

REFERAT Social- og Seniorudvalget 2014-2017 d. 16-03-2015

Mødedato Mandag d. 16. marts 2015 kl. 17:30

Mødested Lilletrommen

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Handleplan og kvalitetsstandarder Handicap og Socialpsykiatri.....	7
Nyt Plejecenter - Indhold og funktion.....	12
Strategi for boligplacering.....	15
Orientering om udarbejdelse af charter.....	23
Dispensation fra § 18 kriterierne.....	25
Orientering om nyt sundhedstilbud for seniorer - Liv og gode dage.....	28
Status på Handicap og Socialpsykiatri.....	31
Sager på vej til Social- og Seniorudvalget.....	33
Orienteringspunkter.....	36

Punkt 27: Træffetid

Træffetid

BESLUTNING I SOCIAL- OG SENIORUDVALGET DEN 16-03-2015

Der var foretræde fra Seniorrådet v/Anders Koppel og Grethe Troensegaard i sag nr. 30 om Nyt Plejecenter – Indhold og funktion.

Punkt 28: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING I SOCIAL- OG SENIORUDVALGET DEN 16-03-2015

Dagsordenen blev godkendt, dog således at sagerne behandles i følgende rækkefølge: 27, 28, 31, 29, 32, 30, 33-37.

Punkt 29: Handleplan og kvalitetsstandarder Handicap og Socialpsykiatri

15/7690

Bilag

Handleplan Handicap og Socialpsykiatri

Oversigt over ændringer i kvalitetsstandarder.pdf

Nr. 1 - Kvalitetsstandard for borgerstyret personlig assistance (BPA) - servicelovens § 96 - version 3

Nr. 2 - Kvalitetsstandard for merudgifter - servicelovens § 100 - version 4

Nr. 3 - Kvalitetsstandard for STU - særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse - version 2

nr 4 Kvalitetsstandard for Socialpædagogisk støtte - servicelovens § 85 version 2.pdf

Nr. 5 - kvalitetsstandard for socialbehandling af stofmisbrug SEL § 101 revideret 11 02 15 - version 2

nr. 6 Kvalitetsstandard for socialbehandling af alkoholmisbrug SUL § 141.pdf

Nr. 7 - Kvalitetsstandard for midlertidig botilbud - servicelovens § 107 - version 2

Nr. 8 - Kvalitetsstandard for længerevarende botilbud - servicelovens § 108 - version 2

nr. 9 Kvalitetsstandard for ledsagelse - servicelovens § 97.pdf

nr. 10 Kvalitetsstandard for genoptræning og træning af børn - servicelovens § 140 + 11,44,52.3.9.pdf

Nr 11-2 Kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse - servicelovens § 103.pdf

Nr 12-2 Kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud - servicelovens § 104.pdf

Bilag 15 Høringssvar fra SL ved Martin Jeppesen - 34658-15_v1_ Bilag 15 Høringssvar fra SL ved Martin Jeppesen.PDF

Kommentarer til dagsordenen til SSU møde 16.03.2015.docx

Handleplan og kvalitetsstandarder Handicap og Socialpsykiatri

Beslutningstema

Implementering af beslutningerne fra Byrådsmødet den 23. februar 2015 på det specialiserede voksenområde, med tilhørende handleplan og kvalitetsstandarder.

Sagsfremstilling og økonomi

Der er blevet gennemført en analyse af det specialiserede voksenområde. Analysen blev behandlet på Byrådsmøde den 23. februar 2015, hvor det blev besluttet:

1. At analysen af det specialiserede voksenområde tages til efterretning og at udvalget anerkender at der er en udfordring.
2. At udgiftsniveauet for området samlet sættes til det oprindelige budget 2014, dvs. 267,7 mio. kr.
3. At der udarbejdes en handleplan til Social- og Seniorudvalgets møde i marts, der implementerer beslutningerne.
4. At Social- og Seniorudvalget sammen med handleplanen fremlægger nye kvalitetsstandarder til beslutning for Byrådet, der afspejler budgettet.
5. At der indenfor pkt. 2 er taget højde for en samtidig styrkelse af den administrative kapacitet.
6. At budgettet til Handicap og Socialpsykiatri herefter betragtes som en ramme, således at udgifter til et eventuelt stigende/faldende antal handicappede i 2015 og frem skal findes via omprioritering indenfor politikområdet.
7. At benchmarkingen med de 3 andre kommuner søges gennemført, så der opnås uvildig prissammenligning.

I sagens bilag 1 fremgår handlingsplanen for implementeringen af Byrådsbeslutningerne.

Overordnet tidsplan for implementeringen

Den overordnede tidsplan for behandlingen af handleplanen og kvalitetsstandarderne er:

- 26. februar Handicaprådet høres om forslag til nye kvalitetsstandarder
- 16. marts Social- og Seniorudvalget anbefaler Byrådet handlingsplan med tilhørende kvalitetsstandarder
- 23. marts Økonomiudvalgsbehandling af handlingsplan med tilhørende kvalitetsstandarder
- 30. marts Byrådsbehandling af handlingsplan med tilhørende kvalitetsstandarder

Herefter iværksættelse af de besluttede initiativer.

Handleplan med 13 punkter

Handleplanen indeholder 13 punkter. Hertil er der knyttet nye kvalitetsstandarder. Handleplanen omfatter forslag til reduktioner på 25 mio. kr. i 2015 i forhold til de forventede udgifter ved udgangen af regnskab 2014.

For alle punkterne i handleplanen er det en forudsætning for målopfyldelse, at initiativerne er besluttet som indstillet, således at implementering kan iværksættes pr. 1. april 2015. Det er ikke administrationens vurdering, at der kan opstilles alternative handlemuligheder til de fremlagte 13 punkter, til implementering af Byrådets beslutning om en reduktion på 25 mio. kr. i 2015. Handleplanen, med tilhørende kvalitetsstandarder, indstilles derfor i sin helhed til beslutning.

Der er der udarbejdet 7 reviderede kvalitetsstandarder samt 5 nye

standarder, hvoraf to tidligere er blevet afvist.

Tabel 1. Overblik over handleplanens indhold

Pkt	Område	Kvalitetsstandard	2015 (mio.)
1	Støtte i eget hjem	A. § 85 - Socialpædagogisk støtte	6,0
2	Dagtilbud	B. § 103 – Beskyttet beskæftigelse C. § 104 – Aktivitet og samværstilbud	5,0
3	BPA	D. § 96 – BPA	0,8
4	Botilbud	E. § 107 – Midlertidig botilbud F. § 108 – Længerevarende botilbud	5,0
5	Alkohol og stofmisbrug	G. § 101 – Behandling af stofmisbrug H. § 141 – Behandling af alkoholmisbrug (SUL)	2,2
6	Børn og Unge	I. § 11, 44 og 52.3.9 Træning af børn / Sundhedsloven § 140	0,6
7	Lindegården	Besparelse i 2015	2,5
8	Granbohus	Besparelse i 2015	2,0
9	Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse	J.STU – Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse	0,5
10	Merudgifter	K. § 100 – Merudgifter	0,1
11	Ledsageordning	L. § 97 – Ledsagelse	0,3
12	Styrkelse af sagsbehandling	Administrative udviklingsinitiativer, ansættelse af sagsbehandlere og ekstern bistand til særlig implementering.	-
13	Benchmarking	Tværkommunalt samarbejde hvor der opnås uvildig prissammenligning	-
	I alt		25,0

Bilaget med selve handleplanen opsummerer de væsentligste ændringer i kvalitetstandarderne.

Kvalitetsstandarderne er blevet udarbejdet med direkte afsæt i kvalitetsstandarder fra hhv. Hillerød, Gentofte og Rudersdal Kommuner.

Det er administrationens vurdering, at det vil være muligt at implementere handleplanens punkter som fremlagt. Denne vurdering baseres naturligvis også på de vurderinger der fremgår af BDO's analyse af området og de handlemuligheder der er i de enkelte sager. Fx at findes 30-40 borgere med overlappende tilbud jf. handleplanens nr. 2 og 4.

Høringssvar fra Handicaprådets møde den 26. februar:

"Standarderne tilrettes sprogligt efter de faldne bemærkninger og DH's høringssvar.

Rådet henviser til hørings svar fra seneste møde vedr. behandling af BDO rapporten.

Flemming Rømer (O) gjorde opmærksom på, at han ikke deltog i dette møde.

Rådet ønsker løbende evaluering af de iværksatte initiativer. Den første evaluering ønskes efter ½ år

DH medlemmerne ønsker derudover at bemærke følgende:

DH-medlemmerne ser det, som et meget uheldigt tiltag, at de børn, der har modtaget træning i Gentofte fremover skal modtage træning i F.K. i det omfang kompetencerne er til stede i kommunen.

Det er meget rigtigt, og også billigere for F.K., at man er meget forsigtig, når de børn skal vælges, som skal flyttes til F.K. og få deres træning.

Hvis børn, der f.eks. er spastiske, og har et ben eller en arm, der sidder fastlåst og kun kan blive normalt igen, vil det kræve en meget høj kvalitet i træningen og en kontinuitet, som er rigtig i den form for træning.

Når det drejer sig om mindre børn er det også bedst, at det er de samme personer, der tager sig af børnene.

Hvis den træning man tilbyder spastiske børn ikke er fyldestgørende, vil de børn komme til at koste kommunen mange penge i årene, der kommer. Der vil blive hospitalsophold, og flere af disse ophold vil måske blive langvarige, fordi der skal rettes op på manglende og rigtig træning, som F.K. vil tilbyde, fordi de skal spare. Derfor vil det være billigere i det lange løb at lade spastiske børn fortsætte deres træning i Gentofte.

Vedrørende kvalitetsstandard på §85:

Nu er kv.st. blevet omskrevet med en masse fine ord. Der bliver nu lovet funktionsudredning af borgerne, som bliver bestemmende for, hvilket funktionsniveau borgeren vurderes at være omfattet af opdeling i 5 funktionsniveauer.

I stedet for at støtte borgeren, skal der yderligere bedømmes ud fra en rehabiliterende tilgang. Rehabilitering og Empowerment bliver nu vigtigere end at reelt hjælpe og støtte borgere i at kunne klare sig selv.

Dette her område kan F.K. ikke være bekendt, selv om man har pakket det ind i en omskrivning og har brugt mange fine ord. Der er flere steder i kv.st., at det er svært at gennemskue, hvilke konsekvenser, der bliver for borgerne nu."

Hørings svar fra Socialpædagogernes Landforbund v. Martin Jeppesen

Vedlagt som bilag 15.

Bevilling

Baseret på anbefalingerne fra BDO-analysen er det i handleplanen forudsat, at der sker en udvidelse af den administrative kapacitet, så sagerne kan blive gennemgået som forudsat. Dette vil dels ske gennem fastansættelse af to sagsbehandlere mere, og dels ved et midlertidigt køb af ekstern sagsbehandlerbistand til at forestå sagsgennemgangene i en to-årlig periode. De forudsatte beløb hertil i handleplanen er 1,5 mio. i 2015, 2 mio. i 2016, 1,5 mio i 2017 og 1 mio årligt herefter. Dette vil indgå i budgetrevisionen pr. 30/4 2015. Frem mod budgetrevisionen vil det blive undersøgt om der kan skabes delvis finansiering til dette administrativt og samtidig vil det blive beregnet, hvad den faktiske udgift bliver, når aftalerne med den eksterne bistand er på plads og sagsbehandlerne er ansat.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Formidlingsplan

Der udsendes en pressemeddelelse i forlængelse af Byrådsmødet.

Den enkelte borger kontaktes direkte af administrationen i forbindelse med opfølgning på deres sag. Der udsendes ikke enslydende information til alle borgere i målgrupperne, da det 1) vil berøre dem meget forskelligt fra område til område og 2) er vigtigt at informationen gives samtidigt med at deres sag konkret vurderes. Formidlingen til medarbejderne sker naturligvis af den administrative ledelse og på Medudvalgs- og personalemøde.

Informationen til medarbejderne underbygges af en skrivelse fra Borgmesteren, der redegør for Byrådets beslutning og baggrunden for denne.

INDSTILLING

At handleplanen med de tilhørende 12 kvalitetsstandarder godkendes.

BESLUTNING I SOCIAL- OG SENIORUDVALGET DEN 16-03-2015

Borgmesteren var til stede under udvalgets behandling af sagen.

Udvalget besluttede efter afstemning, at byrådsmedlem Kristian Hegaard (B) er inhabil og derfor ikke kan deltage i sagens behandling.

For stemte 5: Hans Nissen (A), Pia Bødtker (A), Carsten Wulff (V), Lars Egedal (V) og Kim E. Jensen (O)

Imod stemte 2: Kristian Hegaard (B) og Henriette Brandt Pedersen (Ø)

Kristian Hegaard (B) deltog herefter ikke i sagens behandling.

Udtalelse af 16. marts 2015 fra DH-Medlemmerne i Fredensborg Handicapråd indgik i sagens behandling.

Social- og Seniorudvalget anbefaler administrationens indstilling.

Henriette Brandt Pedersen (Ø) tog forbehold.

Punkt 30: Nyt Plejecenter - Indhold og funktion

14/2152

Bilag

SR2015 - kommentarer Sag 30 Nyt Plejecenter - Indhold og funktion version 3.docx

Nyt Plejecenter - Indhold og funktion

Beslutningstema

I takt med udviklingen af det borgernære sundhedsvæsen med en fortsat opgaveglidning fra Region til kommune og en stigende ældrebefolkning, som lever længere, øges kommunens behov for flere pladser til midlertidigt og akut ophold.

Administrationen forslår på baggrund heraf, at det nye plejecenters indhold og funktion tages op til fornyet overvejelse.

I sagen skal det besluttes om:

- 1) Det nye plejecenter bygges som et almindeligt plejecenter med boliger og diverse servicefunktioner som træningsfaciliteter, frisørsalon, cafe mm.
- 2) Det nye plejecenter bygges som et center med funktion som kommunens primære rehabiliteringscenter med mulighed for akut og midlertidigt ophold, træning og rehabilitering. De akutte og midlertidige pladser på Lystholm overgår derfor til almindelige plejeboliger

Sagsfremstilling og økonomi

Udviklingen af det borgernære sundhedsvæsen med en fortsat opgaveglidning fra Region til kommune betyder, at kommunen skal håndtere pleje- og behandlingsopgaver, som bliver mere komplekse og som fordrer fysisk kapacitet og flere kompetencer hos sygeplejepersonalet end hidtil set. Dertil skal lægges, at kommunens indsats for at forebygge indlæggelser og genindlæggelser ligeledes forudsætter muligheden for at borgerne får tilbudt et akut eller et midlertidigt ophold fremfor indlæggelse. Endelig har kommunen en stigende ældrebefolkning, som lever længere, og alene derfor har et øget behov for pleje og behandling.

Samlet set er kommunens behov for flere pladser til midlertidigt og akut ophold stigende pga. flere opgaver, en aktiv strategi for at undgå indlæggelser og genindlæggelser og en øget ældrebefolkning.

Pladserne på Lystholm til akut/midlertidigt ophold på Pilebo er derfor også blevet udvidet fra 24 til 26 pr. 1.01.15. Det er gennemført ved at oprette to 2 sengs stuer.

Administrationen forslår på baggrund heraf, at det nye plejecenters indhold og funktion tages op til fornyet overvejelse, for herigennem at imødekomme det stigende behov for flere pladser til akut og midlertidigt ophold. Der peges således på 2 modeller for det nye plejecenter:

Model 1

Det nye plejecenter bygges som et almindeligt plejecenter med boliger og diverse servicefunktioner som træningsfaciliteter, frisørsalon, cafe mm.

Kuben Management A/S har i løbet af efteråret 2014 gennemført første del af byggeprogrammet indeholdende en proces med borgerinddragelse, som har udmøntet sig i et Værdi- og Funktionsprogram for det nye plejecenter. Inspirationen fra programmet videreføres i opførelsen og udformningen af plejecentret som planlagt.

Pilebos nuværende pladser til akut/midlertidigt ophold udvides i takt med behovet herfor med omlægning fra 1 sengs stuer til 2 sengs stuer. Det giver en række udfordringer i forhold til pres på de øvrige funktioner på Pilebo, så som opholdsrum, træningsfaciliteter mm. Samtidig hermed er de oprindelige 1 sengs stuer ikke bygget og indrettet med henblik på udvidelse til 2 sengepladser, hvilket allerede i dag giver nogle udfordringer i forhold til pleje og træning.

Model 2

Det nye plejecenter bygges som et center med funktion som kommunens primære rehabiliteringscenter med mulighed for akut og midlertidigt ophold, træning og rehabilitering. De 24 akutte og midlertidige pladser på Lystholm overgår derfor til almindelige plejeboliger (hvilket de oprindeligt er tegnet og bygget til at være).

Ved at opføre et rehabiliteringscenter, hvor en række funktioner samles og hvor man fra begyndelsen specifikt har bygget og indrettet rummene efter hensigten, opnår kommunen at få et center, som kan imødekomme fremtidens udfordringer og krav til kompetent og kompleks opgaveløsning i borgernes nærområde både på pleje- og

træningsområdet.

I centret bygges et antal pladser til midlertidigt/akut ophold efter en fleksibel løsningsmodel, der tilgodeser et stigende behov for kapacitet og udvikling af dets funktion og specialiseringsgrad.

Samtidig etableres kommunens primære træningsfaciliteter på ét center. Fordelene herved er mulighed for samling af personalet med fælles kontor- og mødefaciliteter, bedre udnyttelse af personalets ressourcer og hensigtsmæssig indretning af træningslokaler svarende til behovet for hhv. avanceret og basal genoptræning. Ikke mindst opnås yderligere sammenhæng i tilbud om træning, rehabilitering og pleje/behandling for borgere på akut og midlertidigt ophold ved at bygge og udvikle funktionerne i samme hus.

Ved at tilbyde genoptræning efter sundhedsloven på det nye rehabiliteringscenter, frigives der samtidig mere plads til selvtræning og træning efter serviceloven på de øvrige plejecentre. I anvendelsen af denne model fastholdes tilbud om træning på de øvrige plejecentre til borgere, som har behov for vedligeholdende træning og træning som følge af almen svækkelse, der gives efter serviceloven samt selvtræning.

Endelig vil det nye rehabiliteringscenter i model 2 rumme 30 plejeboliger i byggefase.

For begge modeller vedkomne vil der være mulighed for, at Almen praksis kan etablere praksis i tilknytning til centret.

Administrationen anbefaler model 2

Bevilling

Udgifterne holdes inden for budgettet til det nye plejecenter

Kompetence

Social- og Seniorudvalget

INDSTILLING

At Udvalget tager beslutning om modellen for det nye plejecenter, som enten:

1) Det nye plejecenter bygges som et almindeligt plejecenter med boliger og diverse servicefunktioner som træningsfaciliteter, frisørsalon, cafe mm.

eller

2) Det nye plejecenter bygges som et center med funktion som kommunens primære rehabiliteringscenter med mulighed for akut og midlertidigt ophold, træning og rehabilitering. De akutte og midlertidige pladser på Lystholm overgår derfor til almindelige plejeboliger

BESLUTNING I SOCIAL- OG SENIORUDVALGET DEN 16-03-2015

Seniorrådets udtalelse af 16. marts 2015 indgik i sagens behandling.

Udvalget besluttede efter afstemning at gå videre med model 2:

For stemte 6: Hans Nissen (A), Pia Bødtker (A), Carsten Wulff (V), Lars Egedal (V), Kristian Hegaard (B) og Kim E. Jensen (O)

Imod stemte 1: Henriette Brandt Pedersen stemte imod, idet hun ønsker model 1

Punkt 31: Strategi for boligplacering

14/37489

Bilag

KL_boligplacering_flygtninge.pdf

Strategi for boligplacering

Beslutningstema

Byrådet skal træffe beslutning om Fredensborg Kommunes strategi for boligplacering af flygtninge i 2015.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Byrådet besluttede på møde i december 2014, at strategien for boligplacering af flygtninge i Fredensborg Kommune er:

1. At kommunen fastholder den nuværende strategi for midlertidig boligplacering af flygtninge, hvor hotel anvendes i enkelte og korte perioder og fokuserer på at have relevante boliger til rådighed til hurtig permanent boligplacering af flygtninge.
2. At kommunen fastholder den nuværende boligpolitiske handleplan for Egedalsvænge med tilhørende anvisningskriterier, og finder en anden løsning på den permanente boligplacering af flygtninge i 2015.

I mellemtiden er Fredensborg Kommunes flygtningekvotestøget fra 20 til 64. Udlændingestyrelsen forventes senest den 1. april 2015 at informere om kommunens endelige kvote. Således står Fredensborg Kommune i en ny situation, hvor opgaven er at finde boliger til en firedobling i antallet af flygtninge, plus de kommende familiesammenførte børn og ægtefæller. Udfordringen med at finde små billige boliger til flygtninge på kontanthjælp er blevet væsentligt større.

Fredensborg Kommune har pr. 1. marts modtaget 8 flygtninge i 2015, som alle er midlertidigt boligplaceret på Hotel Sleep2Night i Helsingør.

Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold har i brev af 6. februar 2015 til kommunerne præciseret mulighederne for anvisning af boliger til flygtninge. Informationsbrevet er vedhæftet i bilag. Nærværende sag indeholder en kortlægning af Fredensborg Kommunes muligheder for henholdsvis permanent boligplacering og midlertidig boligplacering med udgangspunkt i de af ministeriet kortlagte rammer og muligheder.

Dialogmøde

Den 16. februar afholdt Fredensborg Kommune et dialogmøde med ca. 65 deltagere heriblandt repræsentanter fra forskellige lokale foreninger, boligselskaber, samarbejdspartnere, nyankomne flygtninge samt en række medarbejdere. I fællesskab blev der fundet gode ideer og kreative løsninger på nogle af de udfordringer, som følger med opgaven med den gode flygtningemodtagelse herunder muligheder for boligplacering.

Der er nedsat en administrativ Task Force for Flygtningemodtagelse, som i løbet af 2015 skal fungere som styregruppe for arbejdet med flygtningemodtagelsen og sikre en god koordinering af indsatsen, der går på tværs af mange centre. Task Forcen har i fællesskab kortlagt mulighederne for boligplacering og bearbejdet input fra dialogmødet.

Permanente boligplaceringer til flygtninge

Det præcise omfang af udfordringen med at finde permanente boliger til flygtninge i 2015 er uklart, da det afhænger af omsætningen i de relevante boliger, tidspunktet for modtagelse, den endelige kvote samt i hvilket omfang, der vil ske familiesammenføring.

Det antages, at langt hovedparten af de flygtninge, som kommunen modtager og skal anvise permanent bolig til, er enlige. Typisk vil familiesammenføring i givet fald ske senere, og der vil i den situation være en række handlemuligheder for familierne. Derfor tages der med forbehold udgangspunkt i, at der skal findes ca. 69 permanente boliger til enlige.

Krav til permanent boligplacering:

- Lejemålet må ikke være tidsbegrænset
- Bolig må ikke ligge i et ghettoområde eller i et område, som opfylder betingelserne for at være omfattet af reglerne om kombineret udlejning (ghettoreglen)
- Boligen skal ifølge byggelovgivningen og planlovgivningen kunne anvendes som lovlig bolig.

Flygtninge, der bliver permanent boligplaceret, har ret til at blive boende i lejemålet så længe de ønsker det. Hvis kommunen lejer boliger med henblik på fremleje til permanent boligplacering af flygtninge, er kommunen således forpligtet til at opretholde lejemålet så længe den pågældende ønsker det.

I tabellen nedenfor fremgår et løsningsforslag, der skønnes at kunne skabe 45 ud af de skønnede 69 permanente boliger der vil blive behov for i 2015. De resterende 24 boliger, vil skulle findes på anden måde. Der er under afsnittet "Mulige langsigtede initiativer til boligplacering" skitseret hvilke andre løsninger der umiddelbart kan arbejdes videre med. Hvis antallet af flygtninge bliver større end 45, vil strategien for nuværende være, at antallet af boliger i løsningsmodel 2 og 3 øges, med mindre kapaciteten i de andre løsningsforslag viser sig at være højere end antaget ovenfor. Såfremt kommunens kvote bliver på samme niveau i 2016 som den har været i 2015, vil der herudover være behov for at der etableres andre og flere permanente boliger til flygtninge ud over de 69.

Tabel 1. Skønnet behov og løsningsforslag – permanente boliger

Periode	2014 der forsat mangler bolig	1+2 kv. 2015	3 kv. 2015	4 kv. 2015	I alt
Skønnet behov for nye permanente boliger	5	20	20	24	69
Løsningsforslag					
1. Ét-værelses lejeboliger i Humlebæk/Fredensborg			1	1	2*
2. Delelejligheder i Humlebæk / Fredensborg		5	5	5	15
3. Delelejligheder i Nivå og Kokkedal		5	5	5	15
4. Privat udlejning, Boligbørs		1	1	1	3
5. Kommunal udlejning af private lejemål			5	5	10
I alt					45

*Afhængig af udskiftningen på akutliste

1. Ét-værelses lejeboliger i Humlebæk og Fredensborg

Der er årligt 8-10 relevante ledige et- eller toværelses lejligheder til rådighed for kommunal anvisning. Disse anvendes normalt til at hjælpe borgere på akutlisten. Der er aktuelt ca. 20 borgere på venteliste til disse boliger. Da

akutlisten ikke kan tilsidesættes, skønnes det, at der vil være 0-2 lejeboliger til rådighed for anvisning til flygtninge i disse områder.

Etableringsudgifter: Ingen

Driftsudgifter: Ingen

Tidshorisont: Løbende

Skønnet kapacitet: ca. 2 årligt

2. Delelejligheder i Humlebæk og Fredensborg

Der er årligt ca. 10 ledige 3-4 værelses lejligheder til rådighed for kommunal anvisning i Humlebæk og Fredensborg, der vil kunne etableres som delelejligheder. Administrationen anbefaler, at en andel af disse lejligheder tages i anvendelse som permanente boliger. Den juridiske konstruktion ved kommunal udlejning af delelejligheder er, at kommunen står som lejer af ejendommen og udlejer til flygtningene.

Etableringsudgifter: Ingen

Driftsudgifter: Ingen

Tidshorisont: Løbende over året

Skønnet kapacitet: ca. 15

3. Delelejligheder i Nivå og Kokkedal

Der er årligt ca. 8 ledige 3-4 værelses lejligheder til rådighed for kommunal anvisning i Nivå og Kokkedal. Byrådet besluttede i december 2014 at fastholde den nuværende boligpolitiske handleplan for Kokkedal, med tilhørende anvisningskriterier, der udelukker boligplacering af flygtninge. Da flygtningekvoten siden er firedoblet, anbefaler administrationen, at der åbnes op for et marginalt indtag af flygtninge i Nivåhøj, Skovengen, Byengen og Egedalsvænge. Dette anbefales med det udgangspunkt, at mange af de flygtninge, der forventes modtaget, vil have en uddannelse og udsigt til at være selvforsørgende inden for en årrække. Administrationen anbefaler derfor, at der anvises ca. 15 flygtninge til delelejligheder i Nivåhøj, Skovengen, Byengen og Egedalsvænge. Dette kræver, at Byrådet træffer beslutning om, at der indføres et nyt supplerende anvisningskriterium for disse lejligheder.

Etableringsudgifter: Ingen

Driftsudgifter: Ingen

Tidshorisont: Kort

Skønnet kapacitet: ca. 15

4. Privat udlejning, boligbørs

Kommunen kan ved at etablere en "boligbørs" formidle kontakt til private lejeboliger, som stilles til rådighed af ejerne. Da kommunen alene optræder som formidler, er det ejeren og flygtningen selv, som er parter i lejeaftalen. Lejelovens regler vil også i disse tilfælde være gældende. Heri ligger blandt andet, at det er meget vanskeligt at opsig lejermålet fra udlejers side, med mindre flygtningen misligholder lejeaftalen. Lejermålet må ikke være tidsbegrænset. Det er lejeren selv (flygtningen), som er ansvarlig for lejebetaling og beskadigelser med videre.

Etableringsudgifter: Ingen

Driftsudgifter: Ingen

Tidshorisont: Længere

Skønnet kapacitet: ca. 3

5. Kommunal udlejning af private lejemål

Kommunen kan indgå aftale med en ejer af et privat udlejningsbyggeri om at stille en lejlighed til rådighed for boligplacering af flygtninge. Det vil være kommunen, der hæfter for lejermålet og betingelserne i lejekontrakten over for udlejer. Herunder påhviler det kommunen at betale lejen fra det tidspunkt, at lejligheden er til rådighed, og indtil udlejning sker, jf. boligstøttelovens § 71. I forhold til lejeren (flygtningen) gælder, at kommunen kan give lån til betaling af boligindskud efter boligstøttelovens kapitel 11. Der kan også gives såkaldte pligtlån til flygtninge, der skal flytte ind i privat udlejningsbyggeri. Hvis der ydes lån til indskud, kan kommunen efter ansøgning stille garanti for opfyldelse af kontraktmæssige forpligtelser over for udlejeren til at istandsætte boligen ved fraflytning, boligstøttelovens § 70. Så længe lejeforholdet består, gælder samme regler for boligstøtte som for andre lejere. Der er løbende private boliger i Fredensborg Kommune, der udlejes. Pt. er der en ledig 8 værelses lejlighed på 171 m² i Kokkedal. Her skønnes det, at 4-5 flygtninge kan indkvarteres permanent, hvis det er kommunen, der står som udlejer.

Etableringsudgifter: 50.000
Driftsudgifter: Ingen
Tidshorisont: 2-3 måneder
Skønnet kapacitet: ca. 10

Muligheder for midlertidig boligplacering

Det er administrationens vurdering, at der over det næste halve år vil være behov for at etablere en kapacitet på op til 25 midlertidige boliger, ud over de 69 permanente boliger nævnt ovenfor. Hvis adgangen til permanente boliger er til stede, vil behovet for midlertidige boliger naturligvis blive mindre.

Krav til midlertidig boligplacering:

- Boligen skal ifølge byggelovgivningen og planlovgivningen kunne anvendes som lovlig bolig.
- Opholdsstedet behøver ikke at være i den kommune, hvor flygtningen er visiteret til.
- Der er ikke fastsat krav til, hvor længe flygtningen kan være midlertidigt indkvarteret.
- Der er fastsat et loft over, hvad kommunen kan kræve i egenbetaling fra flygtningen (2.122 kr. for enlige, 3.885 kr. for par u. børn, 4.239 kr. for par med 1-3 børn, 4.592 kr. for par med fire børn eller flere)

Nedenstående er oplistet de muligheder der umiddelbart er for etablering af midlertidige boliger. De er opstillet i prioriteret rækkefølge for, hvordan de vil blive taget i anvendelse. Med godkendelse af strategien vil der blive etableret midlertidige boliger til flygtninge som beskrevet, i den prioritet der fremgår, såfremt behovet er der:

1. Privat udlejning via kommunal "boligbørs" (3-6 midlertidige boliger)

Det skønnes, at nogle private borgere vil være interesseret i at udleje boliger og værelser til flygtninge. Der kan oprettes en boligbørs med tilbud om boliger fra borgere, administreret af Center for Borgerservice. Kommunen kan indgå en lejekontrakt med ejeren af boligen og derved være ansvarlig for lokalerne og for eventuel beskadigelse. Der vil ske annoncering efter midlertidige private boliger og større udbydere vil blive spurgt direkte. Hertil hører også private boliger, lejligheder eller rækkehus, som ikke kan sælges.

2. Ungeboligerne, Teglgårdsvej 215, Humlebæk (7 midlertidige boliger)

Huset vurderes egnet til midlertidig boligplacering som delebolig/bofællesskab. Huset rummer 7 værelser med eget bad. Der er fællesrum/kontor, opholdsstue og køkken. Rækkehuset har tidligere været anvendt til midlertidig boligplacering af flygtninge. De unge, der aktuelt bor i huset, vil blive omplaceret i andre boformer i løbet af de næste måneder. Anvendelse af Teglgårdsvej 215 til flygtninge kan kun ske ved boligselskabets accept af ny anvendelse. Efter forsøg med midlertidig boligplacering i en periode, kan det eventuelt undersøges om boligerne kan anvendes til permanent boligplacering.

3. Farvergården (8-12 midlertidige boliger)

Ejendommen Farvergården har 488 m² til beboelse. Ejendommen er tidligere anvendt som døgninstitution til børn/unge. Ejendommen har to sektioner, hver med værelser til enten 6 enkelt personer eller 3 par. For hver 2 værelser er der et lille forrum samt bad/WC. Herudover er der fælles køkken, spiserum, opholdsstue, uderum og udearealer. Fredensborg Kommune ejer Farvergården, men der eksisterer en aftale med Hørsholm Kommune om, at hvis der ikke opnås enighed om brugen af Farvergården, skal bygningen sælges. For at benytte Farvergården skal der indgås en aftale med Hørsholm Kommune om anvendelse af Farvergården til boligplacering af flygtninge. Alternativt skal Hørsholm Kommune købes ud. Eventuel pris for at købe Hørsholm ud er 3.000.000 kr. I forbindelse med eventuel benyttelse af Farvergården til midlertidig boligplacering, kan der optages et lån til finansieringen. Der er jf. Lånebekendtgørelsens § 2 stk. 13 nu automatisk låneadgang til "erhvervelse og indretning af ejendomme til udlejning til beboelse i henhold til integrationsloven". Driftsudgifterne skønnes til årligt ca. 140.000 kr. samt lønudgifter til ejendomsadministration. Med strategien godkendes at der kan indgås lejeaftale med Hørsholm Kommune, såfremt kapacitetsbehovet er der. Eventuelt køb af ejendommen, vil der i givet fald blive fremlagt et særskilt beslutningssag.

4. Mølledammen (6 midlertidige 2-rumsboliger)

Der er aktuelt 5 ledige boliger i Mølledammen, som består af 2-rums boliger. Lejlighedernes indretning gør at de kun er egnet til par eller enlige. Huslejen udgør 8.253 kr. mdl. + indskud 47.470 kr. Boligerne er således ikke relevante økonomisk som permanente boliger til enlige flygtninge. De vil alene kunne anvendes som midlertidige boliger. Anvendelse til midlertidige flygtningeboliger er umiddelbart muligt, hvis anvisningskriterierne ændres. Kriterierne for anvisning til Mølledammen er for nuværende:

- Borgere, der opfylder de gældende kriterier for ældrebolig (funktionstab)
- Seniorer (+55), der ønsker en ældrevenlig bolig

Med vedtagelsen af strategien gives tilsagn om at boligerne på Mølledammen kan anvendes til boligplacering af flygtninge. Hvis der er tale om par vil de blive anvendt som permanente boliger, da to flygtninge vil kunne betale huslejen. Til enlige vil der kun være tale om midlertidig boligplacering. Da det er kommunen der har udgiften til tomgangsleje, vil det være bedst hvis de enten anvendes til 1) ældre indenfor nuværende målgruppe, 2) permanent bolig til flygtningepar eller 3) midlertidig bolig til enlige flygtninge. Der er ikke andre ledige ældreboliger i kommunen.

5. Vandrehjem/hotel/campinghytter (0-20 midlertidige boliger)

Hverken vandrehjem, campinghytter eller hotel er en ideel indkvartering for en nyankommen flygtning. Derfor anvender Fredensborg Kommune kun denne løsning i tilfælde af, at permanente boliger eller andre midlertidige boliger ikke er til rådighed. Samtidig er disse tilbud relativt dyre i forhold til andre midlertidige boliger. De tættest beliggende muligheder i denne kategori er Hotel Sleep2Night i Helsingør, Fredensborg Vandrehjem og hytterne i Nivå Camping.

Hotel Sleep2Night: Kapaciteten på Hotel Sleep2night er 64 værelser med terrasse. Der er selvbetjeningsvaskeri, restaurant, bar/lounge og TV i lobbyen. Kommunen har pt. 8 flygtninge boende på hotellet til 7.500 kr. om måneden. Fratrukket flygtningens egenbetaling er kommunens udgift er 5.378 kr. pr. flygtning. Efterspørgslen på hotelværelser er stigende i sommerperioden, og andre Nordsjællandske Kommuner forventes at byde på værelserne til deres flygtninge. Derfor forventes prisen på et værelse at kunne stige i løbet af 2015.

Nivå Camping: Nivå Camping åbner den 21. marts 2015, hvor alle hytterne er udlejet i højsæsonen. Nivå Camping får 5 mobile homes i april/maj, som Fredensborg Kommune kan byde ind på, hvis de er ledige. Nivå Camping har fra august til november 6 hytter på 16m² med indlagt vand samt 2 luksushytter med vand og bad, som måske kan komme i betragtning til efteråret.

Fredensborg Vandrehjem: Der er ikke aktuelt ledige værelser på Fredensborg Vandrehjem. Ved udgangen af 2015 kan Fredensborg Kommune indgå aftale om eventuelt ledige værelser.

Udgifter til boligplacering af flygtninge

Det øgede behov for boligplacering indebærer øgede udgifter til området. Udgifterne til både permanente og midlertidige boliger er uomgængelige og vil indgå i budgetrevisionen pr. 30/4 2015. Der vil frem mod budgetrevisionen blive regnet på det præcise omfang af merudgifterne, herunder også eventuelle driftsudgifter forbundet med de oplistede forslag til lejeboliger. Det præcise antal flygtninge som kommunen vil modtage kendes endnu ikke. Dette vil også få betydning for udgifternes omfang.

Det nuværende budget til midlertidig boligplacering af flygtninge er på 250.000 kr. i 2015. Det forventes, at der med en forhøjet kvote på 64 flygtninge vil være behov for omkring kr. 1.5 mio. til midlertidig boligplacering i 2015. Herudover kommer eventuelle udgifter til leje/køb af Farvergården samt eventuelle udgifter til renovering.

Den gennemsnitlige udgift for kommunen til midlertidig boligplacering er ca. 5.000 kr. pr. flygtning pr. måned (60.000 kr. pr. år). Der forventes at være ca. 25 i midlertidig boligplacering i 2015.

Økonomien i de forskellige midlertidige boliger fremgår nedenfor:

	Bolig	Ca. husleje inkl. forbrug pr. måned	Egenbetaling fra flygtning pr. måned	Udækket udgift pr. lejer pr. måned*
1	Private boliger	6.000 – 8.000	2.122	4-6.000
2	Ungeboliger Teglgårdsvej	4.545	2.122	2.423
3	Farvergården	Årlig driftsudgift ca. 140.000	2.122	Afhænger af kapacitetsudnyttelse
4	Mølledammen	8.253	2.122	6.131
5	Hotel, vandrehjem og campingplads	9.000**	2.122	6.878

*Beregningerne er behæftet med stor usikkerhed, da de afhænger af mange uforudsigelige faktorer, så som hvor længe boligerne står tomme, og om det er enlige eller par, der flytter ind.

** Prisen forventes at stige fra 7.500 kr. i dag pga. øget efterspørgsel.

Der forventes desuden en udgift til indretning af både permanente og midlertidige boliger, svarende til en kommunal udgift på ca. 150.000 kr. i 2015. Endeligt vil der være en udgift til at administrere de mange boliger, særligt ved eventuel etablering af Farvergården som kommunal udlejning. En vurdering af dette vil ligeledes indgå i budgetrevisionen.

Der er refusionsadgang til udgifter til lejetab og istandsættelse ved fraflytning. Hvis boliger reserveres specielt til flygtninge, så refunderes lejetab før udlejning og istandsættelse ved fraflytning med 100%. Der er dog ikke mulighed for at kommunen afholder udgifter til huslejetab efter udlejning, hvis flygtningen ikke har mulighed for at betale den fulde husleje.

Integrationsministeriet har præciseret, at flygtninge er berettiget til boligstøtte, hvis de er reelle lejere. Der er ikke skelet til, om det er permanent eller midlertidig placering. Der er dog regler for, at boligen skal have eget køkken og toilet – og flygtningen skal være reel lejer. Det er ikke til at konstatere, hvor meget en boligstøtte vil udgøre, da det afhænger af boligen, men det kan forventes at ligge mellem 500 kr. og 1.000 kr. mdl. pr. flygtning.

Mulige langsigtede initiativer til boligplacering

Mulighederne for boligplacering på længere sigt, dvs. fra 2016 og som skal undersøges nærmere er:

Rosings Minde

Såfremt Socialpsykiatrien flytter til en anden lokalitet, antages Rosings Minde at kunne anvendes til enten midlertidige eller permanente boliger. Fredensborg Kommune er lejer af ejendommen. Opsigelsesfristen er 24 måneder. Ejendommen har anvendelsesareal på 264 m² med værelser til 2 par og 3 enlige. Ejendommen er fredet med tinglyst bevaringsdeklaration.

Kridthuset

Denne mulighed afsøges i dialog med Gentofte kommune, der ejer ejendommen. Der vil blive taget kontakt til Gentofte Kommune om eventuel udlejning.

Alexandra House

Huset, der i dag rummer ungdomsklubben Alexandra House, kan eventuelt ombygges til midlertidig boligplacering.

Bevilling

Udgifterne til både permanente og midlertidige boliger er uomgængelige og vil indgå i budgetrevisionen pr. 30/4

2015. Der vil frem mod budgetrevisionen blive regnet på det præcise omfang af merudgifterne, herunder også eventuelle driftsudgifter forbundet med de oplyste forslag til lejeboliger. Det præcise antal flygtninge som kommunen vil modtage kendes endnu ikke. Dette vil også få betydning for udgifternes omfang. Den forventede merudgift til midlertidig boligplacering af flygtninge udgør ca. 1,5 mio. Herudover kommer eventuelle udgifter til leje af Farvergården samt eventuelle udgifter til renovering.

Kompetence

Byrådet.

INDSTILLING

1. At Byrådet godkender den fremlagte model for permanent og midlertidig boligplacering af flygtninge.
2. At Byrådet godkender, at administrationen arbejder videre med en vurdering af udgifterne ved en lånefinansiering af Farvergården.
3. At Byrådet godkender, at de øvrige uomgængelige udgifter til boligplacering medtages ved budgetrevisionen pr. 30/4 2015.
4. At Byrådet godkender, at anvisningskriterier for Mølledammen og kommunens anvisning i Egedalsvænge ændres, således at de i det beskrevne omfang kan anvendes til flygtninge.

BESLUTNING I SOCIAL- OG SENIORUDVALGET DEN 16-03-2015

Anbefaler administrationens indstilling.

Punkt 32: Orientering om udarbejdelse af charter

14/36619

Orientering om udarbejdelse af charter

Beslutningstema

Udvalget orienteres om arbejdet med at konkretisere og formulere det nationale charter til lokale forhold.

Sagsfremstilling og økonomi

Social- og Seniorudvalget besluttede den 17. marts 2014 at arbejde videre med det nationale charter.

Kick-off'et til det lokale arbejde med et frivilligcharter i Fredensborg Kommune blev taget i forbindelse med afvikling af medborgerskabsworkshopen den 18. november 2014, hvor cirka 100 personer deltog.

Input fra de enkelte workshops indgår i det videre arbejde.

Aktuelt er der nedsat en projektorganisation (projektgruppe og styregruppe) med deltagelse af frivillige udpeget af Ældresagen (én repræsentant), Frivilligcenter Fredensborg (fire repræsentanter), og via Fritidsforum (to repræsentanter).

Projektgruppen har holdt sit indledende møde. De frivillige har en række synspunkter til den videre proces, som de vægter højt, og ønsker fremmet:

1. ligestilling i repræsentantskabet dvs. paritet i deltagerantal i projekt- og styregruppe
2. at arbejdet med charteret skal gives tid, mindst ét år og gerne to år
3. at udfaldet er mere end et stykke papir og bliver handlingsorienteret

Fra kommunen deltager repræsentanter fra decentrale institutioner med erfaring i samarbejde med frivillige og administrative medarbejdere.

Fra kommunens side lægges der op til, at der skal foreligge et udkast til "frivilligcharter" til politisk godkendelse senest om ét år.

INDSTILLING

1. At udvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING I SOCIAL- OG SENIORUDVALGET DEN 16-03-2015

Orientering taget til efterretning.

Punkt 33: Dispensation fra § 18 kriterierne

15/2845

Bilag

Bilag Dispensionsansøgning

Kriterier for tildeling af § 18-midler.pdf

Dispensation fra § 18 kriterierne

Beslutningstema

Der skal tages stilling til henvendelsen fra foreningen Gratis Rådgivning på Tværs vedrørende dispensation til brug af tildelte § 18-midler, budget 2015.

Sagsfremstilling og økonomi

På mødet den 8. december 2014 bevilligede Social-og Seniorudvalget (sagsnr. 14/33531), på baggrund af de vedtagne § 18- kriterier, foreningen Gratis Rådgivning på Tværs 19.000 kr. Foreningen havde søgt 40.000 kr.

Foreningen havde søgt midler til honorar til foredrag, temaaften og teambuilding samt kontorartikler, udgifter til telefon og IT samt fortæring og kørsel med frivillige. De administrative udgifter udgjorde i alt 16.000 kr. ud af de 40.000 ansøgte, og blev derfor ikke indstillet af administrationen.

Administrationen indstillede 24.000 kr. på baggrund af, at de vedtagne § 18-kriterier sædvanligvis ikke yder tilskud til bl.a.:

- Administration, herunder løn, porto, kontorartikler, telefon og kørsel. Der kan dog ydes støtte til drift i særlige tilfælde – f.eks. i en etableringsfase og i forbindelse med større samarbejdsprojekter.
- Udflugter, rejser og fortæring, som ikke er en del af en aktivitet for målgruppen (altså fx for de frivillige alene).

Henvendelse om dispensation

Den 16. december 2014 modtager administrationen henvendelse fra foreningen Gratis Rådgivning på Tværs vedrørende brug af de tildelte midler. Foreningen anmoder om dispensation til at anvende de bevilligede 19.000 kr. til kontorartikler, forplejning til borgere og frivillige i forbindelse med rådgivning samt telefon og i sjældne tilfælde kørsel med frivillige.

Begrundelsen for den ønskede dispensation er, at det bl.a. er vigtigt at kunne byde borgerne på en kop kaffe/te i forbindelse med rådgivningen, anerkende gratis foredragsholdere med en flaske vin samt have udstyr til at håndtere driften i forhold til de ulønnede rådgivere.

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at der ikke i forhold til den oprindelige ansøgning til § 18 puljen foreligger nye oplysninger til sagen, som kan begrunde ændring i den administrative indstilling jf. de politisk vedtagne kriterier.

Med den begrundelse anbefaler administrationen, at grundlaget for de bevilgede 19.000 kr. fastholdes og der således ikke gives dispensation.

Administrationen bemærker, at udvalget i særligt tilfælde kan dispensere fra de vedtagne § 18-kriterier.

Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

INDSTILLING

1. At grundlaget for de bevilligede 19.000 kr. fastholdes, således at der ikke gives dispensation.

BESLUTNING I SOCIAL- OG SENIORUDVALGET DEN 16-03-2015

Administrationens indstilling vedtaget.

Udvalget besluttede at tage kriterierne op til revision forud for næste hoveduddeling.

Punkt 34: Orientering om nyt sundhedstilbud for seniorer - Liv og gode dage

15/1512

Orientering om nyt sundhedstilbud for seniorer - Liv og gode dage

Beslutningstema

Sagen omhandler det kommende seniortilbud – ”Liv og gode dage” – og er til orientering i Fritids- og Idrætsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Social- og Seniorudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Liv og gode dage – motion, aktivitet og deltagelse på tværs af generationer, er et nyskabende borgerrettet sundhedstilbud til ældre i foreningsregi med folkeskolen som ramme.

Målgruppen er seniorer, der enten har gennemgået kommunens patientforløbsprogram, eller har brug for at styrke deres sociale netværk. Det vil sige seniorborgere, som har behov for hjælp til at genvinde og fastholde deres fysiske funktionsevne og for at styrke deres evne til at indgå i sociale netværk.

Et vigtigt mål med forløbet ”Liv og gode dage” er at reducere ulighed i sundhed for seniorer. Det er derfor ikke et tilbud for de mange, men for dem der trænger mest.

Alligevel er dette ikke kun et seniorhold. Samarbejdet med de lokale folkeskoler gør det muligt at udnytte ledige timer i skolernes gymnastiksale og andre fælles arealer til motionsdelen. Den overordnede vision er at blande aldersgrupper ud fra et socialt perspektiv, så der på sigt udvikles gensidige relationer og aktiviteter seniorer og elever i mellem. Forløbet ligger på den måde i tråd med skolereformens intention om at trække virkeligheden ind i skolen og vice versa.

Indholdsmæssigt består tilbuddet derfor af tre elementer:

- Motion for at fastholde og forbedre deltagernes funktionsevne
- Hyggeligt samvær med andre i samme situation med det mål at skabe sociale netværk seniorerne i mellem
- Aktiviteter på tværs af generationer

Fredensborg Gymnastikforening står bag initiativet, som samtidigt er blevet katalysator for oprettelsen af sundhedspartnerskabet ”I aktivitet for en god aldring”. Partnerskabet står bag aktiviteten ”Liv og gode dage”. Følgende parter indgår i partnerskabet:

- Foreninger: Fredensborg Gymnastikforening og Humlebæk Gymnastikforening
- Skoler: Langebjergskolen, Humlebæk Skole og Fredensborg Skole
- Udvalg: Seniorrådet og Forebyggelsesrådet
- Ældre Sagen
- Administration; Center for Ældre og Handicap og Center for Kultur, Idræt og Sundhed herunder partnerskabet Gang i Fredensborg

Sammen med Komitéen for Sundhedsoplysning har partnerskabet uddannet foreningsinstruktørerne til at varetage opgaven på bedst mulig måde.

Det er partnerskabets forventning, at det vil tage tid at rekruttere deltagere, opbygge hold og etablere samarbejdsrelationer. Det første halvandet år gennemføres derfor som en trefaset pilotperiode, hvor der i hele perioden er to instruktører pr. hold ad gangen:

- Fase 1 marts - juni 2015 (12 uger): Testperiode: Opstart, etablering af kontaktnetværk og samarbejdsrelationer, få deltagere (5-8 pr. hold), lavtærskelaktiviteter med skole og elever.
- Fase 2. aug./sept. - dec. 2015 (15 uger): Udbygning af hold og aktivitetsniveau.
- Fase 3. feb.- maj 2016 (15 uger): Konsolidering af hold og gennemførelse af substantielle aktiviteter med skolens elever.

Forventet deltagerantal fase 1: 5 - 8 pr. hold, forventet deltagerantal fase 3: 16 – 20 pr. hold.

Forebyggelsesrådet i Fredensborg Kommune er præsenteret for idéerne bag partnerskabet i efteråret 2014 og udtrykte jf. referatet fra det pågældende møde begejstring for projektet, som de ønsker at bakke op om.

Økonomi:

Det samlede budget for pilotperioden er på kr. 200.000,-. Udgifterne er primært udgifter til instruktører.

Der arbejdes i partnerskabsgruppen på at afsøge muligheder for ekstern finansiering af projektets pilotperiode. Tilskud af eksterne fondsmidler kræver dog i de fleste tilfælde, at der også foreligger en vis andel af egen medfinansiering.

Derfor arbejdes der i administrationen sideløbende med afsøgning af interne finansieringsmuligheder, samtidig med at gymnastikforeningerne er på vej med en ansøgning til den kommunale fritidspulje.

Fase 2 og 3 bliver først iværksat, når finansieringen er på plads.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

sundhedsloven, folkeoplysningsloven

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget
Børne- og Skoleudvalget
Social- og Seniorudvalget

Kommunikation

Der udarbejdes en pressemeddelelse, når holdene starter op.

INDSTILLING

1. At orienteringen om det kommende seniortilbud; Liv og gode dage – motion, aktivitet og deltagelse på tværs af generationer, tages til efterretning.

BESLUTNING I FRITIDS- OG IDRÆTSUDVALGET DEN 02-02-2015

Orienteringen taget til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Udvalget godkendte indstillingen.

BESLUTNING I SOCIAL- OG SENIORUDVALGET DEN 16-03-2015

Orientering taget til efterretning.

Punkt 35: Status på Handicap og Socialpsykiatri

15/6981

Status på Handicap og Socialpsykiatri

Beslutningstema

Orientering om igangværende indsatser og økonomisk status på Handicap og Socialpsykiatri.

Sagsfremstilling og økonomi

Det samlede korrigerede nettobudget for Handicap og Socialpsykiatri er på 268,340 mio. kr. efter Byrådets beslutning af 23/2 2015 om en reduktion på 8 mio. kr., så budgettet er på niveau med oprindeligt budget 2014 – tillagt almindelig pris- og lønfremskrivning.

Denne budgetreduktion er endnu ikke fordelt på de enkelte delområder. Forudsætningerne for de almindelige økonomiske beregninger påvirkes af beslutningerne i den fremlagte handleplan med tilhørende kvalitetsstandarder. Den almindelige status på igangværende initiativer, økonomi, antal sager samt enhedspriser på området, udgår derfor i denne måned.

Effekten af handleplanen suppleres af de øvrige igangværende administrative indsatser på området, hvor der aktuelt er 21 udviklingsaktiviteter i gang. Udviklingsaktiviteterne fordeler sig på følgende måde:

- 6 indsatser omhandlende ledelsesinformation/analyser
- 12 indsatser omhandlende effektivisering/besparelser
- 3 indsatser omhandlende kvalitetsudvikling

Der er et forbrug ultimo januar 2015 på 24,6 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på 9,15.

Kompetence

Social- og Seniorudvalget

INDSTILLING

At orienteringen tages til efterretning

BESLUTNING I SOCIAL- OG SENIORUDVALGET DEN 16-03-2015

Orientering taget til efterretning.

Punkt 36: Sager på vej til Social- og Seniorudvalget

13/46802

Sager på vej til Social- og Seniorudvalget

Beslutningstema

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Sagsfremstilling og økonomi

April 2015

- Status Handicap og Socialpsykiatri
- Fornyelse af udlejningsaftale for Boligselskabet Borgerbo
- Etablering af et Børnesamråd
- Vedtægter aktivitetscentre

· Status projekt Mølledammen

Maj 2015

- Status Handicap og Socialpsykiatri
- Ledelsesinformation v.Rehfeld
- Forslag til ny model for fordeling af §18 –midler

Juni 2015

- Status Handicap og Socialpsykiatri
- Udvikling i aktivitetsbestemt medfinansiering

· Restfordeling af eventuelle ubrugte midler i §18 puljen.

- Udbud hjemmepleje

August 2015

- Status Handicap og Socialpsykiatri
- Status aktivitetsbestemt medfinansiering

September 2015

- Status Handicap og Socialpsykiatri

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Kompetence

Social- og Seniorudvalget.

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I SOCIAL- OG SENIORUDVALGET DEN 16-03-2015

Orientering taget til efterretning.

Næste møde forventes afholdt i Specialbørnehaven i Karlebo.

Punkt 37: Orientierungspunkte

Orienteringspunkter

BESLUTNING I SOCIAL- OG SENIORUDVALGET DEN 16-03-2015

Ingen orienteringspunkter.