

REFERAT Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget 2014-2017 d. 12-05-2015

Mødedato Tirsdag d. 12. maj 2015 kl. 17:30

Mødested Kontrabassen

Mødedeltagere Rasmus Østrup Møller (A) (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Strategi på sygedagpengeområdet.....	7
Orientering om grib chancen - status på projekt.....	14
LO's jobcenterindeks - resultater 3. kvartal 2014.....	18
Væksthus Hovedstadsregionens årsberetning.....	21
Ny aftale for Iværksætterhuset - fortsat samarbejde om lokale erhvervsservice.....	24
Orientering om Fredensborg Kommunes håndtering af sager om gensidig forsørgerpligt.....	28
Orientering om ankesager i perioden den 14. marts til 21. april 2015.....	31
Sager på vej til Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.....	34
Sager behandlet på lukket møde.....	37
Orienteringspunkter.....	39

Punkt 56: Træffetid

Træffetid

BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSUDVALGET DEN 12-05-2015

Ingen foretræder.

Punkt 57: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSUDVALGET DEN 12-05-2015

Dagsorden godkendt.

Punkt 58: Strategi på sygedagpengeområdet

15/9948

Bilag

8f8b2fe5960f4491a20c50bf1ca38b08

Sygedagpengestrategi PP.pdf

416a8a20be78485a96aa8915450bc7e7

300d25adf1ff4062bacda50f701a9070

66c1323cff6248bc9f6f7f14ccb2cfb2

Strategi på sygedagpengeområdet

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om, hvilket serviceniveau der skal være for indsatsen overfor sygemeldte borgere. Med sagen godkendes den politiske linje i den måde indsatsen tilrettelægges i Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

1. Indledning

Formålet med strategien er at beskrive den indsats, der fremover skal arbejdes med over for sygemeldte borgere. Strategien skal ses i sammenhæng med den nye reform af sygedagpengeområdet. Som udgangspunkt lægges der i strategien op til at fortsætte den indsats, der allerede er igangsat. Begrundelse herfor er, at resultatet af den nuværende indsats viser, at antallet af sygedagpengesager er lavt faldende.

Nedenfor oplistes hovedprincipperne i reformen, målgruppe/kategoribeskrivelse herunder regler for indsats (lovgivningens minimums krav), beskrivelse af indsatser til de forskellige kategorier af sygemeldte og afslutningsvis de politiske anbefalinger for serviceniveauet.

2. Hovedelementerne i den nye reform

Første del af den nye sygedagpengereform blev implementeret 1. juli 2014 og 2. fase er blevet iværksat 1. januar 2015.

Det centrale i reformen er, at personer der har modtaget sygedagpenge i en periode på 22 uger, og som ikke ifølge loven kan forlænges, overgår til et jobafklaringsforløb. Reformen bygger på følgende syv principper:

1. Sygedagpengemodtagere skal have økonomisk sikkerhed under et sygdomsforløb.
2. Indsats og opfølgning skal ske tidligt i sygdomsforløbet.
3. Indsatsen for sygemeldte skal i højere grad afspejle den sygemeldtes behov for støtte til at vende tilbage til arbejdsmarkedet.
4. Den virksomhedsrettede indsats skal styrkes. Arbejdspladsen skal efter ønske inddrages i størst mulig grad.
5. Den enkelte borger skal sikres mulighed for at afvise behandling, som pågældende ikke ønsker uden derved at miste sit forsørgelsesgrundlag.
6. Sagsgangene i sygedagpengesager skal være så enkle som muligt, og der skal være mindst mulig administrativ byrde for sygemeldte, arbejdsgivere og kommuner.
7. Sygedagpenge og den nye jobafklaringsydelse er midlertidige ydelser.

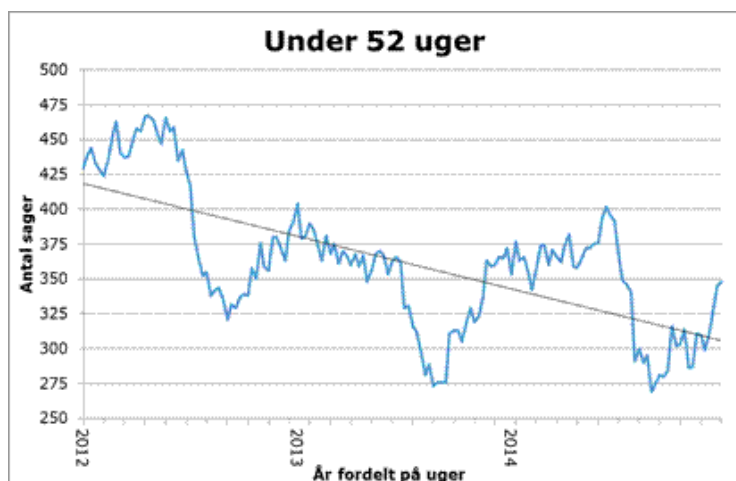
Revurdering

Når en borger har været sygemeldt i 22 uger, inden for de forudgående 9 måneder, ophører retten til at modtage dagpenge. Hvis borgeren fortsat er uarbejdsdygtig, og sygedagpengeperioden ikke kan forlænges efter de gældende forlængelsesregler, er borgeren berettiget til et jobafklaringsforløb (Se afsnit 4).

2. Udvikling i antallet af sager

Som det ses af nedenstående figurer har der fra 2012-2014 været et fald i antallet af sygedagpengesager både over- og under 52 uger. Der blev i 2012 iværksat en handleplan for nedbringelse af antallet af sager under 52 uger, og resultatet viser, at initiativerne i handleplanen har givet resultater.

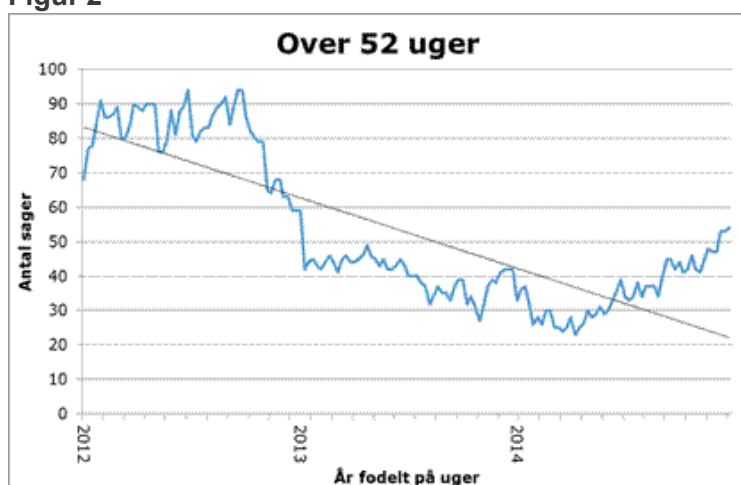
Figur 1



Kilde: Essentia

Figur 1 viser, udviklingen af sager under 52 uger. Antallet af sager ligger primo 2012 under 425. Ultimo 2014 er antallet af sager faldet til 350.

Figur 2



Kilde: Essentia

Figur 2 viser, udviklingen af sager over 52 uger. Antallet af sager er primo 2012 omkring 80. Ultimo 2014 er antallet af sager faldet til godt 50.

3. Opfølgingsmodel – tre kategorier af sygemeldte

Når kommunen modtager en anmodning om sygedagpenge, skal den sygemeldte borger udfylde et oplysningsskema. Kommunen visiterer på baggrund af oplysningsskemaet, og eventuelt andre oplysninger i sagen, til en af følgende kategorier:

Kategori 1

Sygedagpengesager hvor forventningen er, at borgeren er rask inden for 8 uger regnet fra første fraværsdag. Den enkelte kommune fastlægger selv, hvornår og hvordan opfølgningen skal finde sted, og hvad indholdet skal være. En sygemeldt der er ledig, og medlem af en arbejdsløshedskasse, skal fortsat deltage i kontaktføreløb og tilbud. Der skal dog tages hensyn til den sygemeldtes helbredssituation.

Kategori 2

Sygedagpengesager hvor fuld raskmelding forventes senere end 8 uger regnet fra første fraværsdag. Der skal første gang følges op senest inden udgangen af ottende uge regnet fra første fraværsdag. Herefter skal der følges op mindst hver fjerde uge. Har arbejdsgiveren eller den sygemeldte anmodet kommunen om at iværksætte en tidlig opfølgning, skal kommunen afholde den første opfølgningssamtale med den sygemeldte, senest 2 uger efter anmodningen. Den sygemeldte har lov til at afvise, at der iværksættes en tidlig indsats.

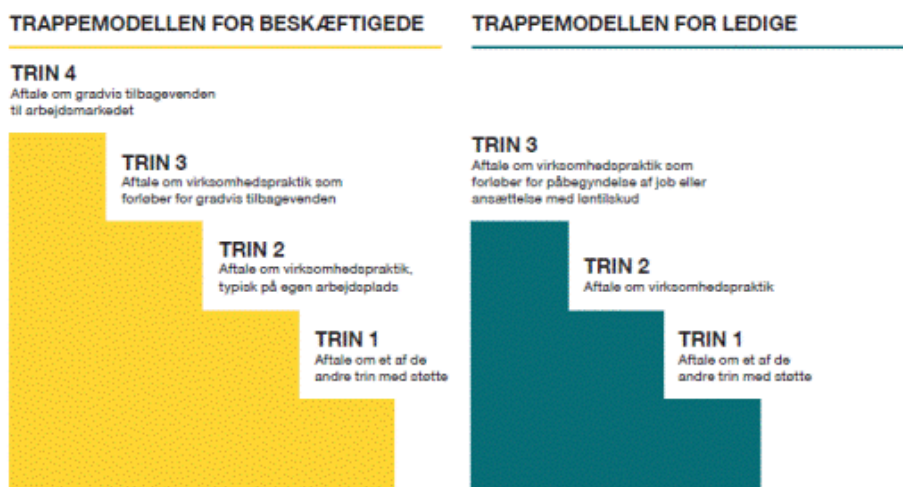
Kategori 3

Sygedagpengesager hvori en fuld raskmelding forventes senere end 8 uger, og hvor der ud over de helbredsmæssige forhold, er andre udfordringer i forhold til den sygemeldtes muligheder for at vende tilbage til arbejde. Her vurderes blandt andet sociale forhold, og der skal være behov for at iværksætte en tværfaglig indsats. Inden kommunen iværksætter indsatsen, skal sagen forelægges rehabiliteringsteamet.

Hvis der er tale om alvorlig sygdom, hvor kontakt til den sygemeldte ikke er hensigtsmæssig eller mulig på grund af den sygemeldtes helbredssituation, foregår opfølgningen uden kontakt til den sygemeldte. Det drejer sig om alvorlig sygdom, der kan være livstruende.

Som en del af den nye reform er der indført en trappemodel (se figur nedenfor). Modellen skal anvendes i opfølgningen af borgere i kategori 2 og 3. Udgangspunktet er, at man starter med den mindst indgribende indsats, der er trappetrin 4.

Figur 3 – Trappemodel for beskæftigede og ledige



Kilde: Virksomhedsrettet indsats for sygedagpengemodtagere, STAR 2015

4. Tilbudsvifte til sygedagpengemodtagere og borgere i jobafklaringsforløb

Alt efter hvilken kategori den sygemeldte tilhører, bliver der iværksat forskellige indsatser. Der skal samtidig ske en vurdering af, hvilket behov der er for, at borgeren kan fastholdes i ordinær beskæftigelse. Den indsats den sygemeldte bliver tilbudt, tager altid afsæt i en konkret individuel vurdering i forhold til at blive fastholdt i job.

Nedenfor beskrives de indsatsmuligheder som borgerne skal tilbydes i et sygedomsforløb.

Fast track

Der er indført en ny opfølgingsmodel med indbygget mulighed for at bruge en fast-track-løsning. Virksomheder og borgere der ønsker, at kommunen i risikosager iværksætter en ekstraordinær tidlig indsats, får mulighed for at anmode kommunen om det indenfor de første 5 uger af fraværet. Den nye opfølgingsmodel indebærer derudover, at den sygemeldte skal have været hos lægen, inden den sygemeldte kommer til den første opfølgningssamtale hos kommunen senest 8 uger efter første fraværsdag.

Lær at tackle kurser

Kommunen skal tilbyde 6 ugers kurser, der er rettet mod at tackle depression, angst, kronisk sygdom og kroniske smerter. Tilbuddet gælder sygemeldte i kategori 2, og tilbydes når borgeren ønsker det. Det er gratis for borgerne at deltage i kurserne.

Delvis raskmelding

Hvis den sygemeldte er i arbejde og er delvis uarbejdsdygtig, eller kun er uarbejdsdygtig i forhold til aktuelle arbejdsopgaver, skal der i samarbejde med arbejdsgiveren vurderes, om den sygemeldte kan genoptage arbejde delvist i en periode. Der skal også tages stilling til, om den sygemeldte i en periode kan påtage sig andre

arbejdsopgaver. Der bliver lagt en plan for, at den sygemeldte kan raskmeldes hurtigst mulig. På den måde fastholder den sygemeldte sin tilknytning til arbejdspladsen, og anvender den arbejdsevne der er til stede på trods af sygdommen.

Virksomhedspraktik

Hvis den sygemeldte er i job, men ikke er i stand til delvis genoptagelse af arbejdet, kan borgeren komme i virksomhedspraktik hos egen arbejdsgiver eller i en anden virksomhed. Hvis sygemeldte er forsikret ledig og delvist uarbejdsdygtig kan den sygemeldte få tilbud om praktik. I begge tilfælde skal der lægges en konkret plan, hvor der er fastsat dato for forventet raskmelding samt beskrivelse af eventuelle skånehensyn.

Løntilskud

Tilbuddet er målrettet forsikrede ledige, som er delvist sygemeldte. Der indgås en konkret aftale med en arbejdsgiver om timetal og skånehensyn samt varighed af tilbuddet. Arbejdsgiveren modtager tilskud til lønnen.

Mentor

Der kan ydes støtte til en mentor, der i en periode hjælper og støtter den sygemeldte i forhold til at håndtere arbejdsopgaverne. Tilbud om mentor sker efter en individuel vurdering og skal indeholde en fast aftale om ugentligt timeforbrug samt varighed.

Refusion fra 1. sygedag ved kronisk sygdom (§ 56)

Der er anført i paragraf 56, at arbejdsgiveren kan få refunderet udgifterne til sygedagpenge fra første sygedag. Bestemmelsen kan kun bruges til de sygemeldte, der er i et ansættelsesforhold, eller har en arbejdsgiver som ønsker at ansætte den sygemeldte. Bestemmelsen bruges som en del af en fastholdelsesplan. Arbejdsgiver kan ansøge om § 56 til ansatte, der har en kronisk lidelse og som på grund af lidelsen har flere end 10 sygedage per år. En bevilling udløber efter 2 år.

Sociale kapitler

De sociale kapitler er de aftaler og rammer, der er indgået via overenskomsten i forhold til at fastholde medarbejdere i job. Ved vurdering af om den sygemeldte kan genoptage arbejdet, skal det vurderes om for eksempel arbejdsplads indretningen er optimal. I en del overenskomster er der aftaler om, at arbejdsgiveren skal sørge for ergonomisk stol, hæve-sænke bord, Mouse trapper, head set m.m. Det kan også handle om, at der er tale om et permanent behov for nedsat arbejdstid, omlægning af arbejdstiden eller omplaceringsmuligheder. De sociale kapitler indgår som en del af vurderingen om, hvorvidt den sygemeldte ved anvendelse af sociale kapitler kan genoptage arbejdet.

Hjælpemidler

Borgere med kroniske lidelser eller handicap kan ansøge om hjælpemidler for at kunne udføre deres arbejde og bevare tilknytningen til arbejdsmarkedet. Det kan for eksempel være undervisningsmaterialer, arbejdsredskaber og mindre arbejdspladsindretninger.

Hjælpemidler indgår som en del af vurderingen om, den sygemeldte med hjælpemidler kan genoptage arbejdet.

Personlig assistance

Hvis den sygemeldte har en kronisk lidelse, kan der ansøges om personlig assistance. Det er en ordning, hvor en person ansættes til at støtte borgeren. Den personlige assistent skal udføre de opgaver, som den sygemeldte ikke kan varetage i sit normale arbejde og hjælpe med til, at borgeren kan fastholde sin ordinære forsørgelse. Personlig assistance indgår som en del af vurderingen om, den sygemeldte med personlig assistance kan genoptage arbejdet.

4.1 Politisk fastsat serviceniveau

Nedenstående indsats er tilbud der i dag tilbydes sygemeldte borgere. Disse tilbud er ikke fastsat i lovgivningen, og er et udtryk for et politisk valgt serviceniveau. Tilbuddene medvirker til, at de sygemeldte borgere kommer hurtigere tilbage i job, og det anbefales derfor at fortsætte det nuværende serviceniveau. Tilbuddene gives efter en individuel faglig vurdering i de tilfælde, hvor det fremmer en kortere sygeforløb.

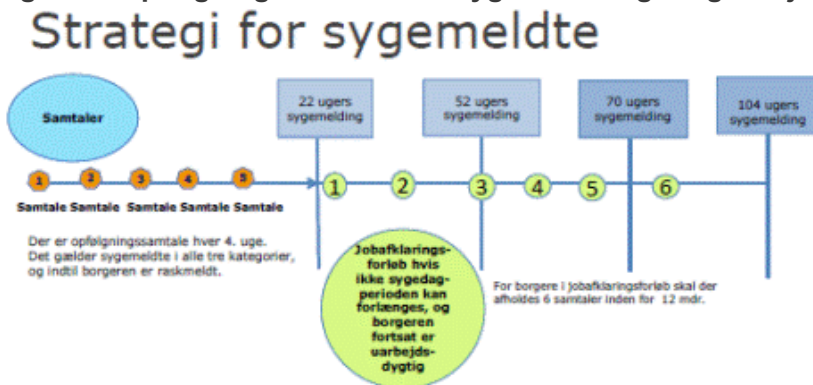
- Fysisk træning
- Mentor
- Mindfulness
- Opkvalificerende kurser og uddannelse - (Taxakort, Truckkort, Hygiejnebevis)
- Erhvervs psykolog
- Hjælp til CV skrivning

5. Jobafklaringsforløb

Jobafklaringsforløb blev indført 1. juli 2014. Hvis en sygemeldt borger fortsat efter 22 uger er uarbejdsdygtig på grund af egen sygdom, og ikke kan få forlænget sygedagpengene, har vedkommende ret til at få et jobafklaringsforløb. Under jobafklaringsforløbet skal borgeren have en individuelt tilpasset, tværfaglig og helhedsorienteret indsats med udgangspunkt i den sygemeldtes behov og forudsætninger. Indholdet i jobafklaringsforløbet kan være en kombination af lægefaglig behandling, sundhedsfremmende foranstaltninger for eksempel misbrugsbehandling og beskæftigelsesrettet tilbud ovenfor i afsnit 4.

Et jobafklaringsforløb kan have en varighed på op til 2 år, og det kan forlænges i yderligere to år, hvis der er behov for det. Medio april 2015 er der 42 borgere i jobafklaringsforløb (Kilde: WorkBase).

Figur 4 – Opfølgningssamtaler for sygemeldte og borgere i jobafklaringsforløb (se bilag)



5. Politiske anbefalinger til serviceniveauet overfor sygemeldte borgere

Set i sammenhæng med beskæftigelsespolitikken for Fredensborg Kommune er målet, at der skal iværksættes en indsats overfor ledige, der er i fare for at blive langtidsledige. Det betyder, at der skal være fokus på de borgere, der er i fare for at miste deres job på grund af sygdom, og at denne gruppe skal have en ekstra indsats. Den indsats der bliver tilbudt, vil altid tage udgangspunkt i en individuel vurdering af, hvad den sygemeldte har behov for i forhold til at fastholde tilknytningen til arbejdsmarkedet.

I skemaet nedenfor er indsatserne i forhold til de enkelte kategorier opstillet i den rækkefølge, de vil blive tilbudt den sygemeldte.

De tre kategorier

Kategorier	Tilbud - Serviceniveau
Kategori 1 (antal) Forventet raskmelding inden 8 uger	Fast track
Kategori 2 Forventet raskmelding senere end 8 uger (forudsigelige forløb)	Fast track Delvis raskmelding Rundbordssamtale Virksomhedspraktik Mentor § 56

	Sociale kapitler Handicap kompenserende ordninger <i>Øvrige indsatser</i> Opkvalificerende kurser og uddannelse op til 2 uger Erhvervs psykolog max. 5 samtaler Mindfulness
Kategori 3 Forventet raskmelding senere end 8 uger, og hvor den sygemeldte har andre end helbredsmæssige udfordringer og har behov for en tværfaglig indsats (Komplekse forløb)	Fast track Delvis raskmelding Rundbordssamtale Virksomhedspraktik Mentor § 56 Sociale kapitler Handicap kompenserende ordninger <i>Øvrige indsatser</i> Opkvalificerende kurser og uddannelse op til 4 uger Erhvervs psykolog max. 10 samtaler Mindfulness Hjerneskadecenteret Kommunikationscenteret Særligt tilrettelagt forløb for psykisk syge

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om sygedagpenge.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

INDSTILLING

1. At strategien for indsatsen over for sygemeldte godkendes.

BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSUDVALGET DEN 12-05-2015

Administrationens indstilling vedtaget.

Punkt 59: Orientering om grib chancen - status på projekt

14/41934

Orientering om grib chancen - status på projekt

Beslutningstema

Orientering vedrørende status på projekt "Grib chancen" – forsøg med integrationspålæg for aktivitetsparate indvandrere over 30 år, som har svært ved at opnå tilknytning til det danske arbejdsmarked.

Udvalget godkendte igangsættelse af projektet på udvalgmødet den 9. december 2014.

Sagsfremstilling og økonomi

1. Indledning

Fredensborg Kommune har sammen med 8 andre kommuner, Ballerup, Glostrup, Furesø, Frederikssund, Mariagerfjord, Vesthimmerland, Viborg og Åbenrå fået midler til en indsats overfor for ikke-vestlige indvandrere over 30 år, der har svært ved at opnå tilknytning til det danske arbejdsmarked.

Projektets omdrejningspunkt er integrationspålægget. Selve begrebet integrationspålæg er udviklet i forbindelse med projektet, og det består af følgende tre elementer:

1. Et job på en ordinær arbejdsplads
2. Et intensivt samtaleforløb
3. Ret til en jobstøttementor under forløbet

Hovedformålet med integrationspålægget er at sikre, at borgerne kommer ud på det ordinære arbejdsmarked hurtigst muligt og senest inden seks uger efter første samtale med jobcentret. Metoden til at finde det rette job for borgeren er gennem et intensivt samtaleforløb mellem borgeren og sagsbehandleren.

Fredensborg kommune har givet tilsagn om, at 80 borgere vil deltage i forløbet. Fredensborg Kommune modtager 800.000 kr. i forbindelse med projektet til finansiering af indsatsen for de 80 borgere. Medfinansieringen består af samtaleforløb der udføres af sagsbehandlerne, gennemførelse af tværkulturelle udviklingsforløb for borgere i målgruppen og intern evaluering. Forsøget løber fra ultimo 2014 til og med ultimo 2016.

2. Indhold i projektet

Projektets omdrejningspunkt er integrationspålægget. Selve begrebet integrationspålæg er udviklet i forbindelse med projektet, og det består af følgende tre elementer:

1. Et job på en ordinær arbejdsplads
2. Et intensivt samtaleforløb
3. Ret til en jobstøttementor under forløbet

Hovedformålet med integrationspålægget er at sikre, at borgerne kommer ud på det ordinære arbejdsmarked hurtigst muligt og senest inden seks uger efter første samtale med jobcentret. Metoden til at finde det rette job for borgeren er gennem et intensivt samtaleforløb mellem borgeren og sagsbehandleren.

Fokus i starten af forløbet er på at finde et job, da tilknytningen til en konkret arbejdsplads er væsentlig for herefter at kunne vurdere, hvilken understøttende indsats der er behov for, så borgeren kan fastholde jobbet. Der kan iværksættes en supplerende indsats, som den ledige kan have brug for. Det handler om danskundervisning, faglig opkvalificering eller indsatser fra social- og sundhedsområdet. Indsatser der tilsammen skal understøtte, at borgeren kommer ud på arbejdsmarkedet. Det er sagsbehandleren i jobcenteret, der visiterer borgere til projektet og herved giver borgeren integrationspålægget.

Indsatsen i projektet er tilrettelagt i fire forskellige faser:

Faser	Indhold	Tidpunkt
Fase 1	Screening og afdækning af jobrettede kompetencer og funktionsevne	1. uge
Fase 2	Jobafklaring, opkvalificering i forhold til det danske arbejdsmarked og evt. supplerende indsats.	2.-7. uge
Fase 3	Virksomhedsrettet opkvalificeringsforløb	Senest 8. uge og indtil der er fundet job
Fase 4	Efterværnsstøtte	Aftales individuelt

Undervejs i projektet er indsatsen hele tiden understøttet af en tværkulturel jobstøttementor.

3. Status april 2015

Antal etablerede forløb

Der er 60 borgere tilmeldt projektet medio april 2015. Styrelsen for Arbejdsmarkeds og Rekruttering (STAR) ændrede målgruppeafgrænsningen for projektet 3 uger efter opstart, hvilket er årsagen til, at alle pladserne endnu ikke er benyttet.

3.1 Aktiviteter i projektet

Undervisning

Borgerne har fået undervisning i *jobsamtaleguide*. Formålet er, at gøre borgerne bedre til at tage til praktik- og jobsamtaler. Erfaringen viser, at borgere af anden etnisk baggrund end dansk har svært ved at vurdere, hvad og hvor meget, der skal fortælles om til en jobsamtale herunder sygdom og livshistorie. Borgerne har ofte udfordringer i forhold til at afkode balancen mellem det private og det formelle, hvilket kan have konsekvenser for udfaldet af praktik- og jobsamtaler.

Virksomhedsbesøg

Borgerne har været på virksomhedsbesøg hos Berendsen Tekstiler, hvor de fik en rundvisning i det store industrivaskeri. På virksomheden var der medarbejdere med 21 forskellige nationaliteter i forskellige aldre. Borgerne fik lov til at prøve arbejdet, hvilket var til stor inspiration for mange af dem. Det var en god oplevelse for dem at opleve en arbejdsplads med en kulturmæssig mangfoldighed på én arbejdsplads, og hvor meget fysisk hårdt arbejde, der blev udført også af ældre medarbejdere.

Kursusdage

Kursusdagene har spændt fra oplæg som rollemodel, undervisning i samfundsforståelse og virksomhedskultur til foredrag om smertehåndtering.

4. Mål og foreløbige resultater

Mål

Projektets mål er, senest efter et års forløb, følgende:

- 50 pct. opnår ansættelse
- 5 pct. har påbegyndt uddannelse/deltager i faglig opkvalificering med henblik på fastansættelse.
- 25 pct. deltager fortsat i et virksomhedsrettet forløb med henblik på yderligere opkvalificering og/eller afklaring
- 20 pct. er kommet tættere på job eller uddannelse- og afklaret i forhold til videre jobrettet indsats samt evt. supplerende indsatser.

Foreløbige resultater

Der skal i alt visiteres 80 borgere til projektet, og på nuværende tidspunkt er der startet 60 borgere i projektet. Resultatet er medio april 2015 følgende:

Aktivitet	Antal borgere
Uddannelse	3
Påbegynder uddannelse indenfor 4-6 uger	2
Praktik eller løntilskud	29

Således er 34 borgere påbegyndt uddannelse, job eller løntilskud 11 uger efter projektstart.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSUDVALGET DEN 12-05-2015

Orientering tages til efterretning.

Punkt 60: LO's jobcenterindeks - resultater 3. kvartal 2014

15/12823

Bilag

Samlet Indeks 3 kvartal 2014.pdf

LO's jobcenterindeks - resultater 3. kvartal 2014

Beslutningstema

Det er på det seneste udvalgsmøde aftalt, at administrationen skal præsentere resultaterne af LO's seneste opgørelse af jobcenterindekset, hvor jobcentrene rangeres i forhold til indsats på det forsikrede område

Sagsfremstilling og økonomi

LO's jobcenterindeks

LO rangerer ca. hvert halve år jobcentrene ud fra indsats på det forsikrede område. Senest er i marts måned offentliggjort en opgørelse, som bygger på data fra 3. kvartal 2014. Næste opgørelse vil ske i december 2015.

I opgørelsen indgår 6 indikatorer til brug for en overvågning af jobcentrenes indsats. De 6 indikatorer er:

1. **Uddannelsesaktiveringsandel**, som angiver andelen af al aktivering, som er uddannelsesaktivering. En høj uddannelsesandel vægter højt.
2. **Længde/varighed af sygedagpenge**, som angiver den gennemsnitlige længde af sygedagpengeforløbene. En så kort varighed som muligt betragtes som en fordel.
3. **Mer-ledighed for ikke-vestlige indvandrere**, som angiver hvor meget længere det gennemsnitlige ledighedsforløb er for ikke-vestlige indvandrere set i forhold til den gennemsnitlige længde af ledighedsforløb for alle forsikrede ledige i jobcenteret. Et så lavt tal som muligt er her et gode.
4. **Aktiveringsomfang**, som angiver hvor meget der aktiveres i jobcenteret.
5. **Længde af ledighedsforløb**, som angiver den gennemsnitlige længde af ledighedsforløb.
6. **Selvforsørgelsesgrad**, som angiver gennemsnittet over selvforsørgelsesgraden inden for de første 26 uger efter afslutning af aktiveringsforløb. Denne måling indgår dog ikke i det samlede jobcenterindeks, men anvendes kun i forbindelse med en kommunespecifik statistik.

På basis af de 5 første indikatorer rangordnes de 94 jobcentre ved en tildeling af point efter placeringen. Det endelige indeks beregnes som et vejet gennemsnit af pointene for de fem indikatorer. Sammenvejningen foregår ved, at uddannelsesdel tildes en vægt på tre, indvandreres merledighed tildes en vægt på en og de øvrige tre indikatorer en vægt på hver to.

For 3. kvartal 2014 viser LO's jobcenterindeks i forhold til de 94 jobcentre, jf. bilag:

- At Jobcenter Fredensborg ligger på en **samlet 23. plads**, som deles med 4 andre kommuner. På en samlet 1. plads ligger Jobcenter Lemvig efterfulgt af Sønderborg og Stevns jobcentre.
- At Jobcenter Fredensborg i forhold til uddannelsesdel ligger på en 62. plads. Jobcenter Viborg ligger på en 1. plads efterfulgt af Ringkøbing-Skjern og Ikast-Brande jobcentre.
- At Jobcenter Fredensborg i forhold til varighed ligger på en 12. plads. Jobcenter Herlev ligger på en 1. plads efterfulgt af Gladsaxe og Høje-Taastrup jobcentre.

- At Jobcenter Fredensborg i forhold til overledighed blandt indvandrere ikke har en overledighed (-0,8 pct.) og samlet ligger på en 12. plads. På en første plads ligger jobcenter Nordfyn.
- At Jobcenter Fredensborg i forhold til aktiveringsomfang er placeret på en 33. plads med en aktiveringsgrad på 26,4. På en 1. plads ligger jobcenter Holbæk med en aktiveringsgrad 53,2.
- At Jobcenter Fredensborg omkring varighed af ledighedsforløb ligger på en 67. plads med en gennemsnitlig varighed på 41 uger mod 34,7 uger for det bedste jobcenter, som er Jobcenter Lemvig.

Bevilling

Har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSUDVALGET DEN 12-05-2015

Orientering tages til efterretning.

Punkt 61: Væksthus Hovedstadsregionens årsberetning

15/12932

Bilag

Væksthus Hovedstadsregionens årsberetning 2014.pdf

Væksthuset kommunerapport 2014 - Fredensborg.pdf

Væksthus Hovedstadsregionens årsberetning

Beslutningstema

Væksthus Hovedstadsregionens årsberetning fremlægges til udvalgets orientering.

I forbindelse med fremlæggelsen af årsberetningen giver sagen et overblik over den enstrengede iværksætterindsats i regi af Væksthuset og Iværksætterhuset og dets samspil med det kommende Iværksættermiljø i Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

Væksthus Hovedstadsregionens årsberetning

Region Hovedstadsregionen blev i 2014 kåret af EU til at have det bedste iværksættermiljø blandt Europas 125 regioner bl.a. ved at stimulere iværksættermentaliteten og sikre iværksætterne det rigtige vækstmiljø. Det fremgår af Væksthuset årsberetning. I årsberetningen fremhæves Væksthuset resultater, som er med til at understøtte vækstmiljøet. I 2014 at opnåede Væksthuset resultaterne:

- Væksthusets kunder havde 13 % vækst i beskæftigelsen, mens lignende virksomheders beskæftigelse steg 5 %
- Kundernes omsætning voksede med 36 %, hvor lignende virksomheder havde 7 % stigning i omsætningen
- Kundernes eksport steg sidste år med 35 %, mens eksporten voksede med 29 % hos lignende virksomheder

I 2014 var Væksthuset i kontakt med mere end 4000 virksomheder og iværksættere fordelt på:

- 650 vækstforløb
- 1567 deltagere til events og konferencer
- Mere end 2000 deltagere i projekter og udviklingsforløb
- 875 iværksættere har fået 1:1 sparring

Væksthuset har desuden varetaget flere vækstskabende projekter fx OPALL – offentlige-private alliancer, hvor 77 virksomheder og kommuner har deltaget bl.a. Fredensborg Kommune. Årsberetningen kan læses i bilaget "Væksthus Hovedstadsregionens årsberetning 2014". En samlet oversigt over Væksthuset aktiviteter fremgår af bilaget "Væksthuset, kommunerapport 2014 – Fredensborg". Heri fremgår desuden, at Væksthusets i Fredensborg Kommune i 2014 havde:

- 12 vækstforløb
- 81 lokale virksomheder deltog i events.
- 67 virksomheder deltog i et projektforsløb.

Overblik over den enstrengede iværksætterindsats

Iværksætterne i Fredensborg Kommune kan benytte den enstrengede iværksætterindsats, som sker i regi af Væksthuset og Iværksætterhuset.

Væksthus Hovedstadsregionen er et af landet 5 væksthuse. Væksthusene har til opgave uvildigt og gratis – sammen med den enkelte virksomhed – at kortlægge virksomheders muligheder og barrierer for vækst. Væksthuset skal henvise til private og offentlige tilbud, der kan hjælpe virksomheder med at realisere deres vækstpotentiale. Væksthusene skal være knudepunkter i et sammenhængende rådgivningssystem og bidrage til en styrket væstkultur. Væksthusene skal skabe samarbejde mellem relevante aktører og tage initiativ til arrangementer, som styrker væstkulturen.

Væksthusene kan udvikle – og som operatører gennemføre – projekter, udbudt af staten, regionerne, EU, der udløser uudnyttet vækstpotentiale og skaber vækstmuligheder for virksomhederne.

Væksthusenes aktiviteter må ikke virke konkurrenceforvridende i forhold til private aktører

Væksthuset ejes af de 29 kommuner i regionen og blev stiftet af kommunerne i 2007 på baggrund af aftaler mellem regeringen og KL. 1. januar 2011 overgik også finansieringen af væksthuse til kommunerne, der kompenseres via bloktilskuddet.

Styringen af Væksthuse er fastsat i den årlige nationale aftale for Væksthuse mellem KL og Økonomi- og Erhvervsministeren. De regionale aftaler indgås mellem KKR'erne og De regionale væksthuse. Endelig indgår hver kommune og Væksthuse lokale samarbejdsaftaler.

Udover Væksthuset kan kommunerne jf. Erhvervsfremmeloven tilbyde såkaldt lokal erhvervsservice. Det er et grundlæggende tilbud til iværksættere om forhold som fx skat og markedsføring. Fredensborg Kommune gik i 2012 sammen med 8 nordsjællandske kommuner og Væksthuset om at etablere Iværksætterhuset. En styregruppe med én repræsentant fra hver af de 9 kommuner varetager aftalen om Iværksætterhuset. Kommunerne finansierer Iværksætterhuset med 6 kr. pr. borger. Iværksætterhuset huses af Væksthuset, og de har bl.a. fælles markedsføring og administration. Iværksætterhuset udfører den lokale erhvervsservice i de 9 kommuner på vegne af de 9 kommuner. Iværksætterhuset afholder iværksætterkurser, 1:1 sparring og start-up caféer mm.

Med etableringen af Iværksætterhuset og samspillet med Væksthuset sikres et énstrengt system. Dermed er de 9 kommuner med til at undgå suboptimering i erhvervsfremmesystemet, idet kommunerne ikke skal udvikle, etablere og drive iværksættervejledning. Samtidig sikredes sammenhæng i systemet idet Iværksætterhuset kobles op på Væksthuses kompetencer, og der sikres én indgang til iværksætter- og vækstvejledning.

Samspil med Energicenter og Iværksætttermiljøet

Efter etableringen af Energicenter og Iværksætttermiljøet i Fredensborg Kommune skal der sikres en sammenhæng mellem Væksthuset og Iværksætterhuset og Energicenter og Iværksætttermiljøet. Konsulenter fra Iværksætterhuset får sin gang i Iværksætttermiljøet. Iværksætterne i Energicenter og Iværksætttermiljøet får adgang til 1:1 sparring med konsulenter fra Iværksætterhuset.

Iværksætterhuset afholder sammen med kommunen startup-caféer og startup-møder på rådhuset. Disse møder skal fremover afvikles i tilknytning til Energicenter og Iværksætttermiljøet på Rådhuset.

Ved at styrke sammenhængen mellem det konkrete iværksætttermiljø på rådhuset og Væksthuset og Iværksætterhuset, får kommunens iværksættere adgang til kvalificeret viden og dermed mulighed for at udvikle sig og skabe virksomheder, der vækster.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Erhvervsservice er omfattet af erhvervsfremmeloven lov nr. 602. Jf. kap. 6 § 12 kan kommunerne gennemføre og finansiere erhvervsserviceaktiviteter over for en åben kreds af iværksættere og virksomheder.

Det anføres, at ydelserne ikke må virke konkurrenceforvridende i forhold til den rådgivning og de andre aktiviteter, der tilbydes af private rådgivere og kursusudbydere.

Kompetence

Byrådet.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSUDVALGET DEN 12-05-2015

Anbefaler administrationens indstilling.

Punkt 62: Ny aftale for Iværksætterhuset - fortsat samarbejde om lokale erhvervsservice

15/8507

Bilag

Statistik Iværksætterhuset 2014.pdf

Ny aftale for Iværksætterhuset - fortsat samarbejde om lokale erhvervsservice

Beslutningstema

9 kommuner i Nordsjælland og Væksthus Hovedstadsregionen indgik den 12. oktober 2012 aftalen om Iværksætterhuset. Aftalen løb fra 1. januar 2013 til 31. december 2014. Efterfølgende er der udarbejdet en allonge gældende for 1. januar 2015 til 31. december 2015.

Der skal nu genforhandles en ny fælles aftale for Iværksætterhuset gældende fra 1. januar 2016.

De 9 kommuner som er med i aftalen om Iværksætterhuset er: Allerød, Egedal, Fredensborg, Frederikssund, Furesø, Gribskov, Helsingør, Hillerød og Hørsholm.

Styregruppen for Iværksætterhuset - som består af én repræsentant fra hver af de 9 kommuner har - udtrykt stor tilfredshed med Iværksætterhusets indsats og anbefaler på den baggrund at få mandat til at udarbejde en ny aftale for Iværksætterhuset. Nærværende sag forelægges til politisk behandling i alle 9 kommuner. En ny aftale forelægges til politisk behandling i august 2015 i alle 9 byråd.

Sagsfremstilling og økonomi

Iværksætterhuset udfører lokal iværksættervejledning for at fremme iværksætteri og vækst i mindre og mellemstore virksomheder. Indsatsen er omfattet af erhvervsfremmeloven, som giver kommunerne mulighed for at iværksætte erhvervsudviklingsaktiviteter.

Med etableringen af Iværksætterhuset ønskede de 9 kommuner i Nordsjælland at sætte fokus på iværksættere samt styrke et enstrengt og ensartet erhvervsfremmetilbud for kommunernes iværksættere og nystartede virksomheder. Dette for at sikre at iværksættere med vækstpotentiale identificeres og henvises til Væksthuset eller andre relevante aktører og får information og vejledning om relevante erhvervsfremmetilbud.

Iværksætterhuset har opnået følgende resultater.

- I 2014 har 402 modtaget 1:1 vejledning med ét eller flere møder med en tilfredshedsgrad på 95 %. 84 % er blevet henvist til én eller flere rådgivere. 23 er efter 6-9 måneder i vækstforløb i Væksthuset.
- Der er i 2014 afholdt i alt 17 startupmøder med 306 deltager, 16 startupcafeer med deltagelse af lokale, private rådgivere samt 4 startupkurser med 41 deltagere – med en tilfredsgrad på mellem 88-92 %
- Iværksætterhuset har fået skabt et kvalitetssikret koncept, med én indgang for de 9 kommuners iværksættere. Det har ført til, at yderligere 13 kommuner i Region Hovedstaden i 2015 har indgået kontrakt med Væksthus Hovedstadsregionen om Iværksætterhuset.

Det er styregruppens vurdering, at resultaterne fra 2014 og de tidligere år viser, at der er skabt den synergi kommunerne ønskede, ved at 9 kommuner gå sammen om at etablere Iværksætterhuset og arbejde sammen om at fremme iværksætteri. For der igennem at understøtte kommunernes iværksættere og vækstiværksættere samt nystartede virksomheder ved at kunne give den rette vejledning og information om relevante erhvervsfremmetilbud. Vedlagt et bilag som skitserer succeskriterier og resultater for iværksætterhuset i 2014.

Styregruppen anbefaler på denne baggrund følgende:

1. At de nuværende 9 kommuner og evt. flere kommuner frem mod ultimo juni 2015 udarbejder en ny aftale for Iværksætterhuset gældende fra 1. januar 2016 til den 31. december 2018. Den tre-årige periode matcher projektperioden for Hovedstadens Iværksætterprogram (HIP), og giver således Væksthuset mulighed for at lave en langsigtet planlægning, som kan maksimere synergierne og optimere tilbuddene til iværksætterne.
2. At der justeres i aftalens aktiviteter, således at Hovedstadens Iværksætterprogram (HIP) bliver en integreret del af Iværksætterhuset inden for den eksisterende budgetramme, idet intentionen i HIP er samstemmende med Iværksætterhusets arbejde og løfter digitalisering på området.
3. At tilskuddet til Iværksættersætterhuset ikke ændres, men fortsat er 6 kr. pr. borgere i kommunen. Tilskuddet fremskrives med KLs fremskrivningsprocent for løn og prisudvikling, hvor udgangspunktet er 2013.
4. At styregruppen for Iværksættheuset får mandat til at udarbejde en ny aftale som forelægges til politisk behandling i august 2015.

Bevilling

Tilskuddet til Iværksætterhuset er indeholdt i budget for Erhverv og Turisme. Tilskuddet udgør 6 kr. pr. borger, som pris og lønfremskrives med KLs fremskrivningsprocent med udgangspunkt i 2013. Der er afsat 240.000 kr. i 2015.

Retsgrundlag

Loven om erhvervsfremme - lov nr. 602 af 24. juni 2005 om erhvervsfremme med de ændringer, der følger af § 3 i lov nr. 375 af 27. maj 2008, § 157 i lov nr. 1336 af 19. december 2008, § 8 i lov nr. 364 af 13. maj 2009, § 7 i lov nr. 1272 af 16. december 2009 og § 14 i lov nr. 648 af 15. juni 2010.

Fra bekendtgørelsen kap. 6 er følgende hentet:

§ 12. Kommunerne kan gennemføre og finansiere erhvervsserviceaktiviteter over for en åben kreds af iværksættere og virksomheder.

Stk. 2. Den kommunale erhvervsservice kan bestå af information og vejledning om start, drift og udvikling af virksomhed samt virksomhedsoverdragelse. Endvidere kan afholdes netværksmøder, kurser og lignende kollektive arrangementer. Ydelserne må ikke virke konkurrenceforvridende i forhold til den rådgivning og de andre aktiviteter, der tilbydes af private rådgivere og kursusudbydere.

Stk. 3. Kommunerne kan drive erhvervsservice som en del af kommunens forvaltning eller i regi af selvstændige juridiske enheder.

Regeringen og KL indgik i 2009 en rammeaftale for væksthuse, hvor kommunerne fik ansvaret for væksthuse. Fra 1. januar 2011 overgik finansieringen og styringen til kommunerne. Rammeaftalen udløber i 2015. Derfor indleder regeringen og KL forhandlinger om en ny rammeaftale med henblik på at have en aftale på plads til godkendelse i KL's bestyrelse i maj 2015. Aftalen skal tiltrædes af KL og regeringen i forbindelse med økonomiaftalen 2016. Det forventes, at den nye rammeaftale vil gælde frem til 2020.

Kompetence

Kompetencen til denne sag ligger i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, mens kompetencen til at indgå aftalen med Iværksætterhuset, som bliver fremlagt til august, ligger i byrådet.

INDSTILLING

1. At Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget godkender, at der iværksettes en proces med henblik på få en ny aftale for Iværksætterhuset, som forelægges til politisk behandling i august 2015, jf. sagsfremstillingen.

BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSUDVALGET DEN 12-05-2015

Administrationens indstilling vedtaget.

Punkt 63: Orientering om Fredensborg Kommunes håndtering af sager om gensidig forsørgerpligt

15/12316

Orientering om Fredensborg Kommunes håndtering af sager om gensidig forsørgerpligt

Beslutningstema

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget orienteres om situationen vedrørende udbetaling af kontanthjælp, hvor der er gensidig forsørgerpligt.

Sagsfremstilling og økonomi

Der har i den landsdækkende presse været omtale af en del sager, hvor man har kunnet få opfattelsen af, at kommunerne har svigtet sine forpligtelser overfor kontanthjælpsmodtagere.

Det har handlet om sager om afgørelser vedrørende gensidig forsørgerpligt, og om usikkerhed for, om borgerne har modtaget korrekte ydelser - herunder om kommunerne skulle genoptage sager af egen drift.

Lovgivningen om gensidig forsørgerpligt

Den gensidige forsørgerpligt for samlevende er en del af kontanthjælpsreformen, som *trådte i kraft* den 1. januar 2014, dog således, at lovændringerne kun havde halv virkning i 2014.

Med Folketingets vedtagelse af lov nr. 1522 af 27. december 2014 *ophæves* den gensidige forsørgelsespligt med virkning fra den 1. januar 2016.

Ligesom 2014 bliver 2015 et overgangår, hvor den gensidige forsørgelsespligt har halv virkning.

Det har været lovens hensigt, at sager om gensidig forsørgerpligt for samlevende så vidt det er muligt, skal afgøres på et objektive grundlag. De objektive kriterier er beskrevet tydeligt i lovgivningen.

Kommunerne skulle indenfor 3 uger i begyndelsen af januar 2014 tage stilling til forholdene for 90.000 borgere for at kunne træffe afgørelse om, hvorvidt der var tale om gensidig forsørgerpligt.

De kun 3 uger skyldtes, at Arbejdsmarkedsstyrelsen havde slået fast, at der ikke var adgang til at foretage registeropslag før de nye reglers ikrafttræden den 1. januar 2014, og kontanthjælpsmodtagerne skulle have den første ydelse efter den nye lovgivning 1. februar 2014.

Ankestyrelsens principafgørelse og afgørelser i almindelighed.

I forbindelse med anker fra borgere i hele landet har Ankestyrelsen i en principafgørelse (49-14) og i en række andre afgørelser taget stilling til kommunernes afgørelser om gensidig forsørgerpligt for to samlevende, hvor en (eller begge) modtager kontanthjælp (eller uddannelseshjælp).

Ankestyrelsen har taget stilling til et antal sager, som i varierende omfang er vurderet at have været behæftet med fejl i sagsbehandlingen. I nogle sager har Ankestyrelsen erklæret afgørelserne ugyldige, mens andre afgørelser er blevet stadfæstet.

Der er i kommunerne usikkerhed om rækkevidden og konsekvenserne af Ankestyrelsens afgørelser, især i forhold til afgørelser, som ikke er påklaget til Ankestyrelsen. Det gælder ikke mindst spørgsmålet om, i hvilket omfang kommunerne er forpligtet til at efterbetale et beløb i kontanthjælp i tilfælde, hvor Ankestyrelsen har erklæret kommunens afgørelse om gensidig forsørgerpligt ugyldig eller i sager, der kan sammenlignes hermed.

Ankestyrelsen har ikke udtrykkeligt taget stilling til dette spørgsmål.

Håndtering i Fredensborg Kommune

Implementeringen af reglerne om gensidig forsørgerpligt i januar 2014 var ensbetydende med et stort pres på administrationen, som inden loven trådte i kraft, udsendte orienteringsbreve til berørte borgere.

Samtidigt med orienteringsbrevet, fik samtlige muligt berørte kontanthjælpsmodtagere og deres sambo tilsendt samlivserklæring til udfyldelse.

Efter modtagelse af samlivserklæringerne fra parterne, blev det undersøgt, om de objektive kriterier for gensidig forsørgerpligt var opfyldt.

Herefter sendte administrationen afgørelsesbrev med ankevejledning til modtageren af kontanthjælp, der direkte blev berørt af den trufne afgørelse. Ankestyrelsen har udtalt, at også den samlevende part (der ikke modtog kontanthjælp) skulle have haft tilsendt en afgørelse.

KL vurderer dog, at afgørelsen på trods af fejlen vil være gyldig, såfremt fejlen ikke kan antages at påvirke afgørelsens indhold (ordensskrift), hvilket administrationen i ovenstående situation ikke antager.

KL skriver: Det er KL's vurdering, at sager, hvor de objektive betingelser, for at fastslå forsørgerpligt var opfyldt på tidspunktet for kommunens afgørelse om gensidig forsørgerpligt, kombineret med enten en af betingelserne eller en samlivserklæring underskrevet af begge parter, ikke er behæftet med mangler der er konkret væsentlige. Sådanne afgørelser bør derfor efter KL's opfattelse ikke betragtes som ugyldige.

Hvis borger og samlever ikke tilkendegiver, at de er samlevende, har administrationen vurderet, om parternes forhold kan anses for at have ægteskabslignende karakter. I disse sager, har der således været tale om en konkret sagsbehandling og i disse sager vurderer administrationen, at der ikke kan blive tale om en generel efterbehandling.

Administrationen vil naturligvis, såfremt der klages over afgørelsen i disse sager (også efter ankefristens udløb), nøje vurdere om der kan være tale om fejl, der kan retfærdiggøre en tilbageregulering af den allerede foretagne beregning. Foreløbig har kun en enkelt sag i Fredensborg Kommune været genstand for en klage i forhold til gensidig forsørgerpligt.

Det vurderes derfor ikke – som man kan få indtryk af i den landsdækkende presse – at kontanthjælpsmodtagere i Fredensborg Kommune er blevet svigtet i forbindelse med implementering af reglerne om gensidig forsørgerpligt.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSUDVALGET DEN 12-05-2015

Orientering tages til efterretning.

Punkt 64: Orientering om ankesager i perioden den 14. marts til 21. april 2015

15/1855

Orientering om ankesager i perioden den 14. marts til 21. april 2015

Beslutningstema

Udvalget orienteres om ankesager i perioden den 14. marts til 21. april 2015.

Sagsfremstilling og økonomi

I perioden 14. marts til 21. april 2015 har kommunen modtaget 9 afgørelser fra Ankestyrelsen.

6 sag er stadfæstet.

4 sager omhandler retten til udbetaling af sygedagpenge eller refusion af sygedagpenge.

1 sag omhandler retten til påbegyndt sag om førtidspension.

1 sag omhandler deltagelse i afklaringsforløb.

1 sag er ændret, sagen omhandler udbetaling af sygedagpenge.

2 sager hvor ankestyrelsen hjemviser sagen til ny behandling og afgørelse i kommunen (sygedagpenge) .

Tabel: Samlede oversigt over ankeafgørelser indtil dato 2015

	Stadfæstet	Afvist	Hjemvist	Ændret	Sager i alt
Januar	3	2			5
Februar	3		1		4
Marts	1	1			2
April	6		2	1	9
Maj					
Juni					
August					
September					
Oktober					
November					
December					
I alt	13	3	3	1	20

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

Orientering tages til efterretning.

Punkt 65: Sager på vej til Arbejdsmarkeds- og Erhversudvalget

15/207

Sager på vej til Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget

Beslutningstema

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Sagsfremstilling og økonomi

Juni 2015

- Nytteindsats – status
- Carsten Koch udvalgets rapport II
- Refusionsreform og beskæftigelsesstrategi
- Sprogskolen, beretning og oplæg
- Orienteringsbrev fra Det Regionale Arbejdsmarkedsråd for Hovedstaden (RAR)
- Servicemål for flygtningemodtagelse og integration
- Prioritering af investeringsstrategier på udvalgte indsatsområder på beskæftigelsesområdet.

Faste punkter:

- LIP
- Status Exit-strategi
- Ankesager

August 2015

- Sanktionering

Faste punkter:

- LIP
- Status Exit-strategi
- Ankesager

September 2015

- Beskæftigelsesplan 2016 i sammenhæng med politisk styring af beskæftigelsesområdet jf. Det politiske partnerskab
- Handleplan for detailhandel i Fredensborg Kommune

Faste punkter:

- LIP
- Status Exit-strategi

- Ankesager

Oktober 2015

Faste punkter:

- LIP
- Status Exit-strategi
- Ankesager

November 2015

Faste punkter:

- LIP
- Status Exit-strategi
- Ankesager

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Kompetence

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSUDVALGET DEN 12-05-2015

Orientering tages til efterretning.

Punkt 66: Sager behandlet på lukket møde

Sager behandlet på lukket møde

Sagsfremstilling og økonomi

Sag nr. 69: Status på EXIT-strategi.

BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSUDVALGET DEN 12-05-2015

Orientering tages til efterretning.

Udvalget anmodede om, at der ved en kommende orientering vises udviklingen over en periode.

Punkt 67: Orientierungspunkte

Orienteringspunkter

BESLUTNING I ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSUDVALGET DEN 12-05-2015

Deltagelse i Job-Camp i november aflyses.

Orientering om overførsel af nytteindsatsen fra Jobhuset, Nivå og Park & Vej til bygning hos Forsyningen.
Kontrakt med Park & Vej er opsagt.

Der vil være ministerbesøg den 9. juni 2015.