

REFERAT Børne- og Skoleudvalget (18-21) d. 13-08-2020

Mødedato Torsdag d. 13. august 2020 kl. 17:15

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Per Frost Henriksen (A), Ergin Øzer (A), Charlotte Sander (A), Lars Egedal (V), Tinne Borch Jacobsen (V), Lars Simonsen (B), Bettina Bové (B), Thomas von Jessen (C), Hanne Berg (F)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Beslutning om afrapportering af status for den kommunale ungeindsats.....	5
Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2020.....	7
Tilsyn i dagpleje og private pasningsordninger.....	10
Kapacitetsbehov på dagtilbudsområdet 2020-2030.....	12
Økonomisk opfølgning på specialundervisningsområdet.....	15
Godkendelse af tillæg til kvalitetsrapport 2019, skoleområdet.....	18
Godkendelse om boligsocial helhedsplan fra 2021.....	20
Orientering om status på Røgfri Fremtid og opsamling temamøde om røgfrit fritidsliv og udearealer	23
Sager på vej.....	26
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	27
Meddelelser fra administrationen.....	28
Digitalt underskriftsblad den 13. august 2020.....	29

Punkt 72: Træffetid

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 13-08-2020

Ingen mødt.

Punkt 73: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 13-08-2020

Godkendt.

Punkt 74: Beslutning om afrapportering af status for den kommunale ungeindsats

20/28442

Beslutningstema

Efter reformen ”Bedre veje til uddannelse og job” har kommunerne fået det fulde ansvar for at alle unge har en ungdomsuddannelse eller fast tilknytning til arbejdsmarkedet, når de er fyldt 25 år. Udvalgene bedes godkende skabelon for afrapportering.

Sagen fremlægges i følgende udvalg:

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 12. august 2020, Børne- og Skoleudvalget den 13. august 2020 og Social- og Seniorudvalget den 17. august 2020

Sagsfremstilling og økonomi

Administrationen har udarbejdet bilag 1, der beskriver status for den kommunale ungeindsats. Måltallene skal hjælpe udvalgene med at sikre, at Fredensborg Kommune lever op til det kommunale ansvar for at gøre alle unge under 25 år parate til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i varig beskæftigelse.

Med den aktuelle status lægges der samtidig et udgangspunkt for hvad, der skal måles på fremover.

Baggrund for udarbejdelse af måltal

Kommunerne fik det fulde ansvar med reformaftalen ”Bedre veje til uddannelse og job”, der blev indgået tilbage i oktober 2017. Aftalen blev siden udmøntet i lovgivning i maj 2018 og trådte i kraft 1. august 2019.

Op til reformaftalen var den politiske målsætning, at mindst 95 pct. af en årgang skal have gennemført en ungdomsuddannelse. Denne målsætning er nu erstattet af en ny, der siger, at:

- 1) I 2030 skal mindst 90 pct. af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse. Resten skal enten være i gang med en ungdomsuddannelse eller have fast tilknytning til arbejdsmarkedet.
- 2) I 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være halveret.

Nuværende status i Fredensborg Kommune

Fredensborg Kommune har indtil videre opnået følgende status på målsætningerne:

Målsætning 1:

Antal 25-årige	Antal/andel 25-årige med gennemført ungdomsuddannelse	Antal/andel 25-årige i gang med en ungdomsuddannelse eller med fast tilknytning til arbejdsmarkedet	Total
296	208 70,3 pct.	25 8,4 pct	233 78,7 pct.

Målsætning 2:

Antal 15-24-årige	Antal/andel 15-17-årige uden tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet	Antal/andel 18-24-årige uden tilknytning til arbejdsmarkedet	Total
4356	26 ud af 1729 1,5 pct.	154 ud af 2627 5,8 pct.	180 4,1 pct.

Måltallene er præsenteret i nærmere detaljer i skabelonen (bilag 1) med følgende overordnede temaer:

- Overordnede mål for den kommunale ungeindsats
- Øvrige tal
- Søgning til ungdomsuddannelser direkte efter afsluttet grundskole

- Status for de 15-17-årige med afsluttet 9. klasse
- Status for de 18-24-årige
- Udvikling i ledigheden blandt de unge

Fremadrettet forelægges udvalgene en løbende orientering hvert år i januar med tal fra november i det foregående år. Næste gang udvalgene får en status vil derfor være i januar 2021 med tal fra november 2020.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Retsgrundlag

LOV nr 697 af 08/06/2018 fra Undervisningsministeriet

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

1. Afskaf fattigdom
3. Sundhed og trivsel
4. Kvalitetsuddannelse
10. Mindre ulighed

Byrådets arbejdsgrundlag

3. Du kan mere end du tror

Kompetence

Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget
Børne- og Skoleudvalget
Social- og Seniorudvalget

Indstilling

1. At skabelon for afrapportering af status på den kommunale ungeindsats godkendes.

Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 12-08-2020

Godkender den administrative indstilling for afrapportering i forhold til udvalgets ressort.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 13-08-2020

Administrationens indstilling godkendt.

Leder af Ungeteamet Pernille Bird deltog under punktet.

Bilag

Bilag 1: Måltal for den kommunale ungeindsats

Punkt 75: Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2020

19/20425

Beslutningstema

Kvalitetsrapport for dagtilbud 2020 med anbefalinger fremlægges til godkendelse. Samtidig drøftes udviklingen på dagtilbudsområdet især med fokus på at opnå høj kvalitet i dagtilbuddene.

Sagsfremstilling og økonomi

Kommuner er forpligtet til at fremlægge faglige kvalitetsoplysninger i en selvvalgt form. Udvalget besluttede i 2010, at der for dagtilbud i lighed med skoleområdet skal udarbejdes en kvalitetsrapport hvert andet år. Rapporten sammenfatter og præsenterer den faglige kvalitet i det pædagogiske arbejde, og samler op på data om dagtilbud, hvad angår såvel økonomi som personale.

Ifølge den nye dagtilbudslov, vedtaget i juli 2018, skal udvalget minimum hvert andet år drøfte udviklingen på dagtilbudsområdet. Udvalget har på mødet i august 2018 besluttet, at drøftelsen skal ske i forbindelse med kvalitetsrapportens fremlæggelse.

Om arbejdet med kvalitet på dagtilbudsområdet

Indhold

Kvalitetsrapport 2020 indeholder data om faglige resultater, information om ressourcer, medarbejdere og ledelse i de kommunale, selvejende og puljeinstitutionen Skovlyset i perioden fra august 2018 til og med december 2019. Den er opbygget med mulighed for at kunne sammenligne kvalitetsdata fra Kvalitetsrapport 2018. Data i kvalitetsrapporten bygger på detaljerede rapporter fra de enkelte dagtilbud, bl.a. tilsynsrapporter udarbejdet på baggrund af anmeldte tilsyn i alle institutioner. De øvrige oplysninger genereres af administrationen.

Hovedkonklusionerne

- Høj faglighed i dagtilbuddene: De pædagogiske tilsyn viser, at dagtilbuddene i Fredensborg Kommune overordnet set har et højt fagligt niveau, hvor der er ledelsesmæssig opmærksomhed på løbende udvikling og kvalificering af det pædagogiske arbejde.
- Indsats styrker den pædagogiske kvalitet: Sprogudviklingsprojektet: Sproggaven, aktionslæringsforløb og kompetenceforløb omkring Den Styrkede Pædagogiske Læreplan har styrket det pædagogiske arbejde i kommunens dagtilbud.
- Forbedrede sprogresultater: Sprogvurderingsresultaterne målt i 0. klasse, 2019, viser en flot udvikling både i forhold til de talesproglige og før-skriftlige kompetencer. Den gode udvikling tilskrives resultatet af dagtilbuddenes arbejde med Sproggaven.
- Fortsat fokus på sprogarbejdet er vigtigt. Sprogvurderingen ved skolestart viser, at særligt børn med ikke-vestlig oprindelse er sprogligt udfordrede, hvorfor en kommunal indsats i dagtilbuddene er af afgørende betydning for lige adgang til læring.
- Tydelig organisering skaber gode betingelser for nærværende samspil og samtale. De pædagogiske tilsyn finder generelt, at på de institutioner hvor de pædagogiske opgaver er koordineret på forhånd, er der ro og rum for det pædagogiske personale til at inddrage børnenes perspektiver og til at indgå i nærværende samspil og samtale. Dette arbejde fortsætter i 2020, og er et fokusområde ved efterårets kommende tilsyn.

Udviklingsområder

- Da særligt børn med ikke-vestlig oprindelse er sprogligt udfordrede, skaber det en særlig udfordring i de dagtilbud i kommunen, hvor der er høj koncentration af børn med anden etnisk baggrund end dansk. Derfor igangsættes et kompetenceudviklingsforløb i samarbejde med ph.d. og børnesprogsforsker, Pia Thomsen, som skal klæde medarbejdere på til at understøtte børnenes sproglige udvikling, legekompeterencer og øge forældrenes opmærksomhed og handlemuligheder.
- Kompetenceforløb og fortsat implementering af Den Styrkede Pædagogiske Læreplan løber til 2022, og kræver fortsat fokus og ledelsesmæssig understøttelse.

Områdebestyrelsernes kommentarer til kvalitetsrapporten

Områdebestyrelserne har haft kvalitetsrapporten til kommentering, og der er kommet bemærkninger fra bestyrelsen i Fredensborg, Nivå, Humlebæk og det selvejende netværk. Bestyrelsernes bemærkninger er samlet i bilag: "Høringssvar fra bestyrelser".

Der var nogle bemærkninger i forhold til opgørelsen af normeringer i institutionerne.

Bestyrelsen i Fredensborg spørger hvorfor man har i Fredensborg Kommune har valgt en målsætning om minimum 50 % pædagoguddannet personale og hvorfor man så i kvalitetsrapporten nævner BUPL's anbefaling om at tilstræbe 80 % pædagoguddannet personale.

Den lokalpolitiske beslutning om 50 % pædagogisk personale rækker tilbage til før 2007. I forbindelse med kommunesammenlægningen blev beslutningen videreført.

Administrationen har medtaget BUPL's anbefaling til orientering, da den landsdækkende diskussion i forhold til normering inddrager det fagpolitiske perspektiv.

- Der er forslag om, at man fremadrettet opgør normeringer og gruppestørrelser for hvert område i deres respektive "fakta oversigt", og gerne pr. institution, samt at opgørelserne harmoniserer med normeringsrapporten.

Kvalitetsrapporten er udarbejdet før normeringsrapporten, og bygger derfor på den historiske opbygning og beregning.

Arbejdsgruppen vedr. normering i dagtilbud har udarbejdet en opgørelsesmetode som fremadrettet vil danne grundlag for beregningerne i kvalitetsrapporten.

- Bestyrelserne i det selvejende netværk ønsker at de PAU-uddannede skal tælle med i normeringen, så de tæller som uddannet personale.

Administrationen har PAU-uddannede med i opgørelsen, men ikke som uddannede pædagoger. PAU er opgjort som selvstændig uddannelse. Emnet indgår i arbejdsgruppens rapport om normering. Der indsat en kommentar under tabellen, så udregningsmetoden er mere gennemsigtig og retvisende.

Drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet

Som optakt til drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet har udvalget indenfor de seneste to år været præsenteret for forskellige temaer. Bl.a. ved temamødet i november 2018 om dagtilbuddenes samarbejde med sundhedsplejen om både den forebyggende og den pædagogiske indsats for at give alle børn lærings- og deltagelsesmuligheder.

Med vedtagelsen af Den Styrkede Pædagogiske Læreplan og for at opnå høj kvalitet i dagtilbuddene har alle medarbejdergrupper fulgt et kompetenceudviklingsforløb. Dette er iværksat for at øge fokus på det pædagogiske læringsmiljø samt det pædagogiske personales refleksion og kompetence til at tilrettelægge en hverdag med læring hele dagen - i rutiner, i samspil mellem børn og voksne - med en legende tilgang, der understøtter børneperspektivet.

Der har fra lokalpolitisk hånd været nedsat en arbejdsgruppe om normering i dagtilbud. Arbejdsgruppen har sat fokus på opgørelsesmetode, om ledelse skal tælle med i andelen af uddannede og om mulighederne for at skabe dagtilbud af høj kvalitet, hvor normering er en af de væsentligste faktorer for dette.

Foruden fokus på normering, er der ligeledes opmærksomhed på at udvikle den pædagogiske praksis gennem uddannelse, refleksion og skabelse af den lokale træningsbane i praksisfeltet, så det pædagogiske personale udvikler sig gennem arbejdet med børnene i praksis.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Retsgrundlag

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

MÅL 4:Kvalitetsuddannelse – sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles mulighed for livslang læring.

'Det er sejt at blive dygtig'

Kompetence

Børne-og Skoleudvalget

Elektroniske bilag

Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2020

Indstilling

1. At Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2020 med de indarbejdede anbefalinger godkendes.
2. At udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes fx hvordan institutionerne kan fortsætte det pædagogiske arbejde med fokus på høj kvalitet og udvikling af dagtilbuddene.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 13-08-2020

Kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet 2020 med de indarbejdede anbefalinger blev godkendt.

Udvalget udtrykker stor ros til den høje professionalisme og ihærdige indsats, som børnene i kommunens dagtilbud dagligt møder hos både medarbejdere og ledere. Det bidrager til at sikre dagtilbud af høj kvalitet og i fortsat udvikling.

Udvalget anbefaler, at fokus på kvalitetsarbejdet fortsætter med samme systematik bl.a. inden for sprogarbejde, som har dannet grundlag for de seneste års kvalitetsudvikling, og naturligvis inden for rammerne af den styrkede pædagogiske læreplan.

Områdeledere, Koordinator og ledelsesrepræsentant for de selvejende institutioner og medarbejderrepræsentanter for BUPL og FOA deltog i udvalgets drøftelse.

Bilag

Kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet 2020.pdf

Høringssvar fra bestyrelser.pdf

Punkt 76: Tilsyn i dagpleje og private pasningsordninger

20/32940

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om den fremtidige kadence for tilsyn i den kommunale dagpleje og i de private pasningsordninger.

Sagsfremstilling og økonomi

Dagtilbudsloven definerer, at kommunen skal føre tilsyn med forholdene i den private pasningsordning og at det løbende tilsyn i de private pasningsordninger skal være på niveau med tilsynet i et alderssvarende dagtilbud i kommunen. Dagtilbudsloven beskriver, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet.

Kadencen for tilsyn i de private pasningsordninger svarer til antallet af tilsyn i den kommunale dagpleje. Den har indtil nu været på fire årlige tilsyn. De private pasningsordninger får tilsyn af en pædagogisk konsulent og de kommunale dagplejere får tilsyn af deres daglige leder i hjemmet.

Administrationen kan konstatere, at andelen af ansøgninger om at etablere sig som privat pasningsordninger er stigende, og en del af de private passere fungerer kun for en kortere periode mellem 4 mdr. til knap 1 år. Dette øger opgavemængden i forbindelse med at indhente diverse attester, foretage godkendelse af hjemmet og den private passer, udfærdige godkendelses-dokumenter, foretage tilsyn m.m. Ved at nedsætte kadencen for tilsyn kan administrationen stadig indenfor de tildelte ressourcer varetage godkendelsesprocedure m.m.

Ved tilsynene ses det, at både de private pasningsordninger og den kommunale dagpleje er kvalificerede og stabile pasningstilbud. Bl.a. har størstedelen af de private passere og dagplejerne i det indeværende år deltaget i et kompetenceforløb iværksat af Fredensborg Kommune, og der udvises generelt stor interesse for nye pædagogiske teorier og ny pædagogisk praksis. Ved tvivlsspørgsmål opleves et tæt samarbejde, da både private passere og dagplejere selv tager kontakt til de tilsynsførende for sparring og vejledning. I tilfælde hvor der iagttages ekstra behov for støtte og vejledning til den private passer/daglejer, vil der ligesom ved den nuværende procedure fortsat blive udført ekstra lejlighedsvis tilsyn.

Det vurderes derfor, at kadencen for tilsyn kan nedsættes fra fire til tre årlige tilsyn, da tre tilsyn vil være tilstrækkeligt for at opfylde dagtilbudslovens bestemmelser om at sikre god kvalitet i pasningstilbuddene.

Desuden har størstedelen af både private passere og dagplejere været i deres job-funktion igennem længere tid, hvilket giver de tilsynsførende et nært kendskab til den enkelte private passer/daglejer og dennes kvalifikationer.

På den anden side er det også vigtigt, at tilsynene udføres af forskellige tilsynsførende over tid, bl.a. for at sikre ensartethed i tilsynene og for at undgå hjemmeblindhed. Derfor påtænker administrationen, at et af de tre årlige tilsyn i den kommunale dagpleje fremover udføres af en pædagogisk konsulent. De to øvrige udføres af lederen af dagplejen. I forhold til de private pasningsordninger, vil de pædagogiske konsulenter skifte geografisk område hvert 2. år, så det systematiske tilsyn bliver suppleret af nye øjne.

Områdelederne, der har ledelsen af de kommunale dagplejere, har været inddraget i vurderingen af den fremtidige kadence for tilsyn i dagplejen og er enige i betragtningerne i denne sag.

Øvrige tilsyn i 0 – 5 års dagtilbud

Den seneste tids diskussioner om kommunernes tilsyn med dagtilbud og ministerens fokus herpå, er en god anledning til at give en status for tilsyn i 0 – 5 års dagtilbuddene.

I Fredensborg Kommune foretages der tilsyn hvert år. Det ene år er tilsynene uanmeldte og det andet år er tilsynene anmeldte. Forinden hvert tilsyn foretages et uanmeldt besøg, hvor den pædagogiske konsulent observerer medarbejdernes samspil med børnene ud fra et af de centrale elementer i den styrkede pædagogiske læreplan, f.eks. ”nærvær og samspil”.

Pædagogisk tilsyn udføres i alle dagtilbud (kommunale, selvejende og private) hvert år, og alle dagtilbud får besøg af en pædagogisk konsulent minimum to gange pr. år. Hvis tilsynet viser, at der er behov, planlægges der altid et opfølgende tilsyn. Hvis det vurderes påkrævet, udføres der desuden uanmeldte lejlighedsvis tilsyn.

Systematik i tilsynene.

Til hver type tilsyn hører et tilsynsmateriale, som beskriver, hvad tilsynet skal kontrollere og vejlede omkring jf dagtilbudsloven og Den Styrkede Pædagogiske Læreplan. På denne måde sikres, at tilsynet er grundigt og udføres systematisk og ensartet og med høj kvalitet i alle dagtilbud. Blandt andet udfylder lederen et selvregistreringsskema, der omhandler beredskab, sikkerhed, hygiejne, og overholdelse af kommunens retningslinjer o. lign.

Der udarbejdes en tilsynsrapporter for hvert tilsyn, som dagtilbuddet skal offentliggøre på egen hjemmeside. Dermed sikres gennemsigtighed og åbenhed omkring anbefalinger for både borgere, medarbejdere og ledelse.

Dagtilbud kan henvende sig om en udfordring og få vejledning fra en pædagogisk konsulent, som vil komme i dagtilbuddet med henblik på faglig pædagogisk sparring.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

MÅL 4:Kvalitetsuddannelse – sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alles mulighed for livslang læring.
'Det er sejt at være dygtig'

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At kadencen for tilsyn i de private pasningsordninger og i den kommunale dagpleje nedsættes fra fire til tre gange årligt.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 13-08-2020

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 77: Kapacitetsbehov på dagtilbudsområdet 2020-2030

20/16464

Beslutningstema

Byrådet skal træffe beslutning om håndtering af kapacitetsudfordringer på dagtilbudsområdet i perioden 2021 – 2030 ved at afsætte midler i anlægsprogrammet til nybyggeri i de fire bysamfund i perioden.

Sagsfremstilling og økonomi

På baggrund af de forventede kapacitetsudfordringer på dagtilbudsområdet blev Børne- og Skoleudvalget forelagt en analyse på sit møde den 29. april 2020 (sag nr. 39). Ud over behovet for nybyg viste analysen to overordnede veje til at imødekomme kapacitetsbehovet. Dels at udnytte kvadratmeterne i eksisterende institutioner mere effektivt, dels alternative pasningstilbud, f.eks. skovbørnehaver, privat børnepasning og dagplejere.

Byrådet tiltrådte efterfølgende i maj nedenstående indstilling fra Børne- og Skoleudvalget:

1. Det nuværende areal pr. barn anvendes som retningsgivende i administrationens videre arbejde med at sikre kapaciteten på dagtilbudsområdet
2. Kommunale tilbud (områdeinstitutioner, herunder dagpleje) er hovedgrundlaget for dagtilbudsområdet og skal kunne imødekomme kapacitetsbehovet.
3. Aktuelle og fremtidige henvendelser om private pasningstilbud behandles som normalt og indgår i administrationens vurdering af kapaciteten i de kommunale tilbud.

I administrationens videre arbejde med udvidelse af kapaciteten kan indgå:

4. Anvendelse af eksisterende SFOI-lokaler og evt. andre lokaler til 0-5 års området. Det forudsætter, at SFOI-børnene kan få lokaler adskilt fra skolelokalerne og at skoler/SFO'er selv har et ønske herom, og at der kan sikres alternative gode, trygge og pædagogisk udviklende rammer på eller ved skolerne. Der skal være alternativer hertil i administrationens næste oplæg.
5. Etablering af lokale skovbørnehaver, herunder på Karlebo Skole – gerne i varierende former der tilgodeser behovene i de enkelte bysamfund – by for by.
6. På det korte sigt kan andre midlertidige løsninger tages i brug, f.eks. idrætsfaciliteter og spejderhytter. På den lidt længere bane skal alle børn sikres fast etablerede fysiske rammer.
7. Områdebestyrelser og skolebestyrelser involveres i det videre arbejde.
8. Administrationen udarbejder med afsæt i ovenstående et konkret oplæg til budgetforhandlingerne for 2021 og frem.
9. Akutte tiltag og forslag til finansiering heraf allerede i 2020 fremlægges for udvalget i særskilte sager.

På denne baggrund har administrationen arbejdet videre med udfordringerne ud fra forudsætningerne om, at det nuværende arealkrav pr. barn fastholdes, og at der på sigt skabes tilstrækkeligt med ordinære institutionspladser eller dagplejepladser til at imødekomme behovet.

De foreløbige konklusioner på administrationens videre arbejde på grundlag af de rammer, Byrådet vedtog i maj, er uddybet i bilag 1; ”Kapacitet på dagtilbudsområdet – Investeringsbehov 2021 – 2030”.

Anbefalinger

Det er administrationens overordnede anbefaling, at der over en kommende 10 års periode afsættes midler til byggeri af en ny daginstitution med plads til 100 enheder i hvert af de fire bysamfund. Der er ikke i det eksisterende anlægsprogram afsat midler til udbygning af dagtilbudsområdet.

Nybyggeri skal dels imødegå presset på antallet af pladser fra et stigende børnetal dels påbegynde modernisering af de eksisterende kommunale institutioner, således at ældre og nedslidte bygninger på sigt kan udfases.

På den korte bane anbefaler administrationen, med afsæt i byrådets beslutning fra maj, at der indrettes udflytterbørnehave på Karlebo Skole, bygges en ny spejderhytte på Feddet og indgås aftale om anvendelse af Skolen i Virkeligheden ved Krogerup.

Baggrund af administrationens anbefalinger

Administrationens vurdering af kapacitet er opgjort på baggrund af demografiske fremskrivninger for henholdsvis de 0 -2 årige og 3-5 årige for hvert bysamfund sammenholdt med forventede behov.

Analysen viser, at det vil kræve investeringer i de fysiske rammer, hvis kapaciteten skal kunne rumme væksten i antallet af børn. Investeringer vurderes at omfatte både ny – og ombygninger.

De demografiske fremskrivninger viser en stigning i børnetallet i perioden bl.a. som følge af boligudbygninger. Den forventede stigningstakt er ikke ens i perioden i de fire bysamfund.

Fremskrivningerne viser bl.a., at der er et akut behov i Humlebæk i 2020 i aldersgruppen 0-2 år hvorefter behovet aftager i nogle år for derefter at stige jævnt igen.

Det er især i Fredensborg by, at der forventes en øget tilvækst af både 0 – 2 årige og 3-5 årige i hele perioden. I Kokkedal forventes en svagt stigende tilgang af begge målgrupper i perioden, mens Nivå i starten af perioden har et fald på kort sigt for de 0 – 2 årige efterfulgt af en stigning. Først i 2025 ses en stigning i antallet af 3-5 årige. For uddybning – se bilag 1

Det har ikke været muligt indenfor tidshorisonten at foretage en tilstandsvurdering af de eksisterende bygninger. Det vil ske i efteråret 2020 ved ekstern rådgivningsfirma. Afdækningen skal afklare de eksisterende bygningers byggetekniske tilstand og dermed forventede drifts – og vedligeholdelsesudgifter fremadrettet. Først herefter kan administrationen stille konkrete forslag til, hvor der kan bygges nyt og hvilke institutioner, der evt. kan udfases.

Nybyggeri skal også ses i sammenhæng med de øvrige større strategiske projekter i kommunen.

Øget kapacitet på den korte bane

Jævnfør punkt 4 – 6 har administrationen undersøgt mulighederne for brug af SFO-lokaler, etablering af skovbørnehaver og muligheder for at tage andre faciliteter i brug.

Administrationen vurderer efter besigtigelse af eksisterende faciliteter, at der ikke på den korte bane er mulighed for at bruge SFO-lokaler.

I forhold til etablering af skovbørnehaver vurderer administrationen at Karlebo Skole har potentiale til at anvendes som udflytterbørnehave med mindre ombygninger, og dermed på den korte bane kunne fungere som buffer for de enkelte bysamfund. I første fase vil det være som facilitet for Humlebæk. Endvidere anbefaler administrationen, at der afsættes midler til at bygge en ny spejderhytte på Feddet i Humlebæk, så den kan anvendes helårligt. Herudover anbefaler administrationen, at Skolen i Virkeligheden anvendes allerede fra 2020 for at lette en del af presset i Humlebæk.

Økonomi

Såfremt Byrådet ønsker, at ovenstående kapacitetsudfordringer håndteres ved nybyggeri, kan der som led i en politisk prioritering afsættes midler hertil i anlægsprogrammet når budgettet for 2021-2024 vedtages. Anlægsmidlerne vil kunne justeres tids- og beløbsmæssigt i takt med, at der udarbejdes helt konkrete forslag til investeringerne. Men ved at afsætte midlerne sikres det, at investeringsbehovene indgår i kommunens langsigtede likviditetsplanlægning.

Der er i udgiftsskønnet taget højde for Byrådets retningslinjer for bæredygtigt byggeri, herunder følgende målsætninger:

- Vedligeholdelse der skaber værdi
- Når vi bygger nyt eller renoverer eksisterende ejendomme, lægger vi vægt på kvalitet.
- Kommunale ejendomme bidrager til bylivet
- Gode rammer for aktive fællesskaber
- Godt indeklima i vores bygninger
- Kloge kvadratmeter der sikrer kvalitet
- Gode udearealer

På den baggrund er det i nedenstående tabel forudsat, at en ny institution koster 60 mio. kr. over en 3-årig periode. Skønnet er baseret på erfaringerne fra øvrige kommuner ved opførelse af højkvalitetsinstitutioner til seks grupper. Udgifterne til bygning af en ny institution er dog helt afhængig af de specifikke krav, herunder størrelse, om der skal etableres en ny legeplads samt parkerings- og tilkørselsforhold.

Et mere præcist skøn forudsætter et nærmere kendskab til de specifikke behov, som endnu ikke foreligger. Det er administrationens vurdering, at der godt kan bygges gode daginstitutioner til en lavere pris, men med betydning for driftsomkostninger, holdbarhed og pædagogisk kvalitet.

På baggrund af udviklingen i behovet jf. tabel 2 i bilaget er det forudsat, at en ny institution vil skulle påbegyndes hurtigst muligt i Fredensborg by og i Kokkedal. Herefter følger Nivå og senest Humlebæk.

Det er endvidere forudsat, at de midlertidige foranstaltninger i Humlebæk berammes til samlet knap 3 mio. kr. Det gælder ombygninger på Karlebo Skole, samt opførelse af en ny spejderhytte på Feddet.

Overslag over mulige anlægsreserver til dagtilbud

(Mio. kr.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	I alt
Fredensborg			5	25	30							60
Humlebæk		3							5	25	30	63
Kokkedal			5	25	30							60
Nivå						5	25	30				60
I alt		3	10	50	60	5	25	30	5	25	30	243

Administrationens oplæg og det videre arbejde med tilvejebringelse af kapacitet vil ske i en tæt dialog med områdeledelser og bestyrelser.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At det videre arbejde med at øge kapacitet og modernisere kommunens dagtilbud tager afsæt i anbefalingerne i indeværende sag.
2. At sagen oversendes til budgetforhandlingerne for 2021-2024 med henblik på at få fastlagt budget-niveauet for det videre arbejde.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 13-08-2020

Administrationens indstilling punkt 1 og 2 anbefales.

Det blev præciseret at der vil være driftsudgifter knyttet til buskørsel til Skolen i Virkeligheden og Karlebo Skole svarende til minimum 0,750 mio. kr. årligt.

Denne sag skal ses i sammenhæng med sag nr. 39, BSU d. 29. april 2020 "Kapacitet i dagtilbud 2020 – 2030".

Bilag

237548-20_v1_Kapacitet i dagtilbu.pdf

Punkt 78: Økonomisk opfølgning på specialundervisningsområdet

20/3

Beslutningstema

Håndtering af forventet merforbrug på specialundervisningsområdet.

Sagsfremstilling og økonomi

I masterplanen for specialundervisning for 2020-2024 fremgår et forventet merforbrug i 2020 på 3,8 mio. kr. samt en samlet budgetudfordring på 9,286 mio. kr. for perioden 2021-2024 (godkendt i BSU d. 2. april og Byråd d. 25. maj 2020).

I den økonomiske opfølgning pr. ultimo juni måned forventes der en stigning i udgifterne i forhold til det, der indgår i masterplanen således, at der nu forventes et merforbrug på 5,8 mio. kr. i 2020 og en samlet budgetudfordring på 16,8 mio. kr. for budgetperioden 2021-2024 (tabel 3 og 4 nedenfor).

Den økonomiske opfølgning er foretaget på baggrund af et prognoseark, som opdateres løbende. I prognosearket fremgår både de faktisk afholdte udgifter samt de forventede udgifter til specialundervisning.

Forventet regnskab 2020 og 2021-2024

Ud fra prognosearket er forventningen til regnskab 2020 pr. ultimo juni et forbrug på 65,050 mio. kr. jf. tabel 1 nedenfor. I forhold til forventningen pr. marts måned er det forventede forbrug i 2020 steget med 1,843 mio. kr.

Tabel 1 Regnskab 2018, 2019 og forventet regnskab 2020 pr. ultimo juni fordelt på kategorier (1.000 kr.)

	2018	2019	Forventet regnskab 2020 jf. master-plan (pr. marts)	Forventet regnskab 2020 pr. ultimo juni
Specialskoler inkl. SFO	34.045	37.680	39.780	41.041
Dagbehandling	9.539	10.448	10.687	11.385
Opholdssted og døgninstitution m. intern skole	5.601	4.219	3.512	3.614
Befordring	4.428	4.783	6.109	5.843
Specialefterskoler	548	387	274	300
Øvrige	1.889	2.509	2.845	2.867
I alt	56.050	60.025	63.207	65.050

Tabel 2 nedenfor fremgår det forventede regnskab for 2020-2024 inklusiv effekten af de økonomiske tiltag beskrevet i masterplanen 2020-2024. Som det fremgår, er effekten af de økonomiske tiltag stigende.

Tabel 2 Forventet regnskab 2020-2024 pr. ultimo juni 2020 (i 1.000 kr.)

	2020	2021	2022	2023	2024
Forventet regnskab 2020 pr. juni før indregning af effekt af igangværende og nye tiltag	65.050	65.050	65.050	65.050	65.050
Forventet økonomisk effekt af igangværende og nye tiltag fra 2020 og frem*	-250	-1000	-2.500	-3.500	-4.500

Forventet regnskab 64.800 64.050 62.550 61.550 60.550

I 2020 pl

*I 2020 indgår den økonomiske effekt af tiltagene i forventet regnskab pr. ultimo juni. Derfor er tallet -250 t.kr. i stedet for -500 t.kr.

Som følge af udgiftspresset på specialundervisning blev der i budgetforliget for 2020-2023 givet en årlig budgettilførsel på 3 mio. kr. Masterplanen for 2019-2023 viste et behov på 4,5 mio. kr., men der var/er en politisk ambition om, at udgifterne skal nedbringes fra niveauet i 2019, hvilket afspejles i budgettet.

Som det fremgår af tabel 3 nedenfor, forventes der pr. ultimo juni måned et merforbrug på 5,8 mio. kr. i 2020, hvilket et en stigning på 2 mio. kr. i forhold til forventningen i masterplanen 2020-2024, hvor forventningen var et merforbrug på 3,8 mio. kr. På budgetsiden er der for alle årene indregnet reserverede midler fra det almene skoleområde (1 mio. kr.) og i 2020 også indregnet overførsel af mindreforbrug fra 2019 på det almene fællesområde (0,725 mio. kr.).

Tabel 3 Forventet mer/mindreforbrug 2020-2024 pr. ultimo juni 2020 (i 1.000 kr.)

	2020	2021	2022	2023	2024
Budget	58.998	58.267	57.982	57.982	57.982
Forventet regnskab efter indsatser/tiltag jf. tabel 2	64.800	64.050	62.550	61.550	60.550
Forventet mer (-)/ mindreforbrug(+)	-5.802	-5.783	-4.568	-3.568	-2.568

I 2020 pl

I tabel 4 nedenfor er den økonomiske udfordring fremskrevet til 2021 priser.

Tabel 4 Økonomisk udfordring 2021-2024 (2021 pl)

	2021	2022	2023	2024	I alt
Økonomisk udfordring 2021-2024	-5.893	-4.655	-3.636	-2.617	-16.800

I 2021 pl

Antal helårsbørn

Som det fremgår af tabellen nedenfor, er forventningen til antal helårsbørn i 2020 steget med fem helårsbørn fra forventningen i masterplanen pr. marts måned til forventningen pr. ultimo juni måned. Der er sket en stigning indenfor alle kategorier på nær opholdssteder og døgninstitution m. intern skole, hvor der fortsat forventes 12 helårsbørn i 2020.

Tabel 5 Antal helårsbørn i 2018, 2019 og forventningen til antal helårsbørn i 2020 pr. ultimo juni 2020

	2018	2019	Forventet antal 2020 jf. masterplan (pr. marts)	Forventet antal 2020 pr. ultimo juni
Specialskoler inklusiv SFO	70	76	78	80
Dagbehandling	36	40	41	43
Opholdssted og døgninstitution m. intern skole	16	13	12	12
Specialefterskoler	9	6	4	5
I alt	131	135	135	140

Enhedspriser

Tabel 6 nedenfor viser udviklingen i enhedspriserne for fire kategorier af specialtilbud.

Tabel 6 Enhedspriser for fire kategorier af tilbud i 2018 og 2019 samt forventningen til 2020 pr. ultimo juni (1.000 kr.)

	2018	2019	Forventede enhedspriser 2020 jf. masterplan (pr. marts)	Forventede enhedspriser 2020 pr. ultimo juni
Specialskoler – inklusiv SFO	486	496	510	513
Dagbehandling	265	261	261	265
Opholdssted og døgninginstitution m. intern skole	350	325	293	301
Specialefterskoler	61	65	68	59

De væsentligste forklaringer på stigningen i udgifterne siden masterplanen er følgende:

- Antallet af helårsbørn er steget med 5. Denne stigning skyldes, dels at der er blevet visiteret nye børn og dels at flere udskolingselever er blevet revisiteret til et 11. eller 12. skoleår.
- Dyre enkeltsager har bevirket, at den gennemsnitlige pris for specialskoler og interne skoler på opholdssteder og døgninginstitutioner er steget.

Specialundervisningsområdets økonomi følges tæt og status for den økonomiske udfordring forelægges politisk som minimum ved årets tre budgetrevisioner. Administrationen anbefaler, at orienteringen om det forventede merforbrug for nuværende tages til efterretning. Såfremt det viser sig, at den økonomiske udfordring i 2020 ikke falder væsentligt over de næste tre måneder, vil der ved budgetrevisionen pr. 31. oktober 2020 blive ansøgt om en tillægsbevilling.

Bevilling

Sagen har hvis administrationens indstilling følges ingen bevillingsmæssige konsekvenser på nuværende tidspunkt. Såfremt udgifterne ikke kan nedbringes i løbet af året, vil der blive ansøgt om en tillægsbevilling ved budgetrevisionen pr. 31. oktober 2020.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At forventningerne til forbruget på specialundervisningsområdet for nuværende tages til efterretning.
2. At administrationen fortsat arbejder for at nedbringe det forventede merforbrug
3. At et fortsat forventet merforbrug tages op ved årets sidste budgetrevision.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 13-08-2020

Administrationens indstilling punkt 1 – 3 godkendt.

Punkt 79: Godkendelse af tillæg til kvalitetsrapport 2019, skoleområdet

20/18348

Beslutningstema

Som følge af en ny bekendtgørelse skal kommunerne i år udarbejde et tillæg til kvalitetsrapporten for skoleområdet med supplerende data.

Tillægsrapport fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling og økonomi

D. 18. marts 2020 trådte en ny bekendtgørelse om skolernes kvalitetsrapport i kraft. Som følge heraf skal Fredensborg Kommune udarbejde et tillæg til kvalitetsrapporten for skoleåret 2018/2019 med supplerende data for skoleåret 2019/2020, så kvalitetsrapporten lever op til ny lovgivning. Tillægget skal godkendes i Byrådet inden 1. oktober 2020.

Følgende nye oplysninger indgår i tillægsrapporten:

- 1) En redegørelse for skolernes planlagte ændringer, hvis de har søgt om at afkorte skoleugens længde samt den planlagte anvendelse af de frigivne ressourcer i skoleåret 2019/2020. Der skal kun redegøres for den planlagte anvendelse af den frigivne tid i skoleåret 2019/20, da skoleåret ikke er afsluttet ved kvalitetsrapportens udarbejdelse.
- 2) En redegørelse for skolernes anvendelse af frigivne midler til kvalitetsløft af den understøttende undervisning i skoleåret 2019/2020. Lov nr. 564 af 7. maj 2019 gav kommunerne mulighed for at reducere den samlede undervisningstid i indskoling. De frigivne ressourcer fra denne reduktion skulle anvendes til et kvalitetsløft af den understøttende undervisning.

Hovedkonklusioner fra tillægsrapporten

Alle folkeskoler i Fredensborg Kommune søgte om afkortning af skoleugen for et eller flere klassetrin til skoleåret 2019/2020. Skolerne har primært planlagt at bruge de frigivne ressourcer til tolærer-undervisning og forskellige former for holddeling. Det ekstra personale i klasserne skal bidrage til mere differentieret undervisning, mere bevægelse i løbet af skoledagen og bedre muligheder for at give feedback til eleverne. Nogle skoler planlægger også at bruge ressourcerne til at understøtte undervisningen i dansk som andetsprog eller planlægge flere aktiviteter som åben skole.

Samme mønster gør sig gældende i forhold til anvendelsen af frigivne ressourcer fra den generelle nedsættelse af timetallet i indskoling. Også her er de ekstra ressourcer primært brugt til tolærer-undervisning og holddeling. Skolerne beskriver generelt set, at denne reduktion af timetallet har bidraget til et kvalitetsløft, da undervisningen bliver mere varieret og målrettet elevgruppernes behov. Flere skoler beskriver, at omlægningen af personaleressourcer styrker eleverne fagligt og socialt og giver et roligere læringsmiljø.

Skolerne orienterer deres bestyrelser om de nye tilføjelser til kvalitetsrapporten 2019.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 40a

Bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

FN's Verdensmål nr. 4: Kvalitetsuddannelse til alle

Byrådets arbejdsgrundlag: Det er sejt at være dygtig

Kompetence

Byrådet

Indstilling

1. At Byrådet godkender tillægget til kvalitetsrapport 2019 for skoleområdet.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 13-08-2020

Administrationens indstilling anbefales.

Bilag

Punkt 80: Godkendelse om boligsocial helhedsplan fra 2021

20/36163

Beslutningstema

Godkendelse af fortsat boligsocial indsats i Nivå og Kokkedal i samarbejde med Landsbyggefonden forelægges, forud for endelige behandling i Byrådet 31. august 2020, Borgerservice-, Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, Fritids- og Idrætsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Social- og Seniorudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Boligaftalen 2020 tager udgangspunkt i parallelsamfundspakken, hvilket har stor betydning for de boligsociale helhedsplaner i Fredensborg Kommune. Boligaftalen 2020 betyder, at der som hovedregel ikke er afsat midler til boligsociale helhedsplaner i boligområder, der ikke fremgår af ghettolisterne, hvilket er gældende for de boligsociale områder i Kokkedal og Nivå.

Den boligsociale helhedsplan Nivå Nu (NN) består af boligområderne Nivåhøj I, II og III (VIBO) og Niverød-afdelingerne (Fredensborg Boligselskab).

Den boligsociale helhedsplan Kokkedal På Vej består af boligområderne Egedalsvænge (Boligforeningen 3B v. KAB) og Byengen, Nordengen og Skovengen (AB Hørsholm Kokkedal).

Begge boligsociale helhedsplaner ophører 30. juni 2021.

Boligsociale helhedsplaner fremadrettet

Landsbyggefondens (LBF) rammer for boligsocialt arbejde er med den nye boligaftale kraftigt reduceret. Ifølge LBF afspejler boligaftalen for 2020, at man fra ministeriets side ønsker, at den boligsociale opgave fremover skal løses af boligselskaberne og kommunerne selv og primært drives for egne midler.

LBF råder dog over et mindre beløb, der kan gives som en 4-årig bevilling efter Almenboliglovens § 91A til boligområder, der er udsatte uden at figurere på ghettolisten.

Boligorganisationerne har i samarbejde med Fredensborg Kommune mulighed for at søge LBF om en mindre bevilling under § 91A-midlerne til de tre Nivåhøj-afdelinger og til Egedalsvænge, men ikke til de resterende boligafdelinger, der i dag er omfattet af NN og KPV. Det betyder, at både ansøgning til prækvalifikation og den endelige ansøgning om § 91A-midler (mindre bevilling) skal laves samlet og kun for Egedalsvænge og Nivåhøj-afdelingerne. Såfremt man vælger at søge LBF-bevillingen, vil Egedalsvænge og Nivåhøj således fremover udgøre én samlet boligsocial helhedsplan fordelt over to områderne Nivå og Kokkedal.

Omfanget af bevillingen vil svare til ca. 2 årsværk – mod de ca. 10, der samlet set er i dag (ekskl. Fredensborg Kommunes koordinatører for uddannelse og fritidsjob). Der vil således være markant mindre finansiering til de boligsociale indsatser fra LBF med § 91A-midlerne end hidtil i Fredensborg Kommune.

18. juni havde borgmesteren et møde med repræsentanter fra Kokkedal på Vej og Nivå Nu om en evt. ny helhedsplan i Fredensborg Kommune foranlediget af boligorganisationerne. Borgmesteren anbefalede på mødet, at Kokkedal på Vej sammen med Nivå Nu udarbejdede et oplæg til en fælles fremtidig helhedsplan, som kunne præsenteres for relevante udvalgsformænd og borgmesteren på mødet 3. august 2020.

På et møde 3. august 2020 med borgmester Thomas Lykke Pedersen, udvalgsformændene Hans Nissen, Per Frost Henriksen, Kristian Heegaard, Lars Søndergaard samt boligorganisationerne VIBO, 3B/KAB og ABHK/BDK, præsenterede boligorganisationerne deres forslag til en fremtidig boligsocial helhedsplan. Forslaget vil medføre en samlet helhedsplan for Nivå og Kokkedal under fælles ledelse og dermed en fælles ansøgning til Landsbyggefonden. Politisk blev der udtrykt anerkendelse af det boligsociale arbejde, der har været udført gennem de sidste 10 år samt at de boligsociale helhedsplaner har medvirket til en positiv forandring i Nivå og Kokkedal.

Der blev politisk udtrykt opbakning til et fortsat samarbejde med boligorganisationerne og Landsbyggefonden om en boligsocial indsats i Nivå og Kokkedal. Der blev udtrykt politisk ønske om at den nye helhedsplan bygger på følgende principper:

- Fokus på sprog og beskæftigelse
- Fastholdelse af niveauet for nuværende medfinansiering fra såvel boligorganisationerne og Fredensborg Kommune.
- En fælles helhedsplan med en ledelse for Nivå og Kokkedal
- Fysisk forankring i begge lokalområder men med reduceret kontorareal i både Nivå og Kokkedal.

Ansøgnings- og godkendelsesproces

Godkendelse af en prækvalifikationsansøgning

Prækvalifikationsansøgningen er en overordnet tilkendegivelse til LBF om, at man ønsker en boligsocial indsats. Den udarbejdes i fællesskab mellem Fredensborg Kommune og boligorganisationerne VIBO og 3B/KAB.

Prækvalifikationsansøgningen skal skitsere en overordnet ramme for det boligsociale arbejde, man ønsker at søge midler til. De enkelte elementer i ansøgningen kan ændres og skal under alle omstændigheder senere konkretiseres og præciseres i den endelige ansøgning om den boligsociale helhedsplan. Denne sag handler derfor primært om at godkende den politiske retning for den fremtidige helhedsplan.

En prækvalifikationsansøgning til en ny boligsocial helhedsplan i Fredensborg Kommune skal senest sendes til LBF ultimo august måned, for at en ny helhedsplan kan være klar, når de to nuværende udløber 30. juni 2021.

Godkendelse af en boligsocial helhedsplan

Den endelige ansøgning om en boligsocial helhedsplan inkl. strategisk aftale, delaftaler, budgetter mv. udarbejdes i fællesskab mellem Fredensborg Kommune og boligorganisationerne VIBO og 3B/KAB. I Fredensborg Kommune skal ansøgningen om den endelige boligsociale helhedsplan sendes i høring i samtlige berørte fagudvalg og godkendes i Byrådet medio marts 2021.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser da en kommunal medfinansiering af en ny boligsocial helhedsplan vil ligge indenfor den nuværende ramme på 1,9 mio. kr. årligt.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

17. Partnerskaber for handlingFNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel
4. Kvalitetsuddannelse
5. Ligestilling mellem kønnene
10. Mindre ulighed

17. Partnerskaber for handling

Byrådets arbejdsgrundlag

1. Det er sejt at være dygtig
3. Du kan mere end du tror
5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Indstilling

1. At prækvalifikationsansøgning til en ny boligsocial helhedsplan i Fredensborg Kommune til Landsbygefonden, indenfor den nuværende økonomiske ramme, godkendes.
2. At den nye boligsociale helhedsplan bygger på de skitserede politiske principper.

Beslutning i Fritid- og Idrætsudvalget (18-21) den 10-08-2020

Lars Søndergaard (V) forlod mødet kl. 19.00.

Ad 1-2 anbefales overfor Byrådet.

Beslutning i Borgerservice -, Arbejdsmarkeds - og Erhvervsudvalget den 12-08-2020

Anbefaler administrationens indstilling.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 13-08-2020

Anbefaler administrationens indstilling.

Bilag

Udkast prækvalifikationsansøgning

Punkt 81: Orientering om status på Røgfri Fremtid og opsamling temamøde om røgfrit fritidsliv og udearealer

20/847

Beslutningstema

Der orienteres om status for partnerskabet Røgfri Fremtid og opsamling fra temamøde i Fritids- og Idrætsudvalget og Folkeoplysningsudvalget om røgfrit fritidsliv og udearealer.

Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommune tiltrådte i 2018 Partnerskabet Røgfri Fremtid med Kræftens Bekæmpelse. Målet er, at ”ingen børn og unge skal ryge i 2030”.

Status på Partnerskabet Sundhedsprofilen

Den seneste sundhedsprofil fra 2018 viser, at det går bedre i Fredensborg Kommune end andre kommuner i regionen i forhold til rygning. I starten af 2021 sendes spørgeskemaer ud til borgerne vedrørende den nye sundhedsprofil. Kommunen ønsker fortsat at klare sig godt på området. Administrationen vil følge, hvordan det går med rygningen via sundhedsprofilens resultater.

Røgfri skoletid i grundskolen fra august

Regeringen og Kommunernes Landsforening er med økonomiaftalen for 2021 enige om at indføre røgfri skoletid for elever på alle skoler, kostskoler og efterskoler med børn og unge under 18 år. Intentionen er, at røgfri skoletid for grundskoler m.v. skal være gældende fra skoleårets begyndelse i sommeren 2020.

Lovkravet om røgfri skoletid på skoler, kostskoler og efterskoler, der har optaget børn og unge under 18 år, vil træde i kraft forventeligt 1. januar 2021.

Dermed vil det ikke være tilladt for eleverne at ryge eller anvende tobaksvarer, e-cigaretter, tobakssurrogater eller urtebaserede rygeprodukter i skoletiden, heller ikke hvis eleverne forlader skolens område i løbet af skoledagen.

Aftale om rygestop

Kommunen har i foråret 2020 indgået samarbejdsaftale med Region Hovedstaden om rygestopaftale.

Formålet med aftalen er at sikre, at alle rygere, som har kontakt til et somatisk- eller psykiatrisk hospital i Region Hovedstaden og som har et ønske om at deltage i et rygestopforløb, henvises til rygestopforløb i sin hjemkommune.

Aftalen skal sikre en systematisk indsats på tobaksområdet for at mindske tobaksforbruget blandt kommunens borgere.

Opsamling temamøde

Fritids- og Idrætsudvalget og Folkeoplysningsudvalget afholdt temamøde den 26. februar 2020 om ”Røgfrit fritidsliv og udearealer”.

Formålet med temaaftenen var at invitere til dialog om, hvordan kommunen konkret skal arbejde videre med visionerne i Røgfri Fremtid. Herunder hvilke tiltag der skal arbejdes med for at undgå, at børn og unge eksponeres for røg og snus i deres fritidsliv.

Deltagerkredsen bestod af inviterede forenings- og organisationsledere, der alle sammen har en særlig viden om fritidsbrugere. Derudover var der repræsentanter fra skoleområdet og UngFredensborg.

Temamødet startede med oplæg af Anne Grete Skjold Henriksen, Områdekonsulent i Kræftens Bekæmpelse, om hvad det betyder for kommunen at være en del af partnerskabet. Pointer fra oplægget er, at fokus er flyttet fra den enkelte ryger og rygestopkurser, til at de voksne skal tage beslutninger, så børn og unge slet ikke begynder at ryge. Børn og unge skal ikke se andre, der ryger. Heller ikke til fodboldtræning eller på legepladsen. Visionen er en røgfri generation i 2030. Der arbejdes således hen mod en ny røgfri norm, hvor tobak ikke er synligt, attraktivt eller lettilgængeligt.

Herefter holdt Anita Hyldal Pedersen fra DGI Storkøbenhavn oplæg om, hvordan man kan arbejde med Røgfrit foreningsliv. Fokus i deres arbejde med røgfrit fritidsliv er, at de ikke vil have, at børn og unge skal lære at ryge eller

bruge snus, når de dyrker idræt. De har arbejdet med at foreningerne skal have ejerskab og udnævnes til eksperter, sparringsmøder med foreningerne samt ændring af kulturen og de socialt skabte normer for røg i idrætslivet.

Af konkrete initiativer blev følgende fremhævet; Røgfrie events, udarbejdelse af en røgfri politik i foreningen, kommunikationsstrategi overfor medlemmerne og lokalsamfundet.

Herefter var der oplæg om det voldsomt stigende snusforbrug blandt de helt unge ved Helle Stuart, Projektleder for ”Bliv en vinder uden tobak”. Snus er nemt at tage i skolen, fordi det ikke lugter, og mange unge tager det for at opnå en beroligende og afslappende følelse, som kan opnås meget hurtigt pga. det store nikotinindhold i snus. Snus bliver ligeledes anvendt i idrætsforeninger som præstationsfremmende middel.

Efter oplæggene blev der i tre workshopgrupper arbejdet ud fra to spørgsmål. Spørgsmål 1: Hvilke to ting hæftede du dig særligt ved i oplæggene? og spørgsmål 2: Hvordan kan kommunen understøtte jer i det videre arbejde med at forebygge at børn og unge begynder at ryge eller tage snus?

Deltagerne drøftede og kom med input, til hvordan det kan forebygges at børn og unge begynder at ryge eller tage snus. Gennemgående for alle grupper er, at der er en stor vilje til samarbejde på tværs af foreninger, organisationer, skoler, forældre, kommune m.v. Derudover hæftede mange sig ved det udbredte snusforbrug og alvoren heraf. Administrationen vurderer, at netop samarbejde forskellige aktører imellem er vejen frem, så man ikke står alene. Det er de samme børn og unge, der færdes i forskellige arealer i løbet af dagen. Der er brug for en ensartet tilgang, så tobak og snus ikke er synligt, attraktivt eller lettilgængeligt for børn og unge i Fredensborg Kommune.

Alle input er samlet i en opsamling fra mødet og sendt ud til alle deltagerne. Den samlede opsamling kan ses i bilag 1.

Videre forløb

Der er ingen tvivl om, at hvis kommunen skal nå målet om, at ingen børn og unge ryger i 2030, er der brug for politiske beslutninger både på nationalt og kommunalt plan.

Administrationen vil, med de ressourcer der er i dag, arbejde videre med interessenterne, om hvilke konkrete tiltag, der kan gennemføres. Det kan være udarbejdelse af rygepolitikker i foreningslivet, information på skolernes hjemmeside om røgfri skoletid og skiltning ved idrætshaller vedr. forbud mod rygning og snus.

En af konklusionerne fra temamødet er, at der skal sikres ejerskab hos foreninger, skoleledelser, halinspektører mv. Administrationen vil derfor opfordre de relevante aktører til at komme med konkrete forslag og ideer. Administrationen samler fælles input i et idekatalog, der kan inspirere til tiltag, der understøtter røgfrit fritidsliv og udearealer.?

På kommunalt plan, kan der fremadrettet arbejdes videre med fx rygeforbud på strande, rekreative områder og busstoppesteder. Der kan besluttes klare politiske regler om røgfri fritidsliv eller røgfrie udearealer, som i Aarhus Kommune. Det vil sige områder under åben himmel, hvor det ikke længere vil være tilladt at ryge tobak, herunder cigaretter, vandpibe og e-cigaretter mv. Ishøj Kommune er gået hele vejen og har indført røgfri kommune. Det betyder, at der ud over Røgfri skoletid og Røgfri arbejdstid også er indført Røgfrie kommunale matrikler. Det betyder, at der ikke længere må ryges på områder i Ishøj, som er ejet af kommunen.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

FN's Verdensmål og Byrådets arbejdsgrundlag

Byrådets arbejdsgrundlag

1. Det er sejt at være dygtig
5. Et aktivt fritids- og kulturliv er også velfærd

FNs verdensmål

3. Sundhed og trivsel
17. Partnerskaber for handling

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget og Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 13-08-2020

Ligesom Fritids – og Idrætsudvalget ønsker udvalget, at administrationen udarbejder et idekatalog med yderligere indsatser inden for Børne- og Skoleudvalgets område og for kommunen i øvrigt. Målet er at sikre en røgfri ungdom og en total røgfri kommune.

Orienteringen blev i øvrigt taget til efterretning.

Bilag

Opsamling_Temamøde 26.02.20 .pdf

Punkt 82: Sager på vej

18/26837

Beslutningstema

Orientering om sager på vej.

Sagsfremstilling og økonomi

September

Beslutning om valgperiode i skolebestyrelser efter høring

Orientering om skolernes ansøgninger om at afkorte skoledagen

Implementering af Aula i dagtilbud

Skolevalg 2021

Orientering om skoleprognose

Oktober

Status på aktiviteter mv. på SIV jf. sag 14 på BSU 4/2 19

Projektplan Broengen, budgetforlig 2020 – 2023

November

Orientering om erfaringer med SFO-råd

Videre frem:

Evaluering af ordning med tilskud til pasning af barn i eget hjem

Implementering af styrkede pædagogiske læreplaner

Opfølgning på måltal for søgning til ungdomsuddannelserne

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 13-08-2020

Listen suppleres med ansøgning om godkendelse af privat skovbørnehave Livet i Humlebæk (hurtigst muligt) og den fremtidige struktur på klubområdet (september).

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 83: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

18/26838

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 13-08-2020

Der forelå ingen meddelelser.

Punkt 84: Meddelelser fra administrationen

18/26839

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 13-08-2020

Administrationen orienterede om status for ansøgning om godkendelsen af skovbørnehaven Livet i Humlebæk, ansøgning til A. P Møller fonden og ny lærertidsaftale.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 85: Digitalt underskriftsblad den 13. august 2020

18/17117

Beslutningstema

Der underskrives på beslutningsprotokollen ved at trykke på godkend.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget (18-21) den 13-08-2020

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

Bilag

Underskriftsblad 13.8.pdf