

REFERAT Fritids- og Idrætsudvalget 2014-2017 d. 03-11-2016

Mødedato Torsdag d. 03. november 2016 kl. 17:00

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Per Frost Henriksen (A), Charlotte Sander (A), Bo Hilsted (A), Lars Søndergaard (V), Lars Egedal (V), Kristian Hegaard (B), Christian de Jonquières (C), Hossein Armandi (D), Flemming Rømer (O)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Lergravssøerne - Udvikling i 2017 - FIU.....	5
Samarbejdsaftale med NKK-Hallen.....	8
Takster og indskud 2017 for Nivå Havn og Strandpark.....	10
Forslag om erhvervssejlad til Hven.....	12
Fritidsreception 2016.....	14
Sager på vej til Fritids- og Idrætsudvalget.....	15
Meddelelser fra formanden - Fritids- og Idrætsudvalget.....	16
Meddelelser fra administrationen - Fritids- og Idrætsudvalget.....	17
Sager behandlet på lukket møde.....	18

Punkt 125: Træffetid

Beslutning i Fritids- og Idrætsudvalget den 03-11-2016

Ingen mødt.

Fraværende: Bo Hilsted (A)

Punkt 126: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Fritids- og Idrætsudvalget den 03-11-2016

Godkendt.

Bo Hilsted deltog ikke under behandling af sag 125 – 129.

Fraværende: Bo Hilsted (A)

Punkt 127: Lergravssøerne - Udvikling i 2017 - FIU

16/10291

Beslutningstema

Fritids- og Idrætsudvalget skal beslutte anvendelsen af midlerne afsat til på anlægsbudgettet 2017 til udvikling af lergravssøerne.

Sagsfremstilling og økonomi

Den overordnede politiske vision er at styrke Nivå som en naturby for den aktive børnefamilie. Området omkring lergravssøerne skal udnyttes optimalt med plads til fritidsaktiviteter og et rigt natur- og dyreliv. Det er en udvikling, der skal ske i samspil med borgere og andre interessenter og i en afvejning, hvor også naturhensyn indgår.

I maj 2016 besluttede Byrådet at afsætte en bevilling på 1,65 mio. kr. i 2016 til et arbejde med etablering af et aktivitetsområde til glæde for borgerne i Nivå. Opgaven blev samtidig forankret i Fritids- og Idrætsudvalget. Flere borgere og interessenter har nævnt vigtigheden af, at se udviklingen af lergravsområdet som et større sammenhængende rekreativ naturområde, hvor der på længere sigt kan skabes bedre tilgængelighed og udsyn til og brug af områder omkring søerne. En udvikling der sker i respekt for natur og miljø i området.

I september 2016 besluttede Byrådet at afsætte yderligere 5,250 mio kr i perioden 2017-20 og herefter er der i 2021-22 0,5 mio kr årligt. Der er i alt 7,9 mio til området i perioden 2016-22.

Samspil

Det i gangsatte delprojekt med aktivitetsområdet ved lergravssøerne er et samarbejdsprojekt, hvor hver samarbejdspartner bidrager med forskellige kompetencer og ressourcer. Modellen viser samarbejdet og organiseringen i projektet. Selve udviklingen af området er i centrum og alle samarbejdspartnere har i udgangspunktet lige indflydelse og ejerskab til delprojektet.



Denne samarbejdsmodel foreslås videreført i alle faser af udviklingen af området omkring lergravssøerne og forventningen er, at alle deltager med hver sine kompetencer og ressourcer både i udvikling og anlæg af området.

For at sikre en god udvikling er der behov for at samarbejdet sker indenfor en fælles og politisk godkendt helhedsplan. Udviklingen af helhedsplanen skal altså ligeledes ske indenfor samarbejdsmodellen.

Helhedsplan

Helhedsplanen kan ses som en kobling af flere forskellige planer, der i sammenhæng skaber en helhed for udviklingen af lergravsområdet.

Et element i helhedsplanen er en *konceptplan*, der arbejder med den særlige identitet omkring lergravssøerne. En stærk identitet der binder områderne sammen på tværs af fysiske barrierer. Konceptet kan indeholde et overordnet princip for udviklingen, en samlende fortælling/formidling af området, f.eks. det historiske – og/eller landskabelige perspektiv. Formålet er, at området får en stærk identitet ikke kun i det rent fysiske udtryk. Det valgte koncept skal binde de efterfølgende delprojekter sammen.

Et andet element i helhedsplanen er en *strukturplan*, der indeholder den overordnede infrastruktur i lergravsområdet. Her gøres rede for adgang til området, parkering, overordnet ststruktur mm. Denne plan skal også indeholde et forslag til placering af toiletfaciliteter.

Strukturplanen skal også angive sammenhængen til det øvrige Nivå. Hvordan er koblingen mellem lergravsområdet, havnen og strandparken. Hvordan er adgangen fra skoler, institutioner og hvordan er lergravssøerne et fysisk aktiv for borgerne generelt? Denne plan skal vise et konkret forslag til en fremtidig struktur for området.

Et tredje element i helhedsplanen er en *designplan*, der med afsæt i et fælles design, lægger de overordnede rammer for design og kvalitet i området. Designet skal passe ind i omgivelserne og samtidig vise en tydelig karakter. Designet skal være med til at understrege, forstærke og fortolke omgivelsernes kulturhistoriske og landskabelige særlige kendetegn. Designplanen indeholder også konkrete forslag til materialevalg, skiltning mm.

Helhedsplanen vil resultere i såvel et konceptuelt som en konkret infrastrukturplan med tegninger af området samt en designplan der sikrer et sammenhængende udtryk. Med udgangspunkt i helhedsplanen udføres anlæg og drift der tager hensyn til det samlede områdes funktioner. Dermed kan der ske udvikling af et hverdagslandskab for hele lergravsområdet.

Udviklingen skal ske med høj oplevelsesmæssig kvalitet, som danner gode ramme for liv i både en natur-, miljømæssig - og social forståelse. Ideen skal bl.a. have fokus på:

- Adgang og forbindelser
- Formidling af natur- og kulturhistorie
- Læring og formidling for alle alderstrin
- Faciliteter til aktiviteter for børn
- Faciliteter til at motionere og få pulsen op
- Fortsat bevaring og udvikling af vild natur med nænsom adgang
- Udvikling af ny natur (eks. med afgræsning)
- Opholdsrum
- Stille områder

Det er en dynamisk plan, der skal afbalancere forskellige interesser og hensyn til området. Planen får sit endelige forløb i samskabelse med brugerne i området.

Økonomi

Der er for det samlede projekt udarbejdet nedenstående budget.

	2016	2017	2018	2019	2020-2022	Samlet bevilling og forbrug
Bevilling	1,650	1,750	2,000	1,000	1,500	7,900
Helhedsplan		0,640				0,640
Anlæg		2,285	1,630	0,700		4,615
Projektledelse	0,165	0,175	0,200	0,100		0,640
Facilitering af projektet	0,015	0,020	0,020			0,055
Drift		0,100	0,150	0,200	1,500	1,950
Ialt	0,180	3,220	2,000	1,000	1,500	7,900

Helhedsplanen er beregnet som 10 % af bevillingen i perioden 2016-2019 på 6,4 mio. kr. Forbruget til helhedsplanen er samlet i 2017. Der afsættes 10 % til projektledelse. Bevillingen fra 2020 til 2022 er alene afsat til drift.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler at disponere anlægsmidlerne for 2016-2017 til udarbejdelse af en overordnet helhedsplan for lergravsområdet samt anlæggelse af udvalgte elementer på baggrund af helhedsplanen. Der vil allerede i 2017 være behov for drift af området. Dette vil indgå som en del af anlægsmidlerne.

Med henblik på at skabe den bedst mulige sammenhæng mellem det aktuelle delprojekt med aktivitetsområdet og den fremtidige udvikling i lergravsområdet anbefales det, at udbuddet af opgaven med en helhedsplan følger udbuddet af opgaven med aktivitetsområdet. Dermed har potentielle leverandører og rådgivere de bedste muligheder for at tilegne sig overblik over området og se udviklingsperspektiverne både på kort og på langt sigt. Opgaven med helhedsplanen vil følge

tidsplanen for etablering af aktivitetsområdet. Det forventes således at der foreligger et forslag til helhedsplan og aktivitetsområde i uge 6 2017 til politisk behandling i marts 2017.

Bevilling

Sagen udmønter anlægsbudget for lergravssøerne 2016 og 2017. Omdisponering fra 2016 til 2017 vil ske i forbindelse med 30.11.2016 budgetbevillingerne.

Andre virkninger (handicap, integration, ligestilling, miljø, sundhed)

En helhedsplan for lergravssøerne vil sikre, at udviklingen af området kan ske løbende og med en fælles vision. En udvikling hvor borgere får bedre tilgængelighed til naturen med mulighed for at være aktive og fremme deres fysiske såvel som mentale sundhed i form af motion og socialt samvær på tværs af generationer og etnicitet. En udvikling der sker med udgangspunkt i og med fokus på beskyttelse af naturområdet.

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget har jævnfør Styrelsesvedtægten ansvaret for fritidsaktiviteter for børn, unge og voksne. Forhold der kræver en politisk vedtagelse jf. Styrelsesloven vedrørende Plan-, Miljø- og Klimaudvalget vil blive forelagt udvalget efterfølgende.

Kommunikation

FIU vil bliver orienteret om valg af leverandør på udvalgmødet i december.

Projektet kommunikeres ud via kommunens hjemmeside og kommunens Facebook side - Vores Nivå.

Indstilling

1. At anlægsmidlerne for udvikling af lergravssøerne i 2016 og 2017 disponeres som angivet i sagen.
2. At udbuddet af en helhedsplan følger udbuddet af opgaven med aktivitetsområde i den nordlige del af lergravssøerne.

Beslutning i Fritids- og Idrætsudvalget den 03-11-2016

Administrationens indstilling punkt 1-2 vedtaget.

Fraværende: Bo Hilsted (A)

Punkt 128: Samarbejdsaftale med NKK-Hallen

16/9335

Beslutningstema

Der skal tages stilling til samarbejdsaftale mellem NKK-Hallen og Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Fritids- og Idrætsudvalget vedtog på møde den 2. december 2015 at anmode administrationen om at gå i dialog med NKK-hallens bestyrelse om indgåelse af en ny driftsaftale fra 2017.

Proces

Administrationen afholdte i foråret et dialogmøde med NKK-Hallens bestyrelsen om blandt andet indgåelse af en ny aftale fra 2017.

Efterfølgende har administrationen og NKK-Hallens bestyrelse i dialog og samarbejde udarbejdet en samarbejdsaftale, der formaliserer praksis og beskriver reguleringen af forholdet mellem NKK-Hallen og Fredensborg Kommune.

Aftalen

Nedenfor skitseres væsentlige indhold af aftalen:

Formål: Formålet med aftalen er primært at få skriftliggjort reguleringen af forholdet mellem NKK-Hallen og Fredensborg Kommune særligt i relation til det driftstilskud, der ydes af kommunen.

Ejerforhold: Ud over samarbejdsaftalen reguleres forholdet mellem kommunen og NKK-Hallen af NKK-Hallens vedtægter og den tinglyste deklaration af 18.4.1996 om tilskud, anvendelse m.m.

Økonomi: Driftstilskuddet fastsættes efter den til enhver tid gældende tilskudsmodel og reguleres årligt jf. det af Byrådets vedtagne budget. Byrådet forbeholder sig ret til at ændre i tilskuddets størrelse i løbet af et budgetår.

Driftstilskuddet dækker følgende udgiftskategorier:

- Løn til serviceleder/halinspektør
- Øvrige personaleudgifter
- Løn til rengøringsassistent/servicebureau
- Rengøringsartikler
- Administrationsudgifter (møder, kontorhold etc.)
- IT
- Abonnementer (vagtordning, alarmer etc.)
- Indvendig og udvendig vedligeholdelse
- Nyt inventar
- Pasning af udenomsarealer
- Forbrugsudgifter (el, vand og varme)
- Renovation
- Forsikringer - løsøre og bygning
- Ejendomsskat
- Renter
- Afdrag på lån

Regnskab: Årsregnskabets resultat overføres til efterfølgende regnskabsår.

Revisionspåtegnet regnskab for NKK-hallen skal fremsendes til Fredensborg Kommune. Kommunen har ret til at indhente yderligere dokumentation fra NKK-hallen.

Regnskabet skal indeholde oplysninger svarende til kravene i kommunens regnskabsskabelon for tilskud til fritidsidrætshaller.

Anvendelse: Fredensborg Kommunes skoler, dagtilbud og godkendte folkeoplysende foreninger kan vederlagsfrit anvende hallen.

Brugere forespørger om faste årlige sæsonlån på kommunens til enhver tid gældende lokalebookingsystem.

NKK-Hallens sæson- og enkeltbookinger samt ledige tider skal fremgå af kommunens lokalebookingsystem.

Aftalens ikrafttræden og opsigelse: Aftalen træder i kraft den 1. januar 2017. Aftalen kan af begge parter opsiges med et skriftligt varsel på 6 måneder.

Udkast til hele aftalen kan ses i bilag 1.

Administrationens bemærkninger

Økonomi

Den gældende tilskudsmodel er den politiske model, der blev vedtaget i 2010. Fritids- og Idrætsudvalget besluttede på møde i december 2015 ikke at ændre på tilskudsmodellen. Begrebet ”kommunalt timetalskøb i NKK-Hallen” eksisterer således ikke længere.

Administrationen vurderer, at udgiftskategorierne er en udtømmende oplysning om, hvad driftstilskuddet kan bruges til indenfor samarbejdsaftalen. Derved undgås unødigt fortolkning. Administrationen vurderer, at driftskategorierne sjældent vil ændre sig. Hvis der opstår ny driftskategori, vil der kunne udarbejdes en allonge til aftalen.

Regnskab

Administrationen har udarbejdet en regnskabsskabelon, som skal anvendes i forbindelse med regnskab 2017. Skabelonen indeholder forskellige udgiftskategorier, som de selvforvaltende haller Humlebækhallen og Fredensborghallen samt den selvejende NKK Hallen skal følge op på. På den måde bliver det nemmere at sammenligne hallernes regnskaber. Dette blev efterspurgt på møder med hallerne i forbindelse med arbejdet med en ny tilskudsmodel i 2015.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne.

Folkeoplysningsloven.

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget.

Indstilling

1. At samarbejdsaftalen mellem NKK-Hallen og Fredensborg Kommune gældende pr. 1. januar 2017 godkendes.

Beslutning i Fritids- og Idrætsudvalget den 03-11-2016

Administrationens indstilling vedtaget.

Fraværende: Bo Hilsted (A)

Bilag

Bilag 1 Samarbejdsaftale vedr. NKK-Hallen.pdf

Punkt 129: Takster og indskud 2017 for Nivå Havn og Strandpark

16/18216

Beslutningstema

Fritids- og Idrætsudvalget skal godkende forslag til nye takster og indskud for 2017. Taksterne godkendes endeligt af Byrådet i selvstændig sag om borgerrettede takster for 2017.

Sagsfremstilling og økonomi

Prisen for indskud/depositum for en bådplads i Nivå Havn og Strandpark reguleres årligt i forhold til udviklingen i nettoprisindekset fra juli 2015 til juli 2016. Indskuddet for 2017 er fremskrevet med 0,5 pct.

Taksterne for leje af bådplads reguleres med KL's pris- og lønskøn pr. 1. juni 2016, som er 1,93 pct.

Forslag til indskud og takster fremgår af bilag 1: Takster 2017 Nivå Havn og Strandpark.

Som det fremgår af takstbilaget, er der forslag til følgende nye takster for gæstepladssejlere:

Takst	Kr.
Dags pas autocampere og campingvogne	100
Halv dags billet	50
Polet til vaskemaskine og tørretumbler	20
Polet til servicebygning	20
Ret til søsætning/optagning af gæstebåde med vognmand	250

Taksterne for gæstelejemål fremskrives ikke for 2017, da det er mest hensigtsmæssigt, at det er "runde" tal.

Som det også fremgår af takstbilaget, er taksten for vinterlejemål for gæstepladser i vand nedskrevet fra 5.871 kr. i 2016 til 3.000 kr. i 2017. Det er havnefogedens vurdering, at det vil være en økonomisk gevinst for Nivå Havn og Strandpark at sænke taksten, da mange bådpladssejere vælger at have deres båd liggende i en af nabo havnene, hvor taksten er væsentligt lavere. Det skal bemærkes, at der er udelukkende tale om pladser i vand og ikke på land, hvor der ikke er ledige pladser i Nivå Havn og Strandpark.

Det er Byrådet, der godkender taksterne endeligt i selvstændig sag i november 2016 om borgerrettede takster for 2017.

Forslag til takster for 2017 er blevet drøftet i driftsbestyrelsen for Nivå Havn og Strandpark d. 18. august 2016.

Beslutning i driftsbestyrelsen for Nivå Havn og Strandpark

Anbefaler administrationens indstilling med den tilføjelse, at der på takstbladet tilføjes følgende:

Kontrolafgift ved brud på el-reglementet: 500 kr.

Depositum tvunget elmåler-kabel (bro A,D,E,F,G,H,K,S og X): 2000 kr.

Administrationens bemærkninger

På baggrund af driftsbestyrelsens anbefaling, er der udarbejdet et bilag 2, hvor følgende takster er tilføjet:

- Kontrolafgift ved brud på el-reglementet: 500 kr.
- Depositum tvunget elmåler-kabel (bro A,D,E,F,G,H,K,S og X): 2000 kr.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Fritids- og Idrætsudvalget over for Byrådet anbefaler takstoversigt 2017 Nivå Havn og Strandpark jf. bilag 2.

Beslutning i Fritids- og Idrætsudvalget den 03-11-2016

Administrationens indstilling vedtaget.

Fraværende: Bo Hilsted (A)

Bilag

Takstoversigt 2017 Nivå Havn og Strandpark.pdf

Takstoversigt 2017 Nivå Havn og Strandpark.pdf

Punkt 130: Forslag om erhvervssejlads til Hven

16/21112

Beslutningstema

Fritids- og Idrætsudvalget skal tage stilling til forslag om erhvervssejlads til Hven fremsat af ejerne af M/S Havhesten af Nivå stilet til Fredensborg Kommune.

Sagsfremstilling og økonomi

På møde i driftsbestyrelsen for Nivå Havn og Strandpark d. 18. august 2016 tilkendegav bestyrelsen, at de er positivt stemt overfor ideen med erhvervssejlads til Hven.

Før end at driftsbestyrelsen kunne afgive endelig udtalelse i sagen, anbefalede bestyrelsen, at Jens og Rasmus Hansen, M/S Havhesten af Nivå, udarbejdede et oplæg indeholdende økonomien i forbindelse med udvidelse af K-broen, skitsetegninger samt overordnet koncept for sejladsen.

Oplægget samt tidligere sagsfremstilling er vedhæftet som bilag.

Driftsbestyrelsen for Nivå Havn og Strandpark afgav udtalelse i sagen på møde d. 11. oktober 2016.

Beslutning i driftsbestyrelsen for Nivå Havn og Strandpark

Driftsbestyrelsen for Nivå Havn og Strandpark er positivt stemt for forslaget om sejlads til Hven og anbefaler derfor,

at sagen oversendes til videre behandling i Fritids- og Idrætsudvalget, samt at en eventuel etablering af havneplads finansieres af "Opsparing til større udviklingstiltag.

Administrationens bemærkninger

Såfremt Fritids- og Idrætsudvalget godkender, at der etableres en havneplads til erhvervssejlads til Hven, skal der jf. kommunens indkøbs- og udbudspolitik indhentes tre tilbud på opgaven (i bilag 4 fremgår et enkelt tilbud på opgaven).

Erhvervssejlads til Hven vil omfatte sejlads i fartøj, der kan medtage op til 12 personer.

Såfremt Fritids- og Idrætsudvalget beslutter, at finansieringen af de ca. 60.000 kr. ekskl. moms skal ske via Nivå Havns opsparede midler, skal det endeligt godkendes af Byrådet. De opsparede midler på Nivå Havn og Strandparks beholdningskonto udgør 2.848.703,61 kr. pr. ultimo oktober 2016.

Bevilling

Såfremt udvalget godkender administrationens indstilling, medtages den bevillingsmæssige ændring i budgetrevisionen 30/11-2016.

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget.

Indstilling

1. At Fritids- og Idrætsudvalget godkender, at der etableres en havneplads til erhvervssejlads til Hven.
2. At såfremt indstilling 1 godkendes, anbefales det overfor Byrådet, at der frigives 60.000 kr. til opgaven fra Nivå Havn og Strandparks beholdningskonto. Bevillingsændringen medtages i budgetrevisionen 30/11-2016.

Beslutning i Fritids- og Idrætsudvalget den 03-11-2016

1. Administrationens indstilling vedtaget.
2. Administrationens indstilling anbefales over for Byrådet jf. punkt 1.

Bilag

Forslag om erhvervssejlads til Hven.pdf

Skitseforslag til Erhvervssejls til Hven.pdf

Forslag om havnerelaterede sommeraktiviteter.pdf

Kystsikring ApS - Tilbud..pdf

Punkt 131: Fritidsreception 2016

16/577

Beslutningstema

Der skal ud fra de indkomne indstillinger udpeges den person og forening, der skal modtage henholdsvis Fritidslederprisen og Foreningsprisen ved den årlige fritidsreception.

Sagsfremstilling og økonomi

Fritidslederpris

Fredensborg Kommunes Fritidslederpris uddeles én gang om året til en leder, der aktivt deltager i eller har selvstændigt ansvar for børne-, ungdoms- og idrætsforeninger i kommunen eller til en forening eller gruppe der har bidraget til sammenhold og medmenneskelige forståelse inden for det lokale børne-, ungdoms- og idrætsarbejde i kommunen.

Fritidslederprisen uddeles af Fritids- og Idrætsudvalget efter indstilling fra kommunens sports- og idrætsforeninger, andre børne- og ungdomsforeninger, de uniformerede korps, de kulturelle foreninger, Kulturelt Samråd og Fredensborg Idrætsråd. Komité bestående af Fritidsforums medlemmer afgiver udtalelse om de indstillede modtagere af Fritidslederprisen inden behandling og beslutning i udvalget. Prisen er på 5.000 kr.

Foreningspris

Foreningsprisen uddeles én gang om året til en forening, der har sit virkeområde i Fredensborg Kommune. Foreningsprisen blev stiftet i 2010 og uddeles for at påskønne og hædre en forenings indsats inden for det folkeoplysende område, det frivillige foreningsliv eller kultur- og idrætsområdet i kommunen.

Foreningsprisen uddeles af Fritids- og Idrætsudvalget efter indstilling fra kommunens sports- og idrætsforeninger, de uniformerede korps, de kulturelle foreninger, Kulturelt Samråd og Fredensborg Idrætsråd samt borgere i kommunen. Komité bestående af Fritidsforums medlemmer afgiver udtalelse om de indstillede modtagere af Foreningsprisen inden behandling og beslutning i udvalget. Prisen er på 5.000 kr.

Uddeling af priser ved fritidsreceptionen

Fritidsreceptionen afholdes den 28. november 2016 kl. 17.00 med åbent hus fra kl. 17-18 og prisoverrækkelse fra kl. 18.00.

Ved fritidsreceptionen uddeles Fritidsleder- og Foreningsprisen. Herudover markeres sportsudøvernes særlige påskønnelsesværdige idrætspræstationer. Sportsudøverne tildeles lige som tidligere år en medalje samt en lille gave for deres præstationer.

Økonomi

Der er på budget 2016 afsat 36.000 kr. til fritidsreceptionen.

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget.

Kommunikation

Administrationen har udsendt en orientering til kommunens foreninger m.v. om fritidsreceptionen, indstillingsmuligheder og indstillingsfrist for priser. I uge 41 er der indrykket en annonce i Uge-Nyt.

På dagen sendes information om prismodtagerne samt sportsudøvere til pressen.

Elektroniske bilag

Statuetter for priserne kan ses på kommunens hjemmeside: <https://www.fredensborg.dk/kommunen/haederspriser>

Indstilling

1. At den person og forening, der i 2016 skal modtage henholdsvis fritidslederprisen og foreningsprisen, udpeges.

Beslutning i Fritids- og Idrætsudvalget den 03-11-2016

Udvalget traf beslutning, om hvilken fritidsleder og hvilken forening, der skal modtage henholdsvis årets fritidslederpris og årets foreningspris.

Punkt 132: Sager på vej til Fritids- og Idrætsudvalget

15/38342

Beslutningstema

Der orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Sagsfremstilling og økonomi

December 2016:

- Strategi for Vision 25, 50, 75 (beslutning)
- Oplæg til revideret kommissorium for Fritidsforum (beslutning)
- Evaluering af Fredensborg Reglerne for aftenskolerne (orientering)
- Kurser og arrangementer for Fritidslivet 2017 (orientering)

Januar 2017:

- Forslag til selvorganiseredes anvendelse af kommunale faciliteter (beslutning)
- Fordeling af tilskud efter Fredensborg Reglerne til foreningsarbejde (beslutning)
- Fordeling af tilskud til bådpladsleje (beslutning)
- Atletikstadion på Fredensborg Stadion – status (orientering)
- Udvikling af sundhedsområdet (orientering)
- Generel drøftelse af udnyttelse af kommunens idrætsfaciliteter

Februar 2017:

Marts 2017:

- Restfordeling 2016 vedr. det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde (orientering)
- Restfordeling 2016 vedr. den folkeoplysende voksenundervisning (orientering)
- Fritidspuljen – oversigt over tilskud (orientering)
- Puljeansøgninger (beslutning)

Sager på vej uden tidsfastsættelse:

- Oplæg til ny proces for drifts- og tilskudsmodel for fritidsidrætshaller
- Principper for det videre arbejde med skydebaner
- Evaluering af første år med Jump4Fum (orientering)
- Evaluering af besigtigelsestur

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Fritids- og Idrætsudvalget den 03-11-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 133: Meddelelser fra formanden - Fritids- og Idrætsudvalget

15/28838

Beslutningstema

Formanden og udvalgsmedlemmerne afgiver meddelelser til udvalget

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Fritids- og Idrætsudvalget den 03-11-2016

Formanden orienterede om,

at indvielse af Fredensborg Atletikstadion rykkes til august / september 2017, hvilket både Fredensborg Atletikklub og Fredensborg Boldklub støtter.

at der er god dialog med brugerne og Børnehusene Nivå om etablering af naturopholdssted ved Femkløveren på Møllevej jf. budgetforlig 2017 – 2020.

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 134: Meddelelser fra administrationen - Fritids- og Idrætsudvalget

15/28837

Beslutningstema

Administrationen orienterer om aktuelle sager

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Fritids- og Idrætsudvalget den 03-11-2016

Der forelå ingen meddelelser.

Punkt 135: Sager behandlet på lukket møde

Beslutningstema

Sag nr. 136: ”Valg af nyt lokalebooking- og tilskudssystem”

Beslutning i Fritids- og Idrætsudvalget den 03-11-2016

Udvalget behandlede sagen.