

# REFERAT Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 d. 07-01-2026

**Mødedato** Onsdag d. 07. januar 2026 kl. 17:30

**Mødested** Lilletrommen

**Mødedeltagere** Karina V. Jensen (F), Celine Lind Jakobsen (C), Cømert Sonsuz (A), Carsten Nielsen (A), Charlotte Saxil (C), Soma Mayel (B), Helle Abild Hansen (I), Lars Søndergaard (V), Bjørn Svensson (Ø)

## Indholdsfortegnelse

Træffetid.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Introduktion til Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget for byrådsperioden 2026-2029.....	5
Status på implementeringsplaner fra budgetforlig pr. 30.11.2025.....	6
Godkendelse af fokusområder for diætistteam.....	10
Godkendelse af strategi for udbud af madservice.....	12
Beslutning om ændring af kriterier for Seniorpuljen.....	15
Orienteringssag om indsats for sund aldring.....	18
Sager på vej til Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget.....	21
Meddelelser fra forkvinden og udvalgets medlemmer.....	23
Meddelelser fra administrationen.....	24
Digitalt underskriftsblad 7. januar 2026.....	25

## **Punkt 6: Træffetid**

25/27185

**Beslutning i Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 07-01-2026**

Ingen mødt.

## **Punkt 7: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 07-01-2026**

Dagsordenen blev godkendt.

# Punkt 8: Introduktion til Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget for byrådsperioden 2026-2029

25/27051

## Beslutningstema

For at sikre en god opstart på udvalgets arbejde og skabe effektive beslutningsprocesser i byrådsperioden 2026-2029, drøfter udvalgets medlemmer præmisserne for udvalgets mødeafvikling og interne samarbejde. Herefter præsenteres udvalget for de enkelte centres organisering, hovedopgaver og økonomiske rammer.

## Sagsfremstilling og økonomi

Udvalgsforkvinden og administrationen faciliterer en drøftelse blandt udvalgets medlemmer, om det gode møde, herunder mødeafvikling samt det interne samarbejde før, under og efter møderne.

Efterfølgende vil administrationen præsentere udvalget for følgende elementer af udvalgets kommende arbejde:

- Udvalgets kompetenceområde
- Udvalgets økonomiske ramme
- De enkelte centres hovedopgaver
- Aktuelle og kommende store sager eller opgaver for udvalget heriblandt reformer

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence

Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget

## Indstilling

1. At Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter det interne samarbejde og ønsker til mødeafviklingen for byrådsperioden 2026-2029
2. At Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen om udvalgets rammer samt aktuelle og kommende store opgaver til efterretning

## Beslutning i Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 07-01-2026

Ad 1. Udvalget drøftede det interne samarbejde og ønsker til mødeafviklingen for byrådsperioden 2026-2029.

Ad 2. Udvalget tager orienteringen om udvalgets rammer samt aktuelle og kommende store opgaver til efterretning.

## Bilag

Oversigt med link til relevant information for de enkle centre

Præsentation til mødet i Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget 7. januar 2026.pdf

# Punkt 9: Status på implementeringsplaner fra budgetforlig pr. 30.11.2025

25/93

## Beslutningstema

Status på implementeringsplaner forelægges fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet til orientering.

## Sagsfremstilling og økonomi

Implementeringsplanerne for drifts- og anlægsinitiativer udarbejdes fast hvert år efter budgetvedtagelsen og indeholder status på initiativer fra budgetforliget.

Implementeringsplanerne for 2026-2029 blev godkendt på mødet i budgetforligskredsen d. 20. oktober 2025.

To gange årligt følger Fredensborg Kommune op på status af implementeringsplanerne. Det gør vi for at sikre, at vedtagne initiativer bliver udført efter hensigten samt sikre en fælles forståelse af beslutningerne mellem Byrådet og administrationen.

Implementeringsplanerne er opdelt i tre:

- Drift - Budgetforlig 2026-2029
- Drift - Tidligere budgetforlig, hvor initiativer endnu ikke er afsluttede.
- Anlæg

Implementeringsplanerne markeres med trafiklys, så status nemt kan aflæses.

- Blå - Implementeret og afsluttet
- Grøn - Forventer at nå næste milepæl til tiden/aktiviteter og økonomi som planlagt
- Gul - Forsinket - Tvivl om at nå næste milepæl til tiden/mindre afvigelser på aktiviteter og/eller økonomi
- Rød - Overskridelse - Deadline kan ikke overholdes og/eller der er store afvigelser på økonomi

I bilag 1-6 vises en oversigt over status på initiativerne, samt en udvidet beskrivelse af status på initiativerne.

For budgetforlig 2026-2029 er der 45 initiativer, af disse er ét markeret med gult. For tidligere budgetforlig er der 35 endnu ikke afsluttede initiativer, af disse er tre projekter markeret med gult. På anlægsområdet indgår 111 igangværende og kommende projekter. Af disse er syv projekter markeret med gult. Ingen initiativer og projekter er røde.

Nedenstående er en gennemgang af projekter markeret med gult.

## Budgetforlig 2026-2029

39	Reduktion i antallet af printere	Antallet af printere på rådhuset og i institutionerne reduceres og printerstørrelser tilpasses til det faktiske behov. Det er ikke muligt at gennemføre forslaget fuldt
----	----------------------------------	---

ud. Den bevillingsmæssige konsekvens heraf vil blive håndteret i forbindelse med forårets budgetrevision.

### Budgetforlig 2025-2026

- 48 Investering i medarbejdere i Center for Psykiatri og Handicap for at øge kvaliteten i sagsbehandling
- De forventede besparelser er endnu ikke realiseret, men der arbejdes fortsat herpå. Der ses en positiv udvikling i forhold til trivsel, lavere sygefravær og systemoptimering. Social- og Sundhedsudvalget modtager årligt tre afrapporteringer på investeringsforslaget. Seneste afrapportering var november 2025.

### Budgetforlig 2024-2027

- 56 Udrulning af fjernvarme
- Der er godkendt projektforslag for fjernvarme i Humlebæk og Kokkedal. Norfors har ikke tilbudt varme til boligejerne i de godkendte fjernvarmeområder i Fredensborg by. Norfors undersøger mulighederne for at etablere et geotermianlæg til fjernvarmeforsyning og er interesseret i at foretage prøveboringer på et areal ved Karsemosegård. NMB og PTK er senest orienteret om status hhv. den 11. november og 1. december 2025.

### Budgetforlig 2021-2024

- 16 Klubpædagog - ansættes i UngFredensborg.
- Skaterbanens opførelse er flyttet til 2028, hvorfor ansættelse af klubpædagog vurderes aktuel fra 2028. Økonomiudvalget har besluttet at samtænke de afsatte midler til kunst med en kombineret skaterløsning i Nivå Bymidte.

### Anlæg

- 4 Oprettelse af nye klasselokaler (sænket klasseloft)
- Den afsatte bevilling på i alt 1,113 mio. kr. er i forbindelse med budgetvedtagelsen 2026 - 2029 overført til 2026 af likviditetsmæssige årsager. Sagen har ikke tidligere været forelagt Børne- og Skoleudvalget, da konsekvensen af det sænkede klasseloft var usikker og dermed behovet for evt. nyanlæg.
- 19 Skaterbane i Humlebæk
- Anlægsarbejdet forventes at gå i gang i foråret 2026. Forsinkelsen skyldes en udvidelse af projektet som følge af ekstern fondsfinansiering.
- 36 Den grønne slotsby
- Udmøntning Strategisk Helhedsplan for Fredensborg Bymidte 2017-2024. Samlet bevilling med flere etaper. Etape 1 af Den Grønne Slotsby er anlagt i Langedammen i 2022. Anlæg af etape 2 er opdelt i en række faser. Fase 1 er anlæg af Dronning Ingrid's anlæg. Anlæg afventer Fjernvarmearbejder på samme lokalitet. Der er fortsat ikke nogen fremdrift i Norfors planer for fjernvarme i området.
- 89 Forundersøgelse vedr sluse ved Donse Å
- Vi forventer at modtage en rapport om muligheder for at genslynge åen. Sagen vil blive politisk behandlet i starten af 2026.
- 90 Nivå Engfjord
- Der er ved budgetrevisionen pr. 30.04.25 overført 0,5 mio. kr. årligt til Politikområde 1. Anlægsprogrammet har en længere løbetid end først forventet og er stadig i den indledende fase. Derfor er midlerne fordelt over flere år. Natur, Miljø- og Bæredygtig udvikling (NMB)

har fået status for projektet i marts 2025. Udvalget får en ny status i starten af 2026.

96 Vandplaner (Grønholt Å, Langstrup Å og Nive Å)

Afventer en mulig realisering af Klimaprojekt Langstrup Mose, hvor dele af vandplanerne indgår. Underposten tilknyttet regulativerne er overbudgetteret i 2025, og derfor er 120.000 kr. overført til hvert af årene fra 2026 til 2030. Ny vandområdeplan under behandling. Vi kommer til at give afkald på tilsagnet og genansøger under en ny ordning med en bedre finansieringsmulighed i 2026.

110 Ekstra salgsindtægter i Nivå Nord

Budget rykket til 2027.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Håndbog om Økonomistyring.

## Kompetence

Byrådet.

## Kommunikation

Sagen forelægges til orientering i alle fagudvalg, og endeligt til orientering i Byrådet.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Fritids, og Idrætsudvalget 2026-2029 den 05-01-2026

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning i Udvalget for Natur, Miljø og Bæredygtig udvikling 2026-29 den 05-01-2026

Orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Udvalget for Erhverv, Beredskab og Byliv 2026-2029 den 06-01-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 06-01-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Beslutning i Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 07-01-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Bilag

Implementeringsplan for budgetforlig 2026-2029 - oversigt

Implementeringsplan for tidligere budgetforlig - oversigt

Implementeringsplan Anlæg 2025-20234 - oversigt

Implementeringsplan for budgetforlig 2026-2029 - Kommentarer

Implementeringsplan for tidligere budgetforlig - Kommentarer

Implementeringsplan Anlæg 2025-20234 - Kommentarer

# Punkt 10: Godkendelse af fokusområder for diætistteam

25/27268

## Beslutningstema

Godkendelse af indsatsområder for det kommende diætistteam.

## Sagsfremstilling og økonomi

### Baggrund

Ved budgetforhandlingerne i 2025 vedtog budgetforligskredsen at afsætte 1 mio. kr. årligt til etableringen af et diætistteam bestående af to diætister.

Formålet er at bekæmpe fejl- og underernæring blandt ældre borgere, da det bl.a. øger risikoen for indlæggelser og tab af funktionsevne hos borgerne.

For at sikre god effekt af indsatserne, anbefaler administrationen, at der udvælges fokusområder for diætistteamet, hvorfor Social- ældre og sundhedsudvalget præsenteres for denne sag.

### Fokusområde

Administrationen foreslår, at diætistteamets hovedfokus er på tidlig opsporing hos borgerne, igangsættelse af ernæringsindsatser og udbredelse af viden om ernæring til medarbejderne i driften. Diætistteamet vil dermed kunne arbejde både på de tidligste stadier af borgernes faldende funktionsniveau med tæt borgerkontakt og understøtte arbejdet senere i livet, når borgerne oplever flere konsekvenser ved fejl- og underernæring.

Tidlig opsporing vil blandt andet gavne de borgere, der ikke har stor kontakt til kommunen, men som får leveret mad. Flere borgere vælger fx kun at få enkelte hovedretter leveret hver uge, hvilket kan være tegn på nedsat madlyst, hvor borgerne deler maden op og spiser en hovedret over flere dage. Mange ældre er derfor ikke nødvendigvis opmærksomme på, om de får rette mængde næring, når de har et lavere madindtag.

### Administrationen anbefaler derfor følgende indsatsområder for diætistteamet:

- samarbejde omkring de forebyggende hjemmebesøg med fx screening af borgere ved første besøg.
- identificere ældre med behov for ernæringsindsats og opstille ernæringsplaner for at sikre, at den ældre får den rette ernæring.
- opkvalificere medarbejderne tæt på borgeren i fx tidlig opsporing, så ernæringsindsatsen bliver bredere forankret i kommunen.

Derudover går administrationen i 2026 i gang med en undersøgelse af borgere med underernæring på plejehjem ved bl.a. vejninger samt et arbejde mod en mere sammenhængende døgnkost.

Diætistteamet får samtidig til opgave at skabe synergi mellem deres tilbud og de øvrige forebyggende indsatser, så borgerne tidligt får rette information til at håndtere udfordringer med fejl- og underernæring.

### Det videre forløb

Ansættelse af diætisterne starter når, udvalget har godkendt sagen.

## **Bevilling**

Sagen har ikke yderligere bevillingsmæssige konsekvenser, idet midler til diætistteamet allerede er afsat i budget 2026 og frem.

## **Kompetence**

Social-, ældre og Sundhedsudvalget.

## **Indstilling**

1. At prioriteringen af indsatsområder for det kommende diætistteam godkendes.

## **Beslutning i Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 07-01-2026**

Godkender administrationens indstilling og anmoder administrationen om en evaluering af indsatsen bl.a. med fokus på konkrete resultater for borgerne efter et år. Udvalget lægger vægt på, at indsatserne tager udgangspunkt i nationale standarder på området.

Bjørn Svensson (Ø) stemte imod, da han mener det er uholdbart at indsatsen primært at målrettet hjemmeboende borgere.

# Punkt 11: Godkendelse af strategi for udbud af madservice

25/27271

## Beslutningstema

Godkendelse af strategi for udbud af madservice til hjemmeboende borgere og madleverance til Granbohus.

## Sagsfremstilling og økonomi

### Baggrund

Fredensborg Kommune leverer i dag madservice til hjemmeboende borgere via en godkendelsesordning, hvor én privat leverandør (Det Danske Madhus) er godkendt til at levere på samme vilkår som den kommunale leverandør, Mad & Måltider. Der er dog mange fordele ved at overgå til udbudsordning, som administrationen derfor anbefaler.

For at sikre et opdateret samarbejdsgrundlag, bedre kontraktstyring og mere gennemsigtige priser, ønsker administrationen at overgå til udbudsordning. Ved udbudsordning vælges den private leverandør efter et udbud, der fastsætter vilkår og priser for den private leverandør, der er uafhængige af de vilkår, som den kommunale leverandør leverer under. Udbudsordningen er tilsvarende den ordning, som kommunen allerede anvender til at indgå aftale med den private leverandør af hjemmepleje og helhedspleje.

Udbuddet omfatter både madservice til hjemmeboende borgere, der vil have frit valg mellem den kommende private leverandør og den kommunale leverandør, Mad og Måltider, samt madleverance til Granbohus. Leverandøren tildeles begge ydelser samlet.

Administrationen har udarbejdet en strategi for udbuddet, som skal danne grundlag for den kommende rammeaftale. Strategien bygger på erfaringer fra andre kommuner og input fra markedsdialog med potentielle leverandører.

Selve tildelingen af rammeaftalen sker administrativt efter udbudsprocessen, men udbudsstrategien skal godkendes af Social- og Sundhedsudvalget. Relevante dele har været i høring i Handicap- og Seniorrådene.

Yderligere politisk behandling forventes kun, hvis der bliver behov for større ændringer i strategien.

Strategien er vedlagt som bilag 1 og uddyber administrationens overvejelser og anbefalinger i forhold til, hvordan udbuddet skal udarbejdes.

Hovedpointerne følger nedenfor:

### Formål med udbuddet

Med udbuddet ønsker administrationen at:

- Tilgodese borgernes frie valg.
- Sikre høj kvalitet og styrbarhed af ydelsen.
- Konkurrenceudsætte ydelsen og undgå uigennemsigtige ordninger.
- Reducere kommunens økonomiske risiko.
- Højne oplevet kvalitet og bæredygtighed.

### Antal leverandører

Det anbefales, at der indgås kontrakt med én privat leverandør ved siden af den kommunale leverandør. Dette sikrer tilstrækkelig volumen til leverandøren, hvilket gør aftalen økonomisk attraktiv og mindsker risikoen for konkurs. Markedsdialogen viser samtidig, at der reelt kun er to potentielle tilbudsgivere (Det Danske Madhus og Sæsonens), hvorfor det vil reducere konkurrencen og potentielt øge priserne, hvis de begge er sikret en kontrakt.

## **Levering**

Den private leverandør skal levere én gang ugentligt, hvilket er i tråd med markedspraksis. Samtidig giver én levering større frihed for borgerne og reducerer pris og CO<sub>2</sub>-udledning. Den kommunale leverandør fortsætter med to leveringer ugentligt, grundet udfordringer med lagerkapacitet. Antallet af leveringsdage har ingen betydning for madens friskhed eller kvalitet.

## **Kostformer og variation**

Leverandøren skal tilbyde normal kost, kost til småtspisende, plantebaserede kostformer, kost med modificeret konsistens og diætkost. Der skal være minimum 11 hovedretter og 14 biretter pr. uge for normal kost og kost til småtspisende, mens der vil være lidt færre valgmuligheder for de andre kostformer.

Maden skal tilpasses højtider og årstider.

## **Bæredygtighed**

Jf. Fredensborg Kommunes ønske om CO<sub>2</sub> reduktion, skal der tilbydes maksimalt én ret med okse-, kalve- eller lammekød pr. uge, minimum to vegetarretter og én fiskeret pr. uge samt miljøvenlig transport. Der må ikke indgå hurtigtvoksende kyllinger (såkaldte ”turbokyllinger”) i madlavningen.

## **Krav og konkurrenceparametre**

Strategien anbefaler en vægtning på 60 % kvalitet og 40 % pris. Leverandørerne kan konkurrere på:

- Smag
- Fremtræden
- brugervenlighed
- CO<sub>2</sub>-reduktion og dyrevelfærd
- økologiprocent
- leveringssikkerhed.

For at konkurrere på madens smag, fremtræden og brugervenlighed foretages en prøvesmagning af flere forskellige retter. Prøvesmagningen skal foretages af testpersoner, der er indstillet af seniorråd og handicapråd, så det sikres, at maden testes af borgere fra målgruppen.

## **Aftalelængde**

Aftalen træder i kraft i 2026 og har en varighed på 3 år med mulighed for forlængelse op til 4 x 12 måneder.

## **Granbohus**

Udbuddet omfatter også madleverance til Granbohus' to lokaliteter. Leverandøren leverer hovedingredienser og sovs, mens Granbohus selv tilbereder tilbehør.

Høringssvar fra Handicaprådet og Seniorrådet er vedlagt som bilag.

## **Bevilling**

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Serviceovens §§ 83b og 91, ældrelovens §§ 13 og 18 samt udbudsloven.

## **Klimakonsekvens**

Strategien indeholder krav om CO2-reduktion gennem kostvalg og transport.

## **Kompetence**

Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget.

## **Kommunikation**

Den kommende leverandør får et samarbejde med kommunens diætister.

## **Indstilling**

1. At Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget godkender strategien for udbud af madservice til hjemmeboende borgere og madleverance til Granbohus.

## **Beslutning i Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 07-01-2026**

Udvalget anmoder administrationen om at belyse sagen yderligere på baggrund af de indkomne bemærkninger med henblik på en fornyet drøftelse, hvorfor sagen udsættes.

## **Bilag**

Bilag 1 Strategi for udbud af madservice til hjemmeboende borgere

Bilag 2: Høringssvar fra seniorrådet

Bilag 3 Høringssvar fra handicaprådet

# Punkt 12: Beslutning om ændring af kriterier for Seniorpuljen

25/19983

## Beslutningstema

Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget skal beslutte, om der skal tilføjes et kriterie til Seniorpuljen, om målgruppen for Seniorpuljen skal udvides og om, det skal være muligt at ansøge om en toårig bevilling.

## Sagsfremstilling og økonomi

I budgetforliget for 2026-2029 er det besluttet at fordoble Seniorpuljen fra 0,15 mio. kr. til 0,3 mio. kr. årligt, herunder at formålet med puljen er at understøtte initiativer målrettet ensomme ældre. Det kan være initiativer som den tidligere pensionistskovtur eller lignende arrangementer.

En sag om ændringer i Seniorpuljen blev behandlet på udvalgmøde d. 13. november 2025. Udvalget ønskede en nærmere forklaring på, hvordan pensionistudflugter i højere grad kan indgå i kriterierne for puljen. Samtidig understregede udvalget, at aktiviteter, der får støtte fra puljen, fortsat skal være åbne for alle kommunens seniorer – uanset, hvem der ansøger. Den fornyede drøftelse af sagen betyder, at udmøntningen af puljen bliver forsinket og først kan gennemføres senere end de tidligere år.

Puljen har hidtil kunnet søges af foreninger, organisationer, frivillige eller enkeltpersoner, som har lyst til at afholde åbne arrangementer til gavn for kommunens seniorer.

Med Ældrelovens ikrafttrædelse bidrager Seniorpuljen til at understøtte lovens intention om at skabe et tæt samspil mellem lokale fællesskaber og civilsamfund. Desuden understøtter Seniorpuljen lovens § 7 stk. 2, som fastsætter, at Byrådet skal yde støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet.

## Forslag til Seniorpuljens kriterier

Seniorpuljen har siden etableringen i 2023 været målrettet borgere over 60 år og har støttet frivillige initiativer og aktiviteter, der fokuserer på fællesskab, netværk og socialt samvær.

Der lægges særlig vægt på nyskabende projekter samt aktiviteter, der både forankrer og skaber forandring. Eksempler på initiativer kan være koncerter, fællesspisninger eller arrangementer i stil med kommunens tidligere afholdte pensionistskovture.

For at komme i betragtning til støtte fra Seniorpuljen skal aktiviteter opfylde ét eller flere af 7 allerede definerede kriterier. På baggrund af drøftelser i udvalget foreslår administrationen, at der tilføjes følgende kriterie: At aktiviteter skal ”skabe fællesskaber ved pensionistture til ensomme seniorer fra 60 år”

I det tilfælde vil aktiviteter kunne komme i betragtning, hvis de opfylder ét eller flere af følgende kriterier:

- have fokus på at fremme de sociale fællesskaber for alle byens seniorer fra 60 år
- bidrage til at nytænke og inddrage flere seniorer i fællesskabet og forebygge ensomhed
- bidrage til at flere seniorer får mulighed for at bevæge sig
- bidrage til at styrke samarbejdet mellem frivillige, foreninger, institutioner, handelsliv og lignende
- være nyskabende i forhold til målgruppe og/eller aktivitet

- styrke sociale netværk og fællesskaber og inddrage seniorer direkte i aktiviteten
- give seniorer nye muligheder og øge livskvaliteten, blandt andet ved at skabe fællesskaber
- skabe fællesskaber ved pensionistture til ensomme seniorer fra 60 år

### **Forslag om udvidelse af målgruppe**

Administrationen foreslår, at Seniorpuljens målgruppe udvides til også at omfatte partnerskaber med organisationer på ældre- og forebyggelsesområdet. Dette vil gøre det muligt for kommunen at etablere målrettede samarbejder med eksterne aktører om fælles mål og initiativer, der kan skabe værdi for borgerne. Partnerskaber gør det muligt at kombinere viden, ressourcer og perspektiver, hvilket kan styrke innovative løsninger, synlighed og lokalt engagement.

Mulige partnerskaber kunne være organisationer som Ældre Sagen og patientforeninger, som Hjerteforeningen, Diabetesforeningen og Kræftens Bekæmpelse. Formålet med forslaget er et ønske om at nå en bredere gruppe borgere og styrke samarbejdet med relevante organisationer. Samtidig vil en sådan ændring understøtte kommunes interesse for frivillighed samt styrke implementeringen af Fredensborgmodellen.

Det vil stadig være et krav, at alle seniorer i Fredensborg Kommune kan deltage i aktiviteter støttet af puljen. Udvidelsen af målgruppen til fx patientforeninger vil dermed ikke have konsekvenser for, at arrangementerne stadig betegnes som åbne arrangementer for alle kommunens borgere over 60 år.

### **Forslag om toårig bevilling**

Administrationen foreslår, at det fremover skal være muligt, i forbindelse med partnerskaber, at ansøge om bevilling fra Seniorpuljen for en periode på to år. Formålet med en toårig bevillingsperiode er at give partnerskaberne bedre mulighed for at planlægge og gennemføre langsigtede initiativer, der kan skabe større værdi og mere vedvarende effekter for målgruppen.

En længere bevillingsperiode vil kunne understøtte større partnerskaber, som kræver tid til udvikling, implementering og evaluering. Forslaget indebærer, at der fortsat skal være klare kriterier og rapporteringskrav, som sikrer, at midlerne anvendes i overensstemmelse med puljens formål.

Det foreslås, at der maksimalt kan bevilges 30 pct. af Seniorpuljen til toårige partnerskaber pr. år. Dette betyder, at partnerskaber maksimalt vil kunne bevilges op til 90.000 kr. fra Seniorpuljen om året over to på hinanden følgende år. Samtidig foreslår administrationen, at der maksimalt kan søges om 90.000 kr. pr. ansøger uanset om, der er tale om et partnerskab eller ej.

### **Administrationens anbefaling**

Administrationen foreslår, at der tilføjes et kriterie til Seniorpuljen med fokus at skabe fællesskaber ved pensionistture for ensomme seniorer fra 60 år.

For at styrke samarbejdet og muliggøre innovative og målrettede initiativer til gavn for kommunens seniorer og ældre, anbefaler administrationen, at målgruppen for Seniorpuljen også omfatter partnerskaber på ældre- og forebyggelsesområdet.

Det anbefales desuden at åbne for muligheden for toårige bevillinger til partnerskaber, da det vil styrke muligheden for langsigtet planlægning og gennemførelse af partnerskabernes projekter.

Ansøgningsfristen for Seniorpuljen har tidligere været den 1. februar, og puljen er normalt blevet uddelt i april efter udvalgsrådet i marts. I år kan fristen den 1. februar 2026 ikke opretholdes, da administrationen afventer den endelige behandling af sagen. Derfor kan ansøgningerne ikke behandles på udvalgsrådet i marts som tidligere år. Forsinkelsen fremgår af Fredensborg Kommunes hjemmeside, og puljen vil blive annonceret åbnet, hvis sagen godkendes.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence**

Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget.

## **Indstilling**

Udvalget godkender,

1. at der tilføjes et kriterie til Seniorpuljen med fokus at skabe fællesskaber ved pensionistture for ensomme seniorer fra 60 år
2. at målgruppen for Seniorpuljen udvides til også at inkludere partnerskaber på ældre- og forebyggelsesområdet
3. at partnerskaber fremover kan ansøge om toårige bevillinger

## **Beslutning i Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 07-01-2026**

Godkendte administrationens indstillinger.

# Punkt 13: Orienteringssag om indsats for sund aldring

25/27267

## Beslutningstema

Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres om arbejdet med sund aldring, der påbegyndes i 2026.

## Sagsfremstilling og økonomi

### Baggrunden

Ved budgetforhandlingerne i 2024 afsatte Byrådet 10 mio. kr. over en treårig periode til at arbejde med sund aldring. Arbejdet er fordelt på 3 indsatsområder og vil blive præsenteret i denne sag.

Baggrunden for beslutningen er et voksende behov for at sikre en sund aldring hos kommunens ældre borgere, hvor en stigende andel lever både længere, får flere kroniske sygdomme og har mere komplekse forløb. Samtidig findes en særlig udfordring omkring sårbare borgere, der i højere grad bliver udfordret, fordi borgerne mangler overblik over deres sygdomsforløb, deres behov og de muligheder, der er i kommunen.

### Indsatsområder

Sund aldring fordeler sig på 3 indsatsområder:

#### SUND ALDRING

##### Sårbare borgere

Arbejdet med sårbare borgere fokuserer på at styrke borgernes mulighed for at få den rette støtte ved fx at udvikle nye tilbud til særligt udfordrede borgere.

##### Det gode borgerforløb

Arbejdet om det gode borgerforløb skal sikre borgerne støtte i overgange mellem fx hjemmepleje og plejehjem og på tværs af fx kommune, hospitaler og egen læge.

##### Et styrket tværgående samarbejde

Arbejdet med det tværgående samarbejde skal fungere som organisatorisk understøttelse af de to øverste indsatsområder.

Budgetforliget fordelte budgettet til sund aldring som følger:

Budgetforlig 2025 - 2028	2025	2026	2027	2028	2025-2028
<b>Forebyggelse på ældreområdet for at understøtte fortsat sund aldring</b>	0	2.000	4.000	4.000	10.000
<b>I alt:</b>					
• Sårbare borgere	0	1.400	2.400	2.400	6.200
• Sammenhængende borgerforløb	0	600	1.600	1.600	3.800

Administrationen har igangsat en behovsafdækning, hvor der i samarbejde med enhederne i driften vil blive undersøgt, hvilke konkrete indsatser, der er behov for, for at styrke borgernes mulighed for at få den rette støtte herunder i overgangene mellem indsatser og fagområder. Nye indsatser kunne fx være oprettelse af særlige forebyggende og rehabiliterende tilbud, udvidede indsatser til udsatte målgrupper, forbedret kommunikation, ansættelse af forløbskoordinator, psykiatrisygeplejerske e.l., der kan styrke borgernes og organisationens sundhedskompetence og borgerforløb.

## **Tilpasning af arbejdet med sund aldring**

Siden budgetforliget i august 2024 har administrationen implementeret flere større ændringer på ældre- og forebyggelsesområdet. Disse ændringer vil kunne understøtte arbejdet med alle tre indsatsområder inden for sund aldring samtidig med, at indsatserne inden for sund aldring kan bidrage til at ældre- og forebyggelsesområdet i højere grad lever op til de nye krav og lovgivning.

- Social- og Sundhedsudvalget har i juni 2025 godkendt en ændring i de forebyggende hjemmebesøg, så der fremadrettet vil være større fokus på at justere indsatsen efter den enkelte borgers behov. Dette vil samtidig have indflydelse på indsatsen omkring de sårbare borgere.
- Implementeringen af ældreloven kan understøtte arbejdet med sårbare borgere, da der fx er indført ugentlige møder på tværs af hjemmepleje, træning, forebyggelse og visitation for at sikre, at borgernes indsatser er justeret til deres behov, og at alle borgere løbende bliver drøftet på tværs af fagligheder.
- Omorganiseringen af ældre og forebyggelsesområdet i februar 2025 har ændret den organisatoriske struktur og formen på det tværgående samarbejde på både ledelses- og medarbejderniveau. Det tværgående organisatoriske samarbejde forventes dermed i højere grad at kunne understøtte arbejdet med sårbare borgere og det gode borgerforløb.

Slutteligt vil administrationen tænke arbejdet med sund aldring sammen med implementeringen af den nye sundhedsreform - herunder med et særligt fokus på den nye folkesundhedslov. Det endelige indhold af folkesundhedsloven kendes ikke endnu, hvorfor implementeringen ikke er planlagt, men det forventes at folkesundhedsloven og sundhedsreformen vil få betydning for indsatserne omkring sårbare borgere og det gode borgerforløb.

## **Tidsplan**

Arbejdet med sund aldring tager udgangspunkt i de tre udvalgte indsatsområder, men med et ønske om løbende at blive klogere på de konkrete udfordringer, der opleves hos borgerne. Dermed vil indsatserne kontinuerligt blive udviklet og tilpasset, så de løser borgernes udfordringer bedst muligt.

Den overordnede tidsplanen er:

2026

På baggrund af den indledende behovsafdækning udvikles og igangsættes indsatser - herunder eventuelle ansættelser af medarbejdere med speciale i særlige borgergrupper som fx psykiatrisygeplejerske, kommunikationsindsats målrettet udvalgte målgrupper, nye rehabiliterende tilbud eller lignende.

Der indledes med fokusområdet "Sårbare borgere" og dernæst følger "Det gode borgerforløb".

2027 og 2028

På baggrund af erfaringerne fra 2026 vurderer administrationen hvordan midlerne bedst udmøntes de følgende år.

I 2028 vil der også være et fokus på, om nogle af indsatserne kan overgå til drift i de eksisterende tilbud som fx forebyggelsesindsatser eller i helhedsplejen, da der fra 2029 ikke længere vil være afsat midler til indsatserne.

## **Bevilling**

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence**

Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget.

## **Indstilling**

At Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning i Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 07-01-2026**

Orienteringen blev taget til efterretning.

# Punkt 14: Sager på vej til Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget

25/27186

## Beslutningstema

Der orienteres om sager, der er planlagt til behandling i Social- og Sundhedsudvalget.

## Sagsfremstilling og økonomi

### Februar

- Handicapsagsbarometer
- Underretninger 2025
- Orientering om status på initiativer aftalt i delaftalen og rammeaftalen på socialområdet
- Sundhedsreformen

### Marts

- Status på økonomien på udvalgte dele af Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget
- Status på psykiatriplanen og reformer der påvirker det specialiserede voksenområde
- Orientering om Byvejen – analyse af A-huset

### April

- Godkendelse af tildeling af midler fra seniorpuljen

## Øvrige sager på vej

Rapport fra Rigsrevisionen

Godkendelse af kommissoriet for mad på ældreområdet

## Senere

Listen over sager på vej er ikke en komplet liste over kommende sager, men rummer større, strategiske sager og sager, der af et flertal i udvalget er besluttet optaget politisk ved senere udvalgmøder.

Sager kan flytte dato og varslede sager kan blive uaktuelle og udgå.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Kompetence**

Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 07-01-2026**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 15: Meddelelser fra forkvinden og udvalgets medlemmer**

25/27196

**Beslutning i Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 07-01-2026**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 16: Meddelelser fra administrationen**

25/27195

**Beslutning i Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 07-01-2026**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 17: Digitalt underskriftsblad 7. januar 2026**

25/26166

### **Beslutning i Social, Ældre og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 07-01-2026**

Godkendt med digitalt underskriftsblad. Vedhæftet som bilag.

#### **Bilag**

Godkendelsesark Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget 7. januar 2026.pdf