.

Bygninger, der skal anvendes til undervisning, skal efter de nye regulativer og særligt skærpede krav til indeklima mv. bl.a. udstyres med mekanisk ventilationsanlæg samt handicaptoliet. Alene disse to poster løber op i udgifter i omegnen af forventet 700.000 kr. i alt (500.000 for etablering af ventilation, samt ca. 200.000 til etablering af handicaptoliet). Dette overstiger det estimerede budget på 200.000 kr. til implementering af løsningen, som blev fremlagt på det ekstraordinære udvalgsmøde i juni.

Administrationen har afsøgt andre alternativer løsninger, der ville kunne nedbringe etableringsomkostningerne, men der findes ikke egnet bygningsmasse, inden for skoleområdet, der kan tages i anvendelse til dette formål. Da der er tale om et Gruppeordningstilbud, stiller det endvidere krav til de fysiske rammer og indretning, jf. beskrivelsen af målgruppen og rammerne for det nye tilbud i den tidligere sag. For eksempel er det nødvendigt at kunne dele eleverne i mindre grupperum.

Administrationens vurdering er derfor, at det fortsat, trods øgede udgifter hertil, vil være den bedste løsning at etablere Gruppeordningstilbuddet i Villaen, samt at etablere et nye områdeledelseskantor til de medarbejdere, der i dag har arbejdsplads i Villaen, Gammel Strandvej 130, Humlebæk, som det var indstillet i sagen i juni.

Økonomi

De samlede udgifter til at udføre opgaven med etablering af det nye Gruppeordningstilbud i Villaen samt flytning og etablering af nye områdeledelseskantor for dagtilbudsområdet estimeres, ud fra de nye oplysninger, til at blive mellem 800.000 og 1.000.000 kr.

Heraf vil ca. 200.000 kr. gå til flytning og etablering af nye områdekantor på dagtilbudsområdet i Væksthuset og de 600.000-800.000 kr. vil anvendes til etablering af det nye Gruppeordningstilbud i Villaen. Administrationen indstiller, at udgifterne søges finansieret indenfor specialundervisningsbudgettet, men at det tages op i forbindelse med budgetrevisionen pr. 30. september, hvis det viser sig, at finansieringen ikke kan ske indenfor specialundervisningsbudgettet.

De nye og mere omfattende opgaver med installation af ventilationsanlæg samt oprettelse af handicaptolet, ny politisk godkendelse af de øgede udgifter, samt behandlingstid i byggesagsafdelingen ifm. byggeansøgning og ibrugtagningstilladelse, vil formentlig samlet set medføre en forsinkelse af åbningen af tilbuddet med ca. 1 måned.

I samarbejde med skolerne udarbejdes en plan for den bedst mulige løsning for de visiterede elever, indtil lokalerne er godkendt til ibrugtagning.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

At Administrationen går videre med etablering af Gruppeordningstilbuddet under Humlebæk Skole i Villaen godkendes, og

At udgifterne til etablering søges finansieret indenfor specialundervisningsbudgettet.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 10-09-2025

Udvalget godkendte, at administrationen går videre med etablering af Gruppeordningstilbuddet under Humlebæk Skole i Villaen, og at udgifterne til etablering søges finansieret indenfor specialundervisningsbudgettet.

Bilag

Punkt_1_Godkendelse af akutbehov for s_29-08-2025 12-38-52.PDF

Fraværende Tinne Borch Jacobsen (U), Hanne Berg (F)

Punkt 97: Meddelelser fra administrationen

21/32421

Beslutningstema

Orientering om aktuelle sager

Sagsfremstilling og økonomi

De midlertidige pavilloner ved børnehuset Græstedgård i Kokkedal forventes officielt åbnet efter efterårsferien.

Finanslovsforslag for 2026 med relevans for BSU - Regeringens børnepakke og trivselspakke

Børnepakke

I regeringens finanslovsforslag for 2026 præsenteres en børnepakke med forslag på dagtilbudsområdet, der samlet udgør over 1,6 mia. kr. Herunder opremses en oversigt over børnepakken:

- 1.100 mio. kr. årligt til mere ledelse og ca. 1360 pædagogisk personale mere i daginstitutioner. Ledernes arbejdstid i daginstitutionerne skal fremover ikke tælle med i opgørelsen af normeringer – vægtningen skal reduceres fra 85 pct. til 0 pct. Derudover sænkes loftet over forældrebetalingen, så der tages hensyn til, at børnefamiliernes udgifter ikke stiger grundet de bedre normeringer.
- 400 mio. kr. årligt til at nedsætte forældrebetaling i dagtilbud yderligere. Den maksimale forældrebetalingsandel skal gradvist sænkes fra de nuværende 25 pct. til 23 pct. og videre til 21,3 pct., hvilket svarer til en gennemsnitlig besparelse på ca. 3.200 kr. årligt pr. barn i dagpleje og daginstitution.
- 23 mio. kr. årligt til fripladstilskud til forældre med børn i private pasningsordninger.
- 2 mio. kr. årligt til forhøjelse af søskendetilskud til børn i private pasningsordninger.
- 14 mio. kr. til mulighed for indkøring i private pasningsordninger under barsel.
- 40 mio. kr. til justering af tilskudsberegningsgrundlag for privatinstitutioner. Dermed vil privatinstitutioner få et øget tilskud.
- 35 mio. kr. til forhøjelse af standardfradrag til dagplejere og dagplejelignende private pasningsordninger. Standardfradraget hæves fra 60 pct. til 65 pct.
- 5 mio. kr. til gennemsigtighed i beregning af tilskud til daginstitutioner, hvor kommunerne forpligtes til at offentliggøre de beregninger, som ligger til grund for beregningen af tilskud til privatinstitutioner og selvejende daginstitutioner.
- 5 mio. kr. til bedre oplysning til børnefamilier om tilskudsviften.
- 25 mio. kr. i 2026 og 20 mio. kr. årligt i 2027-29 til opkvalificeringspulje målrettet private pasningsordninger og privatinstitutioner. Det skal styrke kompetenceudviklingen af pædagogisk personale i privatinstitutioner og private pasningsordninger.
- 25 mio. kr. til engangsløft af den eksisterende opkvalificeringspulje målrettet pædagogisk personale i dagtilbud i 2026, hvor puljen hæves med 25 mio. kr. i 2026.
- 6 mio. kr. årligt til at videreføre og udvide kvalitetsundersøgelser i dagtilbud. Undersøgelser skal gennemføres hvert fjerde år og også omfatte selvejende daginstitutioner og privatinstitutioner. Tiltaget følger bl.a. op på Trivselskommissionens anbefalinger, og 3 mio. kr. er afsat i regi heraf.

[Læs hele indholdet i børnepakken på finanslovsforslaget her.](#)

Trivselspakke

Af finanslovsforslaget fremgår det, at der er afsat 19,6 mio. kr. i 2026 stigende til 19,7 mio. kr. i 2029 til initiativer som følger op på Trivselskommissionens anbefalinger.

Initiativer i trivselspakken indebærer:

- Revidering af de nationale trivselsmålinger
- Gentagne kvalitetsundersøgelser i dagtilbud hvert fjerde år
- Indholdsfiltrering af ikke-relevante hjemmesider (fx firewalls) i alle grundskoler, ungdomsuddannelser og FGU
- Smartphonefrie folkeskoler og fritidstilbud
- Nye modeller for fritids- og foreningslivets samarbejde med de fritidspædagogiske fritidstilbud

Kompetence

Børne – og Skoleudvalget

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 10-09-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Hanne Berg (F) , Tinne Borch Jacobsen (U)

Punkt 98: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

21/32421

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 10-09-2025

Der forelå ingen meddelelser.

Fraværende Tinne Borch Jacobsen (U), Hanne Berg (F)

Punkt 99: Sager på vej

21/32420

Beslutningstema

Orientering om kommende sager.

Sagsfremstilling og økonomi

Oktober

- Status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område
- Orientering om Fredensborg-modellen for frivillighed
- Endelig godkendelse af udkast til 2030-planen – 2025

November - December

- Skolevalg 2026
- Skolebestyrelsesvalg 2026
- Godkendelseskriterier for skovbørnehaver

Videre frem

- Opfølgning på sag om skærm- og mobilpolitik –muligheder for filtrering af netværk
- Datoer og temaer dialogmøde og trivselsforum i 2026
- Status på økonomien på udvalgte dele af Børne- og Skoleudvalgets område (marts, juni, oktober)
- Den kommunale redegørelse
- Indskrivning og klassedannelse kommende børnehaveklasser
- Nøgletal skoleområdet

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 10-09-2025

I lyset af finanslovsforslagets afsnit om trivselspakker, hvor et af elementerne er ”Indholdsfiltrering af ikke-relevante hjemmesider (fx firewalls) i alle grundskoler, ungdomsuddannelser og FGU” (jf. sag 97 meddelelser fra administrationen),

udgår *Opfølgning på sag om skærm- og mobilpolitik –muligheder for filtrering af netværk* indtil videre af listen over sager på vej.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Tinne Borch Jacobsen (U), Hanne Berg (F)

Punkt 100: Digitalt underskriftsblad 10. september 2025

21/31504

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (2022-2025) den 10-09-2025

Digitalt underskriftsblad er vedhæftet.

Bilag

Godkendelsersark bsu 10 sep 2025.pdf

Fraværende Tinne Borch Jacobsen (U), Hanne Berg (F)