

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2017 d. 09-03-2015

Mødedato Mandag d. 09. marts 2015 kl. 17:15

Mødested Lilletrommen

Mødedeltagere Bo Hilsted (A) (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Fastsættelse af serviceniveauet for befordring af skoleelever.....	7
Masterplan 2015 Udsatte børn og unge.....	14
Godkendelse af kvalitetsrapport 2014 for skoleområdet.....	18
Status på skolereformen - februar 2015.....	24
Tema for Medborgerskabspuljen 2015.....	28
Orientering om Barnet i Centrum.....	31
Orientering om høring af områdebestyrelserne vedr. ændringer af styrelsesvedtægten for dagtilbud/	34
Orientering om nyt sundhedstilbud for seniorer - Liv og gode dage.....	37
Sager på vej.....	40
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	43
Meddelelser fra administrationen.....	45
Godkendelse af proces for Gymnastikkens Hus.....	47

Punkt 24: Træffetid

Træffetid

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Der var ingen foretræde i træffetiden.

Punkt 25: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 26: Fastsættelse af serviceniveauet for befordring af skoleelever

14/25917

Bilag

Bilag 1 Bekendtgørelse nr 688 20.06.2014

Bilag 2 Skolebefordring.pdf

Fastsættelse af serviceniveauet for befordring af skoleelever

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal træffe beslutning om eventuelt at yde befordring i videre omfang end det der er fastsat i Folkeskolelovens §26 og bekendtgørelsen om befordring af elever i folkeskolen.

Sagsfremstilling og økonomi

Administrationen blev på mødet den 1. december 2014 af Børne- og Skoleudvalget bedt om at undersøge de økonomiske og juridiske konsekvenser ved at tildele buskort i vinterperiode til de elever, der har fået afslag på tildeling af fri befordring.

Lovgrundlaget

Ifølge Folkeskolelovens § 26 er kommunalbestyrelsen forpligtet til at sørge for befordring mellem distriktsskolen og hjemmet ud fra nedenstående retningslinjer:

§ 26 stk. 1

Elever der har en længere skolevej end:

0. – 3. klasse: længere skolevej end 2,5 km.

4. – 6. klasse: længere skolevej end 6 km.

7. – 9. klasse: længere skolevej end 7 km.

10. klasse: længere skolevej end 9 km.

§ 26 stk. 2

Kommunen skal desuden sørge for befordring af elever, der har kortere skolevej, hvis hensynet til børnenes sikkerhed i trafikken gør det særlig påkrævet.

Byrådet afgør, om der skal ydes fri befordring efter folkeskolelovens § 26, stk. 1, nr. 2 på et grundlag af et skøn over de trafikale forhold på skolevejen, elevens alder og udviklingstrin og evt. andre konkrete omstændigheder. Byrådet afgør, når det er relevant, spørgsmålet på grundlag af udtalelser om vejens farlighed fra politiet og vejmyndighederne

Befordring i videre omfang

Byrådet har mulighed for at træffe beslutning om at yde befordring i videre omfang end kommunen er forpligtet til efter lovgivningen.

Bekendtgørelsen om befordring af elever i folkeskolen § 8 stk. 1 giver således hjemmel til at fastsætte et højere serviceniveau end kommunen er forpligtiget til i forhold til folkeskolelovens § 26 stk. 1 og 2.

Men muligheden i bekendtgørelsens § 8, stk. 1 kan ikke anvendes til at begunstige enkelte elever på baggrund af deres behov, med mindre det kan ske uden etablering af særskilt befordring og dermed uden merudgift for kommunen – dette jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 2.

Tildeling af fri befordring (i videre omfang) kan derfor ikke ske fx alene til de elever, der har fået afslag på vederlagsfri befordring med baggrund i trafikikkerhedsvurderingen af skolevejene.

Historik

Den 4. juni 2014 blev Udvalget for Infrastruktur og Trafik orienteret om status og procedure for arbejdet med trafikfarlige skoleveje. Den hidtidige vurdering af skolevejene var flere år gammel og stammede fra de to sammenlagte kommuner. Vejmyndighederne havde derfor bedt politiet om en ny vurdering, som ville skabe ensartethed i vurderingerne og tage højde for de nye skoledistrikter. Orienteringen blev taget til efterretning.

Den 11. august 2014 blev Børne- og Skoleudvalget orienteret om de nye trafikvurderinger af de trafikfarlige skoleveje. Sagen blev sat på dagsordenen på baggrund af flere henvendelser fra forældre, som var utilfredse med politiets vurdering af de trafikfarlige veje samt de konsekvenser, som enten alderskriteriet eller den nye vurdering af skolevejenes trafikfarlighed havde fået for deres børns befordring.

Indsigelserne kom ikke fra forældre til mindre elever, men drejede sig udelukkende om udskolingselever. 54 elever fra Fredensborg Skole og Endrupskolen havde fået afslag på deres ansøgning om fri befordring, idet der kunne anvises en alternativ skolevej, som holder sig indenfor afstandskriterierne.

Men alternative skoleveje skal også være sikre, så derfor bad administrationen politiet og vejmyndighederne om en supplerende vurdering af disse veje.

Imens denne vurdering foregik, fik de 54 elever tildelt vederlagsfri befordring i perioden fra skolestart til den 1. oktober 2014, hvor trafikvurderingerne ville være afsluttet og eleverne og deres forældre have fået endeligt svar på deres ansøgning om befordring.

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning, men ønskede nærmere undersøgelse af tilkøbsmuligheder hos Movia i forhold til de børn, der ikke længere var berettiget til vederlagsfri befordring.

Den 6. oktober 2014 fik Børne- og Skoleudvalget en status på vurderingen af de trafikfarlige veje og en oversigt over mulighederne for tilkøb af buskort for de 54 elever, der ikke længere fik vederlagsfri befordring, grundet i den nye vurdering.

For 4 af de 54 elever var det ikke muligt at angive en trafiksikker skolevej. Disse elever fik forlænget den midlertidige befordring. 45 af de resterende 50 elever har mulighed at cykle ad de anviste ruter eller selv købe et Movia årskort/månedskort/klippekort. For de sidste 5 elever, der ikke havde mulighed for at købe et kort til Movia, blev der åbnet op for muligheden for at købe et "buskort" til Prebens Minibusser.

Den 19. november 2014 fik Udvalget for Infrastruktur og Trafik en opdatering på vurderingen af skolevejene. Udvalget besluttede at anmode administrationen om, at belyse de forhold, som blev rejst under de to fortræder, der var på mødet, vedr. trafikforholdene omkring Sørup og Fredensborg Kongevej.

Den 1. december 2014 ønskede BSU en drøftelse af muligheden for befordring af elever i vintermånederne til de berørte udskolingsbørn. Denne anmodning kom som opfølgning på mødet i Infrastruktur og Trafik. Administrationen blev herefter bedt om at undersøge de økonomiske og de juridiske konsekvenser ved at tildele buskort i vinterperioden.

Den 10. december 2014

Borgmester Thomas Lykke Pedersen(S) og byrådsmedlem Thomas Elgaard (V) deltog den 10. december 2014 klokken 7.30 i et møde med repræsentant fra politiet, repræsentanter fra Dansk Cyklistforbund, repræsentanter fra Centrene for Plan og Miljø og Skole og Dagtilbud samt et antal borgere i landområderne omkring Fredensborg bysamfund i et møde på adressen Fredensborg Kongevej 120, med det formål at besigtige morgentrafikken på Fredensborg Kongevej.

Mødet medførte at Økonomiudvalget på deres møde den 15. december 2014 drøftede sagen om den vederlagsfri befordring af skoleelever.

Den 15. december 2015 drøftede Økonomiudvalget en midlertidig vederlagsfri befordring til de skoleelever, der havde fået afslag på vederlagsfri befordring. Økonomiudvalget besluttede at trafiksikkerhedsvurderingerne behandles den 5. januar 2015 i Udvalget for Infrastruktur og Trafik samt den 27. januar 2015 i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget, forud for den efterfølgende behandling i Børne- og Skoleudvalget. Børne- og Skoleudvalget skal på deres møde tage stilling til det fremtidige serviceniveau, samt sikre at en eventuel beslutning om ændring af serviceniveauet er i overensstemmelse med ligebehandlingsprincippet.

Den 5. januar 2015 drøftede Udvalget for Infrastruktur og Trafik igen trafiksikkerhedsvurderingerne af skolevejene. Udvalget tog orienteringen til efterretning, og stemte imod, at der udarbejdes en ekstern tredjepartsvurdering af trafiksikkerhedsvurderingerne, idet der allerede foreligger kompetente trafiksikkerhedsvurderinger.

Den 27. januar 2015 blev trafiksikkerhedsvurderingen drøftet i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget. Udvalget besluttede,

at der ikke skulle foretages yderligere trafikikkerhedsvurderinger, idet der allerede foreligger kompetente trafikikkerhedsvurderinger.

Hvordan foretages vurdering af vejenes trafikfarlighed

I Fredensborg Kommune foretager politiet i et samarbejde med de lokale vejmyndigheder vurdering af vejenes trafikfarlighed. Trafikfarligheden vurderes typisk i forhold til klassetrin. En vej kan for eksempel vurderes som trafikfarlig til og med 3. klasse, hvilket betyder, at den vurderes trafikfarlig for elever i 0. – 3. klasse.

Politiets vurdering bliver lavet på baggrund af objektive data som trafikulykker, trafikmængder, trafiksammensætning, hastighed, vejbredde m.m., som alt sammen kan måles og løbende opdateres. Alle trafikmålinger bliver i øvrigt reguleret for skævheder som årstidsvariation og måleperiode. De objektive data bliver suppleret af politiets bestigelse på stedet. I bestigelsen indgår for eksempel vejens forløb, oversigter, belysning, vejudformning, forhold for lette trafikanter.

Da politiets vurdering bliver lavet ud fra objektive data, og da politiet netop har erfaringen og fagligheden til at gennemføre denne type vurderinger, er vurderingen ikke afhængig af om det f.eks. er ferie eller vurderingen bliver foretaget om morgenen eller om eftermiddagen på en given dag.

Kommunen kobler de trafikfarlige skoleveje sammen med viden om de enkelte elevers alder, bopæl og skole og kan herudfra se, hvilke elever, der konkret har færdsel ad en trafikfarlig vej som det eneste alternativ, og som derfor kan modtage vederlagsfri befordring.

Politiet gennemfører disse vurderinger i flere kommuner i Nordsjælland. Vurderingen i Fredensborg kommune foretages på samme grundlag som andre steder andre steder i Nordsjælland.

Alderskriteriet, som politiet anvender, bygger på den antagelse, at børn modnes og bliver mere trafiksikre med alderen.

Lighedsprincippet

Der er i folkeskoleloven og i bekendtgørelsen om befordring af elever i folkeskolen ikke hjemmel til at give vederlagsfri skolebefordring til elever i særlige geografiske områder. Bekendtgørelsen § 8 stk. 2 giver udtryk for, at enkelte elever ikke kan begunstiges på baggrund af deres behov, med mindre det kan ske uden etablering af særskilt befordring og dermed uden merudgift for kommunen. (bilag 1 – bekendtgørelsen om elever i folkeskolen). Se desuden bilag fra Økonomiudvalgets møde den 15. december 2015 vedrørende lighedsgrundsætningen som et ulovbestemt forvaltningsretligt princip. (bilag 2)

Det er således heller ikke muligt, med henvisning til lighedsgrundsætningen, at tilbagebetale penge for busbilletter til udvalgte familier, som har haft udgifter på transport, efter den nye vurdering trådte i kraft.

Godkendelse af serviceniveauet og den dertilhørende økonomi

Tages der udgangspunkt i de vurderinger af de trafikfarlige veje som politiet og de kommunale vejmyndigheder udarbejdede i foråret 2014 samt den supplerende evaluering af de alternative veje fra efteråret 2014 kan Børne- og Skoleudvalget beslutte at fastholde dette serviceniveau, svarende til folkeskoleloven § 26 stk. 1 og 2, men det er også muligt at yde befordring i yderligere omfang.

Administrationen har udarbejdet tre forskellige modeller, der viser økonomien ved det nuværende serviceniveau samt økonomien ved ydelse af befordring i videre omfang end fastsat efter lovgivningen.

Vælger Børne- og Skoleudvalget at yde befordring i videre omfang end det nuværende kommunale serviceniveau, kan serviceniveauet for eksempel hæves ved, at der tildeles alle elever eller elever i forskellige aldersgrupper fri befordring i hele året eller i vinterhalvåret. (model 2) eller at alderstrinnet for færdsel på de trafikfarlige veje sættes

op. (model 3)

Model 1 (nuværende model)

Her fastholdes politiets og de lokale vejmyndigheders vurdering af skolevejene, og der tildeles kun vederlagsfri befordring til de elever, hvor der ikke kan anvises en efter politiets vurdering trafiksikker skolevej. Der skal ikke tilføres ekstra ressourcer til befordringen på skoleområdet, udover de 5.005.000 kr., der var forbrugt for 2014.

Det nuværende niveau med kørsel med Prebens Minibusser fastholdes i de områder, hvor det ikke er muligt at tage offentlig befordring. Dette gælder for alle tre modeller. Det nuværende niveau for kørsel med Movia er ligeledes gældende i alle modellerne.

Model 1's serviceniveau er samtidig det serviceniveau, Byrådet har besluttet i forbindelse med, at Movia på vegne af Fredensborg Kommune udbyder en del af personkørslen i Fredensborg kommune, med virkning fra oktober 2015 for skolebuskørselens vedkommende.

Model 1	Antal elever Med vederlags fri befordring	Prebens Minibusser*1	MOVIA-Skolekort*2	Samlet
Befordring jf. folkeskolelovens § 26				
	304	104 elever 4.660.000 kr.	200*1725~ 345.000 kr.	5.005.000 kr.

*1 Udgift til Prebens Minibusser, med nødvendige kørselsruter der ikke dækkes af offentlig transport. Beløbet er incl. kørsel af elever til kommunens specialklasser.

*2 Antallet af elever * prisen på et MOVIA-skolekort (Helårskort=1725 kr., Halvårskort=862,5 kr.)

Model 2

Alle folkeskoleelever i Fredensborg Kommunes 0. – 9. klasser tildeles vederlagsfri befordring med offentlig transport. Det nuværende niveau med kørsel med Prebens Minibusser fastholdes i de områder, hvor det ikke er muligt at tage offentlig befordring. Administrationen har udregnet økonomien for alle elever fra 0.- 9. klasse, alle elever fra 0. – 6. klasse, og alle elever fra 0. – 3. klasse. Ekstraudgiften, der står i skemaet, er ekstra udgift i forhold til det nuværende niveau.

Model 2:	Antal elever	Eksisterende kørsler se mode 1*	MOVIA-Skolekort*2	Samlet	Ekstraudgift pr. år
Folkeskolelovens § 26 + Fri vederlagsfri befordring					
A)	0. – 9. klasse hele året	4233	304 elever 5.005.000kr.	3929*1725~ 6.778.000 kr.	11.783.000 kr. 6.778.000 kr.
B)	0. – 6. klasse hele året	2976	304 elever 5.005.000kr.	2672*1725~ 4.609.000 kr.	9.615.000 kr. 4.609.000 kr.
C)	0. – 3. klasse hele året	1771	304 elever 5.005.000kr	1467*1725~ 2.531.000 kr.	7.536.000 kr. Kr. 2.531.000

D)	0. – 9. klasse i vinterhalvåret	4233	304 elever 5.005.000kr	3929*862~ 3.387.000 kr.	8.392.000 kr.	3.387.000 kr.
E)	0. - 6. klasse i vinterhalvåret	2976	304 elever 5.005.000kr	2672*862~ 2.303.000 kr.	7.308.000 kr.	2.303.000 kr.
F)	0. – 3. klasse i vinterhalvåret	1771	304 elever 5.005.000kr	1467*862~ 1.265.000 kr.	6.267.000 kr.	1.265.000 kr.

*1 Udgift til Prebens Minibusser incl. specialklasser, og den eksisterende vederlagsfrie befordring med Movia.

*2 Antallet af elever * prisen på et MOVIA-skolekort (Helårskort=1725 kr., Halvårskort=862,5 kr.)

Model 3

Politiet og de lokale vejmyndigheder har ved deres vurdering af skolevejenes trafikikkerhed taget højde for elevernes alder og modenhed. Nogle veje er derfor vurderet trafikfarlig for elever i 0. til og med 3. klasse, nogle veje er vurderet trafikfarlig for elever i 0. til og med 4. klasse, og nogle veje er vurderet trafikfarlige fra 0. klasse til og med 5. klasse. Der er enkelte kryds, der er vurderet trafikfarlige for elever fra 0. til og med 6. klasse.

I model 3 er der kun set på de skoleveje og vejkryds, som politiet og de lokale vejmyndigheder har vurderet trafikfarlige for elever på forskellige klassetrin. Denne model viser, hvad udgiften vil være, hvis Børne- og Skoleudvalget beslutter at hæve aldersgrænserne, så alle elever i 0. til 6. klasse, der benytter disse veje, får tildelt vederlagsfri befordring.

At hæve aldersgrænserne for de trafikfarlige veje betyder ikke, at Børne- og Skoleudvalget forholder sig til de trafikikkerhedsvurderinger, der er foretaget af politiet og vejmyndighederne, det er blot en måde at hæve serviceniveauet på.

Model 3:	Antal elever	Eksisterende kørsler se mode 1*1	MOVIA-Skolekort*2	Samlet	Ekstraudgift Pr. år
Folkeskolelovens § 26 + befordring til elever der støder på en vurderet trafikfarlig vej uanset vurderingsgrad					
A)	0. – 6. klasse hele året	1062	304 elever 5.005.000kr	758*1725~ 1.308.000 kr. kr. 6.313.000	1.308.000 kr.
B)	0. – 6. klasse i vinterhalvåret	1062	304 elever 5.005.000kr	758*862~ 653.000 kr. kr. 5.658.000	kr. 653.000 kr.

*1 Udgift til Prebens Minibusser incl. Specialklasserne og den eksisterende vederlagsfrie befordring med Movia.

*2 Antallet af elever * prisen på et MOVIA-skolekort (Helårskort=1725 kr., Halvårskort=862,5 kr.)

Afhængigt af hvilken model og hvilke klassetrin der medtages, vil merprisen for at yde vederlagsfri befordring i videre omfang en det nuværende serviceniveau svinge mellem 6.778.000 kr. og 653.000 kr.

Budgettet for 2015

Der er i det vedtagne budget for 2015 lagt ind som en forudsætning, at der på befordringsområdet (ikke kollektiv trafik) skal effektiviseres for 671.000 kr. i 2015, incl. skolebuskørsel. Dette med baggrund i kommuneaftalen for 2015, hvor der for kommunerne under et skal spares 430 mio. kr. frem mod 2017. På nuværende tidspunkt kan det

allerede ses at budgettet for 2015 er stærkt udfordret. På nuværende tidspunkt vides det ikke, om det kan lade sig gøre at en effektivisering af denne størrelse.

Andre kommuner

Helsingør, Hørsholm og Hillerød, som er omegnskommunerne til Fredensborg Kommune, har alle et serviceniveau svarende til Folkeskolelovens § 26. I de kommuner har man valgt ikke at indsætte skolebusser, men kun at benytte offentlig transport, hvormed nogle elever selv må sørge for transport til nærmeste stoppested, hvilket kan indebære flere kilometer. I Fredensborg Kommune har man derimod valgt at benytte skolebuskørsel for de elever, der har langt til stoppesteder.

Movia bus i Fredensborg bysamfund

I et samarbejde med Movia arbejder administrationen på, at få etableret en busrute, der fremover bl.a. dækker Sørup området.

Bevilling

Der er ikke afsat midler til at yde befordring i videre omfang til skoleelever, end det niveau, der er fastsat i lovgivningen.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 26.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

1. At Børne- og Skoleudvalget vedtager, at det eksisterende serviceniveau for den vederlagsfrie befordring af skoleelever fastholdes.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Udvalget godkendte indstillingen.

Udvalget tilføjede, at det kan overvejes om sagen skal tages op i forbindelse med budgetforhandlingerne.

Punkt 27: Masterplan 2015 Udsatte børn og unge

15/350

Bilag

Bilag 2 Igangværende indsatser og omlægninger 2015-19.pdf

768b4b01833e40e4bcc508e73ca1f638

Bilag 1 Masterplan økonomisk redegørelse 2015-2019 - master 25.2.pdf

Masterplan 2015 Udsatte børn og unge

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal tage stilling til den økonomiske masterplan for Politikområdet Udsatte Børn og Unge.

Sagsfremstilling og økonomi

Masterplan for politikområdet Udsatte børn og unge

Der er udarbejdet en ny økonomisk masterplan for politikområdet Udsatte børn og unge. Den økonomiske masterplan skal medvirke til at politikområdet Udsatte børn og unge overholder de økonomiske rammer på den indsatsstyrede del af politikområdet. Det indsatsstyrede område består pr. 1.1.2015 af udsatte børn og unge og specialundervisning, der primært omhandler støtte til børn med et handicap. Denne masterplan omhandler kun udsatte børn og unge, som i 2015 har et nettobudget på 63,8 mio. kr. Masterplanen for specialundervisning skal behandles på udvalgets april møde.

Politikområdet Udsatte børn og unge arbejder efter Servicelovens bestemmelser i forhold til udsatte børn, unge og deres familier. Opgaverne omfatter administration og drift af kommunens tilbud og institutioner for familier med udsatte børn og unge. Aktiviteterne omfatter råd og vejledning, forebyggende foranstaltninger og anbringelser af børn og unge.

Tidligere masterplaner og tillægsbevillinger

Der er senest i 2014 udarbejdet en masterplan på området, der blev godkendt af Børne- og Skoleudvalget den 7. april 2014. Denne masterplan viste, at området ville være udfordret med i alt 9,3 mio. kr. over budgetperioden 2014-17. Det var samtidig administrationens vurdering at det ikke var muligt at vedtage yderligere indsatser for at nedbringe udgifterne, men at det fortsat skulle arbejdes med de allerede vedtagne indsatser i 2013-masterplanen. De vedtagne indsatser i 2013-masterplanen vedrørende socialt udsatte børn og unge handler om omlægninger og effektiviseringer inden for anbringelser og forebyggende foranstaltninger. Effekten af disse allerede vedtagne indsatser er i alt 11 mio. kr. i perioden 2014-2017, jf. tabel 1.

Tabel 1. Effekt af allerede vedtagne indsatser, 1.000 kr.

	2014	2015	2016	2017	Total
Plejek familier og opholdssteder mv.	-665	-665	-665	-665	-2.660
Forebyggende foranstaltninger, ydelser	-1.300	-1.675	-2.275	-2.575	-7.825
Døgninstitutioner	-127	-127	-127	-127	-508
Total	-2.092	-2.467	-3.067	-3.367	-10.993

I forbindelse med budgetvedtagelsen 2015 fik området varigt opskrevet budgettet med samlet 11,7 mio. kr. over budgetperioden 2015-2018 til dækning af de økonomiske udfordringer, der blev påpeget i masterplan 2014-18.

Samlet ny økonomisk redegørelse

Den økonomiske vurdering tager udgangspunkt i en analyse af udgifterne inden for hver enkelt aktivitet på politikområdet og en vurdering af det endelige regnskabsresultat for 2014. Budgettet for 2014 var på 62,3 mio. kr. og det forventede regnskab for 2014 på 61,3 mio. kr.

Samlet for budgetperioden 2015-2018 ventes et mindreforbrug på 1,3 mio. kr. I 2019 er der et forventet merforbrug på 1,8 mio. kr.

Som følge af indsatserne fra masterplanen fra 2013 og det opskrevne budget, er det administrationens forventning, at der vil være en forholdsmæssig balance mellem budget og forventet forbrug i 2015-18. I 2019 bliver området udfordret af et stigende prioriteringsbidrag. Administrationen følger udviklingen og vil behandle det i en senere

masterplan.

Det forventede forbrug i masterplanen er baseret på de konkrete forventninger til udviklingerne i hvert delområde, som fremgår af tabel 2 nedenfor.

Tabel 2. Forventet forbrug 2015-2019, 1.000 kr.

Skønnet forbrug, 1000 kr.	2015	2016	2017	2018	2019
Plejefamilier og opholdssteder mv.	29.373	29.373	29.373	29.373	29.373
Forebyggende foranstaltninger, ydelser	19.110	19.110	19.110	19.110	19.110
Forebyggende indsatser, øvrigt	3.600	3.600	3.600	3.600	3.600
Døgninstitutioner	9.813	8.841	8.841	8.841	8.841
Sikrede døgninstitutioner, takstudgifter	1.352	1.292	1.233	1.174	1.117
Sikrede døgninstitutioner, objektiv finansiering	1.246	1.246	1.246	1.246	1.246
Øvrige udgifter og indtægter	-900	-900	-900	-900	-900
Forventet forbrug total	63.594	62.563	62.504	62.445	62.388
Budget	63.775	63.131	62.786	62.688	60.593
Forventet mer-/mindreforbrug	-181	-568	-282	-243	1.795

Indsatser og omlægninger

Det er fortsat hensigten, at de allerede vedtagne indsatser fra masterplanen 2013 skal medvirke til, at der vil være en forholdsmæssig balance mellem budget og forventet forbrug i 2015-18. Indsatserne er dog udfordret og som et eksempel kan det nævnes, at Ankestyrelsen i februar 2014 af egen drift traf afgørelse om anbringelse af to udsatte børn. Ankestyrelsens afgørelse lægger et niveau som varsler, at det fremadrettet kan blive vanskeligere end tidligere at undgå anbringelser af børn og unge via forebyggende indsatser i familien.

Administrationen lader sig løbende inspirere af nye faglige metoder. I de seneste år har der været fokus på at have barnet i centrum i forhold til de indsatser, der anvendes i det forebyggende arbejde med udsatte børn og unge samt deres familier.

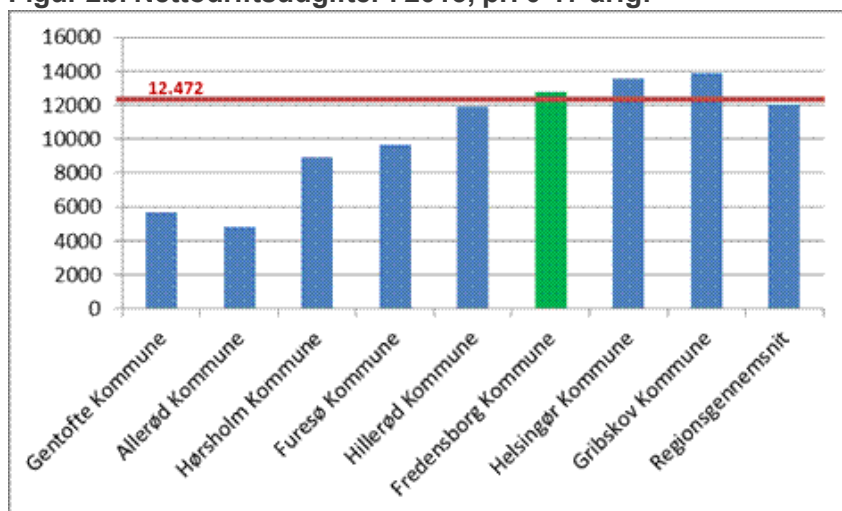
I marts 2015 skal administrationen på studietur til Herning og Odense for at hører om deres erfaringer med at arbejde efter den svenske model, der blandt andet sætter fokus på:

- Brug af familiepleje og netværksplejefamilier, herunder at rumme "tungere" sager, som normalt ville betyde institutions- eller opholdsstedsanbringelse
- Færre/kortere institutionsanbringelser

Serviceniveauet sammenlignet med andre kommuner

Fredensborg Kommune anvendte 12.768 kr. pr. 0-17-årige i regnskab 2013 på udsatte børn og unge. Det placerer kommunen lige ved landsgennemsnittet.

Figur 2b. Nettodriftsudgifter i 2013, pr. 0-17 årig:



Jf. KL har kommunerne haft store udgiftsstigninger før og efter kommunalreformen. Siden 2009 har kommunerne formået at nedbringe udgifterne til området – bl.a. pga. omlægning af indsatser til forebyggelse frem for anbringelser og øget brug af plejefamilier. Begge tendenser medfører en reduktion i udgifterne samtidig med at den faglige forskning også peger på at dette er den rigtige vej at gå. Her ligger Fredensborg Kommune som den kommune i landet, som har den største forebyggelsesandel ud af de samlede udgifter til forebyggelse og anbringelser. Fredensborg Kommune anvender 53 pct. af vores udgifter på området til forebyggende foranstaltninger. Lige under ligger Gribskov Kommune og Roskilde Kommune med hhv. 50 pct. og 46 pct.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget.

INDSTILLING

At Børne- og Skoleudvalget godkender den økonomiske masterplan for Politikområdet Udsatte børn og unge.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Udvalget godkendte indstillingen.

Punkt 28: Godkendelse af kvalitetsrapport 2014 for skoleområdet

14/40598

Bilag

Kvalitetsrapport - S150203_Pkt 059_Udtalelse til Kvalitetsrapport 2014.docx

Udtalelse vedr. kvalitetsrapport - svar kvalitetsrapport 03.02.15.doc

SV: Reminder: skolebestyrelsesudtalelse vedr. kvalitetsrapporten senest onsdag den 4/2! - Kvalitetsrapport 2014 høringsvar.doc

kommentarer til kvalitetsrapport - høringsvar kvalitetsrapport 01.15.doc

Input til kvalitetsrapporten fra Kokkedal Skole

Udtalelse fra skolebestyrelsen - Udtalelse vedr. kvalitetsrapport 2014.doc

SV: kvalitetsrapporten - Udtalelse kvalitetsrapport 2015.doc

Kommentar fra bestyrelsesformand ES - Kvalitetsrapport 2014 supplerende høringsvar..doc

Notat til kvalitetsrapporten 2014 - Notat vedr. kvalitetsrapporten 2014.doc

Opfølgende notat vedr kvalitetsrapporten 2014 020315.pdf

Kommentarer til BSU møde 9.marts 2015 Dagsordenspunkt nr. 28 (Sagsnr.:14/40598) - Kvalitetsrapport 2014 - kommentarer fra DLF.docx

Godkendelse af kvalitetsrapport 2014 for skoleområdet

Beslutningstema

Kommunerne skal udarbejde en kvalitetsrapport, der giver kommunalbestyrelserne grundlag for at tage stilling til det faglige niveau på kommunens skoler og træffe beslutning om opfølgning herpå. Rapporten skal desuden bidrage til at fremme dialogen og systematisere det løbende samarbejde om evaluering og kvalitetsudvikling mellem aktørerne i det kommunale skolevæsen og bidrage til åbenhed om skoleområdets kvalitet.

Med folkeskolereformen er lovgivningen omkring kvalitetsrapporten ændret, så der kun skal udarbejdes en kvalitetsrapport hvert andet år. Dog skal der som en overgang både udarbejdes kvalitetsrapport for skoleåret 13/14 og for skoleåret 14/15.

Kvalitetsrapporten skal fra og med rapporten for skoleåret 13/14, baseres på tal og opgørelser i Styrelsen for IT og læring. Desuden skal rapporten indeholde skolebestyrelsernes udtalelse vedr. rapportens resultater for skolerne.

Kvalitetsrapporten skal drøftes på et møde i Byrådet, der skal tage stilling til rapporten, herunder evt. opfølgning herpå. Rapporten skal være godkendt af Byrådet senest den 31. marts 2015.

Efterfølgende skal rapporten offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Sagsfremstilling og økonomi

I Fredensborg Kommune er kvalitetsrapporten det centrale og samlende dokument, der indgår i en årlig cyklus af tilsyn med skolerne.

Med udgangspunkt i resultaterne i kvalitetsrapporten og administrationens anbefaling til skolerne, fastlægges mål for skolernes indsatser og resultater og indsatser drøftes mellem skolens ledelse og Center for Skoler og Dagtilbud.

Med den nye lovgivning bliver der stillet ændrede krav til hvilke data, der skal indgå i rapporten. Generelt er der tale om en bevægelse fra et fokus på rammer eller 'input' til et fokus på resultater eller 'output'.

Nærværende kvalitetsrapport ser derfor meget anderledes ud end hidtidige rapporter både i forhold til indhold og strukturering. Rapporten er struktureret efter de mål, der er opstillet i skolereformen, og som bliver evalueret i rapporten. Her følger Fredensborg Kommune den strukturering, der er foreslået fra Undervisningsministeriets side.

Udover de obligatoriske data, har Fredensborg Kommune valgt at præsentere en række data, der bidrager til at give et billede af kvaliteten i skolerne, herunder kommunale læseresultater, resultater for hhv. tosprogede og elever med dansk modersmål ved 9. klassesprøverne, medarbejdertrivsel og fravær samt resultater af brugertilfredshedsmåling blandt forældre.

På baggrund af resultaterne i Kvalitetsrapporten, har administrationen foretaget en sammenfattende helhedsvurdering, herunder givet anbefalinger til de enkelte skoler, om hvor det er vigtigt de sætter ind for at forbedre resultaterne. Heldigvis er det fortrinsvist en opfordring til at fortsætte det gode arbejde med flotte faglige resultater og god elevtrivsel og forældretilfredshed.

Det er administrationens vurdering, at der ikke er graverende forhold på nogle af skolerne, som nødvendiggør at der udarbejdes særlige handleplaner for skolen.

Faglige resultater

Skolerne har generelt meget flotte faglige resultater. Karaktergennemsnittet for de bundne prøvofag til 9. klasseprøverne i almenklasserne ligger på 7,6, hvor den lå på 7,4 sidste år. Landsgennemsnittet for 13/14 er til sammenligning på 6,7. Spredningen mellem skolerne er fra 7,3-7,9, altså en meget lille spredning.

95,5% af eleverne fik mindst 2 i både dansk og matematik, hvilket er den grænse, der er sat for optag på erhvervsuddannelserne.

Opfølgning på skolereformens 3 mål

Det første mål i skolereformen om, at **'folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan'** evalueres med to forskellige målinger:

1. Mindst 80% af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test.
2. Andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik skal stige år for år.

I læsning ligger andelen af elever med gode resultater i Fredensborg Kommune over målet på 80%, og hermed et stykke over landsgennemsnittet. På alle klassetrin, der måles, er der tale om en stigning i forhold til tidligere år.

I matematik er der også tale om en stigning i forhold til tidligere år, men her ligger niveauet på hhv. 73% og 71% for de klassetrin, der bliver testet. Der er altså et stykke til at nå målet om at mindst 80% skal være gode til at matematik. Fredensborg Kommunes resultater ligger dog over landsgennemsnittet.

Hvad angår den anden måling om, at andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik skal stige år for år, er der fokuseret på udviklingen over de sidste tre år:

I dansk, læsning ligger Fredensborg Kommunes resultater over landsgennemsnittet i 2. og 4. klasse, mens det ligger under i 6. og 8. klasse. Resultaterne i 13/14 er faldet i forhold til 11/12 og 12/13, hvor der var nogle meget flotte resultater.

I matematik er der også tale om et fald i forhold til 12/13 i andelen af elever i kategorien af de allerdygtigste elever. I 3. klasse ligger resultatet over landsgennemsnittet og i 6. klasse et stykke under.

Det andet mål i skolereformen om, at **'folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til de faglige resultater'** evalueres med en opgørelse hvor mange elever, der har dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik. Målet er, at andelen skal reduceres år for år.

Her ligger resultaterne for Fredensborg Kommunen flot, andelen af elever med dårlige resultater er reduceret i 4., 6. og 8. klasse i forhold til året før. På 4. klassetrin er der tale om en væsentlig reduktion. Tallet er steget en smule i 2. klasse. Bortset fra testen i 4. klasse i 12/13, ligger alle resultater i Fredensborg Kommune under – og de fleste steder væsentligt under – landsgennemsnittet, hvilket er godt.

Ovenstående resultater er naturligvis gennemsnitsresultater og dækker over forskelle mellem de forskellige skoler, forskellige fag og forskellige klassetrin. De mere detaljerede resultater af de nationale test er imidlertid fortrolige og kan ikke offentliggøres. Skolerne bruger dem i deres kvalitetsarbejde, ligesom de indgår i drøftelser mellem skolernes ledelser og Center for Skoler og Dagtilbud.

En anden måling, der bidrager til at belyse om skolereformens andet mål er nået, er opgørelsen af den socioøkonomiske reference i forhold resultater af 9. klassesprøverne.

Her ligger skolerne i Fredensborg Kommune flot. De fem af kommunens folkeskoler har en positiv score – dvs. de formår at løfte eleverne i forhold til resultaterne for en tilsvarende elevgruppe. Kokkedal Skole ligger meget højt med en signifikant forskel på 0,9 og også Fredensborg Skole har en flot signifikant forskel på 0,5. Humlebæk Skole har som den eneste en negativ forskel på -0,2.

Set over de sidste tre år ligger Kokkedal Skole, Endrupskolen og Fredensborg Skole flot højt med signifikant

positive forskelle. De øvrige tre skoler ligger her med små negative forskelle.

9. klassesprøverne for hhv. tosprogede elever og elever med dansk som modersmål viser, at de danske elever har gennemsnitskarakteren 7,7 i de bundne prøvfag, mens de tosprogede fra ikke-vestlige lande har 6,2. Det er det højeste resultat for de tosprogede elever i de 5 år, det er målt. Og differencen mellem de to grupper er også blevet mindre.

Det sidste mål i folkeskolereformen er, **'tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis'**.

Dette mål vil fra og med næste år blive evalueret med en national trivselsmåling. I årets kvalitetsrapport søges det i Fredensborg Kommune evalueret med opgørelse af elevfravær, brugertilfredshedsmåling blandt forældrene og privatskolefrekvens.

Elevfraværet ligger på 5,9% i gennemsnit, hvor det på landsplan ligger på 5,3. Fire af kommunens skoler har elevfravær over 6,0, og det bør der arbejdes systematisk med at nebringe.

Brugertilfredshedsmålingerne viser en generel pæn tilfredshed hos forældrene med mellem 3,6 og 3,9 på en skala fra 1-5 som gennemsnitlig score på undersøgelsens forskellige spørgsmål. Ullerødskolen og Møllevejens Skole er de skoler, der har den flotteste generelle tilfredshed (4,4), hvor de 6 folkeskoler ligger mellem 3,7 og 4,1.

Skolerne arbejder videre med deres resultater og udarbejder en handleplan for punkter, hvor de vil sætte ind på at højne forældrenes tilfredshed.

Privatskolefrekvensen er samlet set 20,0% for hele kommunen, et lille fald i forhold til 20,1 i 2013.

Opfølgning på nationale mål om gennemførelse af en ungdomsuddannelse og fuld kompetencedækning

Kvalitetsrapporten følger også op på Regeringens mål om, at mindst 95% af en ungdomsårgang skal gennemføre mindst en ungdomsuddannelse. Fredensborg Kommune er ikke så langt fra at leve op til målet. Ifølge Undervisningsministeriets profilmodel forventes 92-94% af eleverne, der afsluttede 9. klasse i 2012, at gennemføre mindst en ungdomsuddannelse i løbet af 25 år.

Regeringen har opstillet et mål om, at 90% af undervisningen i 2015 skal varetages af lærere med linjefagsuddannelse eller tilsvarende kvalifikationer i faget. Fra 2020 er målet en dækning på 100%. I Fredensborg Kommune har det i flere år været et lokalt mål, at kompetencedækningen skal være på 90%, og det er der hvert år blevet fulgt op på i kvalitetsrapporten, hvor skolerne har ligget rigtigt pænt.

Undervisningsministeriets opgørelse af kompetencedækningen er imidlertid baseret på en anden udregningsmetode, der betyder, at de fleste af skolernes kompetencedækning ligger lavere end med den kommunale udregningsmetode. Således er den gennemsnitlige kompetencedækning i 13/14 på 78,1% med et spænd fra 65,1% på Kokkedal Skole til 92,3% på Humlebæk Skole. Det noget lave tal i Kokkedal skyldes ifølge skolebestyrelsen en fejl i skolens indrapportering. Skolen har en lav dækning i mindre fag men kompetencedækningen for de store fag, dansk, engelsk og matematik ligger over 90%.

Skolebestyrelsernes udtalelser

Med den nye lovgivning skal skolebestyrelserne komme med en udtalelse til rapporten, der skal indgå i den kvalitetsrapport, som Byrådet skal godkende.

Generelt giver skolebestyrelserne den tilbagemelding, at kvalitetsrapporten er et godt værktøj for skolens og bestyrelsens arbejde, og at resultaterne tages til efterretning.

Humblebæk Skoles skolebestyrelse anbefaler, at der fremover i højere grad redegøres for grundlag og metode for rapportens opgørelser.

Kokkedal Skole skolebestyrelse kvitterer for, at der er kommet en socioøkonomisk korrektion med i rapporten, som de tidligere har ytret ønske om. Det hjælper skolen til at målrette deres indsatser og gør sammenligninger mere retvisende.

Skolebestyrelsen er også meget tilfreds med, at kommunen har imødekommet skolen, så den har kunnet gennemføre en tidligere indskrivning, hvilket har gjort det muligt at konkurrere på lige vilkår med de øvrige skoletilbud i området.

Endelig skriver Kokkedal Skoles skolebestyrelse, at de har gået skolens tal vedr. kompetencedækning (linjefagsdækning) efter i sømmene. Den forholdsvis lave kompetencedækning (linjefagsdækning) skyldes i høj grad en misforståelse fra skolens side ved indrapportering. Kokkedal skoles linjefagsdækning i de store fag som dansk, matematik og engelsk er desuden på over 90 %, mens den ligger lavere i de mindre fag som kristendomskundskab, billedkunst og hjemkundskab.

Langebjergskolen skolebestyrelse fremfører, at skolens lave gennemsnit i udtræksfaget historie kun dækker over 2 elevers afgangsprøve, hvilket burde nævnes i rapporten.

Skolebestyrelsen medgiver, at det ikke er tilfredsstillende, når der ikke er flere end 93,5% af eleverne, der opnår karakteren 2 eller over ved 9. classesprøverne i dansk og matematik. Andelen burde være højere. Tallet skal dog ses i sammenhæng med skolens inklusionsindsats, hvor skolen i 2014 modtog 8 elever i vanskeligheder fra andre skoler, hvilket ikke kan undgå at have betydning for skolens resultater.

Langebjergskolens skolebestyrelse slår desuden til lyd for, at det fremover medtages i rapporten, hvor stor en andel af årgangens elever, der er gået op til afgangsprøven.

Endelig undrer skolebestyrelsen sig over at udgiftsniveauet pr. elev ligger 4.000 kroner under sammenligningskommunerne og lidt under landsgennemsnittet, og opfordrer til, at der tilføres ressourcer til skolevæsenet for at sikre et fortsat godt og konkurrencedygtigt skolesystem i kommunen.

Nivå Skoles skolebestyrelse er stolte og tilfredse over skolens høje karaktersnit og det høje antal elever, der gennemfører 9. classes prøverne med mindst 2 i matematik og dansk. Bestyrelsen kvitterer for de nye opgørelser af hvor mange elever, der er kommet videre i ungdomsuddannelse, som giver et mere retvisende billede end hidtil.

Ullerødskolen skolebestyrelse er tilfredse med resultatet af Ullerødskolens virke, som det er beskrevet i rapporten og enige i de mål, der er sat for skolen. Skolebestyrelsen følger elevfraværet nøje, men understreger at det nogle gange hænger sammen med længerevarende fraværsperioder for autistiske elever, der har svært ved at komme i skole.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven, § 40a.

BEK nr 698 af 23/06/2014 - Bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen.

Kompetence

Byrådet.

Kommunikation

Den godkendte rapport lægges på kommunens hjemmeside.

Skolerne får den trykte rapport til skolebestyrelse, lokaludvalg og årgangsteam, så de kan arbejde med rapportens

resultater og anbefalinger.

Efter godkendelse udsendes der en pressemeddelelse om rapporten.

INDSTILLING

Administrationen anbefaler, at Byrådet godkender kvalitetsrapporten.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Udvalget roste rapporten samt anbefalede rapporten til byrådets godkendelse.

Punkt 29: Status på skolereformen - februar 2015

13/29782

Status på skolereformen - februar 2015

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal orienteres om status på implementeringen af skolereformen på kommunens skoler.

Sagsfremstilling og økonomi

Skolernes arbejdsmiljø

Ved den sidste status på implementering af skolereformen i december 2014 blev udvalget orienteret om, at skolerne var under stort pres på grund af mange nye elementer, der skal finde sin form, og en udfordring i forhold til at skabe en struktur, hvor det er muligt for lærere og pædagoger at mødes i tilstrækkeligt omfang og få planlagt og forberedt undervisningen.

Der blev den 9. december afholdt et stort dialogmøde i Louisianas rådhus, hvor skoleledere, tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter fra skolerne sammen med ledelsen fra Rådhuset var samlet for at stille skarpt på udfordringer og mulige løsninger. På mødet lagde skolerne grunden til en handleplan med konkrete tiltag, der kunne afhjælpe presset på skolen. Efter mødet har skolerne i et tæt samarbejde mellem ledelse og medarbejdere taget arbejdet videre med at føre planen ud i livet.

Skolelederne fremlagde problemstillingen for Børne- og Skoleudvalget på deres møde i december, og både det politiske niveau og den kommunale forvaltning har siden holdt igen med nye krav og forventninger til skolerne. Skolelederne giver udtryk for, at det har kunnet mærkes, og at der har været mere arbejdsro.

På rådhusmødet blev der peget på, hvilke opgaver man med fordel kunne arbejde videre med i fællesskab. Disse temaer/opgaver er blevet organiseret i en række arbejdsgrupper, der i løbet af foråret skal finde frem til nye og mere effektive måder at arbejde på. Områderne er:

- Økonomi og ressourcer. Der arbejdes med hvor der kan tænkes nyt og anderledes for at udnytte ressourcerne bedre.
- Masterplan og arbejdet med læringsmålstyret undervisning. Der udarbejdes en 5-årige masterplan, der beskriver hvilke områder kommunens skoler har særligt fokus på.
- Fælles udvikling af undervisning. Udvikling af koncepter, kanoner, fælles kommunale forløb, der kan begrænse ressourceforbruget hos lærere og pædagoger. Herunder indføres et nye videndelingssystem.
- Inklusion. Fokus på hvordan og hvorfor inklusionsopgaven opleves som en stor udfordring og hvad vi kan gøre for at understøtte inklusionen i skolerne.

Skolernes tilbagemelding er, at der er kommet mere ro på. Flere af skolerne har foretaget justeringer i skema og struktur og de nye elementer har efterhånden fundet sin form. Samtidig er der en oplevelse af, at der har været lydhørhed i forhold til skolernes udfordringer.

Ny overenskomst

Den 15. februar 2015 blev en 4-årig overenskomst mellem Danmarks Lærerforening og KL underskrevet. Overenskomsten giver lærerne et ekstra løntrin og retningslinjer, der skal sikre, at lærerne har mulighed for at løfte opgaverne løbende i overenskomstperioden.

Det lykkedes ikke at nå til enighed om nye arbejdstidsregler, hvorfor arbejdstiden fortsat skal reguleres efter lov nr. 409. Men parterne er enedes om, at det lokale samarbejde skal understøttes, hvilket blandt andet kan ske ved, at man laver lokale aftaler.

Et nyt element er en fælles evaluering mellem kreds og kommuner og mellem tillidsrepræsentant og skoleledelse på den enkelte skole, der skal afdække om det er lykkedes, at leve op til intentionerne i loven.

Lærerne på Fredensborg Kommunes skoler har ikke arbejdet efter lov 409, da der allerede i foråret 2014 blev indgået en samarbejdsaftale mellem Lærerforeningens kreds 36 og Fredensborg Kommune, der lagde rammerne for lærernes arbejdstid, tilstedeværelse og samarbejdet mellem ledelse og lærere.

Pædagoger i kombinationsstillinger

Som noget nyt blev der med skolereformen ansat en del pædagoger i skolerne pr. 1. august 2014. Mange af disse pædagoger er blevet ansat i kombinationsstillinger, hvor de har delvis ansættelse i skolen og delvis ansættelse i fritidshjemmet.

Konstruktionen har haft nogle indkørvingsvanskeligheder, da ledelserne på hhv. skole og områdeinstitution har skullet samarbejde om pædagogernes arbejdstider, ferier, uddannelse mv. på baggrund af behov, der ikke altid pegede i samme retning.

Der har i januar-februar været samtaler med alle områdeledere/skoleledere, hvor de forskellige udfordringer er blevet drøftet og der er fundet fornuftige løsninger. Status fra samtalerne vil blive forelagt for Børne- og skoleudvalget på et kommende møde.

Dækningsgrad i fritidstilbud

Der har været en udbredt bekymring for, at den længere skoletid for eleverne ville betyde, at flere forældre meldte deres børn ud af fritidshjem og fritidsklubber.

Som det fremgår af tabellen nedenfor, er der dog heldigvis tale om en næsten uændret tilgang i antallet af tilmeldte børn. For de 6-9 årige var der i perioden 1/8-31/12 2014 79% der var tilmeldt et fritidshjem, mens det var 80% året før. Tilsvarende for de 10-12 årige gik 82% i fritidsklub mod 83% året før.

Dækningsgrad 1/8-1/12 2014

År	6 - 9 årige	10 - 12 årige
2013	80%	83%
2014	79%	82%

Dækningsgrad

År	0 - 2 årige	3 - 5 årige	6 - 9 årige	10 - 12 årige
2013	65%	95%	81%	67%
2014	64%	96%	79%	69%

Samarbejde mellem musikskolen og skolerne en succes

Musikskolen kan godt mærke, at eleverne går længere tid i skole. Ca. 50 børn færre end året før har deltaget i den almindelige musikundervisning efter skole i skoleåret 14/15.

Til gengæld har der været rigtig mange samarbejder mellem musikskolen og skolerne, hvor musikskolen indgår i forløb og fag.

Fredensborg Kommune har været på forkant med samarbejdet mellem musikskolen og skolerne. I foråret 2014 påbegyndtes samarbejdet med udarbejdelsen af en samarbejdsaftale, og musikskolen er derefter blevet tænkt ind i skolernes undervisning i mange forskellige sammenhænge.

Samarbejdet er så succesfyldt, at Fredensborg Kommune er blevet bedt om at komme og fortælle om det på en KL-konference om samarbejdet mellem musikskoler og folkeskoler i marts 2015.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 30: Tema for Medborgerskabspuljen 2015

15/1592

Tema for Medborgerskabspuljen 2015

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal beslutte et eller flere overordnede temaer, som udvalget ønsker at sætte fokus på i forbindelse med uddeling af midler fra Medborgerskabspuljen 2015.

Sagsfremstilling og økonomi

I 2014 uddelte Børne- og Skoleudvalget 282.500 kr. til projekter og aktiviteter, 100.000 kr. foreningen Team Succes Fredensborg og 12.500 kr. til afvikling af en workshop om medborgerskab og frivillighed.

Temaerne i 2014 var:

1. Tryghed og Fællesskaber på tværs
2. Medinddragelse og samskabelse
3. Uddannelse og beskæftigelse

Børne- og Skoleudvalget besluttede på udvalgsmødet den 2. juni 2014 at støtte Team Succes Fredensborg med 150.000 kr. fra Medborgerskabspuljen i 2015. Der er derudover 190.000 kr. til uddeling i 2015.

Workshop for medborgerskab og frivillighed

Den 18. november 2014 afholdt Børne- og Skoleudvalget og Social- og Seniorudvalget en workshop om medborgerskab og frivillighed. Ca. 100 af kommunens borgere, foreninger, byrådsmedlemmer og medarbejdere deltog i workshoppen. Formålet med workshoppen var dels at få inspiration til kommunens videre arbejde med det aktive medborgerskab, dels at få input til det pågående arbejde med udarbejdelsen af et lokalt frivilligcharter. Der blev arbejdet i forskellige grupper med udgangspunkt i de to emner.

Følgende temaer var centrale i drøftelserne af et lokalt aktivt medborgerskab:

1. Flere mødesteder og lokale fælles arrangementer
2. Borgerinddragelse og borgerinitiativer
3. Risikovillighed i samarbejdet mellem kommune og borgere
4. Kendskab og støtte til det lokale
5. De gode historier om bydelene
6. Tryghed og kriminalitetsforebyggelse
7. Integration

Udbyttet af workshoppen inddrages i det pågående arbejde omkring udviklingen af et lokalt frivilligcharter. Derudover arbejdes der flere steder i administrationen med at skabe flere mødesteder samt en øget borgerinddragelse. Særligt i forhold til 2020-strategien 'Fremtidens Fredensborg' arbejdes der tæt sammen med borgerne omkring udvikling og profilering af de lokale bysamfund samt landdistrikter.

Forslag til temaer for Medborgerskabspuljen 2015

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget vælger nedenstående temaer, som overordnede temaer for Medborgerskabspuljen i 2015. Temaerne er udvalgt blandt andet på baggrund de temaer, der fremkom på workshoppen:

a. Flygtningemodtagelse og integration

Fredensborg Kommune står over for at skulle modtage et stort antal flygtninge i 2015. Fredensborg Kommune ønsker at tage rigtig godt imod de nye borgere og arbejde for, at de hurtigst kommer til at føle sig som en del af lokalsamfundet. Et aktivt og ligeværdigt medborgerskab er en forudsætning for at få ordentlig fodfæste i det danske samfund. Muligheden for at opnå et rigtig godt resultat med integrationen styrkes betydeligt, når civilsamfundet inddrages i modtagelsen.

Med temaet 'Flygtningemodtagelse og integration' gives der støtte til projekter og aktiviteter, hvor borgere, frivillige foreninger eller andre ønsker at bidrage til modtagelsen af nyankomne flygtninge. Det kan for eksempel være

projekter, hvor frivillige ønsker at indgå i et systematisk samarbejde med kommunen omkring den gode flygtningemodtagelse, eller projekter der har til formål at øge samfundsdeltagelsen blandt nydanskere.

b. Tryghed

Dagligdagen i Fredensborg Kommune skal være præget af tryghed. Det skaber tryghed at have gode naboer, at have kendskab til eget nærområde, at der er liv i boligområderne samt sociale fællesarrangementer i byrummet. Tryghed opstår i det tillidsfulde møde mellem mennesker i byens rum og kan være med til at skabe et stærkt og tillidsfuldt medborgerskab.

Under temaet 'Tryghed' gives der støtte til lokale projekter, der søger at styrke oplevelsen af tryghed i bydelene på tværs af befolkningsgrupper samt øge borgerens egen rolle i at skabe trygge lokalmiljøer.

Tryghed var også et tema for Medborgerskabspuljen i 2014.

c. Børn og unge som aktive medborgere

Nutidens børn og unge er fremtidens medborgere. I Fredensborg Kommune skal alle børn og unge opleve, at de hører til, og lære at begå sig som aktive medborgere. Børn og unge har ret til anerkendelse, respekt og deltagelse samt et ansvar for at bidrage til fællesskabet. Medborgerskabskompetencer er ikke medfødte, og derfor skal børn og unge i Fredensborg Kommune gives et kendskab til demokratiske spilleregler.

Under temaet 'Børn og unge som aktive medborgere' gives der støtte til projekter, der søger at forberede børn og unge til et demokratisk samfund og give dem praktisk erfaring med demokratiske processer herunder lære dem om fællesskaber, medansvar og medindflydelse.

Tidsplan

Valg af temaer for Medborgerskabspuljen 2015	9. marts (udvalgsmøde)
Frist for ansøgninger til Medborgerskabspulje 2015	1. maj
Evaluerings af to projekter støttet af Medborgerskabspuljen i 2014 (Inspirationshuset og HIPPHOPP) samt evaluering af puljens nye betingelser	4. maj (udvalgsmøde)
Børne- og Skoleudvalgets behandling af ansøgninger	1. juni (udvalgsmøde)

INDSTILLING

Administrationen indstiller:

1. At Børne- og Skoleudvalget beslutter et eller flere temaer for Medborgerskabspuljen 2015.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Udvalget godkendte de tre temaer for puljen.

Punkt 31: Orientering om Barnet i Centrum

14/35829

Orientering om Barnet i Centrum

Beslutningstema

Orientering om succesfuld afslutning af det fælleskommunale projekt Barnet i Centrum

Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommunes 0-2 års institutioner og dagpleje har siden starten af 2012 deltaget i Projektet Barnet i Centrum. Et projekt arrangeret af DPU-Århus Universitet og med deltagelse af 20 kommuner.

Projektets grundidé er, at pædagoger og forskere mødes i faglige laboratorier, hvor de arbejder med at nytænke de pædagogiske rammer i vuggestuer og dagpleje med det enkelte barn i centrum. Udgangspunktet er en tese om at et møde mellem forskellige vidensformer kan skabe ny energi og løsninger indenfor det pædagogiske felt omkring vuggestuer og dagpleje.

Projektet ligger fint i tråd med kommunens Børne og Ungepolitik, hvor læring, trivsel, forældresamarbejde og fællesskab er nøgleord. Derfor har projektet også været prioriteret i kommunens læringsstrategi, hvori der blandt andet er lagt vægt på læring og understøttelse af kompetencer blandt børn i 0-5 årsalderen - herunder betydningen af en særlig pædagogisk faglig kvalitet og voksen/barn kontakt i 0-2 års tilbuddene.

Projektets kobling af DPUs' underviseres viden og pædagogernes erfaringer samt en konkret afprøvning af nye metoder i praksis giver et godt grundlag for at omsætte ny forskningsbaseret viden, blandt andet fra studier i udlandet og herhjemme. Senest Det nationale Forskningsinstitut for Velfærds rapport om dagtilbuds betydning for børns udvikling til praksis i institutioner og dagpleje. En rapport som Børne og Skoleudvalget blev orienteret om ved udvalgets møde den 3. november 2014.

Forskningen viser med tydelighed, at de pædagogiske grundvilkår for stimulering af børns sprog og evne til at kommunikere kan have afgørende betydning for, hvordan børnene klarer sig resten af deres liv. Hermed også om børnene på sigt gennemfører en ungdomsuddannelse.

I projekt Barnet i Centrum har forskere og praktikere i Fredensborg Kommune sammen afprøvet forskellige tilgange til pædagogisk praksis og på denne måde bidraget til indsamling af en masse data til projektet, samtidig med at praksis i institutioner og dagpleje er udviklet til det bedre.

Projektet er opdelt i tre tematiske laboratorier

- Emotionel relatering og modtagelse
- Samspil og læring
- Dokumentation, planlægning, og praksis.

Gennem disse laboratorier er børns tilknytning til vuggestue/dagpleje udforsket der er og fundet nye måder at modtage børn på. Udgangspunktet er barnets etablering af r, venskaber, relationer til voksne m.m. Der er under dette tema afprøvet nye former for overgange mellem familie og vuggestue/dagpleje. I Børnehusene Fredensborg har man set særdeles positive resultater ved at tilbyde kommende forældre opstartssamtaler i hjemmet forud for start i vuggestuen. En ordning der nu er permanent. Børnehusenes Nivås institutioner har udviklet en ny rutine for forældredialog i forbindelse med modtagelse af de lidt mere udsatte børn og samarbejdet med familier, som har behov for lidt ekstra støtte.

Et andet laboratorium er gået i dybden med struktureringen af hverdagen og personalets varierende roller i dagens forskellige faser og har undersøgt hvordan dagtilbuddets indretning, hverdagens rytme og pædagogisk nærvær, kan

medvirke at til øge forældres tryghed og inklusionsprocesser for børnene. I Børnehusene Endrup har Østervejens Børnehave fået fine erfaringer med at invitere nye kommende forældre og børn til "legestuedage" med stor værdi for børnene og det kommende forældre samarbejde.

Bøgegårdens vuggestuegruppe har arbejdet med trivsel gennem samtalemetoder, der tager udgangspunkt i den tætte voksen/barn-relation som udgangspunktet i barnets læring og udvikling.

I det tredje laboratorium er ledelsens og personalets refleksioner omkring planlægning og evaluering af de pædagogiske aktiviteter i fokus. Her har det handlet om at lærer af de forløb, der laves med børnenes og forbedre pædagogikken i praksis og i f.eks. lærerplaner og dokumentation.

Børnehusene Humlebæk og Sletten legeakademi har arbejdet med indretning og organisering af hverdagen med pædagogiske aktiviteter i mindre børnegrupper. En praksis som nu er indført permanent i institutionerne.

I Fasangården i Børnehusene Kokkedal er der arbejdet med forældreinvolvering i forhold til dokumentationen af det pædagogiske arbejde med stor succes.

Projekt Barnet i Centrum blev afsluttet med en stor konference den 3. december 2014. Kommunen var her repræsenteret med institutioner og dagplejere som deltog i en fælles basar med fremvisning af de mange gode resultater.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Kommunikation

Der udarbejdes en pressemeddelelse i forbindelse med udvalgets behandling af sagen.

INDSTILLING

At udvalget tager orientering om afslutning af Projekt Barnet i Centrum til efterretning

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Udvalget godkendte indstillingen.

Punkt 32: Orientering om høring af områdebestyrelserne vedr. ændringer af styrelsesvedtægten for dagtilbud/områdeinstitutioner i Fredensborg Kommune

11/45166

Bilag

Styrelsesvedtægten for dagtilbud/områdeinstitutioner i Fredensborg Kommune, 2015

Orientering om høring af områdebestyrelserne vedr. ændringer af styrelsesvedtægten for dagtilbud/områdeinstitutioner i Fredensborg Kommune

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal orienteres om høringen af områdebestyrelserne vedr. ændringer af styrelsesvedtægten for dagtilbud/områdeinstitutioner i Fredensborg Kommune.

Udvalget skal på den baggrund tage stilling til, om den reviderede styrelsesvedtægt kan godkendes.

Sagsfremstilling og økonomi

Børne- og Skoleudvalget har på udvalgets møde den 1. december 2014 truffet beslutning om at sende et oplæg i høring hos områdebestyrelserne om forskellige ændringer af styrelsesvedtægten for dagtilbud/områdeinstitutioner i Fredensborg Kommune.

Nedenfor en kort præsentation af det oplæg, der har været i høring. Dernæst en opsummering af områdebestyrelsernes høringssvar.

Udvalget skal på den baggrund træffe beslutning om, hvorvidt udkastet til en revideret styrelsesvedtægt kan godkendes.

Høringsoplæg

Følgende forhold foreslås ændret i høringsoplægget:

Indledning

Af den nuværende vedtægt fremgår det, at dagplejen er at betragte som én institution jf. dog § 10 stk. 5 og 8 (Bestyrelsens opgaver) samt § 12 stk. 3 (Byrådets opgaver). Dagplejen har hidtil alene været tilknyttet Børnehusene Langebjerg.

Med den nye ledelsesmæssige organisering af dagplejen skal det af vedtægtens indledning fremgå, at dagplejen er at betragte som en institution i en områdeinstitution i hvert bysamfund. Eftersom der i nogle bysamfund, Fredensborg og Humlebæk, er to områdeinstitutioner, skal det af vedtægten endvidere fremgå, hvilken områdeinstitution i hvert bysamfund, som dagplejen tilknyttes.

Udover beskrivelsen af det nye i organiseringen, er det også i indledningen fremhævet, hvor i vedtægten, der er foretaget ændringer. Det drejer sig mere konkret om nedenstående:

Lukkedage

I § 10 stk. 8 om lukkedage er der sket en præcisering af teksten mht. de obligatoriske lukkedage den 5. juni (Grundlovsdag) og den 24. december (Juleaftensdag).

Til 'Bestyrelsen kan fastlægge det af Byrådet vedtagne antal lukkedag' er der sket en tilføjelse af '*...udover de obligatoriske lukkedage den 5. juni (Grundlovsdag) og den 24. december (Juleaftensdag)*'.

Til 'Er der pasningsbehov, påhviler det forvaltningen at tilbyde alternativ pasning' er der sket en tilføjelse af '*Dette gælder dog ikke de obligatoriske lukkedage*'.

Endelig er der i § 10 stk. 8 sket en præcisering af formuleringen 'Gælder ikke dagplejen', som nu er formuleret '*Dagplejen er ikke på samme måde omfattet af vedtagelsen om lukkedage udover de lovbestemte obligatoriske lukkedage*'.

Den ugentlige åbningstid

Også i § 12 stk. 3 er der sket en præcisering af formuleringen 'Gælder ikke dagplejen', som nu er formuleret '*Dagplejen er ikke omfattet af bestemmelserne om den ugentlige åbningstid*'.

Forvaltningsloven og Straffeloven

Bilag 2 vedr. tavshedspligt er opdateret i overensstemmelse med de seneste ændringer af Forvaltningsloven (§27) og Straffeloven (§152).

Følgende forhold foreslås fastholdt i høringsoplægget:

Størrelsen og sammensætningen af områdebestyrelsen

Det anbefales, at de nuværende bestemmelser i vedtægten vedr. størrelsen og sammensætningen af områdebestyrelsen fastholdes.

Forslag i høringsoplægget om overgangsordning:

Det anbefales, at der frem til oktober kvartal 2015, som er næste valgperiode for områdebestyrelserne, gives stemmeret til den medarbejder og den forældre i dagplejen, der allerede tager del i områdebestyrelsens arbejde.

Høringssvar

Der er indkommet høringssvar fra samtlige områdebestyrelser.

Områdebestyrelsen i Børnehusene Langebjerg har gjort opmærksom på, at dagplejen har én lukkedag udover de obligatoriske lukkedage, nemlig fredag efter Kristi Himmelfart. I § 10 stk. 8 om lukkedage er der derfor sket en tilføjelse af *'Dagplejen har lukkedag fredag efter Kristi Himmelfart'*.

Områdebestyrelserne har ikke yderligere kommentarer til udkastet til en revideret styrelsesvedtægt.

Administrationens anbefaling

Det anbefales, at udvalget træffer beslutning om at godkende udkastet til en revideret styrelsesvedtægt (bilag 1). I forhold til den version, som har været i høring i områdebestyrelserne, er der i § 10 stk. 8 om lukkedage i den version, der anbefales godkendt, tilføjet, at dagplejen udover de obligatoriske lukkedage har lukkedag fredag efter Kristi Himmelfart.

Såfremt udvalget godkender udkastet, anbefales det, at styrelsesvedtægten træder i kraft pr. 1. oktober 2015, således at styrelsesvedtægten er gældende fra og med næste valgperiode for områdebestyrelserne.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

1. At udkastet til en revideret styrelsesvedtægt godkendes
2. At den reviderede styrelsesvedtægt træder i kraft pr. 1. oktober 2015.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Udvalget godkendte indstillingen.

Punkt 33: Orientering om nyt sundhedstilbud for seniorer - Liv og gode dage

15/1512

Orientering om nyt sundhedstilbud for seniorer - Liv og gode dage

Beslutningstema

Sagen omhandler det kommende seniortilbud – ”Liv og gode dage” – og er til orientering i Fritids- og Idrætsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Social- og Seniorudvalget.

Sagsfremstilling og økonomi

Liv og gode dage – motion, aktivitet og deltagelse på tværs af generationer, er et nyskabende borgerrettet sundhedstilbud til ældre i foreningsregi med folkeskolen som ramme.

Målgruppen er seniorer, der enten har gennemgået kommunens patientforløbsprogram, eller har brug for at styrke deres sociale netværk. Det vil sige seniorborgere, som har behov for hjælp til at genvinde og fastholde deres fysiske funktionsevne og for at styrke deres evne til at indgå i sociale netværk.

Et vigtigt mål med forløbet ”Liv og gode dage” er at reducere ulighed i sundhed for seniorer. Det er derfor ikke et tilbud for de mange, men for dem der trænger mest.

Alligevel er dette ikke kun et seniorhold. Samarbejdet med de lokale folkeskoler gør det muligt at udnytte ledige timer i skolernes gymnastiksale og andre fælles arealer til motionsdelen. Den overordnede vision er at blande aldersgrupper ud fra et socialt perspektiv, så der på sigt udvikles gensidige relationer og aktiviteter seniorer og elever i mellem. Forløbet ligger på den måde i tråd med skolereformens intention om at trække virkeligheden ind i skolen og vice versa.

Indholdsmæssigt består tilbuddet derfor af tre elementer:

- Motion for at fastholde og forbedre deltagernes funktionsevne
- Hyggeligt samvær med andre i samme situation med det mål at skabe sociale netværk seniorerne i mellem
- Aktiviteter på tværs af generationer

Fredensborg Gymnastikforening står bag initiativet, som samtidigt er blevet katalysator for oprettelsen af sundhedspartnerskabet ”I aktivitet for en god aldring”. Partnerskabet står bag aktiviteten ”Liv og gode dage”. Følgende parter indgår i partnerskabet:

- Foreninger: Fredensborg Gymnastikforening og Humlebæk Gymnastikforening
- Skoler: Langebjergskolen, Humlebæk Skole og Fredensborg Skole
- Udvalg: Seniorrådet og Forebyggelsesrådet
- Ældre Sagen
- Administration; Center for Ældre og Handicap og Center for Kultur, Idræt og Sundhed herunder partnerskabet Gang i Fredensborg

Sammen med Komitéen for Sundhedsoplysning har partnerskabet uddannet foreningsinstruktørerne til at varetage opgaven på bedst mulig måde.

Det er partnerskabets forventning, at det vil tage tid at rekruttere deltagere, opbygge hold og etablere samarbejdsrelationer. Det første halvandet år gennemføres derfor som en trefaset pilotperiode, hvor der i hele perioden er to instruktører pr. hold ad gangen:

- Fase 1 marts - juni 2015 (12 uger): Testperiode: Opstart, etablering af kontaktnetværk og samarbejdsrelationer, få deltagere (5-8 pr. hold), lavtærskelaktiviteter med skole og elever.
- Fase 2. aug./sept. - dec. 2015 (15 uger): Udbygning af hold og aktivitetsniveau.
- Fase 3. feb.- maj 2016 (15 uger): Konsolidering af hold og gennemførelse af substantielle aktiviteter med skolens elever.

Forventet deltagerantal fase 1: 5 - 8 pr. hold, forventet deltagerantal fase 3: 16 – 20 pr. hold.

Forebyggelsesrådet i Fredensborg Kommune er præsenteret for idéerne bag partnerskabet i efteråret 2014 og udtrykte jf. referatet fra det pågældende møde begejstring for projektet, som de ønsker at bakke op om.

Økonomi:

Det samlede budget for pilotperioden er på kr. 200.000,-. Udgifterne er primært udgifter til instruktører.

Der arbejdes i partnerskabsgruppen på at afsøge muligheder for ekstern finansiering af projektets pilotperiode. Tilskud af eksterne fondsmidler kræver dog i de fleste tilfælde, at der også foreligger en vis andel af egen medfinansiering.

Derfor arbejdes der i administrationen sideløbende med afsøgning af interne finansieringsmuligheder, samtidig med at gymnastikforeningerne er på vej med en ansøgning til den kommunale fritidspulje.

Fase 2 og 3 bliver først iværksat, når finansieringen er på plads.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

sundhedsloven, folkeoplysningsloven

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Social- og Seniorudvalget

Kommunikation

Der udarbejdes en pressemeddelelse, når holdene starter op.

INDSTILLING

1. At orienteringen om det kommende seniortilbud; Liv og gode dage – motion, aktivitet og deltagelse på tværs af generationer, tages til efterretning.

BESLUTNING I FRITIDS- OG IDRÆTSUDVALGET DEN 02-02-2015

Orienteringen taget til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Udvalget godkendte indstillingen.

Punkt 34: Sager på vej

13/45307

Sager på vej

Beslutningstema

Udvalget skal orienteres om sager der er planlagt til behandling.

Sagsfremstilling og økonomi

13. april

Tema om politikområde 10 - sagsflow, antal sager, økonomi

Masterplan for specialundervisning

Evaluering af AKUT

Lov om adoption uden samtykke

Statistik over klager og ankeafgørelser

Mestringsmål for toårige

Forslag til hvordan indsatser i daginstitutionerne kan forbedre kvaliteten. Jf. sag nr. 145 fra 6. november 2014

Jdvidelse af Kejsersdal

1. maj

Procedure for seksuelle overgreb

Sikker sejlads

Evaluering af Hipp-Hopp og INSP Fredensborg
(Evt. præsentation på udvalgsmøde)

1. juni

Medborgerskabspulje behandling af ansøgninger

Status på implementering af ny struktur Ungfredensborg

Yderligere frem

Orientering om implementering af CSC og ICS (Oktober)

Digitalisering af Find Børnene

Opfølgning på studietur for BSU

Status på implementering af ny struktur Ungfredensborg (november)

Jdmøntning af budgetforlig

Reviderede regler for optagelse i dagtilbud

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 35: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

13/45308

Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

Kompetence

1. Børne- og Skoleudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Henriette Brandt Pedersen (Ø) rejste spørgsmål om behov for ungeboliger. Administrationen besvarede spørgsmålet.

Punkt 36: Meddelelser fra administrationen

13/45311

Meddelelser fra administrationen

Sagsfremstilling og økonomi

Orientering om:

- Økonomiske udfordringer

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

INDSTILLING

1. At orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Administrationen orienterede om udmøntning af prioriteringsbidrag mv. i Børnehusene Fredensborg.

Punkt 37: Godkendelse af proces for Gymnastikkens Hus

14/38668

Godkendelse af proces for Gymnastikkens Hus

Beslutningstema

Som følge af Økonomiudvalgets beslutning om politisk organisering, skal Fritids- og Idrætsudvalget godkende proces for afklaring af projekt "Gymnastikkens Hus".

Økonomiudvalget er orienteret på møde d. 16. februar 2015, mens Børne- og Skoleudvalget orienteres på udvalgsmøde d. 9. marts 2015.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

I budgetforlig 2014-2017 besluttede Byrådet, at der skal etableres et Gymnastikkens Hus ved Holmegårdshallen i Kokkedal og bevilligede i alt 12 mio. kr. til etableringen af huset.

Holmegårdshallen er en kommunal skoleidrætshal ved Kokkedal Skole. Der er etableret et personalesamarbejde omkring driften af fritidsidrætshallen Egedalshallen og skoleidrætshallen Holmegårdshallen. Der er desuden etableret en fælles brugergruppe.

Gymnastikkens Hus indbefatter dels en omdannelse af Holmegårdshallen til en gymnastikhal med permanent opstillede gymnastikredskaber, dels en udbygning af Holmegårdshallen med springgrave, trampoliner mv. De afsatte midler var tiltænkt en udbygning på 600 m²., som Nivå Gymnastikforening på daværende tidspunkt anså for minimumskriteriet.

Frem til budgetseminaret 2014 ansøgte Nivå Gymnastikforening Fritids- og Idrætsudvalget om en merbevilling til etablering af Gymnastikkens Hus på 7 mio. kr. Nivå Gymnastikforening ønskede med merbevillingen at udbygge med i alt 1.650 m². Foreningen har i samarbejde med et arkitektfirma udarbejdet et forslag til et udvidet Gymnastikkens Hus. Foreningens prisoverslag på byggeriet er dog væsentligt lavere end administrationens overslag.

Prisdifferencen mellem Nivå Gymnastikforenings overslag og kommunens eget blev forelagt Byrådet på budgetseminaret 2014. I budgetforliget 2015-2018 besluttede Byrådet at:

"Anlægsbevillingen til Gymnastikkens Hus i Kokkedal forskydes 1. år. I 2015 er afsat 0,5 mio. kr. til en nærmere afklaring af projektet og finansieringsbehov. Eventuelt udgiftsbehov ud over de i forvejen afsatte 12. mio. kr. kan tilvejebringes af den afsatte fælles pulje til fritidsfaciliteter (jf. punkt 5 i anlægsoversigten)".

Der er fremsat forslag til lokalplan, der gør det muligt at etablere et Gymnastikkens Hus i forbindelse med Holmegårdshallen på op til 1650 m². Forslaget er i høring fra 8. december 2014 til den 8. februar 2015, hvorefter Byrådet efter fornyet behandling af forslaget kan vedtage lokalplanen endeligt.

Prissætning

Nivå Gymnastikforening har udarbejdet tegninger og indretningsplan over et udvidet Gymnastikkens Hus i samarbejde med Pro Arkitekter og anslået udbygningen med priser fra juni 2013. Nivå Gymnastikforenings forslag er således anslået med en brutto kvadratmeterpris på ca. 13.000 kr.

I et budgetnotat fra juni 2014 vurderer administrationen på baggrund af kommunens erfaringer ved seneste gennemførte byggerier, at priserne bør justeres. Administrationen vurderer, at man skal arbejde med en brutto kvadratmeterpris på ca. 17.000 kr. Dertil kommer udgifter til ombygninger i den eksisterende hal med bl.a. åbning af gavl, renovering af gulv, tilpasning af tekniske installationer mm.

Den store prisdifference demonstrerer vanskelighederne ved at estimere en kvadratmeterpris for ombygningen. Det skyldes ikke mindst at sammenligning med andre byggeriers kvadratmeterpriser er vanskelig, idet der er tale om en ombygning, hvor der bl.a. også er behov for at renovere eksisterende gulv og overflader. Dertil kommer, at et gymnastikhus er et meget specialiseret byggeri, som skal indeholde særlige funktioner fx forskellige typer af

springgrave, som vil påvirke kvadratmeterprisen.

Administrationen vurderer derfor, at der er behov for at få kvalificeret prissætningen af byggeriet yderligere.

Brugernes behov

De primære brugere af Gymnastikkens Hus vil være Nivå Gymnastikforening, Kokkedal Skole og Børnehusene Kokkedal. Her ud over kan der være andre fritidsbrugere og kommunale institutioner.

Nivå Gymnastikforening er en af kommunens største idrætsforeninger med knap 900 medlemmer. Foreningen estimerer, at ca. 100 børn og unge fra foreningen rejser til København hver uge for at øve gymnastik og spring i en hal med springgrave og specialiserede gymnastikredskaber. Foreningen har således behov for både fastopstillede redskaber, springgrave og andet specialiseret udstyr for at kunne træne de mange forskellige discipliner og spring på sikker vis. Fastopstillede redskaber er uforenelige med andre typiske halaktiviteter som fx håndbold og badminton. Beslutningen om etablering af et Gymnastikkens Hus i Holmegårdshallen blev således truffet, da det viste sig, at det nye idrætscenter i Humlebæk ikke kunne rumme Nivå Gymnastikforenings særlige behov for fastopstillede redskaber.

Kokkedal Skole og Børnehuse har udtrykt opbakning til Gymnastikkens Hus. Både skole og børnehuse er således positive overfor at samarbejde om udnyttelsen af faciliteten. Foreningen har i den sammenhæng tilbudt at hjælpe i forhold til kompetenceudvikling af idrætslærere og pædagoger ved fx at gennemføre gymnastikforløb for elever og børn. Derfor lagde man i starten af 2014 op til at gennemføre et pilotprojekt med fastopstillede redskaber i Holmegårdshallen. Efter en høringsperiode blev det dog besluttet at gøre ordningen permanent. Der har dermed siden maj 2014 været fastopstillede redskaber i hallen, som skolen og børnehusene allerede har gjort sig erfaringer med anvendelsen af. Skolen har i den forbindelse udtrykt vanskeligheder ved at anvende hallen med denne indretning, hvor det er meget sparsomt med gulvplads. Det er god dialog mellem foreningen og skolen om dette og forskellige initiativer er iværksat for at sikre, at skolen også kan anvende faciliteterne i idrætsundervisningen og i den understøttende undervisning.

Administrationen vurderer, at der er behov for at få afdækket primærbrugernes behov og ønsker til Gymnastikkens Hus, samt hvordan disse kan forenes og imødekommes.

Den videre proces

I løbet af foråret 2015 skal der tilvejebringes et kvalificeret beslutningsgrundlag, hvorpå Byrådet kan træffe beslutning om størrelse, funktioner og budget for Gymnastikkens Hus. Det skal ske gennem en afdækning af brugernes behov og ønsker til huset, samt i hvilket omfang disse kan imødekommes indenfor den afsatte budgetramme på 12 mio. kr.

Til det anbefaler administrationen, at der indhentes en ekstern rådgiver, der får til opgave at beregne, hvad der kan bygges indenfor den afsatte budgetramme på 12 mio. kr., samt kalkulere merudgifter ved eventuelle tilvalg af funktioner som fx rytmerum, forskellige typer af spring- og svinggrave og andre pladskrævende redskaber, som brugerne måtte have et ønske om, at huset indeholder. Herudover skal den eksterne rådgiver udarbejde et bud på proces- og tidsplan for etablering af Gymnastikkens Hus, herunder hvilken udbudsform der vil egne sig til projektet. Administrationen varetager desuden, at der foretages screening af byggeforholdene, samt estimere forbrugs- og driftsudgifter ved brugen af det nye hus.

Der vil derudover være behov for at lave bruger- og borgerinddragelse for at få afdækket ønsker og behov til huset. Inddragelsen vil bestå af opstartsmøder med den eksterne rådgiver og Nivå Gymnastikforening, Kokkedal Skole og Børnehusene Kokkedal med henblik på at få afdækket, hvad hhv. gymnastikforeningen og skolen/børnehusene har af ønsker og behov til hallen.

Der afholdes også en workshop, hvor brugere af hallen, fritidsbrugergruppen i Holmegårds, og Egedalshallen samt salene på skolen, Fritidsforum, Fredensborg Idrætsråd, Kokkedal på Vej, Kokkedal Ungdomsklub, omkringliggende grundejerforeninger, naboer samt andre berørte borgere får mulighed for at viderebringe deres ønsker, behov og eventuelle bekymringer ved etableringen af Gymnastikkens Hus.

Til facilitering af brugerinddragelsen anbefaler administrationen, at der indhentes en ekstern rådgiver med erfaring inden for området.

Endelig kan man i efteråret 2015, når der er truffet endelig beslutning om størrelse, funktioner og budget for Gymnastikkens Hus, påbegynde udarbejdelsen af et byggeprogram. Byggeprogrammet skal danne grundlag for den efterfølgende udbudsproces.

Leverancer:

- Opstartsmøder og workshop for brugere og interessenter
- Beslutningsgrundlag med afdækning af brugeres behov samt hvad man kan bygge inden for den eksisterende budgetramme på 12 mio. kr.
- Projektbeskrivelse for de resterende faser, herunder budget, samt tids- og milepælsplan.
- Opstart af udarbejdelse af byggeprogram.

Politisk organisering

Økonomiudvalget har den politiske beslutningskompetence, da det er en kommunal bygning. Fritids- og Idrætsudvalget og Børne- og Skoleudvalget har begge udtaleret vedrørende Gymnastikkens Hus. Fagudvalgene orienteres om arbejdet på udvalgsmøder, og inddrages efter behov. Når projektet overgår til byggefasen forankres projektet i Plan-, Miljø- og Klimaudvalget.

Ressourcer

Der er afsat 500.000 kr. i 2015 og 11,5 mio. kr. i 2017. De 500.000 kr. bruges dels på ekstern rådgivning i foråret, og dels på den efterfølgende byggeprograms- og udbudsproces.

Som opfølgning på Økonomiudvalgsmødet 16.2.2015

På baggrund af Økonomiudvalgets beslutning på mødet d. 16. februar vedr. den politiske organisering (se nedenfor), har Fritids- og Idrætsudvalget beslutningskompetence i sager vedr. Gymnastikkens Hus frem til selve anlægsfasen. Børne- og Skoleudvalget har fortsat udtaleret vedrørende Gymnastikkens Hus.

På den baggrund anbefaler administrationen, at indstillingen til Fritids- og Idrætsudvalget i dette dagsordenspunkt korrigeres til:

1. At Fritids- og Idrætsudvalget godkender oplæg til proces for Gymnastikkens Hus med udgangspunkt i den afsatte budget.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Fritids- og Idrætsudvalget: beslutningskompetence
Børne- og Skoleudvalget: til orientering.

Kommunikation

Administrationen er i tæt dialog med både Nivå Gymnastikforening og Kokkedal Skole.

INDSTILLING

1. Økonomiudvalget godkender oplæg til proces for Gymnastikkens Hus med udgangspunkt i den afsatte budgetramme godkendes.
2. At Fritids- og Idrætsudvalget tager orienteringen til efterretning.

3. At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 16-02-2015

Godkender administrationens indstilling dog således, at afsnittet om den politiske organisering udgår, idet projektet følger den allerede godkendte styringsmodel.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 09-03-2015

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Børne- og Skoleudvalget udtrykte bekymring for, om det er muligt at skabe løsninger, som tilgodeser både skolens og børnehusenes behov for gulvplads og haltid. Børne- og Skoleudvalget ønsker sagen drøftet under budgetforhandlingerne.