

REFERAT Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 d. 05-05-2026

Mødedato Tirsdag d. 05. maj 2026 kl. 17:30

Mødested Stortrommen

Mødedeltagere Jesper Tvilde (C), Cømert Sonsuz (A), Suzan Daoud (A), Marianne
Bredgaard Karlsson (B), Thomas Elgaard Larsen (I), Steen Løfstrøm
(O), Bjørn Svensson (Ø)

Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Beslutning om tema og program for erhvervskonferencen 2026.....	5
Godkendelse af ansøgninger til Puljen til aktiviteter i Bymidterne.....	9
Orientering om KL's tilfredshedsmåling med kommunens virksomhedsservice i hele 2025.....	12
Boliger til fordrevne fra Ukraine.....	16
Orientering om supplerende evaluering af drikkevandsforurening i december 2025.....	20
Orientering om ankestatistik for 2025.....	24
Orientering per 5. maj 2026.....	27
Sager på vej 5. maj 2026.....	28
Digitalt underskriftblad 5. maj 2026.....	30

Punkt 41: Træffetid

25/26832

Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 05-05-2026

Ingen mødt.

Punkt 42: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 05-05-2026

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 43: Beslutning om tema og program for erhvervskonferencen 2026

26/7128

Beslutningstema

Udvalget godkender tema og ramme for årets erhvervskonference.

Sagsfremstilling og økonomi

Fredensborg Kommune afholder en årlig erhvervskonference.

Konferencen i 2026 er fastlagt til onsdag den 27. oktober fra kl. 16.30-20.00.

Formålet med erhvervskonferencen er at fremme dialogen mellem kommunen og erhvervslivet samt at samle erhvervslivet.

Programmet for konferencen er grundlæggende at adressere et aktuelt erhvervstema, som vælges af Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv. Desuden er de faste punkter

overrækkelse af Fredensborg Kommunes erhvervspris og erhvervsforeningernes lærlinge/elevpris samt stande, hvor deltagerne kan møde kommunens aktører indenfor hhv. erhvervsfremme og turisme: Erhvervshus Hovedstaden og VisitNordsjælland samt komme i dialog om rekruttering, fastholdelse og fx arbejdet med få unge i job med Virksomhedsservice fra kommunens Center for Job og Uddannelse. Der afsættes desuden tid til mulighed for netværk over en let anretning.

Temaerne i perioden 2021-2025 har været følgende:

- Rekruttering og ledelse af unge (2025)
- ESG og bæredygtighed (2024)
- Kunstig intelligens, robotter og fremtidens arbejdsmarked (2023)
- Hvordan arbejder vi strategisk med grøn omstilling og innovation? (2022)
- Innovativ branding og digitale muligheder (2021)

Deltagerantallet har været svingende. Herunder ses opgørelse over antal tilmeldte personer fra erhvervslivet. I parentes er det totale antal tilmeldte, som inkluderer deltagelse fra byrådet og administrationen.

- 2025: 62 (94)
- 2024: 94 (138)
- 2023: 67 (91)
- 2022: 78 (104)

Tema for erhvervskonferencen 2026

Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv besluttede i forbindelse med orienteringen om bylivsindsatsen og årshjulet for indsats på mødet den 4. marts 2026, at erhvervskonferencen 2026 omhandler erhverv og byliv. Med afsæt i nedenstående forslag til tematik drøfter og beslutter udvalget årets tema.

Emnet erhverv og byliv udspiller sig i krydsfeltet mellem erhvervsudvikling, bymidter og lokalsamfund. Temaet kan have fokus på, hvordan bymidter kan understøttes erhvervsmæssigt – både som attraktive steder at drive virksomhed og som levende rammer for hverdagsliv, handel og fællesskab. Hvilke typer erhverv søger mod bymidter? Hvordan kan service-,

oplevelses- og vidensbaserede erhverv bidrage til liv og aktivitet? Og hvordan udvikler vores mindre byer sig erhvervsmæssigt i en tid med ændrede handelsmønstre, digitalisering og nye krav til byens funktioner?

Temaet sætter fokus på samspillet mellem erhverv, byrum, kultur, turisme og lokalt engagement – og på, hvordan kommune, erhvervsliv og lokale aktører i fællesskab kan skabe bæredygtig udvikling og nye muligheder i bymidterne.

Program

Udvalget beslutter programmet for konferencen.

I 2025 løb programmet fra kl. 16.30-19.30 inkl. en pause med en let anretning. Fra 19.30 frem til kl. 20.00 serveredes kaffe og sødt. Tidspunktet er valgt for at give konferencen karakter af et fyraftensmøde fremfor et aftensarrangement.

Der er fokus på, at der skal være tid til dialog og involvering af deltagerne i kombination med oplæg. Der er således afsat netværkstid i pauserne, og der vil være tid til fælles dialog i forbindelse med oplæg. Der vil være mulighed for, at deltagerne kan give deres bud på input til aftenens tema.

På konferencen kan deltagerne besøge stande i pauserne. Som nævnt ovenfor kan deltagerne på standene bl.a. møde Erhvervshus Hovedstaden, VisitNordsjælland og Virksomhedsservice fra kommunens Center for Job og Uddannelse.

Med henblik på at øge bevidstheden om Erhvervshus Hovedstadens og styrke kendskabet til deres tilbud til virksomhederne, får erhvervshuset mulighed for at synliggøre deres tilbud med præsentation af en konkret virksomhedscase fra det lokale erhvervsliv.

Forslag til program:

1. del - Kl. 16.30 – 17.30

- Velkomst ved borgmester Thomas Lykke Pedersen og Jesper Tvilde formand for Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv

- Præsentation af programmet ved moderator herunder introduktion til standene

- Oplæg om erhverv og byliv - sætter fokus på samspillet mellem erhvervslivet og livet i bymidterne, byrum, kulturliv, turisme og lokalt engagement og på, hvordan kommune, erhvervsliv og lokale aktører i fællesskab kan skabe udvikling og nye muligheder i bymidterne. Efter pausen involveres deltagerne med egne erfaringer og perspektiver på temaet, som det beskrives nedenfor.

- Uddeling af Fredensborg Erhvervspris og erhvervsforeningernes Lærling/Elevpris

PAUSE 17.30-18.15

- Stande og let traktement

2. del – Kl.-18.15-19.30

- Drøftelse ved bordene om erhverv og byliv. Deltagerne involveres med egne erfaringer og perspektiver i forhold til temadrøftelse om erhverv og byliv, og hvordan man ved fælles hjælp kan styrke hinanden og livet i bymidterne med afsæt i spørgsmålene:

- o Hvordan påvirker byliv og lokale bymiljøer jeres virksomhed, og hvad ser du som virksomhed at bylivet kan bidrage med generelt og konkret hos dig?
- o Hvad kendetegner et attraktivt byliv – set med erhvervslivets øjne?
- o Hvor ser I de største muligheder og udfordringer for et stærkere samspil mellem erhverv og byliv i dag?
- o Hvis man kan pege på tre fælles indsatser, der kan styrke erhverv og byliv i Fredensborg Kommune de næste 3–5 år – hvad skulle det så være?

- Oplæg ved Erhvervshus Hovedstaden med lokal case.

3. del - Kl. 19.30-20.00

- Kaffe og sødt, stande og netværk

Kommunikation

Der sendes elektronisk invitation til ca. 3500 virksomheder i kommunen, som har en eller flere ansatte eller er enkeltmandsvirksomheder. Der annonceres desuden i aviser og på kommunens hjemmeside. Erhvervs- og detailhandelsforeninger opfordres til at dele invitationen i deres foreninger og netværk.

Evaluering af erhvervs konferencen 2025

Efter konferencen får deltagerne tilsendt et spørgeskema. Her kan deres tilfredshed med konferencen komme til udtryk.

Evalueringerne viser, at der er generelt stor tilfredshed med programmet samt oplæg. Desuden kan de kommentere på konferencens form og indhold og komme med forslag til ændringer. Evalueringen fra 2025 er vedhæftet. Input herfra fremgår i følgende opsamling. Flere pointer er indarbejdet i forslaget til årets program.

I forhold til indhold og temaer

- Fortsæt med fokus på teknologi, bæredygtighed og forretningsudvikling.
- Ønsker mere om iværksætter, digitalisering, og data om lokale virksomheder.
- Interesse for byudvikling, beskæftigelse, og rekruttering – især med lokal vinkel.
- Ønske om indsigt i nationale og internationale erhvervsudfordringer.

I forhold til form og afvikling

- Flere foreslog workshops tidligere på dagen og kortere varighed (4 timer var for langt).
- Ønske om mere netværkstilid og mindre indhold.
- Bordopstilling frem for teateropstilling blev rost for at fremme dialog.
- Ønske om diversitet blandt oplægsholdere.

Deltagelse og interaktion

- Flere efterlyste mere engagement fra politikere og kommunale repræsentanter – både under oplæg og ved bordene.
- Ønske om mere interaktion og inklusion af nye deltagere.
- Forslag om at invitere potentielle arbejdstagere og soloselvstændige.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om erhvervsfremme

Klimakonsekvens

Ikke relevant

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv

Indstilling

1. At udvalget godkender emnet erhverv og byliv som tema for erhvervskonferencen 2026.
2. At udvalget godkender programmet for erhvervskonferencen 2026.

Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 05-05-2026

Godkender administrationens indstillinger.

Bilag

Evalueringsrapport af erhvervskonferencen 2025 med feedback

Punkt 44: Godkendelse af ansøgninger til Puljen til aktiviteter i Bymidterne

26/3923

Beslutningstema

Udvalget tager stilling til ansøgning til puljen til aktiviteter i bymidterne.

Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet besluttede for budget 2026-2029 at fremme livet i bymidterne, hvortil der er afsat 0,25 mio. kr. hvert år i budget 2026-2029.

Formålet med puljen er overordnet at støtte aktiviteter i bymidterne i Fredensborg Kommune. Aktiviteterne skal blandt andet have et erhvervsfremmende sigte, så puljen kan understøtte erhvervsudviklingen i bymidterne. Kriterier for ansøgninger til puljen blev godkendt i [Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget d. 2. december 2025](#) og fremgår af Bilag 1.

Puljen er opdelt, så der tilstræbes balance mellem små og store projekter. Der er 125.000 kr. til mindre aktiviteter og 125.000 kr. til større aktiviteter, som har en tiltrækningskraft udover bymidten.

Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv udmønter puljen.

Ansøgninger fremlægges i udgangspunktet kvartalsvis. Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv har behandlet ansøgninger fra første kvartal, jf. beslutning på [mødet i udvalget d. 8. april 2026, punkt 35](#).

Der er disponeret i alt 72.500 kr. og dermed resterer 177.500 kr. i puljen.

Nedenfor følger ansøgninger fra perioden 18. marts 2026 til 26. april 2026, henholdsvis ansøgning 7 og 8.

Det samlede beløb for disse er i alt 70.000 kr. og udgør 39 pct. af restmidlerne i puljen.

Hvis begge ansøgninger imødekommes, vil der dermed restere 107.500 kr. i puljen.

Ansøgning 7

Fredensborg Handel og Byliv

Fredensborg Handel og Byliv ansøger om tilskud på 25.000 kr. til juletræstænding i Jernbanegade d. 28. november 2026. Arrangementet skal tiltrække besøgende i Jernbanegade, og der afholdes juleaktiviteter på selve dagen. Ansøgers udgifter omfatter blandt andet opsætning af juletræ, juletræsbelysning og belysning i gaden. Ansøgningen fremgår af Bilag 2.

Administrationen vurderer, at ansøgningen opfylder kriterierne, og aktiviteten vurderes at fremme handels- og bylivet i Fredensborg.

Administrationen anbefaler at imødekomme ansøgningen.

Ansøgning 8

Kulturhuset Fredensborg Gamle Bio og Fredensborg Smukkest

Foreningerne Fredensborg Gamle Bio og Fredensborg Smukkest ansøger i fællesskab om tilskud på 45.000 kr. til arrangementer i Fredensborg i forbindelse med cykelløbet Copenhagen Sprint d. 14. juni 2026.

Der ansøges om 45.000 kr. til at dække udgifter til musik og aktiviteter for børn, jazzorkester, opsætning af scene og markedsføring. Aktiviteter og tilhørende budget fremgår af Bilag 3 – Budget for udlæg til aktiviteter ved Copenhagen Sprint 14.6.2026.

Der indgår følgende aktiviteter i ansøgningen:

- Jazzorkester Jernbanegade
- Scene på plæne foran amfiscenen
- Orkester til amfiscenen
- Markedsføring, bannere
- Musik og aktiviteter for børn i på scene i Gl. Bio

Øvrige aktiviteter hvortil der ikke søges støtte:

- Herefter storskærm i Gl. Bio, hvor løbet følges
- Veteranbil og -motorcykeloptog før eller efter cykelfelt
- Ristede pølser og drikkevarer foran Gl. Bio
- Loppemarked Jernbanegade

Administrationen vurderer, at ansøgningen opfylder kriterierne, og aktiviteterne vurderes at fremme handels- og bylivet i Fredensborg.

Administrationen anbefaler at imødekomme ansøgningen.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om erhvervsfremme.

Kommunalfuldmagten.

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv.

Indstilling

1. At udvalget imødekommer ansøgning 7.
2. At udvalget imødekommer ansøgning 8.

Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget godkender ansøgning 7 og tildeler 25.000 kr.

Udvalget godkender ansøgning 8 og tildeler i alt 45.000 kr., idet udvalget bemærker, at der blev givet 12.500 kr. i forbindelse med udvalgets behandling af sag 35 den 8. april 2026, hvorfor der til denne ansøgning gives 32.500 kr.

Bjørn Svensson (Ø) tog forbehold for indstillingens punkt 2.

Bilag

Bilag 1 - Kriterier for ansøgning til Puljen til aktiviteter i Bymidterne

Bilag 2 - Ansøgning 7, Fredensborg Handel og Byliv

Bilag 3 - Ansøgning 8, Kulturhuset Fredensborg Gamle Bio og Fredensborg Smukke

Punkt 45: Orientering om KL's tilfredshedsmåling med kommunens virksomhedsservice i hele 2025

25/7312

Beslutningstema

Udvalget orienteres om resultaterne af KL's tilfredshedsmåling med kommunens virksomhedsservice i hele 2025. På relevante områder vil orienteringen indeholde en sammenligning med resultaterne i 2024. Udvalget blev på mødet den 3. februar orienteret om resultaterne af indsatsen i 2. kvartal 2025.

Sagsfremstilling og økonomi

Administrationen har med grundlag i resultaterne af alle 4 kvartaler deltaget i KL's tilfredshedsmåling med kommunens virksomhedsservice for hele 2025. Undersøgelsen er gennemført som en spørgeskemaundersøgelse hvert kvartal af 2025, som pr. mail er udsendt til i alt 264 virksomheder i kommunen. 132 virksomheder har besvaret undersøgelsen, svarende til en svarprocent på 33 pct., hvilket svarer til normalen i den slags undersøgelser, og til sammenligning var den kun 23 pct. på landsplan. Administrationen deltager hvert kvartal i undersøgelsen, og præsenterer kun resultaterne for udvalget en til to gange årligt.

44 kommuner har deltaget, både mindre, mellemstore og store, som har forskellige rammevilkår f.eks. sammensætningen af borgere i kommunen og det lokale arbejdsmarked. Der kan derfor ikke laves en 1:1 sammenligning mellem kommuner, men resultaterne kan give en pejling på tilfredsheden.

Der hvor resultaterne af virksomhedsservicen er sammenlignet på tværs af kommunerne ligger Fredensborg Kommune på nogle områder bedre og andre dårligere end gennemsnittet for de øvrige kommuner. Der er dog samlet set en høj tilfredshed med virksomhedsservice på 88 pct.

Undersøgelsen er inddelt i fire temaer:

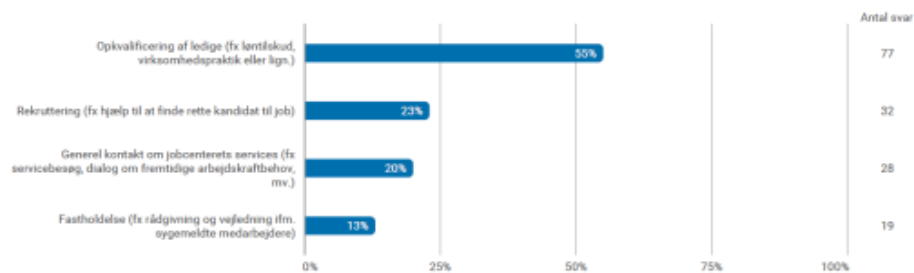
1. Kontakt med kommunens virksomhedsservice
2. Overordnet tilfredshed med kommunens virksomhedsservice
3. Samarbejdet med kommunens virksomhedsservice
4. Virksomhedernes fremadrettede rekrutteringsbehov.

Undersøgelsen er vedhæftet som 2 bilag til dagsordenspunktet – en præsentationsrapport og en rapport, hvor de sammenlignende data med andre kommuner fremgår.

Tema 1. Kontakt med kommunens virksomhedsservice

Af figur 1 fremgår det, at opkvalificering af ledige (55 pct.) og rekruttering (23 pct.) har været virksomhedernes væsentligste årsager til kontakten med kommunens virksomhedsservice, hvilket er relativt uændret ift. 2024. Gruppen "Opkvalificering af ledige" er dog i 2025 steget i antal og andel.

Figur 1. Årsag til kontakt med kommunens virksomhedsservice

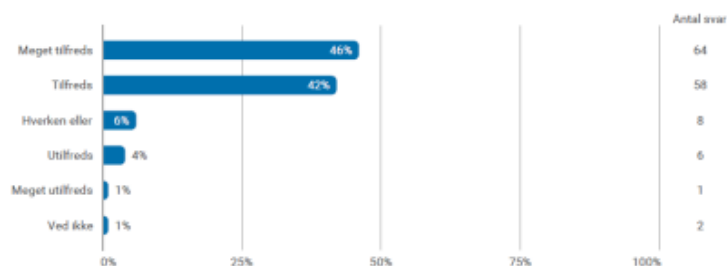


Note: Det var muligt for virksomhederne at vælge mere end én svarmulighed.

Tema 2. Overordnet tilfredshed med kommunens virksomhedsservice

Det fremgår af figur 2, at tallene for hele 2025 viser, at 46 pct. af de adspurgte virksomheder er meget tilfredse og 42 pct. tilfredse med kommunens virksomhedsservice. 7 virksomheder udtrykker utilfredshed med kommunens virksomhedsservice. Utilfredsheden kan tilskrives misforståelser, og at der er blevet lovet noget, som ikke har kunne lade sig gøre. Der vil blive taget hånd om en tilbagemelding til de virksomheder, som ønsker en tilbagemelding. Ligeledes følges der op blandt medarbejderne for at sikre en klar og tydelig kommunikation med virksomhederne.

Figur 2. Samlet tilfredshed med kommunens virksomhedsservice



Virksomhederne ser positivt på forskellige parametre som information, kommunikation, responstid, forståelse for virksomhedernes behov. Særligt tilfredse er virksomhederne med ”kommunens forståelse for din virksomheds behov”, hvor 84 pct. tilkendegiver meget tilfreds eller tilfreds, og hvor kommunen har højere tilfredshed end andre kommuner.

Til gengæld klarer kommunens virksomhedsservice sig lidt dårligere i forhold til gennemsnittet for alle 44 kommuner, når det drejer sig om ”Jobcenterets information”. Området dækker bl.a. vejledning omkring regler og lovgivning mv. Administrationen har gennemgået resultaterne af undersøgelsen med virksomhedskonsulenterne og vil genopfriske regler og lovgivning ift. virksomhedspraktik, løntilskud, småjobs og ordinære løntimer.

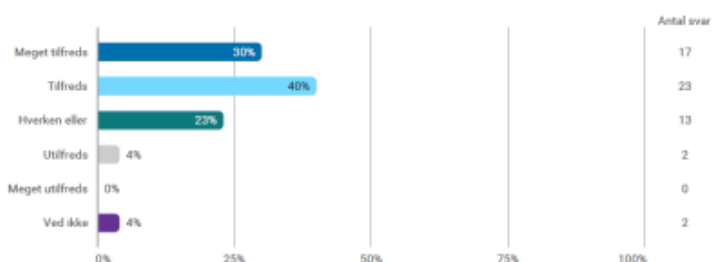
I undersøgelsen er virksomhederne også spurgt ind til, hvorvidt virksomhederne vil anbefale et samarbejde med kommunens virksomhedsservice til andre virksomheder. Her viser svaret, at 87 pct. af de adspurgte virksomheder i Fredensborg Kommune vil anbefale et samarbejde.

Tema 3. Samarbejdet med kommunens virksomhedsservice

Af de 99 virksomheder, som svarede ja til at have samarbejdet med kommunens virksomhedsservice om rekruttering og opkvalificering, var der 58 pct. (57 virksomheder), som svarede, at de har fået fremsendt kandidater fra kommunens virksomhedsservice i løbet af 2025. Andre virksomheder har haft drøftelser om rekruttering uden, at det er lykkedes virksomhedsservice at finde egnede kandidater, mens igen andre virksomheder er blevet vejledt om muligheden for opkvalificering af medarbejdere.

Af figur 4 fremgår det, at 40 virksomheder er meget tilfredse eller tilfredse med jobcentrets evne til at finde en kandidat, der passer til virksomhedens behov (30 pct. og 40 pct.). 13 virksomheder eller 23 pct. svarer ”Hverken eller”. 2 virksomheder er utilfredse med de fremsendte kandidater, mens 2 virksomheder (4 pct.) svarer ved ikke.

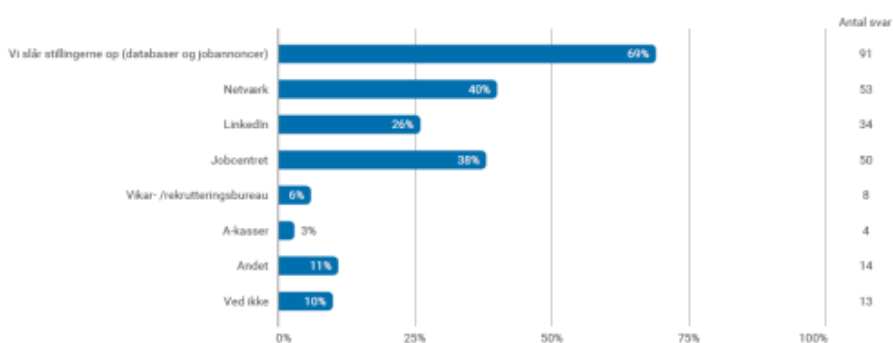
Figur 4. Evne til at finde rette kandidat



Tema 4. Virksomhedernes fremadrettede rekrutteringsbehov

132 virksomheder har svaret på spørgsmålet om fremadrettet rekrutteringsbehov. Heraf har 38 pct. (50) svaret ja til at have et behov, 39 pct. (51) nej og de resterende 23 pct. (31) ved ikke. På landsplan svarede kun 33 pct. af virksomhederne ja på samme spørgsmål. Det er vurderingen, at Hovedstadsområdet fortsat har en stor efterspørgsel efter nye medarbejdere, hvilket er forklaringen på forskellen. Nedenfor ses, hvilke kanaler virksomhederne overvejer at benytte til at rekruttere nye medarbejdere.

Figur 6. Forventninger til rekrutteringskanaler



Note: Der var mulighed for at sætte flere kryds.

Bevilling

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv.

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 05-05-2026

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Fredensborg Kommune 2025 - samlede resultater.pdf

Punkt 46: Boliger til fordrevne fra Ukraine

26/5924

Beslutningstema

Udvalget orienteres om mulighederne for midlertidig boligplacering af fordrevne ukrainere.

Sagsfremstilling og økonomi

Fra 2022-2026 (opgjort 18. marts 2026) har Fredensborg Kommune modtaget 432 fordrevne ukrainere. Heraf er 179 udrejst således, at der aktuelt i kommunen er 253 fordrevne ukrainere. Der er fortsat en kvote på 70 fordrevne ukrainere om året, hvorfor administrationen løbende vurderer boligkapaciteten og forventer at mangle et antal midlertidige boliger frem mod 2027.

Lovforslag om stramminger

Før folketingsvalget blev der fremsat et lovforslag, der nu afventer en kommende regeringsdannelse. Lovforslaget indeholdt en række tiltag, som må forventes at reducere tilstrømningen af fordrevne fra Ukraine til Danmark, hvis det vedtages efter regeringsdannelsen, bl.a.:

- Opholdstilladelse kan fremover nægtes til udlændinge, der er omfattet af de ukrainske regler for mobilisering, hvilket primært rammer mænd mellem 23 og 60 år.
- Udlændinge- og integrationsministeren bemyndiges til at fastsætte regler om, at personer fra bestemte områder i Ukraine, der er vurderet sikre, ikke kan få ophold.
- Nye opholdstilladelser kan ikke forlænges ud over det tidspunkt, hvor udlændingen bliver omfattet af ukrainske mobiliseringsregler (typisk ved det 23. leveår).
- Fordrevne fra Ukraine omfattes af arbejdspligt, hvilket indebærer krav om deltagelse i en indsats på 37 timer om ugen for kontanthjælpsmodtagere.

Hvis lovforslaget vedtages, får udvalget en orientering om konsekvenserne.

Boligplacering af fordrevne ukrainere

Kommunerne er forpligtet til at anvise midlertidige boliger til fordrevne ukrainere. Administrationen forventer, at der er et fortsat behov herfor i de kommende år, og at der er en risiko for, at der på sigt ikke vil være boliger nok. Denne udfordring deles af mange kommuner i landet. Der er flere forhold, der påvirker behovet for boliger, herunder hvor mange der fraflytter de nuværende midlertidige boliger, hvor mange der kan tilbydes permanente boliger, hvor mange der tilflytter kommunen samt udnyttelsen af de eksisterende midlertidige boliger. Med disse forbehold vurderer administrationen med betydelig usikkerhed, at der kan mangle boliger til 10-30 ukrainske fordrevne i 2027. Administrationen vurderer, at der i 2026 er pladser nok på de nuværende lokationer i kommunen, såfremt den hidtidige fraflytningspraksis fortsætter.

Andre kommuner overvejer eller gør allerede brug af følgende:

- Genhusning i almene boliger
- Lejede pavilloner på kommunale matrikler
- Lejemål, der ombygges til beboelse
- Køb af ejendomme, som efterfølgende ombygges
- Køb af arealer til opsætning af pavilloner

Midlertidig indkvartering af fordrevne ukrainere

Integrationsloven fastsætter ikke krav til standarden eller karakteren af midlertidige boliger, og der kan derfor ikke opstilles en udtømmende liste over egnede indkvarteringsformer. Midlertidig indkvartering kan bl.a. ske i særligt etablerede opholdssteder, herunder ombyggede eksisterende bygninger som tidligere institutioner. Indkvarteringen skal være lovlig og overholde bygge- og planlovgivningen samt være godkendt til beboelse, herunder krav til sanitet, sikkerhed og brand. Opholdsstedet behøver ikke være en selvstændig bolig eller et selvstændigt værelse, og flere personer kan indkvarteres på samme værelse, forudsat at brandreglerne overholdes.

Administrationen arbejder med forskellige spor i forhold til løsninger for indkvartering af fordrevne fra Ukraine i både midlertidige og permanente boliger. Sporene skitseres nedenfor.

1. Fraflytninger

Der er ikke fastsat nogen tidsmæssig begrænsning for fordrevne ukraineres opholdslængde i midlertidig bolig. Så længe boligen ikke misligholdes, herunder manglende betaling af leje eller lignende, kan udflytning ikke kræves, medmindre der samtidig anvises en permanent bolig.

Tilbud om permanente boliger

Der findes ikke regler om, hvor høj udgiften til en permanent bolig må være i forhold til den fordrevnes indkomst. Både familier og enlige fordrevne fra Ukraine står allerede på de almene boligers akutliste til permanent bolig. Lejlighederne er dog oftest både for store og for dyre til de fordrevne fra Ukraine, ligesom der også er andre borgere med boligbehov på akutlisten. Det vurderes derfor, at den nuværende praksis med at finde almene boliger til brug for permanente boliger fastholdes, men ikke øges.

Motiverende indsats og oplysning om fraflytning

For at skabe plads til nytilkomne ukrainere informerer administrationen om mulighederne for og opfordrer til fraflytning af de midlertidige boliger. I Fredensborg Kommune bliver fordrevne ukrainere ved indflytning både mundtligt og skriftligt gjort opmærksom på, at boligplaceringen er midlertidig, og at de derfor skal skrive sig op i boligselskaber og være aktivt boligsøgende. Denne information gendrages løbende, og administrationen planlægger desuden en visuel indsats, fx opslagstavler, med information om alternative boligmuligheder som boligselskaber, private udlejere og kollegier, med henblik på at skabe plads til kommende ukrainere med behov for midlertidig indkvartering.

2. Optimering af plads i eksisterende midlertidige boformer

Administrationen har afsøgt mulighederne for evt. yderligere optimering af plads.

Kridthuset

De fleste fordrevne fra Ukraine bor i dag i Kridthuset, der oprindeligt er opført som plejehjem med værelser beregnet til én person. I Kridthuset er der aktuelt indkvarteret ca. 140 personer. Dette er en dårligere boligstandard end på fx plejehjem, men er muligt under hensyntagen til sammensætningen på værelserne, samt det forhold, at der netop er tale om midlertidige boliger, som det ikke er hensigten, at man skal blive boende i. Vurderingen af fordelingen af fordrevne ukrainere laves af en boligkoordinator med tæt kendskab til huset og beboerne. På grund af en kombination af tomme værelser og muligheden for ekstra beboere på nogle af værelserne, vurderer administrationen, at det er muligt at imødekomme behovet for antallet af midlertidige boliger i 2026.

For så vidt angår udfordringen i 2027, har administrationen set på, om en fællessal kan omdannes til sovesal. Dette vurderes dog meget usikkert på grund af brandregler, og det vil bl.a. kræve en ekstern brandrådgiver samt tilpasninger af eksisterende brandanlæg.

Helsingørsvej

Kommunen råder desuden over en ejendom på Helsingørsvej med otte værelser samt en mindre, fælles opholdsstue. Det vurderes, at der kan bo op til 20 flygtninge i boligen – afhængigt af beboersammensætningen. Disse 20 pladser skal bruges til forventede ankomster i 2026.

3. Pavilloner

Etablering af flygtningeboliger i pavilloner er en løsning, som er anvendt i andre kommuner, og administrationen har derfor undersøgt krav og omkostninger ved en pavillonløsning frem mod 2027. Flere kommuner oplever imidlertid ventetid på pavilloner som følge af stor efterspørgsel, ligesom det er vanskeligt at finde egnede arealer til formålet.

Pavilloner er en dyr løsning og kræver derfor vished om behov. Et samlet overslag på etablering af pavilloner til 70 fordrevne ukrainere ligger i intervallet 10,6-15,2 mio. kr. og dertil leje pr. måned på ca. 0,245 mio. kr. samt senere nedtagning af pavilloner til omkring 1 mio. kr.

Det vurderes, at der for etablering af pavilloner skal anvendes ca. 4 måneder til projektafklaring og tilbudsindhentning. Byggetilladelse tager ca. 2-3 måneder, når der foreligger fuldt belyst projektmateriale. Afhængigt af leverandørernes muligheder og markedet, vil det tage 4-8 måneder fra kontraktindgåelse, til boligerne kan tages i brug. Samlet tidsforbrug vurderes derfor at være ca. 12-16 måneder.

4. Leje af boliger og bygninger

Almene boliger

Det er muligt at anvende almene boliger som midlertidige boliger, men lejen vil typisk overstige, hvad fordrevne fra Ukraine selv kan betale. Hvis kommunen ønsker at anvende almene boliger som midlertidig indkvartering, skal den i så fald dække differencen mellem udgiften til midlertidig indkvartering og den faktiske husleje. Anvendelsen forudsætter, at almene boliger stilles til rådighed, og at der fortsat tages hensyn til beboersammensætningen.

Cirkelhuset

Administrationen har undersøgt muligheder for leje af eksisterende bygninger, herunder Cirkelhuset, som står tomt efter NGG's fraflytning. Det ville være muligt at leje bygningen med henblik på midlertidig boligindkvartering, men kun med garanti for ét års leje regnet fra foråret 2026 på grund af planer om nedrivning. Da administrationen først forudser et behov i 2027, vurderes leje af Kridthuset ikke som en gangbar løsning.

5. Placering af fordrevne fra Ukraine i andre kommuner

Det er i princippet muligt at indgå aftaler med andre kommuner om midlertidig indkvartering af fordrevne fra Ukraine, hvis en kommune råder over større boligkapacitet end eget behov. Integrationsansvaret forbliver dog i den visiterende kommune, hvilket medfører geografiske begrænsninger for bopælen. Administrationen vurderer, at der er begrænset sandsynlighed for, at omegnskommunerne aktuelt har nævneværdig ledig kapacitet til midlertidig indkvartering af ukrainere.

Sigurd Schytz Kollegiet/ungdomsboliger

Sigurd Schytz Kollegiet i Helsingør har tidligere udlejet en række ungdomsboliger til flygtninge i en toårig periode som følge af udlejningsvanskeligheder. Kollegiet kan dog ikke uden videre anvende boligerne til dette formål, da det forudsætter tomgang samt forudgående politisk behandling og godkendelse i hovedbestyrelsen. Kollegiet har aktuelt ikke tomgang.

6. Økonomi

Kommunerne kompenseres samlet set via bloktilskuddet for de generelle udgifter i forbindelse med modtagelse af fordrevne ukrainere. Den enkelte kommune, herunder Fredensborg Kommune, får dog ikke ekstra kompensation til ekstraordinære udgifter i forbindelse med fx opsætning af nye boliger, ombygninger mv., hvorfor der vil skulle afsættes særskilte midler hertil på sigt, hvis der bliver behov for det. Der er en tillægsbevilling på 0,3 mio. kr. fra 2026-2029 til drift af Helsingørsvej i forbindelse med budgetvurderingen. Eventuelle nye udgifter til flere midlertidige boliger i 2027 og frem vil komme i tillæg hertil.

Administrationens bemærkninger

Administrationen arbejder videre med at udnytte kapaciteten i Kridthusets og de nye pladser på Helsingørsvej for at håndtere situationen i 2026. Med betydelig usikkerhed forudser administrationen dog en udfordring i forhold til antallet af midlertidige boliger i 2027 og fremefter på grund af de fortsættende årlige kvoter for fordrevne fra Ukraine.

I den forbindelse arbejder administrationen med flere muligheder for midlertidig boligplacering, i første omgang primært i form af forskellige typer almene boliger i kommunen. Der må dog påses udgifter hertil i form af ekstra lejeudgifter, udgifter til ombygninger eller andet.

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 05-05-2026

Orienteringen tages til efterretning.

Punkt 47: Orientering om supplerende evaluering af drikkevandsforurening i december 2025

26/2676

Beslutningstema

Orientering om resultatet af en supplerende evaluering af drikkevandsforureningen i december 2025. Evalueringen omhandler beredskabet i forhold til kommunens berørte institutioner og erhvervslivet, samt status for handlinger i forhold til de generelle bemærkninger til forureningshændelsen.

Sagsfremstilling og økonomi

Denne sag supplerer den evaluering, der blev udført ved Fredensborg Forsynings afrapportering af 29. januar 2026 og den efterfølgende evaluering af 16. februar 2026 i overensstemmelse med beredskabsplan for Center for By og Land, Niveau II, pkt. 5. Sagen blev behandlet i Udvalg for Natur, Miljø og Bæredygtig på [udvalgsmødet den 3. marts 2026, punkt 29](#). Sagen har særlig fokus på kommunikationen overfor erhvervslivet og kommunens institutioner.

Kommunikation ift. kommunens institutioner

Centre, hvis områder blev berørt af forureningen, herunder ledere af plejehjem, hjemmeplejen, skolerne og sundhedsplejen har været involveret i evalueringen.

Evalueringen viser, at kommunikation til centerchefer og videre til kommunens institutioner/virksomheder/enheder overordnet set fungerede godt. Det gælder også kommunikation pr. mail, der samtidigt kunne bruges til hurtig skriftlig information på institutionerne. Nogle institutioner savnede generel skiltning med henblik på ensartet klar kommunikation til brugerne.

Fremadrettet ville man gerne have endnu hurtigere kommunikation og en klar kommunikationsvej med instruktioner til hurtig igangsættelse af nødvendige handlinger. Det gælder både ved start og nedlukning af hændelsen. Flere har fulgt information på forsyningens hjemmeside, mens andre gerne vil holdes løbende orienteret om udviklingen.

Ikke alle fik besked pr. sms. Det er et særligt fokusområde, fordi beskedservice forudsætter, at telefonen er koblet på det område, der er berørt af hændelsen.

Supplerende har der været rejst et ønske om mulighed for at få bragt vand til institutionerne, eventuelt flere tæppesteder.

Kommunikation med erhvervslivet

Erhvervslivet blev orienteret om hændelsen ved SMS og E-boks. Tilmelding på erhvervsadressen er nødvendig for at modtage SMS-beskeder. Det fremgår af de fakturaer, virksomhederne får fra Fredensborg Forsyning. Det samme gælder accept af post fra Fredensborg Forsyning i E-boks, da forsyningen er en privat virksomhed (A/S).

Det er imidlertid ikke alle adresser, der har haft tilknyttet et telefonnummer, dermed har de kun kunnet få besked i e-boks, forudsat de var tilmeldt.

I en beredskabssituation som drikkevandsforureningen er der fokus på at orientere så hurtigt og bredt ud som muligt. Center for By og Land er sammen med Fredensborg Forsyning i gang med at evaluere, hvordan forsyningen via SMS og e-boks kommer ud til flest borgere.

Efter hændelsen ses flere tilmeldinger til SMS-service. Fredensborg Forsyning har oplyst, at de har oplevet en stigning i antal tilmeldinger til SMS-service efter forureningshændelsen. Deres vurdering er, at der er en større %-del, som vil modtage SMS i dag, end de 89 % i december 2025.

De virksomheder som er særlig følsomme overfor forurening af drikkevand, vurderes at være fødevarevirksomheder. Det drejer sig om følgende typer:

- Fødevareproducenter
- Restauranter
- Caféer
- Bagerier
- Medicinproduktion
- Laboratorier

Afhængig af hændelsen, kan der være behov for særlig information til disse.

Erhvervsservice vil indgå i arbejdet med at formidle vigtigheden af robustgørelse af virksomhederne ift. beredskaberne med det formål at sikre, at løbende information og kommunikationen kommer ud til flest mulige virksomheder.

Erhvervsrådet

Fredensborg Erhvervsråd blev mundtligt orienteret om beredskabet under orienteringer den 9. marts 2026.

Direktøren for Fredensborg Forsyning holdt oplæg om beredskabet og drikkevand på erhvervsrådets gåhjemmøde den 19. marts 2026. Forsyningen opfordrede virksomhederne til at tilmelde sig Forsynings SMS-service samt at forberede sig til fremtidige hændelser. Informationen blev taget til efterretning.

Miljøstyrelsens Vejledning om håndtering m.v.

I henhold til Miljøstyrelsens *Vejledning om håndtering af overskridelser af mikrobiologiske drikkevandsparametre*, er følgende brugergrupper vigtigst at få identificeret i forhold til, om de er berørt samt at få informeret:

- Berørte brugere
- specielt følsomme grupper af brugere
- læger, jordemødre, sundhedsplejersker, hjemmesygeplejen – berørte myndigheder
- Fødevarevirksomheder

Sammenfatning og opfølgning:

Hændelserne med drikkevandsforureningerne har afdækket nødvendigheden af en tydelig kommunikationsvej på de berørte områder, herunder at der er lokale forskelle, som skal indgå i de respektive fagområders beredskabsplaner.

Hvor det relaterer sig til myndigheden, vil det blive skrevet ind i beredskabsplanen for Center for By og Land, Niveau II og rapporteret til Fredensborg Forsyning, så tilsvarende opdatering kan se i selskabets beredskabsplan.

Forbedringstiltag som har en mere generel karakter kan med fordel også inddrages i kommunens overordnede beredskabsplanlægning. Erfaringerne vil derfor blive bragt videre ind i kommunens generelle arbejde med beredskab.

Der arbejdes videre med at udbrede kendskabet til både kommunens og Fredensborg Forsynings SMS-service. Dette er en af de mest effektive kommunikationskanaler, ud til borgerne og virksomheder, specielt i akutte situationer. Derfor er det højt prioriteret i det opfølgende arbejde.

Ud over information via mail til alle centerledere, så anbefales det, at alle kommunens institutioner er tilmeldt SMS-service hos forsyningen på deres egen adresse. Dette bør følges op i de enkelte centre sammen med aftaler om hvordan man praktisk og hurtigst kan formidle akuthændelser ud til de berørte institutioner.

Kommunen planlægger at sende besked ud i e-boks til alle borgere og virksomheder i kommunen med opfordring til at tilmelde sig SMS-service både hos kommunen og hos Fredensborg Forsyning.

Enkelte borgergrupper kræver særlig fokus. Det er borgere, der ikke er digitalt undtaget og de, der taler andre sprog end dansk. Her er behov for et særligt fokus på, hvordan kommunen sammen med civilsamfundet kan hjælpe med at holde denne gruppe borgere opdateret med viden.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov nr. 1149 af 28.10.2024 om vandforsyning m.v.

Miljøstyrelsens vejledning nr. 9095 af 18.03.2013 om håndtering af overskridelser af de mikrobiologiske drikkevandsparametre

Kompetence

Sagen er til orientering i Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling, Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv, Børne og Skoleudvalget samt Social, Ældre og Sundhedsudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling 2026-29 den 04-05-2026

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 05-05-2026

Orienteringen tages til efterretning.

Punkt 48: Orientering om ankestatistik for 2025

26/7151

Beslutningstema

Udvalget orienteres om afgørelser truffet af Ankestyrelsen på Beskæftigelsesområdet i 2025. Orienteringen indeholder afgørelser truffet af Ankestyrelsen i 2025, og sammenlignes med det foregående år.

Sagsfremstilling og økonomi

Borgere, der har en sag i Fredensborg Kommune, kan klage til Ankestyrelsen over kommunens afgørelse. Ankestyrelsen offentliggør én gang årligt en antallet af klager og afgørelsestyper fordelt på kommuner og på landsplan. Ankestyrelsen kan træffe afgørelse ved at:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse, som dermed fastholdes.
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen underkender kommunens afgørelse, og ændrer, eller ophæver den.
- Hjemvisning: Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen til genbehandling og ny afgørelse pga. sagsbehandlingsfejl eller et utilstrækkeligt dokumentationsgrundlag.
- Afvisning/henvisning: Ankestyrelsen behandler ikke sagen. Dette kan skyldes, at borgeren har klaget for sent, har opgivet klagen, eller at Ankestyrelsen ikke er den rette klageinstans, og derfor videresender sagen til en anden myndighed. Disse indgår ikke i opgørelsen.

Ankestyrelsen kan behandle dele af sager enkeltvis, hvorfor én sag der er påklaget til Ankestyrelsen kan resultere i flere afgørelser.

Administrationen indarbejder løbende Ankestyrelsens afgørelser, og skelner mellem fire grupper i arbejdet med ændrede/ophævede og hjemviste sager:

- Ny lovgivning (principiell afgørelse): Ankestyrelsen har ikke tidligere truffet afgørelser på området, hvilket betyder, at kommunen ikke har haft et tidligere afgørelsesgrundlag at støtte sin afgørelse på. Den påklagede sag kan derfor danne grundlag for en principiell afgørelse, som kommunen og andre kommuner fremadrettet skal forholde sig til. Principielle afgørelser indarbejdes løbende i sagsbehandlingen.
- Enkeltstående fejl: Der er tale om en isoleret fejl i sagsbehandlingen, som ikke giver anledning til en ændring af praksis.
- Fejlfortolkning/vurdering: Administrationen kan fejlfortolke den tilgængelige dokumentation i en sag og træffe en afgørelse, der ligger inden for lovens rammer, men som ikke er tilstrækkeligt oplyst. Der kan også være tilfælde, hvor administrationen vurderer, at en afgørelse kan træffes på baggrund af den tilgængelige dokumentation, mens Ankestyrelsen mener, at kommunen burde have indhentet yderligere dokumentation. Fejlfortolkninger og vurderinger indgår løbende som en del af sagssparringen.
- Systematisk fejl: Hvis administrationen konstaterer, at der er tale om en systematisk fejl, vil dette føre til en ændring af praksis og se på, om der er tidligere sager, som kommunen har pligt til at genoptage for at rette eventuelle fejl.

I 2025 har Ankestyrelsen truffet afgørelse i 78 sager inden for lov om sygedagpenge, lov om aktiv beskæftigelsespolitik, lov om social pension og lov om aktiv socialpolitik. Tabel 1 viser afgørelserne fordelt på de overordnede lovområder. Tallene for 2025 sammenlignes med tallene for 2024.

Tabel 1 - Realitetsbehandlede sager og udfald (antal og andel)

		Sygedagpenge- loven	Lov om aktiv beskæftigelse s-indsats	Lov om aktiv socialpolitik (Aktivloven)	Lov om social pension	I alt:
2025	Behandlede sager	10 (100,0 %)	18 (100,0 %)	41 (100,0 %)	9 (100,0 %)	78
	Stadfæstede	8 (80,0 %)	15 (83,3 %)	30 (73,2 %)	5 (55,6 %)	58
	Ændrede	1 (10,0 %)	2 (11,1 %)	6 (14,6 %)	0 (0,0 %)	9
	Hjemvist	1 (10,0 %)	1 (5,6 %)	5 (12,2 %)	4 (44,4 %)	11
2024	Behandlede sager	23 (100,0 %)	1 (100,0 %)	23 (100,0 %)	10 (100,0 %)	57
	Stadfæstede	15 (65,2 %)	1 (100,0 %)	19 (82,6 %)	8 (80,0 %)	43
	Ændrede	3 (13,0 %)	0 (0,0 %)	1 (4,3 %)	0 (0,0 %)	4
	Hjemvist	5 (21,7 %)	0 (0,0 %)	3 (13,0 %)	2 (20,0 %)	10

Kilde: Ankestyrelsen

Sygedagpengeloven

Inden for lov om sygedagpenge er der i 2025 truffet 10 afgørelser, hvoraf otte er stadfæstet, én er ændret, og én er hjemvist til fornyet behandling. Antallet af sager ligger under niveauet for året før. Den ændrede og den hjemviste sag er ikke udtryk for en systematisk fejl, men enkeltstående fejl, der ikke giver anledning til ændring af praksis.

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats

Ankestyrelsen har i 2025 truffet 18 afgørelser inden for lov om aktiv beskæftigelsesindsats. Heraf er 15 afgørelser stadfæstet, to ændret af Ankestyrelsen, mens én klage er hjemvist til kommunen. Antallet af klager i Ankestyrelsen er steget fra én sag i 2024 til 18 sager i 2025. Dette er dog ikke ensbetydende med væsentligt flere klager, men afspejler tidspunktet for, hvornår Ankestyrelsen træffer afgørelse. Sager, der er påklaget i 2024, kan således være behandlet og afgjort i 2025.

For de to ændrede sager har Ankestyrelsen vurderet, at Fredensborg Kommune har foretaget en fejlvurdering i den ene sag, mens der i den anden er tale om en enkeltstående fejl. I den hjemviste sag er der ligeledes tale om en enkeltstående fejl vedrørende vurderingen af uarbejdsdygtighed på grund af sygdom i en jobafklarings sag.

Lov om aktiv socialpolitik (aktivloven)

I 2025 har Ankestyrelsen truffet 41 afgørelser inden for lov om aktiv socialpolitik vedrørende Fredensborg Kommune. Heraf er 30 stadfæstet, fem hjemvist til fornyet behandling og seks afgørelser er ændret. De 41 afgørelser vedrører reelt færre sager, idet enkelte sager omfatter flere lovmæssige forhold og derfor er opgjort i flere afgørelser.

De fem hjemviste afgørelser relaterer sig til fire sager, hvoraf den ene er opdelt i to afgørelser. I én af sagerne er der tale om en enkeltstående fejl, mens Ankestyrelsen i de øvrige sager har fundet, at Fredensborg Kommune har foretaget en fejlvurdering, idet den medtagne dokumentation ikke var tilstrækkelig til at oplyse sagerne. I én af de hjemviste sager er administrationen dog fortsat af en anden opfattelse, og sagen er derfor indsendt til

Ankestyrelsen igen.

Ankestyrelsen har i alt ændret seks afgørelser i fem sager, hvoraf den ene sag opsplittet i to afgørelser. I fire af afgørelserne er der tale om fejlvurderinger, mens de øvrige relaterer sig til enkeltstående fejl, herunder en afgørelse vedrørende sanktion af en borger i jobafklaringsforløb.

Lov om social pension

I 2025 er der truffet ni afgørelser inden for lov om social pension, hvoraf fem er stadfæstede og fire er hjemvist til fornyet behandling.

I de fire hjemviste sager er der tale om fejlvurderinger, hvor Ankestyrelsen har vurderet, at den medtagne dokumentation ikke oplyste sagerne tilstrækkeligt, i sager om helbredstillæg og førtidspension. Administrationen har derfor fokus på at sikre, at sagerne oplyses tilstrækkeligt.

Administrationens vurdering

Samlet set har Fredensborg Kommune relativt få sager, der behandles i Ankestyrelsen, set i lyset af, at kommunen på beskæftigelsesområdet behandlede ca. 6.500 borgerforløb i 2025. Administrationen vurderer, at niveauet af klagesager ikke giver anledning til en ændring af den nuværende praksis. Ankestyrelsens afgørelser indgår som led i den løbende faglige sparring, ligesom der også løbende udtages sager til ledelsestilsyn.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Lov om aktiv socialpolitik, lov om aktiv beskæftigelsesindsats, lov om sygedagpenge, retssikkerhedsloven og lov om social pension.

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 05-05-2026

Orienteringen tages til efterretning.

Punkt 49: Orientering per 5. maj 2026

25/27202

Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 05-05-2026

Orienteringen tages til efterretning.

Punkt 50: Sager på vej 5. maj 2026

25/27198

Beslutningstema

Udvalget orienteres om sager, der er planlagt til behandling.

Sagsfremstilling og økonomi

Følgende sager forventes behandlet på kommende udvalgmøder:

August 2026

LIS (kvartalsvis) (Ledelsesinformation)

Status på Ukraineindsatsen (kvartalsvis)

September 2026

Årlig afrapportering fra VisitNordsjælland

KL's virksomhedssurvey (halvårlig)

Oktober 2026

DI – Lokal Erhvervsvenlighed

November 2026

LIS (kvartalsvis) (Ledelsesinformation)

Status på Ukraineindsatsen (kvartalsvis)

December 2026

Evalueringspuljen til aktiviteter i bymidterne

Listen over sager på vej er ikke en komplet liste over kommende sager, men rummer større, strategiske sager og sager, der af et flertal i udvalget er besluttet optaget politisk ved senere udvalgmøder.

Sager kan flytte dato og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 05-05-2026

Orienteringen tages til efterretning.

Punkt 51: Digitalt underskriftblad 5. maj 2026

25/26161

Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 05-05-2026

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

Bilag

Godkendelsesark Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 5. maj 2026.pdf